



แผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

รหัส ๑๐๒๑๖๔๐๗ วิชา การบัญชีตัวเงิน
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม

จัดทำโดย
อาจารย์ธีระ โลสันตา
สาขาวิชาการบัญชี

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยนครพนม

คำนำ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ที่ได้ประกาศใช้ตั้งแต่เดือนสิงหาคม ๒๕๔๒ เป็นต้นมา ได้เน้นให้ครู-อาจารย์และผู้เกี่ยวข้องทั้งหลายจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนสำคัญที่สุด ซึ่งผู้จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ได้ตระหนักถึงภารกิจในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ จึงจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่จะส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติให้เป็นรูปธรรม โดยการบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในรายวิชา บัญชีห้างหุ้นส่วน รหัสวิชา ๑๐๒๑-๖๔๐๗ ซึ่งแผนการจัดการเรียนรู้จึงประกอบด้วย

๑. โครงการสอนที่บูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๒. แผนการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ผู้จัดทำหวังว่าแผนการจัดการเรียนรู้เล่มนี้จะให้ประโยชน์ต่อการเรียนการสอน หากท่านนำแผนการจัดการเรียนรู้เล่มนี้ไปใช้งาน พบข้อผิดพลาด และมีข้อเสนอแนะประการใด ผู้จัดทำยินดีน้อมรับด้วยความขอบคุณยิ่ง เพื่อปรับปรุงแก้ไขในโอกาสต่อไป

ธีระ โลสันทา
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยนครพนม

๑.๑ ตารางวิเคราะห์รายวิชา

รหัสวิชา ๑๐๒๑๖๔๐๗
ชั้น ปวช.๒

วิชา การบัญชีตัวเงิน
สาขาวิชา การบัญชี

จำนวน ๓ หน่วยกิต

ชื่อหน่วย พฤติกรรม	พุทธิพิสัย (๔๐%)						ทักษะพิสัย (๓๐%)	จิตพิสัย (๓๐%)	รวม	ลำดับความสำคัญ	จำนวนชั่วโมง
	ความรู้	ความเข้าใจ	การนำไปใช้	การวิเคราะห์	การสังเคราะห์	การประเมิน					
๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับตัวเงิน	๑	๒	๑	๑	-	-	๒	๑	๕	๒	๓
๒. การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับตัวเงิน	๑	๒	๑	๑	-	-	๒	๑	๕	๒	๖
๓. การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับตัวแลกเงิน	๒	๒	๒	๒	-	-	๑	๑	๑๐	๑	๖
๔. การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการกู้เงินด้วยตัวสัญญาใช้เงิน	๒	๒	๒	๒	-	-	๑	๑	๑๐	๑	๓
๕. การปรับปรุงและการโอนกลับรายการเกี่ยวกับดอกเบี้ยตัวเงิน	๑	๒	๑	๒	-	-	๒	๒	๑๐	๑	๖
๖. การบัญชีเกี่ยวกับตัวเงินรับขายลด	๒	๒	๒	๒	-	-	๑	๑	๑๐	๑	๖
๗. การบัญชีเกี่ยวกับการสลักหลังโอนตัวเงินรับ	๑	๒	๑	๑	-	-	๒	๑	๕	๒	๓
๘. การบัญชีเกี่ยวกับตัวเงินขาดความเชื่อถือ	๑	๒	๑	๑	-	-	๒	๑	๕	๒	๓
๙. การบัญชีเกี่ยวกับเงินสดย่อย	๑	๒	๑	๑	-	-	๒	๑	๕	๒	๓
๑๐. ความรู้ทั่วไปและการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับเช็ค	๒	๒	๒	๒	-	-	๑	๑	๑๐	๑	๕
๑๑. งบพิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคาร	๒	๒	๒	๒	-	-	๑	๑	๑๐	๑	๓
รวม	๑๖	๒๒	๑๖	๑๗	-	-	๑๗	๑๒	๑๐๐		๕๑
ลำดับความสำคัญ	๓	๑	๓	๒	-	-	๒	๔			

คำอธิบาย ๕ หมายถึง ระดับความสำคัญของแต่ละรายการมี ๕ ระดับ คือ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕

๑.๒ ตารางวิเคราะห์สมรรถนะการเรียนรู้

รหัสวิชา ๑๐๒๑๖๔๐๗

วิชา การบัญชีตัวเงิน

จำนวน ๓ หน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิต ๓ หน่วยกิต

จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ ๓ ชั่วโมง

รวม ๕๑ ชั่วโมงต่อภาคเรียน

หน่วยการสอน	สมรรถนะการเรียนรู้
หน่วยการสอนที่ ๑ ชื่อหน่วยการสอน ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับตัวเงิน	๑. ความหมายของตัวเงิน ๒. ประเภทของตัวเงิน ๓. การคำนวณวันครบกำหนดของตัวเงิน ๔. การคำนวณดอกเบี้ยตัวเงิน
หน่วยการสอนที่ ๒ ชื่อหน่วยการสอน การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับตัวเงิน	๑. การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับ ตัวเงิน ๒. สมุดทะเบียนเกี่ยวกับ ตัวเงิน
หน่วยการสอนที่ ๓ ชื่อหน่วยการสอน การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับตัว แลกเปลี่ยน	๑. การบัญชีเกี่ยวกับตัวแลกเปลี่ยนในประเทศ ๒. การบัญชีเกี่ยวกับตัวแลกเปลี่ยนต่างประเทศ
หน่วยการสอนที่ ๔ ชื่อหน่วยการสอน การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการกู้ เงินด้วยตัวสัญญาใช้เงิน	๑. การบันทึกบัญชีการกู้เงินด้วยสัญญาใช้เงิน
หน่วยการสอนที่ ๕ ชื่อหน่วยการสอน การปรับปรุงและการโอนกลับ รายการเกี่ยวกับดอกเบี้ยตัวเงิน	๑. การปรับปรุงเกี่ยวกับ ดอกเบี้ยของตัวเงินเมื่อ วันสิ้นงวด บัญชี ๒. การโอนกลับรายการที่มีการปรับปรุงเมื่อขึ้นงวดบัญชี ใหม่
หน่วยการสอนที่ ๖ ชื่อหน่วยการสอน การบัญชีเกี่ยวกับตัวเงินรับขาย ลด	๑. การนำตัวเงินไปขายลดให้ธนาคาร ๒. การคำนวณจำนวนเงินและการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับ ตัว เงินรับขายลด ๓. การแสดงบัญชีตัวเงินรับขายลดในงบดุล
หน่วยการสอนที่ ๗ ชื่อหน่วยการสอน การบัญชีเกี่ยวกับการสลักหลัง โอนตัวเงินรับ	๑. การสลักหลังโอนตัวเงินรับ ๒. ราคาที่รับโอนตัวเงินและการบันทึกบัญชี
หน่วยการสอนที่ ๘ ชื่อหน่วยการสอน การบัญชีเกี่ยวกับตัวเงินขาด ความเชื่อถือ	๑. ความหมายของตัวเงินขาดความเชื่อถือ ๒. ประเภทของตัวเงินขาดความเชื่อถือและการบันทึกบัญชี

หน่วยการสอน	สมรรถนะการเรียนรู้
<p>หน่วยการสอนที่ ๙</p> <p>ชื่อหน่วยการสอน การบัญชีเกี่ยวกับเงินสดย่อย</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ความหมายเงินสดย่อย ๒. หน้าที่ของผู้รักษาเงินสดย่อย ๓. ประโยชน์ของเงินสดย่อย ๔. การตั้งวงเงินสดย่อยและการบันทึกบัญชี ๕. การเบิกชดเชยเงินสดย่อยและการบันทึกบัญชี
<p>หน่วยการสอนที่ ๑๐</p> <p>ชื่อหน่วยการสอน ความรู้ทั่วไปและการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับเช็ค</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ความหมายของเช็ค ๒. ประเภทการฝากเงินกับธนาคาร ๓. การขอเปิดบัญชีกระแสรายวัน ๔. การฝากเงินเข้าบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน ๕. ชนิดของเช็ค ๖. การสลักหลังเช็ค ๗. การเขียนเช็ค ๘. ระยะเวลาการนำเช็คไปขึ้นเงินกับธนาคาร ๙. กรณีที่ธนาคารจะไม่จ่ายเงินตามเช็ค ๑๐. ทะเบียนเช็คลงวันที่ล่วงหน้า ๑๑. การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับเช็ค ๑๒. การบันทึกบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการฝากและการถอนเงินจากธนาคาร
<p>หน่วยการสอนที่ ๑๑</p> <p>ชื่อหน่วยการสอน งบพิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคาร</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ความหมายใบแจ้งยอดเงินฝากธนาคาร ๒. วิธีการจัดทำงบพิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคาร ๓. เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร

๑.๓ ตารางวิเคราะห์สมรรถนะรายวิชา

โดยบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง/ผล ๕ มิติ/นโยบาย ๓ D และ ๑๑ ดี ๑๑ เก่ง
 รหัสวิชา ๑๐๒๑๖๔๐๗ วิชา การบัญชีตัวเงิน จำนวน ๓(๓-๐-๖) หน่วยกิต
 ชั้น ปวช. ๒ สาขาวิชา การบัญชี

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม	ลำดับความสำคัญ	
	๓ ท่วง			๒ เงื่อนไข									
				ความรู้			คุณธรรม						
	พอประมาณ	มีเหตุผล	มีภูมิคุ้มกัน	รอบรู้	รอบคอบ	ระมัดระวัง	ซื่อสัตย์สุจริต	ซื่อสัตย์สุจริต	ซื่อสัตย์สุจริต	ซื่อสัตย์สุจริต			ซื่อสัตย์สุจริต
หน่วยการสอนที่ ๑ ชื่อหน่วยการสอน ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ ตัวเงิน สมรรถนะประจำหน่วยการสอน													
๑. บอกความหมายของตัวเงินได้	๒	๒	๓	๒	-	-	-	-	๕	-	๑๔	๒	
๒. บอกประเภทของตัวเงินได้	๒	๒	๒	๒	-	-	-	-	๔	-	๑๒	๓	
๓. คำนวณวันครบกำหนดของตัวเงิน ได้	๒	๒	๒	๒	-	-	-	๒	๒	-	๑๒	๓	
๔. คำนวณวันครบกำหนดและ ดอกเบี้ยตัวของตัวเงินได้	๓	๒	๒	๒	-	-	-	๓	๒	-	๑๔	๒	
๕. บอกข้อแตกต่างของตัวแลกเงิน และตัวสัญญาใช้เงินได้	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	๗	๔	
๖. บอกวิธีการใช้ตัวแลกเงินแต่ละ ประเภทได้	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	๗	๔	
๗. ปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ แม่นยำ ละเอียด และสะอาดตาม หลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๒	๒	๓	๒๘	๑	
รวม	๑๔	๑๓	๑๔	๑๓	๕	๕	๕	๗	๑๕	๓			
ลำดับความสำคัญ	๓	๓	๒	๓	๕	๕	๕	๔	๑	๕			

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม	ลำดับความสำคัญ	
	๓ หัวง			๒ เงื่อนไข									
				ความรู้			คุณธรรม						
	พอประมาณ	มีเหตุผล	มีภูมิคุ้มกัน	รอบรู้	รอบคอบ	ระมัดระวัง	ซื่อสัตย์สุจริต	ขยันอดทน	มีสติปัญญา	แบ่งปัน			
หน่วยการสอนที่ ๒ ชื่อหน่วยการสอน การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับ ตัวเงิน สมรรถนะประจำหน่วยการสอน													
๑. บอกวิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับตัวเงิน ทั้งด้านผู้จ่ายเงินและผู้รับเงิน	๒	๓	๓	๓	-	-	-	-	๓	-	๑๔	๒	
๒. บอกลักษณะของสมุดตัวเงินได้	๒	๒	๒	๒	-	-	-	-	๔	-	๑๒	๓	
๓. สามารถบันทึกรายการในสมุดรายวัน ทั่วไปได้													
๔. ปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ แม่นยำ ละเอียด และสะอาดตามหลัก ปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	๓	๓	๓	๓	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒๔	๑	
รวม	๗	๘	๘	๘	๒	๒	๒	๒	๙	๒			
ลำดับความสำคัญ	๓	๒	๒	๒	๔	๔	๔	๔	๑	๔			

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม	ลำดับความสำคัญ	
	๓ หัวง			๒ เงื่อนไข									
				ความรู้			คุณธรรม						
	พอประมาณ	มีเหตุผล	สัมพันธ์กัน	รอบรู้	รอบคอบ	ระมัดระวัง	ซื่อสัตย์สุจริต	ขยันอดทน	มีสติปัญญา	แบ่งปัน			
หน่วยการสอนที่ ๓ ชื่อหน่วยการสอน บันทึกบัญชีเกี่ยวกับ ตัวแลกเปลี่ยน สมรรถนะประจำหน่วยการสอน													
๑. บอกวิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับตัวแลก เงินภายในประเทศได้	๔	๓	๓	๔	๕	๓	๓	๓	๓	๓	๓๔	๒	
๒. อธิบายวิธีการชำระหนี้ค่าสินค้าด้วยตัว แลกเปลี่ยนต่างประเทศได้	๓	๔	๔	๔	๔	๔	๓	๓	๓	๓	๓๕	๑	
๓. บอกชนิดของตัวแลกเปลี่ยนต่างประเทศ ได้	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๔. สามารถบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการชำระ หนี้สินค้าด้วยตัวแลกเปลี่ยนต่างประเทศ ได้	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๕. ปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ แม่นยำ ละเอียด และสะอาดตามหลัก ปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	๒	๓	๒	๒	๒	๒	๒	๓	๓	๓	๒๔	๓	
รวม	๙	๑๐	๙	๑๐	๑๑	๙	๘	๙	๙	๙			
ลำดับความสำคัญ	๓	๒	๓	๒	๑	๓	๔	๒	๒	๒			

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม	ลำดับความสำคัญ	
	๓ ท่วง			๒ เงื่อนไข									
				ความรู้				คุณธรรม					
	พอประมาณ	มีเหตุผล	สัมพันธ์กัน	รอบรู้	รอบคอบ	ระมัดระวัง	ซื่อสัตย์สุจริต	ซื่อสัตย์สุจริต	ซื่อสัตย์สุจริต	ซื่อสัตย์สุจริต			ซื่อสัตย์สุจริต
หน่วยการสอนที่ ๔ ชื่อหน่วยการสอน การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการ การกู้เงินโดยใช้ตัวสัญญาใช้เงิน สมรรถนะประจำหน่วยการสอน													
๑. คำนวณจำนวนเงินที่ได้จากการกู้เงิน ด้วยตัวสัญญาใช้เงิน ชนิดมีดอกเบี้ย และไม่มีดอกเบี้ยได้	๒	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๒๙	๓	
๒. บันทึกบัญชีเกี่ยวกับการกู้เงินด้วยตัว สัญญาใช้เงิน ชนิดมีดอกเบี้ยและไม่มี ดอกเบี้ยได้	๔	๔	๓	๔	๕	๔	๒	๒	๒	๒	๓๒	๒	
๓. ปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ แม่นยำ ละเอียด และสะอาดตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๔	๔	๓	๔	๕	๔	๓	๓	๓	๓	๓๖	๑	
รวม	๖	๗	๖	๗	๘	๗	๕	๕	๕	๕			
ลำดับความสำคัญ	๓	๒	๓	๒	๑	๒	๓	๓	๓	๓			

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม	ลำดับความสำคัญ	
	๓ หัวง			๒ เงื่อนไข									
				ความรู้			คุณธรรม						
	พอประมาณ	มีเหตุผล	สัมพันธ์กัน	รอบรู้	รอบคอบ	ระมัดระวัง	ซื่อสัตย์สุจริต	ขยันอดทน	มีสติปัญญา	แบ่งปัน			
หน่วยการสอนที่ ๕ ชื่อหน่วยการสอน การปรับปรุงและการ โอน กลับรายการเกี่ยวกับดอกเบี้ยตัวเงิน สมรรถนะประจำหน่วยการสอน													
๑. คำนวณและบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการ การปรับปรุงดอกเบี้ยของตัวเงิน เมื่อวันสิ้นงวดได้	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๓	๓	๔	๔	๒๖	๓	
๒. สามารถอธิบายเหตุผลในการโอน กลับรายการเมื่อขึ้นงวดบัญชีใหม่ ได้	๓	๓	๓	๔	๓	๓	๓	๓	๔	๔	๓๓	๒	
๓. สามารถบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการ โอนกลับรายการได้	๑	๑	๑	๒	๒	๒	๑	๑	๑	๑	๑๓	๔	
๔. ปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ แม่นยำ ละเอียด และสะอาดตาม หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๓	๓	๓	๔	๕	๕	๓	๕	๔	๔	๓๕	๑	
รวม	๙	๙	๙	๑๒	๑๒	๑๒	๑๐	๑๒	๑๓	๑๓			
ลำดับความสำคัญ	๕	๕	๕	๓	๓	๓	๔	๒	๑	๑			

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม	ลำดับความสำคัญ
	๓ ท่วง			๒ เงื่อนไข								
	พอประมาณ	มีเหตุผล	มีภูมิคุ้มกัน	ความรู้			คุณธรรม					
				รอบรู้	รอบคอบ	ระมัดระวัง	ซื่อสัตย์สุจริต	ซื่อสัตย์สุจริต	ซื่อสัตย์สุจริต	ซื่อสัตย์สุจริต		
หน่วยการสอนที่ ๖ ชื่อหน่วยการสอน การบัญชีเกี่ยวกับตัวเงิน รับขายลด สมรรถนะประจำหน่วยการสอน												
๑. บอกเหตุผลในการนำตัวเงินไปขายลด ให้ธนาคารได้	๓	๒	๓	๓	-	-	-	-	๓	-	๑๕	๔
๒. การคำนวณจำนวนเงินและการบันทึก บัญชีเกี่ยวกับ ตัวเงินรับขายลด	๓	๓	๓	๔	๔	๔	๓	๔	๔	๔	๓๖	๑
๓. การแสดงบัญชีตัวเงินรับขายลดในงบ ดุล	๓	๓	๓	๒	๒	๒	๔	๔	๔	๔	๓๑	๓
๔. ปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ แม่นยำ ละเอียด และสะอาดตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	๓	๓	๓	๔	๔	๔	๔	๓	๓	๓	๓๔	๒
รวม	๑๒	๑๑	๑๒	๑๓	๑๐	๑๐	๑๑	๑๑	๑๔	๑๑		
ลำดับความสำคัญ	๓	๔	๓	๒	๕	๕	๕	๕	๑	๔		

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม	ลำดับความสำคัญ
	๓ หัวง			๒ เงื่อนไข								
				ความรู้			คุณธรรม					
	พอประมาณ	มีเหตุผล	สัมพันธ์กัน	รอบรู้	รอบคอบ	ระมัดระวัง	ซื่อสัตย์สุจริต	ขยันอดทน	มีสติปัญญา	แบ่งปัน		
หน่วยการสอนที่ ๗ ชื่อหน่วยการสอน การบัญชีเกี่ยวกับการสลัก หลังโอนตัวเงินรับ สมรรถนะประจำหน่วยการสอน												
๑. การสลักหลังโอนตัวเงินรับ	๓	๓	๒	๒	-	-	-	-	๓	-	๑๓	๓
๒. ราคาที่รับโอนตัวเงินและการบันทึก บัญชี	๓	๓	๔	๓	๓	๒	๒	๒	๒	๒	๒๖	๒
๓. ปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ แม่นยำ ละเอียด และสะอาดตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	๔	๔	๔	๓	๔	๓	๓	๓	๒	๓	๓๓	๑
รวม	๑๐	๑๐	๑๐	๘	๗	๕	๕	๕	๗	๕		
ลำดับความสำคัญ	๑	๑	๑	๒	๓	๔	๔	๔	๓	๔		

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม	ลำดับความสำคัญ
	๓ หัวง			๒ เงื่อนไข								
	พอประมาณ	มีเหตุผล	มีภูมิคุ้มกัน	ความรู้			คุณธรรม					
				รอบรู้	รอบคอบ	ระมัดระวัง	ซื่อสัตย์สุจริต	ขยันอดทน	มีสติปัญญา	แบ่งปัน		
หน่วยการสอนที่ ๘ ชื่อหน่วยการสอน การบัญชีเกี่ยวกับตัวเงิน ขาดความเชื่อถือ สมรรถนะประจำหน่วยการสอน												
๑. ความหมายของตัวเงินขาดความ เชื่อถือ	๓	๔	๓	๓	-	-	-	-	๓	-	๑๖	๓
๒. ประเภทของตัวเงินขาดความเชื่อถือ และการบันทึกบัญชี	๓	๒	๓	๓	-	-	-	-	๓	๓	๑๗	๒
๓. ปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ แม่นยำ ละเอียด และสะอาดตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	๔	๔	๔	๓	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒๗	๑
รวม	๑๐	๑๐	๑๐	๙	๒	๒	๒	๒	๘	๕		
ลำดับความสำคัญ	๑	๑	๑	๒	๕	๕	๕	๕	๓	๔		

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม	ลำดับความสำคัญ	
	๓ หัวง			๒ เงื่อนไข									
	พอประมาณ	มีเหตุผล	สัมพันธ์กัน	ความรู้			คุณธรรม						
				รอบรู้	รอบคอบ	ระมัดระวัง	ซื่อสัตย์สุจริต	ขยันอดทน	มีสติปัญญา	แบ่งปัน			
หน่วยการสอนที่ ๙ ชื่อหน่วยการสอน การบัญชีเกี่ยวกับ เงินสดย่อย สมรรถนะประจำหน่วยการสอน													
๑. ความหมายเงินสดย่อย	๓	๔	๓	๓	-	-	-	-	๓	-	๑๖	๓	
๒. หน้าที่ของผู้รักษาเงินสดย่อย	๓	๒	๓	๓	-	-	-	-	๓	๓	๑๗	๒	
๓. ประโยชน์ของเงินสดย่อย	๓	๔	๓	๓	-	-	-	-	๓	-	๑๖	๓	
๔. การตั้งวงเงินสดย่อยและการบันทึก บัญชี	๓	๔	๓	๓	-	-	-	-	๓	-	๑๖	๓	
๕. การเบิกชดเชยเงินสดย่อยและการ บันทึกบัญชี	๓	๒	๓	๓	-	-	-	-	๓	๓	๑๗	๒	
๖. ปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ แม่นยำ ละเอียด และสะอาดตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	๔	๔	๔	๓	๒	๒	๒	๒	๓	๒	๒๘	๑	
รวม	๑๙	๒๐	๑๙	๑๘	๒	๒	๒	๒	๑๘	๘			
ลำดับความสำคัญ	๒	๑	๒	๓	๕	๕	๕	๕	๓	๔			

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม	ลำดับความสำคัญ
	๓ หัวง			๒ เงื่อนไข								
	พอประมาณ	มีเหตุผล	สัมฤทธิ์กัน	ความรู้				คุณธรรม				
				รอบรู้	รอบคอบ	ระมัดระวัง	ซื่อสัตย์สุจริต	ซื่อสัตย์สุจริต	ซื่อสัตย์สุจริต	ซื่อสัตย์สุจริต		
หน่วยการสอนที่ ๑๐ ชื่อหน่วยการสอน ความรู้ทั่วไปและการ บันทึกบัญชีเกี่ยวกับเช็ค สมรรถนะประจำหน่วยการสอน												
๑. ความหมายของเช็ค	๓	๔	๓	๓	-	-	-	-	๓	-	๑๖	๓
๒. ประเภทการฝากเงินกับธนาคาร	๓	๒	๓	๓	-	-	-	-	๓	๓	๑๗	๒
๓. การขอเปิดบัญชีกระแสรายวัน	๓	๔	๓	๓	-	-	-	-	๓	-	๑๖	๓
๔. การฝากเงินเข้าบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน	๓	๔	๓	๓	-	-	-	-	๓	-	๑๖	๓
๕. ชนิดของเช็ค	๓	๒	๓	๓	-	-	-	-	๓	๓	๑๗	๒
๖. การสลักหลังเช็ค	๓	๒	๓	๓	-	-	-	-	๓	๓	๑๗	๒
๗. การเขียนเช็ค	๓	๒	๓	๓	-	-	-	-	๓	๓	๑๗	๒
๘. ระยะเวลาการนำเช็คไปขึ้นเงินกับธนาคาร	๓	๒	๓	๓	-	-	-	-	๓	๓	๑๗	๒
๙. กรณีที่ธนาคารจะไม่จ่ายเงินตามเช็ค	๓	๒	๓	๓	-	-	-	-	๓	๓	๑๗	๒
๑๐. ทะเบียนเช็คลงวันที่ล่วงหน้า	๓	๒	๓	๓	-	-	-	-	๓	๓	๑๗	๒
๑๑. การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับเช็ค	๓	๓	๓	๒	๒	๒	๓	๓	๓	๓	๒๗	๑
๑๒. การบันทึกบัญชีที่เกี่ยวกับการฝากและการถอนเงินจากธนาคาร	๓	๓	๓	๒	๒	๒	๓	๓	๓	๓	๒๗	๑
๑๓. ปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ แม่นยำ ละเอียด และสะอาดตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๔	๔	๔	๓	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒๗	๑
รวม	๔๔	๔๐	๔๔	๔๐	๖	๖	๘	๘	๔๐	๓๑		
ลำดับความสำคัญ	๑	๒	๑	๒	๕	๕	๔	๔	๒	๓		

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม	ลำดับความสำคัญ	
	๓ หัวง			๒ เงื่อนไข									
				ความรู้			คุณธรรม						
	พอประมาณ	มีเหตุผล	มีภูมิคุ้มกัน	รอบรู้	รอบคอบ	ระมัดระวัง	ซื่อสัตย์สุจริต	ขยันอดทน	มีสติปัญญา	แบ่งปัน			
หน่วยการสอนที่ ๑๑ ชื่อหน่วยการสอน งบพิสูจน์ยอดเงินฝาก ธนาคาร สมรรถนะประจำหน่วยการสอน													
๑. ความหมายใบแจ้งยอดเงินฝากธนาคาร	๓	๔	๓	๓	-	-	-	-	๓	-	๑๖	๓	
๒. วิธีการจัดทำงบพิสูจน์ยอดเงินฝาก ธนาคาร	๓	๒	๓	๓	-	-	-	-	๓	๓	๑๗	๒	
๓. เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	๓	๔	๓	๓	-	-	-	-	๓	-	๑๖	๓	
๔. ปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ แม่นยำ ละเอียด และสะอาดตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	-	๓	๔	๓	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒๒	๑	
รวม	๙	๑๓	๑๓	๑๒	๒	๒	๒	๒	๑๑	๕			
ลำดับความสำคัญ	๑	๑	๑	๒	๕	๕	๕	๕	๓	๔			

หมวดที่ ๒. จุดประสงค์และมาตรฐานรายวิชา

<p>๑. จุดประสงค์รายวิชา</p> <p>๑. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ และกระบวนการปฏิบัติงานบัญชีเกี่ยวกับตัวเงิน</p> <p>๒. มีทักษะปฏิบัติงานบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป เกี่ยวกับตัวเงิน</p> <p>๓. มีกิจนิสัย ความมีวินัย ความเป็นระเบียบ ละเอียดยรอบคอบ ความอดทน รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชี</p>
<p>๒. มาตรฐานรายวิชา</p> <p>๑. เข้าใจหลักการ และกระบวนการปฏิบัติงานบัญชีเกี่ยวกับตัวเงิน</p> <p>๒. บันทึกบัญชีเกี่ยวกับตัวเงินรับและตัวเงินจ่าย</p> <p>๓. บันทึกรายการในสมุดเงินสดย่อย</p> <p>๔. จัดทำงบพิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคาร</p>
<p>๓. คำอธิบายรายวิชา</p> <p>ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ ความหมายและประเภทของตัวเงิน คำนวณวันครบกำหนดใช้เงินและดอกเบี้ย การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับตัวเงิน สมุดทะเบียนเกี่ยวกับตัวเงิน การปรับปรุงบัญชีและการปิดบัญชีเกี่ยวกับดอกเบี้ยตัวเงินในวันสิ้นงวดบัญชี การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการสลักหลังโอนตัวเงิน การขายลดตัวเงิน และตัวเงินขาดความน่าเชื่อถือ</p> <p>ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ ความหมายและประเภทของเช็ค การติดต่อกับธนาคารและรายการที่เกี่ยวกับเช็ค การบันทึกบัญชีที่เกี่ยวกับการฝากและการถอนเงินจากธนาคาร ระบบเงินสดย่อยและการทำงานพิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคาร</p>

หมวดที่ ๓. ลักษณะและการดำเนินการ

๑. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา			
บรรยาย ๑๘ ชั่วโมง	สอนเสริม ๓ ชั่วโมง	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/ การฝึกงาน ๒๖ ชั่วโมง	การศึกษด้วยตนเอง ๔ ชั่วโมง
๒. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล			
๑ ชั่วโมง/สัปดาห์			

หมวดที่ ๔. การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. คุณธรรม จริยธรรม	
๑.๑ คุณธรรม จริยธรรม ที่ต้องพัฒนา	
<p>๑.๑.๑ มีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักในความสำคัญของการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความรู้ ความเข้าใจปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและความเชื่อมโยงกับระบบเศรษฐกิจ - มีความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง - เห็นประโยชน์และตระหนักในความสำคัญของการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและใช้หลักปรัชญาพัฒนาตนเอง กลุ่ม สังคม <p>๑.๑.๒ มีความรู้และทักษะพื้นฐานในการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ในการดำรงชีวิตและพัฒนาอาชีพ เช่น การเกษตร การผลิตและจำหน่ายสินค้า การดำเนินธุรกิจ การใช้จ่ายและการออม - ใช้และพัฒนาทรัพยากรสิ่งแวดล้อมให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดและมีความยั่งยืน - มีทักษะและเห็นคุณค่าของการอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม ไม่เบียดเบียนกันมีความสุข รู้รักสามัคคี - สืบสาน และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นที่ดี รักและภูมิใจในความเป็นไทย <p>๑.๑.๓ ปฏิบัติตนและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตนให้มีความพอประมาณ รู้จักการประมาณตน รู้จักศักยภาพของตนที่มีอยู่ ยึดทางสายกลางในการปฏิบัติ - ปฏิบัติตนอย่างมีเหตุผล บนพื้นฐานของสติปัญญา รอบรู้ รอบคอบ - มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว พร้อมรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ทำอะไร ไม่เสี่ยง ไม่ประมาท - มีความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวข้อง สามารถคิด วิเคราะห์ ได้อย่างเป็นระบบและปฏิบัติด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง - ปฏิบัติตนและดำเนินวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยัน อดทน เพียรพยายาม มีสติปัญญา มีวินัย พึ่งตนเอง แบ่งปัน เอื้ออาทร รับผิดชอบ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข 	
๑.๒ วิธีการสอน	
<p>๑.๒.๑ ชี้แจงจุดประสงค์การเรียนการสอน</p> <p>๑.๒.๒ อธิบายตามเนื้อหาสาระ</p> <p>๑.๒.๓ ถาม – ตอบ ข้อสงสัย</p> <p>๑.๒.๔ นักศึกษาจดบันทึก</p> <p>๑.๒.๕ สรุปเนื้อหา</p> <p>๑.๒.๖ มอบหมายงานเพิ่มเติม</p>	
๑.๓ วิธีการประเมินผล	
<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> แบบฝึกหัด/คำถาม/ปัญหา <input checked="" type="checkbox"/> แบบทดสอบ <input checked="" type="checkbox"/> แบบสังเกต <input checked="" type="checkbox"/> อื่น ๆ มอบหมายงานเพิ่มเติม 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> ใบงาน <input checked="" type="checkbox"/> แบบประเมินผลงาน

บูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

ปฏิบัติตนให้มีความพอประมาณ รู้จักการประมาณตน รู้จักศักยภาพของตนที่มีอยู่ ยึดทางสายกลางในการปฏิบัติ

หลักความมีเหตุผล

ปฏิบัติตนอย่างมีเหตุผล บนพื้นฐานของสติปัญญา รอบรู้ รอบคอบ

หลักการมีภูมิคุ้มกัน

มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว พร้อมรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ทำอะไร ไม่เสี่ยง ไม่ประมาท

เงื่อนไขความรู้

นักศึกษามีความสนใจใฝ่รู้

เงื่อนไขคุณธรรม

นักศึกษามีความซื่อสัตย์ อดทน ขยันหมั่นเพียร

๒. ความรู้

๒.๑ ความรู้ที่ต้องได้รับ

๒.๑.๑ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ วิธีการ และกระบวนการปฏิบัติงานบัญชีเกี่ยวกับกิจการห้างหุ้นส่วน

๒.๑.๒ มีทักษะปฏิบัติงานบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป สำหรับกิจการห้างหุ้นส่วน

๒.๑.๓ มีกิจนิสัย ความมีระเบียบ ละเอียดรอบคอบ มีวินัยตรงต่อเวลา และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชี

๒.๒ วิธีการสอน

๒.๒.๑ ชี้แจงจุดประสงค์การเรียนการสอน

๒.๒.๒ อธิบายตามเนื้อหาสาระ

๒.๒.๓ ถาม – ตอบ ข้อสงสัย

๒.๒.๔ นักศึกษาจดบันทึก

๒.๒.๕ สรุปเนื้อหา

๒.๒.๖ มอบหมายงานเพิ่มเติม

๒.๒ วิธีการประเมินผล

แบบฝึกหัด/คำถาม/ปัญหา

แบบทดสอบ

แบบสังเกต

อื่น ๆ มอบหมายงานเพิ่มเติม

ปฏิบัติงาน

ใบงาน

แบบประเมินผลงาน

หมวดที่ ๕. แผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการและการประเมินผล

๕.๑ แผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ

หน่วย ที่	ชื่อหน่วย/สาระสำคัญ	สัปดาห์ ที่	ชั่วโมง ที่	จุดประสงค์การเรียนรู้	คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะ อันพึงประสงค์
๑	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับตัวเงิน ๑. ความหมายของตัวเงิน ๒. ประเภทของตัวเงิน ๓. การคำนวณวันครบกำหนดของตัวเงิน ๔. การคำนวณดอกเบี้ยตัวเงิน	๑	๑-๓	๑. บอกความหมายของตัวเงินได้ ๒. บอกประเภทของตัวเงินได้ ๓. บอกชนิดของตัวแลกเงินได้ ๔. บอกวิธีการใช้ตัวแลกเงินแต่ละประเภทได้ ๕. บอกข้อแตกต่างของตัวแลกเงินและตัวสัญญาใช้เงินได้ ๖. คำนวณวันครบกำหนดและดอกเบี้ยของตัวเงินได้	ความมีมนุษยสัมพันธ์ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ ความเชื่อมั่นในตนเอง ความสนใจใฝ่รู้ ความรักสามัคคี ความกตัญญูกตเวทิตี
๒	การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับตัวเงิน ๑. การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับ ตัวเงิน ๒. สมุดทะเบียนเกี่ยวกับ ตัวเงิน	๒-๓	๔-๙	๑. บอกวิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับตัวเงินทั้งด้านผู้จ่ายเงินและผู้รับเงินได้ ๒. บอกลักษณะของสมุด ตัวเงินได้ ๓. สามารถบันทึกรายการในสมุดรายวันทั่วไปได้	
๓	การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับตัวแลกเงิน ๑. การบัญชีเกี่ยวกับตัวแลกเงินในประเทศ ๒. การบัญชีเกี่ยวกับตัวแลกเงินต่างประเทศ	๔-๕	๑๐-๑๕	๑. บอกวิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับตัวแลกเงินในประเทศได้ ๒. อธิบายวิธีการชำระหนี้ค่าสินค้าด้วยตัวแลกเงินต่างประเทศได้ ๓. บอกชนิดของตัวแลกเงินต่างประเทศได้ ๔. สามารถบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการชำระหนี้ค่าสินค้าด้วยตัวแลกเงินต่างประเทศได้	
๔	การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการกู้เงินด้วยตัวสัญญาใช้เงิน ๑. การบันทึกบัญชีการกู้เงินด้วยสัญญาใช้เงิน	๖	๑๖-๑๘	๑. คำนวณจำนวนเงินที่ได้จากการกู้เงินด้วยตัวสัญญาใช้เงิน ชนิดมีดอกและไม่มีดอกเบี้ยได้ ๒. บันทึกบัญชีเกี่ยวกับการกู้เงินด้วยตัวสัญญาใช้เงิน ชนิดมีดอกเบี้ยและไม่มีดอกเบี้ยได้	

หน่วย ที่	ชื่อหน่วย/สาระสำคัญ	สัปดาห์ ที่	ชั่วโมงที่	จุดประสงค์การเรียนรู้	คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และ คุณลักษณะ อันพึงประสงค์
๕	การปรับปรุงและการโอน กลับรายการเกี่ยวกับ ดอกเบียตัวเงิน ๑.การปรับปรุงเกี่ยวกับ ดอกเบียของตัว เงินเมื่อ วันสิ้นงวดบัญชี ๒.การโอนกลับรายการที่มีการปรับปรุง เมื่อขึ้นงวดบัญชีใหม่	๗-๘	๑๙-๒๔	๑.คำนวณและบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการ ปรับปรุงดอกเบียของตัวเงินเมื่อวันสิ้น งวดได้ ๒.สามารถอธิบายเหตุผลในการโอนกลับ รายการ เมื่อขึ้นงวดบัญชีใหม่ได้ ๓.สามารถบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการ โอนกลับรายการได้	
๖	การบัญชีเกี่ยวกับตัวเงินรับขายลด ๑.การนำตัวเงินไปขายลดให้ธนาคาร ๒.การคำนวณจำนวนเงินและการบันทึก บัญชีเกี่ยวกับ ตัวเงินรับขายลด ๓.การแสดงบัญชีตัวเงินรับขายลดในงบ ดุล	๙-๑๐	๒๕-๓๐	๑.บอกเหตุผลในการนำตัวเงินรับไปขาย ลดได้ ๒.คำนวณเงินที่ได้รับจากการขายลดตัว ให้ธนาคาร ตามวิธี ๕ ขั้นตอนได้ ๓.สามารถบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการนำตัว ไปขายลดให้ธนาคารได้	
๗	การบัญชีเกี่ยวกับการสลัก หลังโอนตัวเงินรับ ๑.การสลักหลังโอนตัวเงินรับ ๒.ราคาที่รับโอนตัวเงินและการบันทึก บัญชี	๑๑	๓๑-๓๓	๑.บอกเหตุผลในการสลักหลังโอนตัวเงิน ได้ ๒.คำนวณจำนวนเงินที่ได้รับจากการ สลักหลังโอนตัวเงินตามราคาต่าง ๆ ได้	- ความมีมนุษยสัมพันธ์ - ความมีวินัย - ความรับผิดชอบ - ความเชื่อมั่นใน ตนเอง - ความสนใจใฝ่รู้ - ความรักสามัคคี - ความกตัญญูกตเวที
๘	การบัญชีเกี่ยวกับตัวเงินขาดความ เชื่อถือ ๑.ความหมายของตัวเงินขาดความ เชื่อถือ ๒.ประเภทของตัวเงินขาดความเชื่อถือ และการบันทึกบัญชี	๑๒	๓๔-๓๖	๑.บอกความหมายของตัวเงินขาดความ เชื่อถือได้ ๒.บอกประเภทของตัวเงินขาดความ เชื่อถือได้	
๙	การบัญชีเกี่ยวกับเงินสด ย่อย ๑.ความหมายเงินสดย่อย ๒.หน้าที่ของผู้รักษาเงินสดย่อย ๓.ประโยชน์ของเงินสดย่อย ๔.การตั้งวงเงินสดย่อยและการบันทึก บัญชี ๕.การเบิกชดเชยเงินสดย่อยและการ บันทึกบัญชี	๑๓	๓๗-๓๙	๑.บอกความหมายของเงินสดย่อยได้ ๒.บอกหน้าที่และประโยชน์ของเงินสด ย่อยได้ ๓.อธิบายการตั้งวงเงินสดย่อยได้	

หน่วย ที่	ชื่อหน่วย/สาระสำคัญ	สัปดาห์ ที่	ชั่วโมงที่	จุดประสงค์การเรียนรู้	คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และ คุณลักษณะ อันพึงประสงค์
๑๐	ความรู้ทั่วไปและการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับเช็ค ๑.ความหมายของเช็ค ๒.ประเภทการฝากเงินกับธนาคาร ๓.การขอเปิดบัญชีกระแส รายวัน ๔.การฝากเงินเข้าบัญชีเงินฝากกระแส รายวัน ๕.ชนิดของเช็ค ๖.การสลักหลังเช็ค ๗.การเขียนเช็ค ๘.ระยะเวลาการนำเช็คไปขึ้นเงินกับธนาคาร ๙.กรณีที่ธนาคารจะไม่จ่ายเงินตามเช็ค ๑๐.ทะเบียนเช็คลงวันที่ล่วงหน้า ๑๑.การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับเช็ค ๑๒.การบันทึกบัญชีที่เกี่ยวกับการฝากและการถอนเงินจากธนาคาร	๑๔-๑๖	๔๐-๔๘	๑.บอกความหมายของเช็คได้ ๒.บอกชนิดของเช็คได้ ๓.บอกวิธีการสลักหลังเช็คได้ ๔.บอกวิธีการเขียนเช็คได้ ๕.บอกระยะเวลาการนำเช็คไปขึ้นเงินกับธนาคารได้ ๖.บอกสาเหตุที่ธนาคารจะไม่จ่ายเงินตามเช็คได้ ๗.อธิบายทะเบียนเช็คลงวันที่ล่วงหน้าได้ ๘.สามารถบันทึกบัญชีเกี่ยวกับเช็คได้ ๙.อธิบายการเขียนเช็คได้ ๑๐.บอกระยะเวลาการนำเช็คไปขึ้นเงินกับธนาคารได้ ๑๑.อธิบายกรณีที่ธนาคารจะไม่จ่ายเงินตามเช็คได้ ๑๒.จัดทำทะเบียนเช็คลงวันที่ล่วงหน้าได้ ๑๓.บันทึกบัญชีเกี่ยวกับเช็คได้ ๑๔.บันทึกบัญชีที่เกี่ยวกับการฝากและการถอนเงินจากธนาคารได้	<ul style="list-style-type: none"> - ความมีมนุษยสัมพันธ์ - ความมีวินัย - ความรับผิดชอบ - ความเชื่อมั่นในตนเอง - ความสนใจใฝ่รู้ - ความรักสามัคคี - ความกตัญญูกตเวที
๑๑	งบพิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคาร ๑.ความหมายใบแจ้งยอดเงินฝากธนาคาร ๒.วิธีการจัดทำงบพิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคาร ๓.เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	๑๗	๔๙-๕๑	๑.บอกความหมายของใบแจ้งยอดเงินฝากธนาคารได้ ๒.อธิบายเหตุผลและความจำเป็นในการจัดทำงบพิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคารได้ ๓.จัดทำงบพิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคารได้ ๔.อธิบายเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารได้	
	ทบทวน/สอบปลายภาคเรียน	๑๘		จุดประสงค์ตามเนื้อหาสาระการเรียนรู้แต่ละหน่วย	

๕.๒ แผนการประเมินผลการเรียนรู้		
วิธีการประเมินผลนักศึกษา	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
สอบกลางภาค	๙	๓๐ %
สอบปลายภาค	๑๘	๓๐ %
วิเคราะห์กรณีศึกษา ค้นคว้า การนำเสนอรายงาน ทดสอบย่อย การส่งงานตามที่มอบหมาย	ตลอดภาคการศึกษา	๒๐ %
คะแนนคุณธรรม จริยธรรม การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม	ตลอดภาคการศึกษา	๒๐ %

หมวดที่ ๖. ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๖.๑ หนังสือ และเอกสารประกอบการสอนหลัก <ol style="list-style-type: none"> ๑. หนังสือประกอบการเรียนการบัญชีตัวเงิน ๒. แบบประเมินผลการเรียนรู้หลังเรียน
๖.๒ หนังสือ เอกสาร และข้อมูลอ้างอิง ที่สำคัญ <ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลเพิ่มเติมจากอินเทอร์เน็ต

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแบบสัมภาษณ์แบบปลายเปิด - แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา - ข้อเสนอแนะผ่านเว็บบอร์ด ที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับผู้เรียน
๒. การประเมินการสอน <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินจากความสนใจ ความตั้งใจ และการร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยการจัดทำแบบบันทึกหลังการสอน - แฟ้มงานของผู้เรียน - คะแนนสอบของผู้เรียน - การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้
๓. การปรับปรุงการสอน <ul style="list-style-type: none"> - สัมมนาการจัดการเรียนการสอน - การทำวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์ผู้สอนในกลุ่มเดียวกัน
- มีการตั้งคณะกรรมการในรายวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการประเมินผู้เรียน และการประเมินพฤติกรรมของผู้เรียน

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- รวบรวมข้อมูลจากการทำวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียนและพัฒนาผู้เรียนพร้อมปรับปรุงเนื้อหา ความยากง่ายให้สอดคล้องกับศักยภาพผู้เรียน และระดับชั้นการเรียนรู้
- แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้สอนในกลุ่มวิชาเดียวกันและต่างวิชาเพื่อเป็นข้อมูลสู่การปรับปรุงและพัฒนาต่อไป
- นำผลจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สู่การปฏิบัติการพัฒนาปรับปรุงโดยการมีส่วนร่วมจากผู้เกี่ยวข้อง ด้านปัจจัยสนับสนุน
- นำสู่การปฏิบัติในปีการศึกษาต่อไป และดำเนินการตามกระบวนการ PDCA