



แผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ  
ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

รหัส 20200901 วิชา หลักการบัญชีเบื้องต้น 1  
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ  
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม

จัดทำโดย  
อาจารย์หทัย ภูน้ำเย็น  
สาขาวิชาการบัญชี

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม  
มหาวิทยาลัยนครพนม

## คำนำ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่ได้ประกาศใช้ตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2542 เป็นต้นมา ได้เน้นให้ครู-อาจารย์และผู้เกี่ยวข้องทั้งหลายจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนสำคัญที่สุด ซึ่งผู้จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ได้ตระหนักถึงภารกิจในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ จึงจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่จะส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติให้เป็นรูปธรรม โดยการบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในรายวิชา หลักการบัญชีเบื้องต้น 1 รหัสวิชา 20200901 ซึ่งแผนการจัดการเรียนรู้จึงประกอบด้วย

1. โครงการสอนที่บูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
2. แผนการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ผู้จัดทำหวังว่าแผนการจัดการเรียนรู้เล่มนี้จะให้ประโยชน์ต่อการเรียนการสอน หากท่านนำแผนการจัดการเรียนรู้เล่มนี้ไปใช้งาน พบข้อผิดพลาด และมีข้อเสนอแนะประการใด ผู้จัดทำยินดีน้อมรับไว้ด้วยความขอบคุณยิ่ง เพื่อปรับปรุงแก้ไขในโอกาสต่อไป

หัทธยา ภูน้ำเย็น  
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม  
มหาวิทยาลัยนครพนม

## รายละเอียดของรายวิชา

สาขาวิชา/คณะ

สาขาวิชาการบัญชี คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมมหาวิทยาลัยนครพนม

### หมวดที่ 1. ลักษณะและข้อมูลโดยทั่วไปของรายวิชา

1.รหัสและชื่อรายวิชา	รหัสวิชา 20200901	วิชา หลักการบัญชีเบื้องต้น 1
2.จำนวนหน่วยกิต	3 หน่วยกิต	
3.หลักสูตร และประเภทของรายวิชา	3.1 หลักสูตร หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง 3.2 ประเภทของรายวิชา ประเภทวิชาพาณิชยกรรม	
4.อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	อาจารย์ หัตยา ภูน้ำเย็น	
5.ภาคการศึกษา ชั้นปีที่เรียน	ภาคการศึกษาที่ 1 ระดับชั้น ปวส.1	
6.รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (pre-requisite)	-	
7.รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน	-	
8.สถานที่เรียน	ห้อง 2405 สาขาวิชาการบัญชี	
9.วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชา ครั้งล่าสุด	22 มิถุนายน 2561	

### 1.1 ตารางวิเคราะห์รายวิชา

รหัสวิชา 20200901  
 ชั้น ปวส.1 สายม.6

วิชา หลักการบัญชีเบื้องต้น 1  
 สาขาวิชา การบัญชี

จำนวน 3 หน่วยกิต

ชื่อหน่วย พฤติกรรม	พุทธิพิสัย (40%)						จิตพิสัย (30%)	ทักษะพิสัย (30%)	รวม	ลำดับความสำคัญ	จำนวนชั่วโมง
	ความรู้	ความเข้าใจ	การนำไปใช้	การวิเคราะห์	การสังเคราะห์	การประเมินค่า					
1. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบัญชี	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	1	1	5	2	4
2. สินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของผู้ถือหุ้น (ทุน)	1	1	0.5	0.5	0.5	0.5	3	3	10	2	8
3. สมการบัญชี	1	1	0.5	0.5	0.5	0.5	3	3	10	2	8
4. การวิเคราะห์รายการค้า	1	1	0.5	0.5	0.5	0.5	3	3	10	2	8
5. การบันทึกรายการในสมุดรายวันทั่วไปของธุรกิจบริการเจ้าของคนเดียว	1	1	0.5	0.5	0.5	0.5	3	3	10	2	8
6. สมุดเงินสด 2 ช่อง	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	3	3	10	2	4
7. การผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภท	1	1	0.5	0.5	0.5	0.5	3	3	10	2	8
8. งบทดลอง	1	1	0.5	0.5	0.5	0.5	3	3	10	2	4
9. กระดาษทำการ 6 ช่อง	1	1	0.5	0.5	0.5	0.5	3	3	10	2	4
10. งบการเงิน	1	1	0.5	0.5	0.5	0.5	3	3	10	2	8
11. รายการปรับปรุง	0.5	0.5	-	-	-	-	1	1	5	2	4
12. การปิดบัญชี	0.5	0.5	-	-	-	-	1	1	3	2	4
<b>รวม</b>	10	10	5	5	5	5	30	30	100		68
<b>ลำดับความสำคัญ</b>	2	2	3	3	3	3	1	1			

คำอธิบาย 5 หมายถึง ระดับความสำคัญของแต่ละรายการมี 5 ระดับ คือ 1, 2, 3, 4, 5

## 1.2 ตารางวิเคราะห์สมรรถนะการเรียนรู้

รหัสวิชา 20200901 วิชา หลักการบัญชีเบื้องต้น 1 จำนวน 3 หน่วยกิต  
 จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ 4 ชั่วโมง รวม 68 ชั่วโมงต่อภาคเรียน

หน่วยการสอน	สมรรถนะการเรียนรู้
หน่วยการสอนที่ 1 ชื่อหน่วยการสอน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบัญชี	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. อธิบายความหมายของการบัญชีได้</li> <li>2. บอกจุดประสงค์ของการบัญชีได้</li> <li>3. บอกประโยชน์ของข้อมูลการบัญชีได้</li> <li>4. แนะนำการเรียนวิชาบัญชีได้</li> <li>5. อธิบายแม่บทการบัญชีได้</li> </ol>
หน่วยการสอนที่ 2 ชื่อหน่วยการสอน สินทรัพย์ หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นตามแบบบัญชี	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. อธิบายและคำนวณสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของผู้ถือหุ้นได้</li> <li>2. อธิบายและคำนวณสมการบัญชีได้</li> <li>3. อธิบายและแสดงการจัดทำงบแสดงฐานะการเงินได้</li> </ol>
หน่วยการสอนที่ 3 ชื่อหน่วยการสอน สมการบัญชี	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ความหมายของสมการบัญชี</li> <li>2. การเขียนสมการบัญชีและการคำนวณสมการบัญชี</li> <li>3. งบแสดงฐานะการเงิน</li> </ol>
หน่วยการสอนที่ 4 ชื่อหน่วยการสอน การวิเคราะห์รายการค้า	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประเภทของธุรกิจและรูปแบบการดำเนินธุรกิจ</li> <li>2. หลักการวิเคราะห์รายการค้า</li> <li>3. ผลกระทบของรายการค้าต่อสมการบัญชี</li> <li>4. การวิเคราะห์รายการค้าตามหลักบัญชีคู่</li> </ol>
หน่วยการสอนที่ 5 ชื่อหน่วยการสอน การบันทึกรายการค้าตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ความหมายและประโยชน์ของสมุดรายวันทั่วไป</li> <li>2. ประเภทของสมุดบัญชี</li> <li>3. รูปแบบของสมุดบัญชีทั่วไป</li> <li>4. หลักการบันทึกรายการค้าในสมุดรายวันทั่วไป</li> </ol>
หน่วยการสอนที่ 6 ชื่อหน่วยการสอน สมุดเงินสด 2 ช่อง	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. อธิบายความหมายของสมุดเงินสด 2 ช่อง</li> <li>2. ลักษณะของสมุดเงินสด 2 ช่อง</li> <li>3. รูปแบบและการบันทึกรายการในสมุดเงินสด 2 ช่อง</li> </ol>
หน่วยการสอนที่ 7 ชื่อหน่วยการสอน การผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภท	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ความหมายและประเภทของบัญชีแยกประเภท</li> <li>2. รูปแบบของบัญชีแยกประเภท</li> <li>3. การผ่านรายการจากสมุดรายวันทั่วไปไปสมุดแยกประเภท</li> <li>4. วิธีการหายอดคงเหลือในบัญชีแยกประเภท</li> </ol>
หน่วยการสอนที่ 8 ชื่อหน่วยการสอน งบทดลอง	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ความหมายและประโยชน์ของงบทดลอง</li> <li>2. รูปแบบของงบทดลอง</li> <li>3. หลักการจัดทำงบทดลอง</li> <li>4. แนวทางปฏิบัติเมื่องบทดลองไม่ลงตัว</li> </ol>

หน่วยการสอน	สาระการเรียนรู้
หน่วยการสอนที่ 9 ชื่อหน่วยการสอน กระดาษทำกร 6 ช่อง	1. ความหมายและประโยชน์ของกระดาษทำกร 2. รูปแบบของกระดาษทำกรชนิด 6 ช่อง 3. ขั้นตอนในการจัดทำกระดาษทำกร 6 ช่อง
หน่วยการสอนที่ 10 ชื่อหน่วยการสอน งบการเงิน	1. ความหมายของงบการเงิน 2. จุดมุ่งหมายของงบการเงิน 3. งบการเงินฉบับสมบูรณ์ 4. การกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน 5. งบกำไรขาดทุนและงบแสดงฐานะการเงิน
หน่วยการสอนที่ 11 ชื่อหน่วยการสอน รายการปรับปรุงบัญชี	1. เกณฑ์การบันทึกบัญชี 2. ความหมายและประเภทของรายการปรับปรุงบัญชี 3. การปรับปรุงรายได้และค่าใช้จ่าย
หน่วยการสอนที่ 11 ชื่อหน่วยการสอน การปิดบัญชีและสรุปวงจ บัญชี	1 ความหมายของการปิดบัญชี 2. ขั้นตอนการปิดบัญชี 3. การปิดบัญชีในสมุดรายวันทั่วไป 4. การปิดบัญชีแยกประเภททั่วไป 5. การจัดทำบทดลองหลังการปิดบัญชี 6. การสรุปวงจบบัญชี

### 1.3 ตารางวิเคราะห์สมรรถนะรายวิชา

โดยบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง/ผล 5 มิติ / นโยบาย 3 D และ 11 ดี 11 เก่ง  
 รหัสวิชา 20200901 วิชา หลักการบัญชีเบื้องต้น 1 จำนวน 3 (2-2-5) หน่วยกิต  
 ชั้น ปวส.1 สายม.6 สาขาวิชา การบัญชี

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม	ลำดับความสำคัญ	
	3 ท่วง			2 เงื่อนไข									
				ความรู้			คุณธรรม						
	พอประมาณ	มีเหตุผล	มีภูมิคุ้มกัน	รอบรู้	รอบคอบ	ระมัดระวัง	ซื่อสัตย์สุจริต	ซื่อสัตย์สุจริต	ซื่อสัตย์สุจริต	ซื่อสัตย์สุจริต			ซื่อสัตย์สุจริต
หน่วยการสอนที่ 1 ชื่อหน่วยการสอน ความรู้ เบื้องต้นเกี่ยวกับ การบัญชี สมรรถนะประจำหน่วยการสอน													
1. อธิบายความหมายของการ บัญชีได้	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	3	36	2
2. บอกจุดประสงค์ของการ บัญชีได้	3	3	3	5	5	4	4	4	4	4	3	38	1
3. บอกประโยชน์ของข้อมูล การบัญชีได้	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	35	3
4. แนะนำการเรียนวิชาบัญชี ได้	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	3	34	4
5. อธิบายแม่บทการบัญชีได้	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	34	4
6. ปฏิบัติงานด้วยความ รอบคอบ แม่นยำ ละเอียด และสะอาดตาม หลัก ปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	3	34	4
<b>รวม</b>	18	18	18	21	23	24	24	24	24	24	15		
<b>ลำดับความสำคัญ</b>	4	3	4	3	2	1	1	1	1	1	5		

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม	ลำดับความสำคัญ	
	3 ท่วง			2 เงื่อนไข									
				ความรู้			คุณธรรม						
	พอประมาณ	มีเหตุผล	มีภูมิคุ้มกัน	รอบรู้	รอบคอบ	ระมัดระวัง	ซื่อสัตย์สุจริต	ขยันอดทน	มีสติปัญญา	แบ่งปัน			
หน่วยการสอนที่ 2 ชื่อหน่วยการสอน สินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของเจ้าของ (ทุน) สมรรถนะประจำหน่วยการสอน													
1. อธิบายและคำนวณ สินทรัพย์ หนี้สิน และ ส่วนของเจ้าของได้	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	36	2	
2. อธิบายและคำนวณ สมการบัญชีได้	3	3	3	5	5	4	4	4	4	3	38	1	
3. อธิบายและแสดงการ จัดทำงบแสดงฐานะ การเงินได้	3	3	3	3	4	4	4	4	4	3	35	3	
4. ปฏิบัติงานด้วยความ รอบคอบ แม่นยำ ละเอียด และสะอาดตาม หลัก ปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	3	3	3	3	3	4	4	4	4	3	34	4	
<b>รวม</b>	12	12	12	15	16	16	16	16	16	12			
<b>ลำดับความสำคัญ</b>	3	3	3	2	1	1	1	1	1	3			



ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม	ลำดับความสำคัญ	
	3 ท่วง			2 เงื่อนไข									
				ความรู้			คุณธรรม						
	พอประมาณ	มีเหตุผล	มีภูมิคุ้มกัน	รอบรู้	รอบคอบ	ระมัดระวัง	ซื่อสัตย์สุจริต	ขยันอดทน	มีสติปัญญา	แบ่งปัน			
หน่วยการสอนที่ 3 ชื่อหน่วยการสอน การ วิเคราะห์รายการค้า สมรรถนะประจำหน่วยการ สอน													
1. บอกรูปแบบของกิจการได้	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	36	2	
3. อธิบายรายการค้าได้	3	3	3	5	5	4	4	4	4	3	38	1	
4. วิเคราะห์รายการค้าตาม หลักการได้	3	3	3	3	4	4	4	4	4	3	35	3	
5. วิเคราะห์รายการค้าตาม หลักการบัญชีได้	3	3	3	3	3	4	4	4	4	3	34	4	
6. ปฏิบัติงานด้วยความ รอบคอบ แม่นยำ ละเอียด และสะอาดตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	3	3	3	3	3	4	4	4	4	3	34	4	
<b>รวม</b>	13	13	13	18	19	20	20	20	20	15			
<b>ลำดับความสำคัญ</b>	5	3	5	3	2	1	1	1	1	4			

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม	ลำดับความสำคัญ	
	3 ท่วง			2 เงื่อนไข									
				ความรู้			คุณธรรม						
	พอประมาณ	มีเหตุผล	มีภูมิคุ้มกัน	รอบรู้	รอบคอบ	ระมัดระวัง	ซื่อสัตย์สุจริต	ขยันอดทน	มีสติปัญญา	แบ่งปัน			
หน่วยการสอนที่ 4 ชื่อหน่วยการสอน การบันทึก รายการในสมุดรายวันทั่วไปของ กิจการบริการเจ้าของคนเดียว สมรรถนะประจำหน่วยการสอน													
1. อธิบายความหมายของสมุด รายวันขั้นต้นได้	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	36	2	
2. บอกประเภทของสมุดบัญชี ขั้นต้นได้	3	3	3	5	5	4	4	4	4	3	38	1	
3. อธิบายรูปแบบของสมุดรายวัน ทั่วไปได้	3	3	3	3	4	4	4	4	4	3	35	3	
4. อธิบายและกำหนดผังบัญชีได้	3	3	3	3	3	4	4	4	4	3	34	4	
5. อธิบายหลักการบันทึกรายการ ในสมุดรายวันทั่วไปได้	3	3	3	5	5	4	4	4	4	3	38	1	
6. บันทึกบัญชีตามหลักการบัญชี คู่ในสมุดรายวันทั่วไปได้	3	3	3	3	4	4	4	4	4	3	35	3	
7. ปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ แม่นยำ ละเอียด และสะอาดตาม หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	3	3	3	3	3	4	4	4	4	3	34	4	
<b>รวม</b>	21	21	21	26	28	28	28	28	28	21			
<b>ลำดับความสำคัญ</b>	3	3	3	2	1	1	1	1	1	3			

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม	ลำดับความสำคัญ
	3 ท่วง			2 เงื่อนไข								
				ความรู้			คุณธรรม					
	พอประมาณ	มีเหตุผล	มีภูมิคุ้มกัน	รอบรู้	รอบคอบ	ระมัดระวัง	ซื่อสัตย์สุจริต	ขยันอดทน	มีสติปัญญา	แบ่งปัน		
หน่วยการสอนที่ 5 ชื่อหน่วยการสอน การผ่าน รายการไปบัญชี แยกประเภททั่วไป สมรรถนะประจำหน่วยการ สอน												
1. อธิบายความหมายของ บัญชีแยกประเภทได้	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	36	2
2. บอกรายละเอียดของสมุด บัญชีแยกประเภทได้	3	3	3	5	5	4	4	4	4	3	38	1
3. อธิบายรูปแบบของบัญชี แยกประเภทได้	3	3	3	3	4	4	4	4	4	3	35	3
4. อธิบายและผ่านรายการ จากสมุดรายวันทั่วไป ไป สมุดบัญชีแยกประเภท ได้	3	3	3	3	3	4	4	4	4	3	34	4
5. ปฏิบัติงานด้วยความ รอบคอบ แม่นยำ ละเอียด และสะอาด ตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	3	3	3	3	3	4	4	4	4	3	34	4
<b>รวม</b>	15	15	15	18	19	20	20	20	20	15		
<b>ลำดับความสำคัญ</b>	4	4	4	3	2	1	1	1	1	4		

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม	ลำดับความสำคัญ	
	3 ท่วง			2 เงื่อนไข									
				ความรู้			คุณธรรม						
	พอประมาณ	มีเหตุผล	มีภูมิคุ้มกัน	รอบรู้	รอบคอบ	ระมัดระวัง	ซื่อสัตย์สุจริต	ขยันอดทน	มีสติปัญญา	แบ่งปัน			
หน่วยการสอนที่ 6 ชื่อหน่วยการสอน งบ ทดลอง สมรรถนะประจำหน่วยการ สอน													
1. อธิบายความหมายของ งบทดลองได้	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	36	2	
2. บอกรูปแบบของงบ ทดลองได้	3	3	3	5	5	4	4	4	4	3	38	1	
3. อธิบายและหายอด คงเหลือของบัญชี แยกประเภทด้วยดินสอได้	3	3	3	3	4	4	4	4	4	3	35	3	
4. อธิบายและจัดทำงบ ทดลองได้	3	3	3	3	3	4	4	4	4	3	34	4	
5. บอกแนวทางปฏิบัติเมื่อ งบทดลอง ไม่ลงตัวได้	3	3	3	3	4	4	4	4	4	3	35	3	
6. ปฏิบัติงานด้วยความ รอบคอบ แม่นยำ ละเอียด และสะอาดตาม หลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	3	3	3	3	3	4	4	4	4	3	34	4	
<b>รวม</b>	18	18	18	21	23	24	24	24	24	18			
<b>ลำดับความสำคัญ</b>	3	3	4	3	2	1	1	1	1	4			

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง									รวม	ลำดับความสำคัญ	
	3 ท่วง			2 เงื่อนไข								
				ความรู้			คุณธรรม					
	พอประมาณ	มีเหตุผล	มีภูมิคุ้มกัน	รอบรู้	รอบคอบ	ระมัดระวัง	ซื่อสัตย์สุจริต	ซื่อสัตย์สุจริต	มีสติปัญญา			แบ่งปัน
หน่วยการสอนที่ 7 ชื่อหน่วยการสอน กระจายทำ การ สมรรถนะประจำหน่วยการ สอน												
1. อธิบายความหมายและ ประโยชน์ ของกระจายทำการได้	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	36	2
2. บอกรูปแบบของกระจายทำ การชนิด 6 ช่องได้	3	3	3	5	5	4	4	4	4	3	38	1
3. จัดทำกระจายทำการ 6 ช่อง ตามขั้นตอนได้	3	3	3	3	4	4	4	4	4	3	35	3
4. ปฏิบัติงานด้วยความ รอบคอบ แม่นยำ ละเอียด และสะอาดตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	3	3	3	3	3	4	4	4	4	3	34	4
<b>รวม</b>	12	12	12	15	16	16	16	16	16	12		
<b>ลำดับความสำคัญ</b>	3	3	3	2	1	1	1	1	1	3		

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม	ลำดับความสำคัญ	
	3 ท่วง			2 เงื่อนไข									
				ความรู้			คุณธรรม						
	พอประมาณ	มีเหตุผล	มีภูมิคุ้มกัน	รอบรู้	รอบคอบ	ระมัดระวัง	ซื่อสัตย์สุจริต	ขยันอดทน	มีสติปัญญา	แบ่งปัน			
หน่วยการสอนที่ 8 ชื่อหน่วยการสอน การปรับปรุง บัญชี สมรรถนะประจำหน่วยการสอน													
1. อธิบายความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการปรับปรุงรายการบัญชีได้	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	36	2	
2. อธิบายและปรับปรุงรายการปิดบัญชีวัสดุสิ้นเปลืองใช้ได้	3	3	3	5	5	4	4	4	4	3	38	1	
3. อธิบายและปรับปรุงรายการปิดบัญชีค่าใช้จ่ายค้างจ่ายได้	3	3	3	3	4	4	4	4	4	3	35	3	
4. อธิบายและปรับปรุงรายการปิดบัญชีรายได้ค้างรับได้	3	3	3	3	3	4	4	4	4	3	34	4	
5. อธิบายและปรับปรุงรายการปิดบัญชีค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าได้	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	36	2	
6. อธิบายและปรับปรุงรายการปิดบัญชีรายได้รับล่วงหน้าได้	3	3	3	5	5	4	4	4	4	3	38	1	
7. อธิบายและตั้งหนี้สงสัยจะสูญได้	3	3	3	3	4	4	4	4	4	3	35	3	
8. อธิบายและคิดค่าเสื่อมราคาได้	3	3	3	3	3	4	4	4	4	3	34	4	
9. ปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบแม่นยำ ละเอียด และสะอาดตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ	3	3	3	3	3	4	4	4	4	3	34	4	

พอเพียง												
รวม	27	27	27	33	35	36	36	36	36	27		
ลำดับความสำคัญ	4	4	4	3	2	1	1	1	1	4		

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม	ลำดับความสำคัญ
	3 ท่วง			2 เงื่อนไข								
				ความรู้			คุณธรรม					
	พอประมาณ	มีเหตุผล	มีภูมิคุ้มกัน	รอบรู้	รอบคอบ	ระมัดระวัง	ซื่อสัตย์สุจริต	ขยันอดทน	มีสติปัญญา	แบ่งปัน		
หน่วยการสอนที่ 9 ชื่อหน่วยการสอน การปิด บัญชี สมรรถนะประจำหน่วยการ สอน												
1. อธิบายความหมายของการ ปิดบัญชีได้	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	36	2
2. บอกขั้นตอนการปิดบัญชีได้	3	3	3	5	5	4	4	4	4	3	38	1
3. อธิบายและบันทึกรายการ ปิดบัญชีในสมุดรายวัน ทั่วไปได้	3	3	3	3	4	4	4	4	4	3	35	3
4. อธิบายและผ่านรายการปิด บัญชี จากสมุดรายวันทั่วไป ไปยังสมุดแยกประเภททั่วไป ได้	3	3	3	3	3	4	4	4	4	3	34	4
5. อธิบายและปิดบัญชี สินทรัพย์ หนี้สิน และส่วน ของเจ้าของในสมุดบัญชี แยกประเภททั่วไปได้	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	36	2
6. อธิบายและจัดทำงบทดลอง หลังปิดบัญชีได้	3	3	3	5	5	4	4	4	4	3	38	1
7. อธิบายวงจรบัญชีได้	3	3	3	3	4	4	4	4	4	3	35	3
8. ปฏิบัติงานด้วยความ รอบคอบ แม่นยำ ละเอียด และสะอาดตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	3	3	3	3	3	4	4	4	4	3	34	4

รวม	24	24	24	30	32	33	33	33	3	24		
ลำดับความสำคัญ	4	4	4	3	2	1	1	1	1	4		

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม	ลำดับความสำคัญ	
	3 ท่วง			2 เงื่อนไข									
				ความรู้			คุณธรรม						
	พอประมาณ	มีเหตุผล	สัมพันธ์กัน	รอบรู้	รอบคอบ	ระมัดระวัง	ซื่อสัตย์สุจริต	ซื่อสัตย์สุจริต	ซื่อสัตย์สุจริต	ซื่อสัตย์สุจริต			ซื่อสัตย์สุจริต
หน่วยการสอนที่ 10 ชื่อหน่วยการสอน รายงานการเงินของ กิจการเจ้าคนเดียว ประเภทธุรกิจบริการ สมรรถนะประจำหน่วย การสอน													
1. อธิบายความหมายของ งบการเงินได้	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	3	36	2
2. บอกองค์ประกอบของ งบการเงินได้	3	3	3	5	5	4	4	4	4	4	3	38	1
3. อธิบายและจัดทำงบ กำไรขาดทุนได้	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	35	3
4. อธิบายและจัดทำงบ แสดงฐานะการเงินได้	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	3	34	4
5. ปฏิบัติงานด้วยความ รอบคอบ แม่นยำ ละเอียด และสะอาดตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	3	34	4
รวม	13	13	13	18	19	20	20	20	20	20	15		
ลำดับความสำคัญ	5	3	5	3	2	1	1	1	1	1	4		



ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม	ลำดับความสำคัญ
	3 ท่วง			2 เงื่อนไข								
				ความรู้			คุณธรรม					
	พอประมาณ	มีเหตุผล	มีภูมิคุ้มกัน	รอบรู้	รอบคอบ	ระมัดระวัง	ซื่อสัตย์สุจริต	ขยันอดทน	มีสติปัญญา	แบ่งปัน		
หน่วยการสอนที่ 11 ชื่อหน่วยการสอน บัญชี ครัวเรือน สมรรถนะประจำหน่วย การสอน												
1. อธิบายความหมายของ เศรษฐกิจพอเพียงได้	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	36	2
2. อธิบายปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงได้	3	3	3	5	5	4	4	4	4	3	38	1
3. นำหลักแนวคิดของ เศรษฐกิจพอเพียงไป ประยุกต์ใช้ได้	3	3	3	3	4	4	4	4	4	3	35	3
4. ทำบัญชีครัวเรือนได้	3	3	3	3	3	4	4	4	4	3	34	4
5. นำหลักการบัญชีมา ประยุกต์ใช้กับเศรษฐกิจ พอเพียงได้	3	3	3	5	5	4	4	4	4	3	38	1
6. จัดทำงบประมาณส่วน บุคคลได้	3	3	3	3	4	4	4	4	4	3	35	3
7. ปฏิบัติงานด้วยความ รอบคอบ แม่นยำ ละเอียด และสะอาดตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	3	3	3	3	3	4	4	4	4	3	34	4
<b>รวม</b>	21	21	21	26	28	28	28	28	28	21		
<b>ลำดับความสำคัญ</b>	3	3	3	2	1	1	1	1	1	3		

## หมวดที่ 2. จุดประสงค์และมาตรฐานรายวิชา

### 1.จุดประสงค์รายวิชา

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ วิธีการ และขั้นตอนการจัดทำบัญชีสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจบริการ
2. มีทักษะปฏิบัติงานบัญชีเบื้องต้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจบริการ
3. มีกิจนิสัย ความมีระเบียบ ละเอียดรอบคอบ มีวินัยตรงต่อเวลา และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชี

### 2.มาตรฐานรายวิชา

1. เข้าใจหลักการ วิธีการ และขั้นตอนการจัดทำบัญชีสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจบริการ
2. บันทึกรายการค้าในสมุดรายวันทั่วไป และผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภทที่เกี่ยวข้อง
3. ทำกระดาษทำการชนิด 6 ช่องและรายงานทางการเงิน
4. ปิดบัญชี เมื่อสิ้นงวดบัญชี

### 3.คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความหมายและจุดประสงค์ของการบัญชี ประโยชน์ของข้อมูลการบัญชี ข้อสมมติตามแม่บทการบัญชี ความหมายของสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของผู้ถือหุ้น) การวิเคราะห์รายการค้า การบันทึกรายการในสมุดรายวันทั่วไปของธุรกิจบริการเจ้าของคนเดียว และผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภท งบทดลอง กระดาษทำการ 6 ช่อง การปรับปรุงบัญชี การปิดบัญชี รายงานการเงินของกิจการเจ้าของคนเดียว ประเภทธุรกิจบริการ และสรุปวงจรบัญชี

## หมวดที่ 3. ลักษณะและการดำเนินการ

### 1. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย 14 ชั่วโมง	สอนเสริม ไม่มี	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/ การฝึกงาน 50 ชั่วโมง	การศึกษาด้วยตนเอง 4 ชั่วโมง
----------------------	-------------------	--	--------------------------------

### 2. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

## หมวดที่ 4. การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

### 1. คุณธรรม จริยธรรม

#### 1.1 คุณธรรม จริยธรรม ที่ต้องพัฒนา

- 1.1.1 มีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักในความสำคัญของการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- มีความรู้ ความเข้าใจปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและความเชื่อมโยงกับระบบเศรษฐกิจ
  - มีความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
  - เห็นประโยชน์และตระหนักในความสำคัญของการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและใช้หลัก

ปรัชญาพัฒนาตนเอง กลุ่ม สังคม

- 1.1.2 มีความรู้และทักษะพื้นฐานในการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ในการดำรงชีวิตและพัฒนาอาชีพ เช่น การเกษตร การผลิตและจำหน่ายสินค้า การดำเนินธุรกิจ การใช้จ่าย และการออม

- ใช้และพัฒนาทรัพยากรสิ่งแวดล้อมให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดและมีความยั่งยืน
- มีทักษะและเห็นคุณค่าของการอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม ไม่เบียดเบียนกันมีความสงบสุข รู้รักสามัคคี
- สืบสาน และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นที่ดี รักและภูมิใจในความเป็นไทย

- 1.1.3 ปฏิบัติตนและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ปฏิบัติตนให้มีความพอประมาณ รู้จักการประมาณตน รู้จักศักยภาพของตนที่มีอยู่ ยึดทางสายกลางในการปฏิบัติ

- ปฏิบัติตนอย่างมีเหตุผล บนพื้นฐานของสติปัญญา รอบรู้ รอบคอบ
- มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว พร้อมรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ทำอะไร ไม่เสี่ยง

ไม่ประมาท

- มีความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวข้อง สามารถคิด วิเคราะห์ ได้อย่างเป็นระบบและปฏิบัติด้วยความรอบคอบระมัดระวัง

- ปฏิบัติตนและดำเนินวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยัน อดทน เพียรพยายาม มีสติปัญญา มีวินัย พึ่งตนเอง แบ่งปัน เอื้ออาทร รับผิดชอบ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

#### 1.2 วิธีการสอน

- 1.2.1 ชี้แจงจุดประสงค์การเรียนการสอน
- 1.2.2 อธิบายตามเนื้อหาสาระ
- 1.2.3 ถาม - ตอบ ข้อสงสัย
- 1.2.4 นักศึกษาจดบันทึก
- 1.2.5 สรุปเนื้อหา
- 1.2.6 มอบหมายงานเพิ่มเติม

#### 1.3 วิธีการประเมินผล

- |  |   |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> แบบฝึกหัด/คำถาม/ปัญหา      | <input type="checkbox"/> ปฏิบัติงาน                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> แบบทดสอบ                   | <input type="checkbox"/> ใบงาน                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> แบบสังเกต                  | <input checked="" type="checkbox"/> แบบประเมินผลงาน |
| <input checked="" type="checkbox"/> อื่น ๆ มอบหมายงานเพิ่มเติม |   |

### บูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

#### หลักความพอประมาณ

ปฏิบัติตนให้มีความพอประมาณ รู้จักการประมาณตน รู้จักศักยภาพของตนที่มีอยู่ ยึดทางสายกลางในการปฏิบัติ

#### หลักความมีเหตุผล

ปฏิบัติตนอย่างมีเหตุผล บนพื้นฐานของสติปัญญา รอบรู้ รอบคอบ

#### หลักการมีภูมิคุ้มกัน

มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว พร้อมรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ทำอะไร ไม่เสี่ยง ไม่ประมาท

#### เงื่อนไขความรู้

นักศึกษามีความสนใจใฝ่รู้

#### เงื่อนไขคุณธรรม

นักศึกษามีความซื่อสัตย์ อดทน ขยันหมั่นเพียร

## 2. ความรู้

### 2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

2.1.1 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ วิธีการ และขั้นตอนการจัดทำบัญชีสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียว ประเภทธุรกิจบริการ

2.1.2 มีทักษะปฏิบัติงานบัญชีเบื้องต้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจบริการ

2.1.3 มีกณินสัย ความมีระเบียบ ละเอียดยรอบคอบ มีวินัยตรงต่อเวลา และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชี

### 2.2 วิธีการสอน

2.2.1 ชี้แจงจุดประสงค์การเรียนการสอน

2.2.2 อธิบายตามเนื้อหาสาระ

2.2.3 ถาม – ตอบ ข้อสงสัย

2.2.4 นักศึกษาจดบันทึก

2.2.5 สรุปเนื้อหา

2.2.6 มอบหมายงานเพิ่มเติม

### 2.3 วิธีการประเมินผล

- |  |   |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> แบบฝึกหัด/คำถาม/ปัญหา      | <input type="checkbox"/> ปฏิบัติงาน                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> แบบทดสอบ                   | <input type="checkbox"/> ใบงาน                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> แบบสังเกต                  | <input checked="" type="checkbox"/> แบบประเมินผลงาน |
| <input checked="" type="checkbox"/> อื่น ๆ มอบหมายงานเพิ่มเติม |   |

## หมวดที่ 5. แผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการและการประเมินผล

### 5.1 แผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ

หน่วย ที่	ชื่อหน่วย/สาระสำคัญ	สัปดาห์ ที่	ชั่วโมง ที่	จุดประสงค์การเรียนรู้	คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และ คุณลักษณะ อันพึงประสงค์
1	<b>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบัญชี</b> 1. ความหมายของการบัญชี 2. จุดประสงค์ของการบัญชี 3. ประโยชน์ของข้อมูลการบัญชี 4. ข้อเสนอแนะการเรียนวิชาบัญชี 5. แม่บทการบัญชี	1	1-4	1. อธิบายความหมายของการบัญชีได้ 2. บอกจุดประสงค์ของการบัญชีได้ 3. บอกประโยชน์ของข้อมูลการบัญชีได้ 4. แนะนำการเรียนวิชาบัญชีได้ 5. อธิบายแม่บทการบัญชีได้	ความมีมนุษยสัมพันธ์ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ ความเชื่อมั่นในตนเอง ความสนใจใฝ่รู้ ความรักสามัคคี ความกตัญญูทุกเวที
2	<b>สินทรัพย์ หนี้สิน และส่วน ของเจ้าของ (ทุน)</b> 1. สินทรัพย์ หนี้สิน และ ส่วนของเจ้าของ 2. สมการบัญชี 3. งบแสดงฐานะการเงิน	2-4	5-16	1. อธิบายและคำนวณสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วน ของเจ้าของได้ 2. อธิบายและคำนวณสมการบัญชีได้ 3. อธิบายและแสดงการจัดทำงบแสดง ฐานะการเงินได้	
3	<b>การวิเคราะห์รายการค้า</b> 1. รูปแบบของกิจการ 2. รายการค้า 3. หลักในการวิเคราะห์ รายการค้า 4. การวิเคราะห์รายการค้า ตามหลักการบัญชีคู่	5-6	17- 24	1. บอกรูปแบบของกิจการได้ 2. อธิบายรายการค้าได้ 3. วิเคราะห์รายการค้าตามหลักการได้ 4. วิเคราะห์รายการค้าตามหลักการบัญชีคู่ ได้	

4	<b>การบันทึกรายการในสมุดรายวันทั่วไป ของธุรกิจบริการเจ้าของคนเดียว</b> 1. ความหมายของสมุดรายวันขั้นต้น 2. ประเภทของสมุดบัญชีขั้นต้น 3. รูปแบบของสมุดรายวันทั่วไป	7-9	25-36	1. อธิบายความหมายของสมุดรายวันขั้นต้นได้ 2. บอกประเภทของสมุดบัญชีขั้นต้นได้ 3. อธิบายรูปแบบของสมุดรายวันทั่วไปได้ 4. อธิบายและกำหนดผังบัญชีได้ 5. อธิบายหลักการบันทึกรายการในสมุดรายวันทั่วไปได้ 6. บันทึกบัญชีตามหลักการบัญชีคู่ในสมุดรายวันทั่วไปได้	
หน่วยที่	ชื่อหน่วย/สาระสำคัญ	สัปดาห์ที่	ชั่วโมงที่	จุดประสงค์การเรียนรู้	คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และ คุณลักษณะ อันพึงประสงค์
4 (ต่อ)	<b>การบันทึกรายการในสมุดรายวันทั่วไป ของธุรกิจบริการเจ้าของคนเดียว (ต่อ)</b> 5. หลักการบันทึกรายการในสมุดรายวันทั่วไป 6. การบันทึกบัญชีตามหลักการบัญชีคู่ในสมุดรายวันทั่วไป	7-9	25-36		
5	<b>การผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภททั่วไป</b> 1. ความหมายของบัญชีแยกประเภท 2. ประเภทของสมุดบัญชีแยกประเภท 3. รูปแบบของบัญชีแยกประเภท 4. การผ่านรายการจากสมุดรายวันทั่วไป ไปสมุดบัญชีแยกประเภท	10-11	37-44	1. อธิบายความหมายของบัญชีแยกประเภทได้ 2. บอกประเภทของสมุดบัญชีแยกประเภทได้ 3. อธิบายรูปแบบของบัญชีแยกประเภทได้ 4. อธิบายและผ่านรายการจากสมุดรายวันทั่วไป ไปสมุดบัญชีแยกประเภทได้	ความมีมนุษยสัมพันธ์ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ ความเชื่อมั่นในตนเอง ความสนใจใฝ่รู้ ความรักสามัคคี ความกตัญญูกตเวทีย

6	<b>งบทดลอง</b> 1. ความหมายของงบทดลอง 2. รูปแบบของงบทดลอง 3. การหายอดคงเหลือของบัญชีแยกประเภทด้วยดินสอด 4. การจัดทำงบทดลอง 5. แนวทางปฏิบัติเมื่องบทดลองไม่ลงตัว	12	45-48	1. อธิบายความหมายของงบทดลองได้ 2. บอกรูปแบบของงบทดลองได้ 3. อธิบายและหายอดคงเหลือของบัญชีแยกประเภทด้วยดินสอดได้ 4. อธิบายและจัดทำงบทดลองได้ 5. บอกแนวทางปฏิบัติเมื่องบทดลองไม่ลงตัวได้	
7	<b>กระดาษทำการ</b> 1. ความหมายและประโยชน์ของกระดาษทำการ	13	49-52	1 อธิบายความหมายและประโยชน์ของกระดาษทำการได้	
<b>หน่วยที่</b>	<b>ชื่อหน่วย/สาระสำคัญ</b>	<b>สัปดาห์ที่</b>	<b>ชั่วโมงที่</b>	<b>จุดประสงค์การเรียนรู้</b>	<b>คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และ คุณลักษณะ อันพึงประสงค์</b>
7 (ต่อ)	<b>กระดาษทำการ (ต่อ)</b> 2. รูปแบบของกระดาษทำการชนิด 6 ช่อง 3. ขั้นตอนในการจัดทำกระดาษทำการ 6 ช่อง	13	49-52	2. บอกรูปแบบของกระดาษทำการชนิด 6 ช่องได้ 3. จัดทำกระดาษทำการ 6 ช่องตามขั้นตอนได้	
8	<b>การปรับปรุงบัญชี</b> 1. ความหมายของรายการปรับปรุง 2. จุดประสงค์ของการบันทึกรายการปรับปรุง 3. ประเภทของรายการปรับปรุง 4. วิธีบันทึกรายการปรับปรุงในสมุดรายวันทั่วไป			1. อธิบายความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการปรับปรุงรายการบัญชีได้ 2. อธิบายและปรับปรุงรายการบัญชีวัสดุสิ้นเปลืองใช้ได้ 3. อธิบายและปรับปรุงรายการบัญชีค่าใช้จ่ายค้างจ่ายได้ 5. อธิบายและปรับปรุงรายการบัญชีค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าได้ 6. อธิบายและปรับปรุงรายการบัญชีรายได้รับล่วงหน้าได้ 7. อธิบายและตั้งหนี้สงสัยจะสูญ 8. อธิบายและคิดค่าเสื่อมราคาได้ 9. อธิบายและบันทึกรายการกลับรายการทางการบัญชีได้	ความมีมนุษยสัมพันธ์

9	<b>งบการเงิน</b> 1. ความหมายของงบการเงิน 2. งบการเงินฉบับสมบูรณ์ 3. งบกำไรขาดทุน 4. งบแสดงฐานะการเงิน	14-15	53-60	1. อธิบายความหมายของงบการเงินได้ 2. บอกองค์ประกอบของงบการเงินได้ 3. อธิบายและจัดทำงบกำไรขาดทุนได้ 4. อธิบายและจัดทำงบแสดงฐานะการเงินได้	ความมีวินัยความ รับผิดชอบ ความเชื่อมั่นใน ตนเอง ความสนใจใฝ่รู้ ความรักสามัคคี ความกตัญญูกตเวที
10	<b>การปิดบัญชี</b> 1. ความหมายของการปิดบัญชี 2. ขั้นตอนการปิดบัญชี 3. การบันทึกรายการปิดบัญชีในสมุดรายวันทั่วไป			1. อธิบายความหมายของการปิดบัญชีได้ 2. บอกขั้นตอนการปิดบัญชีได้ 3. อธิบายและบันทึกรายการปิดบัญชีในสมุดรายวันทั่วไปได้ 4. อธิบายและผ่านรายการปิดบัญชี จากสมุดรายวันทั่วไปไปยังสมุดแยกประเภททั่วไปได้	
<b>หน่วยที่</b>	<b>ชื่อหน่วย/สาระสำคัญ</b>	<b>สัปดาห์ที่</b>	<b>ชั่วโมงที่</b>	<b>จุดประสงค์การเรียนรู้</b>	<b>คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และ คุณลักษณะ อันพึงประสงค์</b>
10 (ต่อ)	<b>การปิดบัญชี (ต่อ)</b> 4. การผ่านรายการปิดบัญชี จากสมุดรายวันทั่วไป ไปยังสมุดแยกประเภททั่วไป 5. การปิดบัญชีสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของเจ้าของ ในสมุดบัญชีแยกประเภททั่วไป 6. การจัดทำบทดลองหลังการปิดบัญชี 7. วงจรบัญชี	16	61- 64	5. อธิบายและปิดบัญชีสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของเจ้าของในสมุดบัญชีแยกประเภททั่วไปได้ 6. อธิบายและจัดทำบทดลองหลังการปิดบัญชีได้	



11	<b>บัญชีครัวเรือนตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง</b> 1. ความหมายของเศรษฐกิจพอเพียง 2. ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 3. หลักแนวคิดของเศรษฐกิจพอเพียง 4. เศรษฐกิจพอเพียงกับทฤษฎีใหม่ตามแนวพระราชดำริ 5. การประยุกต์ใช้เศรษฐกิจพอเพียง 6. การพัฒนาชีวิตโดยเศรษฐกิจพอเพียง 7. การทำบัญชีครัวเรือน 8. การนำหลักการบัญชีมาประยุกต์ใช้กับเศรษฐกิจพอเพียง 9. การจัดทำงบประมาณส่วนบุคคล	17	65-68	1. อธิบายความหมายของเศรษฐกิจพอเพียงได้ 2. อธิบายปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้ 3. นำหลักแนวคิดของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ได้ 4. อธิบายเศรษฐกิจพอเพียงกับทฤษฎีใหม่ตามแนวพระราชดำริได้ 5. ประยุกต์ใช้เศรษฐกิจพอเพียงกับการดำเนินชีวิตได้ 6. พัฒนาชีวิตโดยเศรษฐกิจพอเพียงได้ 7. อธิบายและทำบัญชีครัวเรือนได้ 8. นำหลักการบัญชีมาประยุกต์ใช้กับเศรษฐกิจพอเพียงได้
-	<b>ทดสอบปลายภาค</b>	18	-	<b>ทดสอบความรู้ความสามารถตามจุดประสงค์การเรียนรู้</b>

## 5.2 แผนการประเมินผลการเรียนรู้

วิธีการประเมินผลนักศึกษา	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
สอบกลางภาค	9	25%
สอบปลายภาค	18	30%
วิเคราะห์กรณีศึกษา คำนคว้า การนำเสนอรายงาน ทดสอบย่อย การส่งงานตามที่มอบหมาย	ตลอดภาค การศึกษา	35%
คะแนนคุณธรรม จริยธรรม การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม	ตลอดภาค การศึกษา	20%

## หมวดที่ 6. ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

### 6.1 หนังสือ และเอกสารประกอบการสอนหลัก

1. หนังสือประกอบการเรียนวิชาบัญชีเบื้องต้น 1
2. แบบประเมินผลการเรียนรู้หลังเรียน

### 6.2 หนังสือ เอกสาร และข้อมูลอ้างอิง ที่สำคัญ

- ข้อมูลเพิ่มเติมจากอินเทอร์เน็ต