



แผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

รหัส 10200203 วิชา การบัญชีเบื้องต้น 2
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม

จัดทำโดย
อาจารย์หทัยา ภูน้ำเย็น
สาขาวิชาการบัญชี

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยนครพนม

คำนำ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่ได้ประกาศใช้ตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2542 เป็นต้นมา ได้เน้นให้ครู-อาจารย์และผู้เกี่ยวข้องทั้งหลายจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนสำคัญที่สุด ซึ่งผู้จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ได้ตระหนักถึงภารกิจในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ จึงจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่จะส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติให้เป็นรูปธรรม โดยการบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในรายวิชา การบัญชีเบื้องต้น 2 รหัสวิชา 10200203 ซึ่งแผนการจัดการเรียนรู้จึงประกอบด้วย

1. โครงการสอนที่บูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
2. แผนการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ผู้จัดทำหวังว่าแผนการจัดการเรียนรู้เล่มนี้จะให้ประโยชน์ต่อการเรียนการสอน หากท่านนำแผนการจัดการเรียนรู้เล่มนี้ไปใช้งาน พบข้อผิดพลาด และมีข้อเสนอแนะประการใด ผู้จัดทำยินดีน้อมรับไว้ด้วยความขอบคุณยิ่ง เพื่อปรับปรุงแก้ไขในโอกาสต่อไป

หทัยา ภูน้ำเย็น
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยนครพนม

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยนครพนม
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม สาขาวิชาการบัญชี วิชา การบัญชีเบื้องต้น 2

หมวดที่ 1. ลักษณะและข้อมูลโดยทั่วไปของรายวิชา

1. รหัสและชื่อรายวิชา 10200203 การบัญชีเบื้องต้น 2
2. จำนวนหน่วยกิต 2 หน่วยกิต 2(1-2-3)
3. หลักสูตร และประเภทของรายวิชา 3.1 หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ 3.2 ประเภทของรายวิชา ประเภทวิชาการบัญชี
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์หทัยา ภูน้ำเย็น
5. ภาควิชา/ระดับชั้น ภาควิชาการศึกษา ชั้นปีที่เรียน ภาควิชาการศึกษาที่ 2 ระดับชั้น ปวช. 1 สาขาวิชาการบัญชี
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (pre-requisite) ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
8. สถานที่เรียน ห้อง 2403 สาขาวิชาการบัญชี
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชา ครั้งล่าสุด -

1.1 ตารางวิเคราะห์รายวิชา

รหัสวิชา 10200201

วิชา เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น จำนวน 2 หน่วยกิต

ชั้น ปวช.1

สาขาวิชา การบัญชี

พฤติกรรม ชื่อหน่วย	พุทธิพิสัย (40%)						ทักษะพิสัย (30%)	จิตพิสัย (30%)	รวม	ลำดับความสำคัญ	จำนวนชั่วโมง
	ความรู้	ความเข้าใจ	การนำไปใช้	การวิเคราะห์	การสังเคราะห์	การประเมิน					
1. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้า	2	2	2	1	1	1	2	2	13	5	6
2. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม	1	1	2	0.5	0.5	0.5	2	1	8.5	7	6
3. การบันทึกรายการเกี่ยวกับสินค้าในสมุดรายนวันทั่วไปสำหรับกิจการที่ไม่จดทะเบียน และจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	2	2	1	0.5	0.5	0.5	3	3	12.5	6	6
4. การผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภททั่วไป และการทำงบทดลอง	2	2	2	0.5	0.5	0.5	4	5	16.5	2	9
5. การคำนวณต้นทุนสินค้าคงเหลือ และการทำต้นทุนขาย	2	2	2	0.5	0.5	0.5	3	3	13.5	4	6
6. รายการปรับปรุงเมื่อสิ้นงวดบัญชี และงบทดลองหลังรายการปรับปรุง	2	2	2	1	1	1	3	3	15	3	6
7. กระดาษทำการชนิด 8 ช่อง และงบการเงิน	2	2	2	0.5	0.5	0.5	3	3	13.5	4	6
8. การปิดบัญชีและงบทดลองหลังปิดบัญชี	2	2	2	0.5	0.5	0.5	5	5	17.5	1	9
รวม	15	15	15	5	5	5	30	10	100		54
ลำดับความสำคัญ											

คำอธิบาย 5 หมายถึง ระดับความสำคัญของแต่ละรายการมี 5 ระดับ คือ 1, 2, 3, 4, 5

1.2 ตารางวิเคราะห์สมรรถนะการเรียนรู้

รหัสวิชา 10200203

ชื่อวิชา การบัญชีเบื้องต้น 2

จำนวนหน่วยกิต 2(1-2-3)

จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ 3 ชั่วโมง รวม 54 ชั่วโมงต่อภาคเรียน

หน่วยการสอน	สมรรถนะการเรียนรู้
หน่วยการสอนที่ 1 ชื่อหน่วยการสอน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้า	1.1 ความหมายของสินค้า 1.2 ธุรกิจเกี่ยวกับสินค้า 1.3 วงจรการดำเนินธุรกิจ 1.4 เอกสารประกอบการบันทึกบัญชี 1.5 ขั้นตอนในการซื้อขายสินค้า 1.6 เงื่อนไขเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้า 1.7 การซื้อขายสินค้าผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
หน่วยการสอนที่ 2 ชื่อหน่วยการสอน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม	2.1 ความหมายของภาษีมูลค่าเพิ่ม 2.2 ผู้มีหน้าที่เสียภาษีมูลค่าเพิ่ม 2.3 ผู้ประกอบการที่ไม่ต้องจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม 2.4 หน้าที่ของผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม 2.5 สถานที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม 2.6 อัตราภาษีมูลค่าเพิ่ม 2.7 ใบกำกับภาษี 2.8 การคำนวณภาษีมูลค่าเพิ่ม 2.9 แบบแสดงรายการที่ใช้ 2.10 กำหนดเวลา สถานที่ยื่นแบบและการชำระภาษี 2.11 รายงานที่ผู้ประกอบการต้องจัดทำ
หน่วยการสอนที่ 3 ชื่อหน่วยการสอน การบันทึกรายการเกี่ยวกับสินค้าในสมุดรวันวันทั่วไปสำหรับกิจการที่ไม่จดทะเบียนและจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	3.1 วิธีการบัญชีเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้า 3.2 การบันทึกรายการกรณีที่ไม่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม 3.3 การบันทึกรายการกรณีจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
หน่วยการสอนที่ 4 ชื่อหน่วยการสอน การผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภททั่วไป และการทำงบทดลอง	4.1 การผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภททั่วไป 4.2 งบทดลองก่อนรายการปรับปรุง
หน่วยการสอนที่ 5 ชื่อหน่วยการสอน การคำนวณต้นทุนสินค้าคงเหลือและการทำงานต้นทุนขาย	5.1 ความหมายของสินค้าคงเหลือ 5.2 การคำนวณต้นทุนสินค้าคงเหลือ 5.3 การคำนวณต้นทุนขาย 5.4 งบต้นทุนขาย

หน่วยการสอน	สมรรถนะการเรียนรู้
หน่วยการสอนที่ 6 ชื่อหน่วยการสอน รายการปรับปรุงเมื่อสิ้นงวดบัญชีและงบทดลองหลังรายการปรับปรุง	6.1 ความหมายและวัตถุประสงค์ของการปรับปรุง 6.2 ประเภทของรายการปรับปรุง 6.3 วิธีการบันทึกรายการปรับปรุงและผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภททั่วไป 6.4 การแก้ไขข้อผิดพลาด 6.5 การบันทึกรายการกลับรายการ 6.6 งบทดลองหลังรายการปรับปรุง
หน่วยการสอนที่ 7 ชื่อหน่วยการสอน กระดาษทำการชนิด 8 ช่อง และงบการเงิน	7.1 กระดาษทำการชนิด 8 ช่อง 7.2 งบการเงิน
หน่วยการสอนที่ 8 ชื่อหน่วยการสอน การปิดบัญชีและงบทดลองหลังปิดบัญชี	8.1 การบันทึกรายการปิดบัญชีในสมุดรายวันทั่วไป 8.2 การปิดบัญชีแยกประเภท 8.3 งบทดลองหลังปิดบัญชี 8.4 การบันทึกรายการเปิดบัญชี 8.5 วงจรบัญชีสำหรับกิจการจำหน่ายสินค้า

1.3 ตารางวิเคราะห์สมรรถนะรายวิชา

โดยบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง/ผล 5 มิติ / นโยบาย 3 D และ 11 ดี 11 เก่ง

รหัสวิชา 10200203

วิชา การบัญชีเบื้องต้น 2

จำนวน 2 (1-2-3) หน่วยกิต

ชั้น ปวช.1

สาขาวิชา การบัญชี

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม	ลำดับความสำคัญ
	3 ท่วง			2 เงื่อนไข								
				ความรู้			คุณธรรม					
	พอประมาณ	มีเหตุผล	มีภูมิคุ้มกัน	รอบรู้	รอบคอบ	ระมัดระวัง	ซื่อสัตย์สุจริต	ขยันอดทน	มีสติปัญญา	แบ่งปัน		
หน่วยการสอนที่ 1 ชื่อหน่วยการสอน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการ ซื้อขายสินค้า สมรรถนะประจำหน่วยการสอน												
1. อธิบายความหมายของสินค้าได้	1	1	1	1	-	-	-	-	1	-	5	3
2. บอกลักษณะและรูปแบบของธุรกิจเกี่ยวกับ สินค้าได้ถูกต้อง	1	1	1	1	-	-	-	-	1	-	5	3
3. บอกวงจรการดำเนินธุรกิจได้ถูกต้อง	1	1	1	1	-	-	-	-	1	-	5	3
4. บอกเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีได้	1	1	1	1	-	-	-	1	1	-	6	2
5. บอกขั้นตอนในการซื้อขายสินค้าได้	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	1
6. บอกเงื่อนไขเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้าได้	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	1
7. บอกขั้นตอนการซื้อขายสินค้าผ่านระบบ เครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	1
รวม	7	7	7	7	3	3	3	4	7	3		
ลำดับความสำคัญ	1	1	1	1	3	3	3	2	1	3		

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม	ลำดับความสำคัญ
	3 ท่วง			2 เงื่อนไข								
				ความรู้			คุณธรรม					
	พอประมาณ	มีเหตุผล	มีภูมิคุ้มกัน	รอบรู้	รอบคอบ	ระมัดระวัง	ซื่อสัตย์สุจริต	ซื่อสัตย์สุจริต	ซื่อสัตย์สุจริต	ซื่อสัตย์สุจริต		
หน่วยการสอนที่ 2 ชื่อหน่วยการสอน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ ภาษีมูลค่าเพิ่ม สมรรถนะประจำหน่วยการสอน												
1. บอกความหมายของภาษีมูลค่าเพิ่มได้	2	2	2	2	2	1	-	-	2	-	13	4
2. บอกผู้มีหน้าที่เสียภาษีมูลค่าเพิ่มได้	2	2	2	2	2	1	1	1	2	-	15	2
3. บอกผู้ประกอบการที่ไม่ต้องจดทะเบียน ภาษีมูลค่าเพิ่มได้	2	2	2	2	2	1	1	1	1	-	14	3
4. บอกหน้าที่ของผู้ประกอบการจดทะเบียน ภาษีมูลค่าเพิ่มได้	2	2	2	2	2	1	1	1	1	-	14	3
5. บอกสถานที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มได้	2	2	2	1	2	1	-	-	1	-	11	6
6. บอกอัตราภาษีมูลค่าเพิ่มและคำนวณ ภาษีมูลค่าเพิ่มได้	2	2	2	3	2	1	2	2	2	1	19	1
7. บอกและยกตัวอย่างใบกำกับภาษีได้	2	1	1	1	2	1	-	-	2	-	10	7
8. บอกแบบแสดงรายการที่ใช้	2	2	2	1	2	1	-	-	-	-	10	7
9. จัดทำรายงานที่ผู้ประกอบการต้องจัดทำ ได้	2	2	2	2	2	1	-	-	1	-	12	5
10. บอกกำหนดเวลา สถานที่ยื่นแบบและ การชำระภาษีได้	2	1	1	1	2	1	-	-	1	1	10	7
รวม	20	18	18	17	20	10	5	5	13	2		
ลำดับความสำคัญ	1	2	2	3	1	5	6	6	4	7		

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม	ลำดับความสำคัญ
	3 ท่วง			2 เงื่อนไข								
				ความรู้			คุณธรรม					
	พอประมาณ	มีเหตุผล	สัมพันธ์กัน	รอบรู้	รอบคอบ	ระมัดระวัง	ซื่อสัตย์สุจริต	ซื่อสัตย์สุจริต	ซื่อสัตย์สุจริต	ซื่อสัตย์สุจริต		
หน่วยการสอนที่ 5 ชื่อหน่วยการสอน การคำนวณต้นทุนสินค้าคงเหลือ และการทำบัญชีต้นทุนขาย สมรรถนะประจำหน่วยการสอน												
1. บอกความหมายของสินค้าคงเหลือได้	2	2	2	1	1	1	1	1	1	-	13	3
2. คำนวณต้นทุนสินค้าคงเหลือได้	2	2	2	3	2	2	1	1	1	-	17	2
3. คำนวณต้นทุนขายได้	2	2	2	3	2	2	1	1	1	-	17	2
4. ทำบัญชีต้นทุนขายได้	2	2	2	2	3	3	2	2	2	-	21	1
รวม	8	8	8	9	8	8	5	5	5	-		
ลำดับความสำคัญ	2	2	2	1	2	2	3	3	3	-		

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม	ลำดับความสำคัญ
	3 ท่วง			2 เงื่อนไข								
				ความรู้			คุณธรรม					
	พอประมาณ	มีเหตุผล	สัมพันธ์กัน	รอบรู้	รอบคอบ	ระมัดระวัง	ซื่อสัตย์สุจริต	ซื่อสัตย์สุจริต	ซื่อสัตย์สุจริต	ซื่อสัตย์สุจริต		
หน่วยการสอนที่ 6 ชื่อหน่วยการสอน รายการปรับปรุงเมื่อสิ้นงวด บัญชี และงบทดลองหลังรายการปรับปรุง สมรรถนะประจำหน่วยการสอน												
1. อธิบายความหมายและวัตถุประสงค์ของการ ปรับปรุงได้	3	3	3	4	-	-	-	-	3	-	16	4
2. บอกประเภทของรายการปรับปรุงได้	2	2	2	3	3	3	3	3	2	-	23	3
3. บันทึกรายการปรับปรุงและผ่านรายการไป บัญชีแยกประเภททั่วไปได้	2	2	2	3	3	3	3	3	2	-	23	3
4. แก้ไขข้อผิดพลาดได้	2	2	2	4	4	3	2	3	3	-	25	2
5. บันทึกรายการกลับรายการได้	3	3	3	4	3	3	3	4	2	-	28	1
6. ท่างงบทดลองหลังรายการปรับปรุงได้	3	3	3	4	2	2	2	2	2	-	23	3
รวม	15	15	15	22	15	14	13	15	14			
ลำดับความสำคัญ	2	2	2	1	2	3	4	2	3			

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม	ลำดับความสำคัญ
	3 ท่วง			2 เงื่อนไข								
				ความรู้			คุณธรรม					
	พอประมาณ	มีเหตุผล	สัมพันธ์กัน	รอบรู้	รอบคอบ	ระมัดระวัง	ซื่อสัตย์สุจริต	ซื่อสัตย์สุจริต	ซื่อสัตย์สุจริต	ซื่อสัตย์สุจริต		
หน่วยการสอนที่ 7 ชื่อหน่วยการสอน กระดาษทำการชนิด 8 ช่อง และงบการเงิน สมรรถนะประจำหน่วยการสอน												
1. ทำกระดาษทำการชนิด 8 ช่องได้	2	3	3	3	4	4	-	3	3	-	25	2
2. จัดทำงบการเงินได้	3	3	3	3	3	3	3	3	3	-	27	1
รวม	5	6	6	6	7	7	3	6	6	-		
ลำดับความสำคัญ	3	2	2	2	1	1	4	2	2	-		

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม	ลำดับความสำคัญ
	3 ท่วง			2 เงื่อนไข								
				ความรู้			คุณธรรม					
	พอประมาณ	มีเหตุผล	สัมพันธ์กัน	รอบรู้	รอบคอบ	ระมัดระวัง	ซื่อสัตย์สุจริต	ซื่อสัตย์สุจริต	ซื่อสัตย์สุจริต	ซื่อสัตย์สุจริต		
หน่วยการสอนที่ 8 ชื่อหน่วยการสอน การปิดบัญชีและงบทดลอง หลังปิดบัญชี สมรรถนะประจำหน่วยการสอน												
1. บันทึกรายการปิดบัญชีในสมุดรายวันทั่วไป	2	2	2	1	-	-	-	-	2	-	9	2
2. ปิดบัญชีแยกประเภท	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30	1
3. ท่างบทดลองหลังปิดบัญชี	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30	1
4. บันทึกรายการเปิดบัญชี	3	3	3	4	3	3	3	4	2	2	30	1
5. บอกรวบรวมบัญชีสำหรับกิจการจำหน่ายสินค้า	3	3	3	4	2	2	2	2	2	3	26	2
รวม	14	14	14	15	11	11	11	12	12	11		
ลำดับความสำคัญ	2	2	2	1	4	4	4	3	3	4		

หมวดที่ 2. จุดประสงค์และมาตรฐานรายวิชา

1. จุดประสงค์รายวิชา

1. มีความเข้าใจหลักการ วิธีการ และขั้นตอนการจัดทำบัญชีสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจซื้อขายสินค้า
2. มีทักษะปฏิบัติงานบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจซื้อขายสินค้า
3. มีกิจนิสัย มีระเบียบ ละเอียดรอบคอบ ซื่อสัตย์ มีวินัยตรงต่อเวลา และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชี

2. มาตรฐานรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ วิธีการ และขั้นตอนการจัดทำบัญชีสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจซื้อขายสินค้า
2. ปฏิบัติงานสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจซื้อขายสินค้าตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

3. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับความหมายของสินค้า ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม การบันทึกรายการเกี่ยวกับสินค้าในสมุดรายนวันทั่วไปสำหรับกิจการที่ไม่จดทะเบียน และจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม การผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภททั่วไป และการทำงบทดลอง การคำนวณต้นทุนสินค้าคงเหลือ และการทำงบต้นทุนขาย รายการปรับปรุงเมื่อสิ้นงวดบัญชี และงบทดลองหลังรายการปรับปรุง กระดาษทำการชนิด 8 ช่อง และงบการเงิน การปิดบัญชีและงบทดลองหลังปิดบัญชี

หมวดที่ 3. ลักษณะและการดำเนินการ

1. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา			
บรรยาย 28 ชั่วโมง	สอนเสริม ไม่มี	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/ การฝึกงาน 20 ชั่วโมง	การศึกษด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง
2. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล 1 ชั่วโมง/สัปดาห์			

หมวดที่ 4. การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม			
1.1 คุณธรรม จริยธรรม ที่ต้องพัฒนา 1.1.1 มีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักในความสำคัญของการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง - มีความรู้ ความเข้าใจปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและความเชื่อมโยงกับระบบเศรษฐกิจ - มีความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง - เห็นประโยชน์และตระหนักในความสำคัญของการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและใช้หลักปรัชญาพัฒนาตนเอง กลุ่ม สังคม 1.1.2 มีความรู้และทักษะพื้นฐานในการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง - ในการดำรงชีวิตและพัฒนาอาชีพ เช่น การเกษตร การผลิตและจำหน่ายสินค้า การดำเนินธุรกิจ การใช้จ่ายและการออม - ใช้และพัฒนาทรัพยากรสิ่งแวดล้อมให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดและมีความยั่งยืน - มีทักษะและเห็นคุณค่าของการอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม ไม่เบียดเบียนกันมีความสุข รู้รักสามัคคี - สืบสาน และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นที่ดี รักและภูมิใจในความเป็นไทย 1.1.3 ปฏิบัติตนและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง - ปฏิบัติตนให้มีความพอประมาณ รู้จักการประมาณตน รู้จักศักยภาพของตนที่มีอยู่ ยึดทางสายกลางในการปฏิบัติ - ปฏิบัติตนอย่างมีเหตุผล บนพื้นฐานของสติปัญญา รอบรู้ รอบคอบ - มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว พร้อมรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ทำอะไร ไม่เสี่ยง ไม่ประมาท - มีความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวข้อง สามารถคิด วิเคราะห์ ได้อย่างเป็นระบบและปฏิบัติด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง - ปฏิบัติตนและดำเนินวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยัน อดทน เพียรพยายาม มีสติปัญญา มีวินัย พึ่งตนเอง แบ่งปัน เอื้ออาทร รับผิดชอบ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข			
1.2 วิธีการสอน 1.2.1 ชี้แจงจุดประสงค์การเรียนการสอน 1.2.2 อธิบายตามเนื้อหาสาระ 1.2.3 ถาม – ตอบ ข้อสงสัย 1.2.4 นักศึกษาจดบันทึก 1.2.5 สรุปเนื้อหา 1.2.6 มอบหมายงานเพิ่มเติม			
1.3 วิธีการประเมินผล <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> ☒ แบบฝึกหัด/คำถาม/ปัญหา ☒ แบบทดสอบ ☒ แบบสังเกต ☒ อื่น ๆ มอบหมายงานเพิ่มเติม </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> ☐ ปฏิบัติงาน ☐ ใบงาน ☒ แบบประเมินผลงาน </td> </tr> </table>		☒ แบบฝึกหัด/คำถาม/ปัญหา ☒ แบบทดสอบ ☒ แบบสังเกต ☒ อื่น ๆ มอบหมายงานเพิ่มเติม	☐ ปฏิบัติงาน ☐ ใบงาน ☒ แบบประเมินผลงาน
☒ แบบฝึกหัด/คำถาม/ปัญหา ☒ แบบทดสอบ ☒ แบบสังเกต ☒ อื่น ๆ มอบหมายงานเพิ่มเติม	☐ ปฏิบัติงาน ☐ ใบงาน ☒ แบบประเมินผลงาน		

บูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักความพอประมาณ ปฏิบัติตนให้มีความพอประมาณ รู้จักการประมาณตน รู้จักศักยภาพของตนที่มีอยู่ ยึดทางสายกลางในการปฏิบัติ หลักความมีเหตุผล ปฏิบัติตนอย่างมีเหตุผล บนพื้นฐานของสติปัญญา รอบรู้ รอบคอบ หลักการมีภูมิคุ้มกัน มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว พร้อมรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ทำอะไร ไม่เสี่ยง ไม่ประมาท เงื่อนไขความรู้ นักศึกษามีความสนใจใฝ่รู้ เงื่อนไขคุณธรรม นักศึกษามีความซื่อสัตย์ อดทน ขยันหมั่นเพียร									
2. ความรู้ 2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ 2.1.1 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ วิธีการ และขั้นตอนการจัดทำบัญชีสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจบริการ 2.1.2 มีทักษะปฏิบัติงานบัญชีเบื้องต้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจบริการ 2.1.3 มีกณินสัย ความมีระเบียบ ละเอียดรอบคอบ มีวินัยตรงต่อเวลา และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชี 2.2 วิธีการสอน 2.2.1 ชี้แจงจุดประสงค์การเรียนการสอน 2.2.2 อธิบายตามเนื้อหาสาระ 2.2.3 ถาม – ตอบ ข้อสงสัย 2.2.4 นักศึกษาจดบันทึก 2.2.5 สรุปเนื้อหา 2.2.6 มอบหมายงานเพิ่มเติม 2.3 วิธีการประเมินผล <table border="0"> <tr> <td>☒ แบบฝึกหัด/คำถาม/ปัญหา</td> <td>☐ ปฏิบัติงาน</td> </tr> <tr> <td>☒ แบบทดสอบ</td> <td>☐ ใบงาน</td> </tr> <tr> <td>☒ แบบสังเกต</td> <td>☒ แบบประเมินผลงาน</td> </tr> <tr> <td>☒ อื่น ๆ มอบหมายงานเพิ่มเติม</td> <td></td> </tr> </table>		☒ แบบฝึกหัด/คำถาม/ปัญหา	☐ ปฏิบัติงาน	☒ แบบทดสอบ	☐ ใบงาน	☒ แบบสังเกต	☒ แบบประเมินผลงาน	☒ อื่น ๆ มอบหมายงานเพิ่มเติม	
☒ แบบฝึกหัด/คำถาม/ปัญหา	☐ ปฏิบัติงาน								
☒ แบบทดสอบ	☐ ใบงาน								
☒ แบบสังเกต	☒ แบบประเมินผลงาน								
☒ อื่น ๆ มอบหมายงานเพิ่มเติม									

หมวดที่ 5. แผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการและการประเมินผล

5.1 แผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ

หน่วย ที่	ชื่อหน่วย/สาระสำคัญ	สัปดาห์ ที่	ชั่วโมง ที่	จุดประสงค์การเรียนรู้	คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะ อันพึงประสงค์
1	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้า 1. ความหมายของสินค้า 2. ธุรกิจเกี่ยวกับสินค้า 3. วงจรการค้าเงินธุรกิจ 4. เอกสารประกอบการบันทึกบัญชี 5. ขั้นตอนในการซื้อขายสินค้า 6. เงื่อนไขเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้า 7. การซื้อขายสินค้าผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	1-2	1-6	1. อธิบายความหมายของสินค้าได้ 2. บอกลักษณะและรูปแบบของธุรกิจเกี่ยวกับสินค้าได้ถูกต้อง 3. บอกวงจรการค้าเงินธุรกิจได้ถูกต้อง 4. บอกเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีได้ 5. บอกขั้นตอนในการซื้อขายสินค้าได้ 6. บอกเงื่อนไขเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้าได้ 7. บอกขั้นตอนการซื้อขายสินค้าผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้	ความมีมนุษยสัมพันธ์ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ ความเชื่อมั่นในตนเอง ความสนใจใฝ่รู้ ความรักสามัคคี ความกตัญญูทุกเวที
2	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม 1. ความหมายของภาษีมูลค่าเพิ่ม 2. ผู้มีหน้าที่เสียภาษีมูลค่าเพิ่ม 3. ผู้ประกอบการที่ไม่ต้องจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม 4. หน้าที่ของผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม 5. สถานที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม 6. อัตราภาษีมูลค่าเพิ่ม 7. ใบกำกับภาษี 8. การคำนวณภาษีมูลค่าเพิ่ม 9. แบบแสดงรายการที่ใช้ 10. กำหนดเวลา สถานที่ยื่นแบบและการชำระภาษี 11. รายงานที่ผู้ประกอบการต้องจัดทำ	3-4	7-12	1. บอกความหมายของภาษีมูลค่าเพิ่มได้ 2. บอกผู้มีหน้าที่เสียภาษีมูลค่าเพิ่มได้ 3. บอกผู้ประกอบการที่ไม่ต้องจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มได้ 4. บอกหน้าที่ของผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มได้ 5. บอกสถานที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มได้ 6. บอกอัตราภาษีมูลค่าเพิ่มและคำนวณภาษีมูลค่าเพิ่มได้ 7. บอกและยกตัวอย่างใบกำกับภาษีได้ 8. บอกแบบแสดงรายการที่ใช้ 9. จัดทำรายงานที่ผู้ประกอบการต้องจัดทำได้ 10. บอกกำหนดเวลา สถานที่ยื่นแบบและการชำระภาษีได้	
3	การบันทึกรายการเกี่ยวกับสินค้าในสมุดตราวันทั่วไปสำหรับกิจการที่ไม่จดทะเบียน และจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม 1. วิธีการบัญชีเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้า 2. การบันทึกรายการกรณีที่ไม่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	5-6	13-18	1. บอกวิธีการบัญชีเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้าได้ 2. บันทึกรายการกรณีที่ไม่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มได้ 3. บันทึกรายการกรณีจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มได้	

หน่วย ที่	ชื่อหน่วย/สาระสำคัญ	สัปดาห์ ที่	ชั่วโมง ที่	จุดประสงค์การเรียนรู้	คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะ อันพึงประสงค์
3	การบันทึกรายการเกี่ยวกับสินค้า ในสมุดรวันวันทั่วไปสำหรับ กิจการที่ไม่จดทะเบียน และจด ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ต่อ) 3. การบันทึกรายการกรณีจด ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม				
4	การผ่านรายการไปบัญชีแยก ประเภททั่วไป และการทำงบ ทดลอง 1. การผ่านรายการไปบัญชีแยก ประเภททั่วไป 2. งบทดลองก่อนรายการปรับปรุง	7-8	19-24	1. ผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภททั่วไปได้ 2. ทำงบทดลองได้	ความมีมนุษยสัมพันธ์ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ ความเชื่อมั่นในตนเอง ความสนใจใฝ่รู้ ความรักสามัคคี ความกตัญญูทดแทน
	สอบกลางภาค	9	25-27		
5	การคำนวณต้นทุนสินค้าคงเหลือ และการทำงบต้นทุนขาย 1. ความหมายของสินค้าคงเหลือ 2. การคำนวณต้นทุนสินค้าคงเหลือ 3. การคำนวณต้นทุนขาย 4. งบต้นทุนขาย	10-11	28-33	1. บอกความหมายของสินค้าคงเหลือได้ 2. คำนวณต้นทุนสินค้าคงเหลือได้ 3. คำนวณต้นทุนขายได้ 4. ทำงบต้นทุนขายได้	
6	รายการปรับปรุงเมื่อสิ้นงวดบัญชี และงบทดลองหลังรายการ ปรับปรุง 1. ความหมายและวัตถุประสงค์ ของการปรับปรุง 2. ประเภทของรายการปรับปรุง 3. วิธีการบันทึกการปรับปรุง และผ่านรายการไปบัญชีแยก ประเภททั่วไป 4. การแก้ไขข้อผิดพลาด 5. การบันทึกการกลับรายการ 6. งบทดลองหลังรายการปรับปรุง	12-13	34-39	1. อธิบายความหมายและวัตถุประสงค์ของการ ปรับปรุงได้ 2. บอกประเภทของรายการปรับปรุงได้ 3. บันทึกการปรับปรุงและผ่านรายการไปบัญชี แยกประเภททั่วไปได้ 4. แก้ไขข้อผิดพลาดได้ 5. บันทึกการกลับรายการได้ 6. ทำงบทดลองหลังรายการปรับปรุงได้	
7	กระดาษทำการชนิด 8 ช่อง และ งบการเงิน 1. กระดาษทำการชนิด 8 ช่อง 2. งบการเงิน	14-15	40-45	1. ทำกระดาษทำการชนิด 8 ช่องได้ 2. จัดทำงบการเงินได้	

หน่วย ที่	ชื่อหน่วย/สาระสำคัญ	สัปดาห์ ที่	ชั่วโมง ที่	จุดประสงค์การเรียนรู้	คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะ อันพึงประสงค์
8	การปิดบัญชีและงบทดลองหลัง ปิดบัญชี 1. การบันทึกรายการปิดบัญชีใน สมุดรายวันทั่วไป 2. การปิดบัญชีแยกประเภท 3. งบทดลองหลังปิดบัญชี 4. การบันทึกรายการเปิดบัญชี 5. วงจรบัญชีสำหรับกิจการ จำหน่ายสินค้า	16-17	46-51	1. บันทึกรายการปิดบัญชีในสมุดรายวันทั่วไป 2. ปิดบัญชีแยกประเภท 3. ทำงบทดลองหลังปิดบัญชี 4. บันทึกรายการเปิดบัญชี 5. บอกวงจรบัญชีสำหรับกิจการจำหน่ายสินค้า	ความมีมนุษยสัมพันธ์ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ ความเชื่อมั่นในตนเอง ความสนใจใฝ่รู้ ความรักสามัคคี ความกตัญญูทดแทน
	สอบปลายภาค	18	52-54		

5.2 แผนการประเมินผลการเรียนรู้		
วิธีการประเมินผลนักศึกษา	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของ การประเมินผล
สอบกลางภาค	9	30%
สอบปลายภาค	18	30%
วิเคราะห์กรณีศึกษา คำนวณ การนำเสนอรายงาน ทดสอบย่อย การส่งงานตามที่มอบหมาย	ตลอดภาค การศึกษา	20%
คะแนนคุณธรรม จริยธรรม การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม	ตลอดภาค การศึกษา	20%

หมวดที่ 6. ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. หนังสือ เอกสาร เว็บไซต์ และข้อมูลอ้างอิง ที่สำคัญ

- การบัญชีเบื้องต้น 2 ของสำนักพิมพ์เอมพันธ์