



เอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน
รายวิชา 10216405 การบัญชีกิจการพิเศษ

โดย

นางสาวสุนิสา นนจันทร์

สาขาวิชาการบัญชี
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยนครพนม

2561

คำนำ

เอกสารฉบับนี้เป็นเอกสารประกอบการสอนเพื่อใช้ในการเตรียมและวางแผนการสอนรายวิชา 10216405 การบัญชีกิจการพิเศษ สำหรับสอนนักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขาวิชาการบัญชี โดยมีเนื้อหาสาระเกี่ยวกับศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการบัญชีของกิจการพิเศษประเภทสถานศึกษาเอกชน สถานพยาบาล มูลนิธิสมาคม สโมสร เกษตรกร ผู้ประกอบอาชีพอิสระและนำเสนองบการเงิน ทั้งนี้ผู้เขียนได้ทดลองใช้ปฏิบัติสอนสาขาวิชาการบัญชีในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2561 และได้มีการปรับปรุงแก้ไขจุดบกพร่องตลอดมา

ผู้เขียนได้รวบรวมจัดทำเกี่ยวกับหลักสูตรรายวิชา ประกอบด้วย ลักษณะวิชา การแบ่งบทเรียน หัวข้อ จุดประสงค์การสอนและการประเมินผลรายวิชา พร้อมทั้งได้จัดทำกำหนดการสอนใบเตรียมการสอนรายสัปดาห์ ตลอดทั้ง 18 สัปดาห์ ซึ่งประกอบด้วย จุดประสงค์การสอน เนื้อหาสาระที่สอน วิธีการสอน เอกสารและสื่อประกอบการสอนเป็นต้น ทั้งนี้ ผู้เขียนคาดหวังว่า เอกสารประกอบการสอน ฉบับนี้จะเป็นเอกสารคู่มือของอาจารย์ใช้ประกอบการสอนที่ได้มีการเตรียมและวางแผนการสอนไว้อย่างรอบคอบ ซึ่งจะส่งผลให้การเรียนการสอนรายวิชานี้มีประสิทธิภาพและมีคุณภาพยิ่งขึ้นต่อไป

สุนิสา นนจันทร์

กันยายน 2561

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
1. คำนำ	
2. สารบัญ	
3. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	
4. ลักษณะรายวิชา	
5. บทเรียนและหัวข้อ	
6. จุดประสงค์การสอน	
7. การประเมินผลรายวิชา	
8. ตารางกำหนดน้ำหนักคะแนน	
9. กำหนดการสอน	
10. บรรณานุกรม	
11. ใบเตรียมการสอนสัปดาห์ที่ 1	
12. ใบเตรียมการสอนสัปดาห์ที่ 2	
13. ใบเตรียมการสอนสัปดาห์ที่ 3	
14. ใบเตรียมการสอนสัปดาห์ที่ 4	
15. ใบเตรียมการสอนสัปดาห์ที่ 5	
16. ใบเตรียมการสอนสัปดาห์ที่ 6	
17. ใบเตรียมการสอนสัปดาห์ที่ 7	
18. ใบเตรียมการสอนสัปดาห์ที่ 8	
19. ใบเตรียมการสอนสัปดาห์ที่ 10 (เว้นสอบกลางภาคสัปดาห์ที่ 9)	
20. ใบเตรียมการสอนสัปดาห์ที่ 11	
21. ใบเตรียมการสอนสัปดาห์ที่ 12	
22. ใบเตรียมการสอนสัปดาห์ที่ 13	
23. ใบเตรียมการสอนสัปดาห์ที่ 14	
24. ใบเตรียมการสอนสัปดาห์ที่ 15	
25. ใบเตรียมการสอนสัปดาห์ที่ 16	
26. ใบเตรียมการสอนสัปดาห์ที่ 17 (เว้นสอบปลายภาคสัปดาห์ที่ 18)	
ภาคผนวก (เป็นพวกสื่อการสอน เช่น Power Point แนวข้อสอบพร้อมเฉลย กรณีเป็นเอกสารประกอบการสอน)	

หมายเหตุ

1. เรื่อง 1-6 ให้เริ่มแต่ละเรื่องที่หน้าด้านขวามือ
2. อาจเพิ่มเติมโดยมี สารบัญภาพ สารบัญตาราง ในกรณีที่มีจำนวนมาก

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

หลักสูตรระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ

สาขาวิชาการบัญชี

1. เพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านภาษา วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ สังคมศึกษา สุขศึกษาและพลศึกษาในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
 2. เพื่อให้มีความรู้และทักษะในหลักการบริหารและจัดการวิชาชีพ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและ หลักการงานอาชีพที่สัมพันธ์เกี่ยวข้องกับการพัฒนาวิชาชีพการบัญชี ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและ ความก้าวหน้าของเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี
 3. เพื่อให้มีความรู้และทักษะในหลักการและกระบวนการงานพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับอาชีพการบัญชี
 4. เพื่อให้มีความรู้และทักษะในงานบริการทางการบัญชีตามหลักการและกระบวนการ ในลักษณะ ครอบคลุมเชิงธุรกิจโดยคำนึงถึงการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
 5. เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานด้านการบัญชีในสถานประกอบการและประกอบอาชีพอิสระ ใช้ความรู้ และทักษะพื้นฐานในการศึกษาต่อระดับสูงขึ้น
 6. เพื่อให้สามารถเลือก/ใช้/ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในงานอาชีพการบัญชี
 7. เพื่อให้มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีต่องานอาชีพ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ซื่อสัตย์ ประหยัด อดทน มีวินัย มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ต่อต้านความรุนแรงและสารเสพติด สามารถ พัฒนาตนเองและทำงานร่วมกับผู้อื่น
 8. เพื่อผลิตนักศึกษาที่มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ดังนี้
 1. มีความรู้และทักษะในสาขาวิชาที่ศึกษา มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ
 2. มีคุณธรรม จริยธรรม รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
 3. รู้จักพึ่งตนเอง ติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- มีความสนใจใฝ่รู้
4. มีมนุษยสัมพันธ์ มีความรักสามัคคีในหมู่คณะ
 5. มีความรู้พื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่จะใช้งานได้ดี
 6. มีความสามารถในการใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี และมีทักษะภาษาอังกฤษและ หรือภาษาในประเทศอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง

ลักษณะรายวิชา

- | | |
|-----------------------|---|
| 1. รหัสและชื่อวิชา | 10216405 การบัญชีกิจการพิเศษ |
| 2. สภาพรายวิชา | วิชาชีพเลือก หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ |
| 3. ระดับรายวิชา | ภาคการศึกษาที่ 2 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ 2 |
| 4. รายวิชาพื้นฐาน | - |
| 5. เวลาศึกษา | ทฤษฎี 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง รวมทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง
ตลอด 16 สัปดาห์ |
| 6. จำนวนหน่วยกิต | 3 หน่วยกิต |
| 7. จุดมุ่งหมายรายวิชา | <ol style="list-style-type: none"> 1. มีความเข้าใจในหลักการ กระบวนการปฏิบัติงานบัญชีของกิจการพิเศษประเภทสถานศึกษาเอกชน สถานพยาบาล มูลนิธิ สมาคม ผู้ประกอบอาชีพอิสระ และเกษตรกร 2. มีทักษะการปฏิบัติงานบัญชีของกิจการพิเศษ ลักษณะต่าง ๆ และสามารถประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน 3. มีกิจนิสัย มีระเบียบ ละเอียดรอบคอบ ซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชี |
| 8. คำอธิบายรายวิชา | ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการบัญชีของกิจการพิเศษประเภทสถานศึกษาเอกชน สถานพยาบาล มูลนิธิสมาคม สโมสร เกษตรกร ผู้ประกอบอาชีพอิสระและนำเสนองบการเงิน |

การแบ่งบทเรียน/หัวข้อ

บทเรียนที่	รายการ	เวลา(ชั่วโมง)	
		ท	ป
1	หน่วยที่ 1 การบัญชีสถานศึกษาเอกชน 1. ความเป็นมาของสถานศึกษาเอกชน 2. สมุดบัญชีที่ใช้และการบันทึกบัญชี 3. การจัดทำรายงานของสถานศึกษาเอกชน 4. การทำรายงานเงินสดและเงินฝากธนาคารคงเหลือประจำวัน 5. การเลิกกิจการและการชำระบัญชี	6	6
2	หน่วยที่ 2 การบัญชีสถานพยาบาล 1. ความเป็นมาของสถานพยาบาล 2. งบการเงินของสถานศึกษาพยาบาล	6	6
3	หน่วยที่ 3 การบัญชีมูลนิธิและสมาคม 1. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับมูลนิธิ 2. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสมาคม 3. อัตราภาษีและการคำนวณภาษี 4. งบการเงินของมูลนิธิหรือสมาคม	4	4
4	หน่วยที่ 4 การบัญชีสโมสร 1. ความเป็นมาของสโมสร 2. สมุดบัญชีที่ใช้และการบันทึกบัญชี 3. งบประมาณรายรับ – รายจ่าย 4. งบการเงินของสโมสร	4	4
5	หน่วยที่ 5 การบัญชีเกษตรกร 1. ความเป็นมาของเกษตรกร 2. การวางแผนประกอบอาชีพ 3. การคำนวณกำไรขาดทุนจากการประกอบอาชีพ 4. การบันทึกรายการปรับปรุงและปิดบัญชี 5. งบการเงินของเกษตรกร	6	6

6	หน่วยที่ 6 การบัญชีเกี่ยวกับผู้ประกอบการอาชีพอิสระ <ol style="list-style-type: none"> 1. ความเป็นมาของผู้ประกอบการอาชีพอิสระ 2. สมุดบัญชีที่ใช้และการบันทึกบัญชี 3. งบการเงินของผู้ประกอบการอาชีพอิสระ 4. รายงานเงินสดรับ - จ่าย 	6	6
---	--	---	---

จุดประสงค์การสอน

บทเรียนที่	รายการ	เวลา(ชั่วโมง)	
		ท	ป
1	1 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบัญชีสถานศึกษาเอกชน <ol style="list-style-type: none"> 1.1 บอกความเป็นมาของสถานศึกษาเอกชน 1.2 บอกสมุดบัญชีที่ใช้และการบันทึกบัญชี 1.3 สามารถจัดทำรายงานของสถานศึกษาเอกชน 1.4 สามารถจัดทำรายงานเงินสดและเงินฝากธนาคารคงเหลือประจำวัน 1.5 อธิบายการเลิกกิจการและการชำระบัญชี 	6	6
2	2 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบัญชีสถานพยาบาล <ol style="list-style-type: none"> 2.1 บอกความเป็นมาของสถานพยาบาล 2.2 สามารถจัดทำงบการเงินของสถานศึกษาพยาบาล 	6	6
3	3 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบัญชีมูลนิธิและสมาคม <ol style="list-style-type: none"> 3.1 มีอธิบายความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับมูลนิธิ 3.2 อธิบายความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสมาคม 3.3 บอกอัตราภาษีและการคำนวณภาษี 3.4 สามารถจัดทำงบการเงินของมูลนิธิหรือสมาคม 	4	4
4	4 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบัญชีสโมสร <ol style="list-style-type: none"> 4.1 อธิบายความเป็นมาของสโมสร 4.2 บอกสมุดบัญชีที่ใช้และการบันทึกบัญชี 4.3 สามารถจัดทำงบประมาณรายรับ - รายจ่าย 4.4 สามารถจัดทำงบการเงินของสโมสร 	4	4

5	<p>5 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบัญชีเกษตรกร</p> <p>5.1 อธิบายความเป็นมาของเกษตรกร</p> <p>5.2 อธิบายการวางแผนประกอบอาชีพ</p> <p>5.3 สามารถคำนวณกำไรขาดทุนจากการประกอบอาชีพ</p> <p>5.4 สามารถบันทึกรายการปรับปรุงและปิดบัญชี</p> <p>5.5 สามารถจัดทำงบการเงินของเกษตรกร</p>	6	6
6	<p>6 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบัญชีเกี่ยวกับผู้ประกอบการอาชีพอิสระ</p> <p>6.1 อธิบายความเป็นมาของผู้ประกอบอาชีพอิสระ</p> <p>6.2 บอกสมุดบัญชีที่ใช้และการบันทึกบัญชี</p> <p>6.3 สามารถจัดทำงบการเงินของผู้ประกอบอาชีพอิสระ</p> <p>6.4 สามารถจัดทำรายงานเงินสดรับ - จ่าย</p>	6	6

การวิเคราะห์จุดประสงค์การเรียนรู้ประจำรายวิชา รหัสวิชา 10216405 รายวิชา การบัญชีกิจการพิเศษ

หน่วยที่	เรื่อง	ด้านพุทธิพิสัย	ด้านทักษะพิสัย	ด้านจิตพิสัย
1.	การบัญชี สถานศึกษาเอกชน	1.1ความเป็นมาของ สถานศึกษาเอกชน 1.2สมุดบัญชีที่ใช้และการ บันทึกบัญชี 1.3การจัดทำรายงานของ สถานศึกษาเอกชน 1.4การทำรายงานเงินสดและ เงินฝากธนาคารคงเหลือ ประจำวัน 1.5การเลิกกิจการและการชำระ บัญชี	1.1บอกความเป็นมาของ สถานศึกษาเอกชน 1.2บอกสมุดบัญชีที่ใช้และการ บันทึกบัญชี 1.3สามารถจัดทำรายงานของ สถานศึกษาเอกชน 1.4สามารถจัดทำรายงานเงินสด และเงินฝากธนาคารคงเหลือ ประจำวัน 1.5อธิบายการเลิกกิจการและการ ชำระบัญชี	ในด้านความมีมนุษย สัมพันธ์ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ ความเชื่อมั่นในตนเอง ความสนใจใฝ่รู้ ความรู้รักสามัคคี ความกตัญญูทเวท
2.	การบัญชี สถานพยาบาล	2.1ความเป็นมาของสถาน พยาบาล 2.2งบการเงินของสถานศึกษา พยาบาล	2.1บอกความเป็นมาของสถาน พยาบาล 2.2สามารถจัดทำงบการเงินของ สถานศึกษาพยาบาล	ในด้านความมีมนุษย สัมพันธ์ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ ความเชื่อมั่นในตนเอง ความสนใจใฝ่รู้ ความรู้รักสามัคคี ความกตัญญูทเวท
3.	การบัญชีมูลนิธิตและ สมาคม	3.1ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ มูลนิธิ 3.2ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ สมาคม 3.3อัตราภาษีและการคำนวณ ภาษี 3.4งบการเงินของมูลนิธิหรือ สมาคม	3.1มีอธิบายความรู้เบื้องต้นเกี่ยว กับมูลนิธิ 3.2อธิบายความรู้เบื้องต้นเกี่ยว กับสมาคม 3.3บอกอัตราภาษีและการ คำนวณภาษี 3.4สามารถจัดทำงบการเงินของ มูลนิธิหรือสมาคม	ในด้านความมีมนุษย สัมพันธ์ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ ความเชื่อมั่นในตนเอง ความสนใจใฝ่รู้ ความรู้รักสามัคคี
4	การบัญชีสโมสร	4.1ความเป็นมาของสโมสร 4.2สมุดบัญชีที่ใช้และการ บันทึกบัญชี	4.1อธิบายความเป็นมาของ สโมสร 4.2บอกสมุดบัญชีที่ใช้และการ	ในด้านความมีมนุษย สัมพันธ์ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ

		4.3งบประมาณรายรับ – รายจ่าย 4.4งบการเงินของสโมสร	บันทึกบัญชี 4.3สามารถจัดทำงบประมาณ รายรับ – รายจ่าย 4.4สามารถจัดทำงบการเงินของ สโมสร	ความเชื่อมั่นในตนเอง ความสนใจใฝ่รู้ ความรู้รักสามัคคี
5.	การบัญชีเกษตรกร	5.1ความเป็นมาของเกษตรกร 5.2การวางแผนประกอบอาชีพ 5.3การคำนวณกำไรขาดทุนจาก การประกอบอาชีพ 5.4การบันทึกรายการปรับปรุง และปิดบัญชี 5.5งบการเงินของเกษตรกร	5.1อธิบายความเป็นมาของ เกษตรกร 5.2อธิบายการวางแผนประกอบ อาชีพ 5.3สามารถคำนวณกำไรขาดทุน จากการประกอบอาชีพ 5.4สามารถบันทึกรายการ ปรับปรุงและปิดบัญชี 5.5สามารถจัดทำงบการเงินของ เกษตรกร	ในด้านความมีมนุษย สัมพันธ์ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ ความเชื่อมั่นในตนเอง ความสนใจใฝ่รู้ ความรู้รักสามัคคี ความกตัญญูทวดเวที
6.	การบัญชีเกี่ยวกับผู้ ประกอบอาชีพอิสระ	6.1ความเป็นมาของผู้ประกอบ อาชีพอิสระ 6.2สมุดบัญชีที่ใช้และการ บันทึกบัญชี 6.3งบการเงินของผู้ประกอบ อาชีพอิสระ 6.4รายงานเงินสดรับ – จ่าย	6.1อธิบายความเป็นมาของผู้ ประกอบอาชีพอิสระ 6.2บอกสมุดบัญชีที่ใช้และการ บันทึกบัญชี 6.3สามารถจัดทำงบการเงินของผู้ ประกอบอาชีพอิสระ 6.4สามารถจัดทำรายงานเงินสด รับ – จ่าย	ในด้านความมีมนุษย สัมพันธ์ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ ความเชื่อมั่นในตนเอง ความสนใจใฝ่รู้ ความรู้รักสามัคคี ความกตัญญูทวดเวที

การประเมินผลรายวิชา

รายวิชานี้แบ่งเป็น 6 หน่วย แยกได้ 6 บทเรียน การวัดและประเมินผลรายวิชาจะดำเนินการ ดังนี้

1. วิธีการดำเนินการรวบรวมข้อมูลเพื่อการประเมินผลแยกเป็น 3 ส่วนโดยแบ่งแยกคะแนนแต่ละส่วนจากคะแนนเต็ม ทั้งรายวิชา 100 คะแนนดังนี้

- 1.1 ผลงานที่มอบหมาย 20 คะแนน หรือร้อยละ 20
- 1.2 พิจารณาจากจิตพิสัย ความตั้งใจ และการเข้าร่วมกิจกรรม 10 คะแนน หรือร้อยละ 10
- 1.3 การทดสอบแต่ละหน่วยเรียน 70 คะแนน หรือร้อยละ 70

โดยจัดแบ่งน้ำหนักคะแนนในแต่ละหน่วยตามตารางหน้าถัดไป

2. เกณฑ์ผ่านรายวิชา ผู้ที่จะผ่านรายวิชานี้จะต้อง

- 2.1 คะแนนสอบรวมต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50
- 2.2 มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80
- 2.3 ต้องผ่านการสอบกลางภาค และปลายภาค

3. เกณฑ์ค่าระดับคะแนน

- 3.1 พิจารณาเกณฑ์ผ่านรายวิชาตามข้อ 2 ผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์ข้อ 2 จะได้รับค่าระดับคะแนน F
- 3.2 ผู้ที่ผ่านเกณฑ์ข้อ 2 จะได้รับค่าระดับคะแนนตามเกณฑ์ ดังนี้

คะแนนร้อยละ 80 ขึ้นไป	ได้ระดับคะแนน A
คะแนนอยู่ระหว่างร้อยละ 75-79	ได้ระดับคะแนน B+
คะแนนอยู่ระหว่างร้อยละ 70-74	ได้ระดับคะแนน B
คะแนนอยู่ระหว่างร้อยละ 65-69	ได้ระดับคะแนน C+
คะแนนอยู่ระหว่างร้อยละ 60-65	ได้ระดับคะแนน C
คะแนนอยู่ระหว่างร้อยละ 55-59	ได้ระดับคะแนน D+
คะแนนอยู่ระหว่างร้อยละ 50-54	ได้ระดับคะแนน D
คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 50	ได้ระดับคะแนน F

ตารางกำหนดน้ำหนักคะแนน

เลขที่ หน่วย การ เรียน	คะแนนรายบทเรียนและน้ำหนักคะแนน ชื่อบทเรียน	คะแนน ราย หน่วย	น้ำหนักคะแนน				
			พุทธิพิสัย				ทักษะ พิสัย
			ความรู้-ความจำ	ความเข้าใจ	การนำไปใช้	สูงกว่า	
1	การบัญชีสถานศึกษาเอกชน	10	2	1.5	1.5		5
2	การบัญชีสถานพยาบาล	10	1.5	2	2		5
3	การบัญชีมูลนิธิตและสมาคม	10	1.5	1.5	1.5		5
4	การบัญชีสโมสร	10	1.5	2	1.5		5
5	การบัญชีเกษตรกร	10	1.5	2	1.5		5
6	การบัญชีเกี่ยวกับผู้ประกอบการอาชีพอิสระ	10	2	1	2		5
ก	คะแนนภาควิชาการ (พุทธิพิสัยและทักษะพิสัย)	60	10	10	10		30
ข	คะแนนภาคผลงาน (รายงาน, ชิ้นงาน เป็นการบูรณาการทุกหน่วย)	20					
ค	คะแนนจิตพิสัย	20					
	รวมทั้งสิ้น	100					

หมายเหตุ

1. การกำหนดคะแนนในรายบท ให้ใช้เวลาที่ใช้ในการสอนมาเป็นตัวแบ่งโดยเทียบเป็น สัดส่วนในการกำหนดก็ได้
2. การกำหนดคะแนนย่อย ๆ ในแต่ละระดับของพุทธิพิสัย (ความรู้ความจำ ความเข้าใจ การนำไปใช้ และสูงกว่า) ให้ใช้วิธีรวมจำนวนข้อของจุดประสงค์การสอนในแต่ละระดับเข้าด้วยกัน แล้วเทียบเป็นสัดส่วนในการกำหนดคะแนนก็ได้ เช่น หน่วยที่หนึ่ง 10 คะแนน เมื่อนับจุดประสงค์ มีระดับความรู้ความจำ 3 ข้อ ความเข้าใจ 9 ข้อ การนำไปใช้ 18 ข้อ เมื่อเทียบสัดส่วนจะได้ความรู้ความจำ 1 คะแนน ความเข้าใจ 3 คะแนน และการนำไปใช้ 6 คะแนน(ถ้าเป็นทศนิยมให้ปัดเป็นจำนวนเต็ม)

กำหนดการสอน

สัปดาห์ที่	วัน / เดือน	คาบที่	รายการสอน	หมายเหตุ
1	-	1-4	หน่วยที่ 1 การบัญชีสถานศึกษาเอกชน 1. ความเป็นมาของสถานศึกษาเอกชน	
2	-	5-8	หน่วยที่ 1 การบัญชีสถานศึกษาเอกชน 2. สมุดบัญชีที่ใช้และการบันทึกบัญชี 3. การจัดทำรายงานของสถานศึกษาเอกชน	
3	-	9-12	หน่วยที่ 1 การบัญชีสถานศึกษาเอกชน 4. การทำรายงานเงินสดและเงินฝากธนาคารคงเหลือประจำวัน 5. การเลิกกิจการและการชำระบัญชี	
4	-	13-16	หน่วยที่ 2 การบัญชีสถานพยาบาล 1. ความเป็นมาของสถานพยาบาล 2. งบการเงินของสถานศึกษาพยาบาล	
5	-	17-20	หน่วยที่ 2 การบัญชีสถานพยาบาล 2. งบการเงินของสถานศึกษาพยาบาล	
6	-	21-24	หน่วยที่ 2 การบัญชีสถานพยาบาล 2. งบการเงินของสถานศึกษาพยาบาล (ต่อ)	
7	-	25-28	หน่วยที่ 3 การบัญชีมูลนิธิตและสมาคม 1. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับมูลนิธิ 2. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสมาคม 3. อัตรภาษีและการคำนวณภาษี	
8	-	29-32	หน่วยที่ 3 การบัญชีมูลนิธิตและสมาคม 4. งบการเงินของมูลนิธิหรือสมาคม	
9	สอบกลางภาค			
10	-	37-40	หน่วยที่ 4 การบัญชีสโมสร 1. ความเป็นมาของสโมสร 2. สมุดบัญชีที่ใช้และการบันทึกบัญชี	
11	-	41-44	หน่วยที่ 4 การบัญชีสโมสร 3. งบประมาณรายรับ – รายจ่าย 4. งบการเงินของสโมสร	
12	-	45-48	หน่วยที่ 5 การบัญชีเกษตรกร	

			<ol style="list-style-type: none"> 1. ความเป็นมาของเกษตรกร 2. การวางแผนประกอบอาชีพ 3. การคำนวณกำไรขาดทุนจากการประกอบอาชีพ 	
13	-	49-52	หน่วยที่ 5 การบัญชีเกษตรกร <ol style="list-style-type: none"> 4. การบันทึกรายการปรับปรุงและปิดบัญชี 	
14	-	53-56	หน่วยที่ 5 การบัญชีเกษตรกร <ol style="list-style-type: none"> 5. งบการเงินของเกษตรกร 	
15	-	57-60	หน่วยที่ 6 การบัญชีเกี่ยวกับผู้ประกอบการอาชีพอิสระ <ol style="list-style-type: none"> 1. ความเป็นมาของผู้ประกอบการอาชีพอิสระ 2. สมุดบัญชีที่ใช้และการบันทึกบัญชี 	
16	-	61-64	หน่วยที่ 6 การบัญชีเกี่ยวกับผู้ประกอบการอาชีพอิสระ <ol style="list-style-type: none"> 3. งบการเงินของผู้ประกอบการอาชีพอิสระ 	
17	-	65-68	หน่วยที่ 6 การบัญชีเกี่ยวกับผู้ประกอบการอาชีพอิสระ <ol style="list-style-type: none"> 4. รายงานเงินสดรับ - จ่าย 	
18	สอบปลายภาค			

บรรณานุกรม

พรรวจี จันทรนิม. การบัญชีสำหรับกิจการพิเศษ. กรุงเทพฯ : เอ็ดดูเท็กซ์, ม.ป.ป.

พีรรัตน์ สุพัฒน์วีชรานนท์. การบัญชีสำหรับกิจการพิเศษ. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์แม็ค, ม.ป.ป.

