



แผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

รหัส 20216303 วิชา การบัญชีต้นทุน 1
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

จัดทำโดย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปยุตยชญุช ภูระหงษ์
สาขาวิชาการบัญชี

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยนครพนม
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่ได้ประกาศใช้ตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2542 เป็นต้นมา ได้เน้นให้ครู-อาจารย์และผู้เกี่ยวข้องทั้งหลายจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนสำคัญที่สุด ซึ่งผู้จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ได้ตระหนักถึงภารกิจในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ จึงจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่จะส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติให้เป็นรูปธรรม โดยการบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในรายวิชาการบัญชีต้นทุน 1 รหัสวิชา 2040 – 1103 ซึ่งแผนการจัดการเรียนรู้จึงประกอบด้วย

1. โครงการสอนที่บูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
2. แผนการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ผู้จัดทำหวังว่าแผนการจัดการเรียนรู้เล่มนี้จะให้ประโยชน์ต่อการเรียนการสอน หากท่านนำแผนการจัดการเรียนรู้เล่มนี้ไปใช้งาน พบข้อผิดพลาด และมีข้อเสนอแนะประการใด ผู้จัดทำยินดีน้อมรับไว้ด้วยความขอบคุณยิ่ง เพื่อปรับปรุงแก้ไขในโอกาสต่อไป

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปยุตยกุล ภูระหงษ์
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยนครพนม

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยนครพนม
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม สาขาวิชาการบัญชี วิชา การบัญชีต้นทุน 1

หมวดที่ 1. ลักษณะและข้อมูลโดยทั่วไปของรายวิชา

1. รหัสและชื่อรายวิชา 2021-6303 การบัญชีต้นทุน 1
2. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต 3(2-2-5)
3. หลักสูตร และประเภทของรายวิชา 3.1 หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง 3.2 ประเภทของรายวิชา วิชาสาขาวิชา
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปณนุช ภูระหงษ์
5. ภาคการศึกษา ชั้นปีที่เรียน ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 2
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (pre-requisite) ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
8. สถานที่เรียน อาคารบริหารธุรกิจ
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชา ครั้งล่าสุด 1 มิถุนายน 2561

1.1 ตารางวิเคราะห์รายวิชา

รหัสวิชา 20216303 วิชา การบัญชีต้นทุน 1 จำนวน 3 หน่วยกิต
 ชั้น ปวส. 2 สาขาวิชา การบัญชี

ชื่อหน่วยการสอน/การเรียนรู้	ด้านพุทธิพิสัย						ด้านทักษะพิสัย(5)	ด้านจิตพิสัย(5)	รวม(40)	ลำดับความสำคัญ	จำนวนชั่วโมง
	ความรู้ (5)	ความเข้าใจ(5)	นำไปใช้(5)	วิเคราะห์(5)	สังเคราะห์(5)	ประเมินค่า(5)					
ระบบบัญชีต้นทุน	5	5	5	3	3	3	4	4	32	3	8
วงจรบัญชีต้นทุน	5	5	5	4	5	3	4	4	34	1	8
การบัญชีเกี่ยวกับวัตถุดิบ	5	5	5	4	3	3	4	4	33	2	8
การบัญชีเกี่ยวกับค่าแรง	5	5	5	4	3	3	4	4	33	2	8
การบัญชีเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการผลิต	5	5	5	4	3	3	4	4	33	2	8
ต้นทุนงานสั่งทำ	5	5	5	4	5	3	4	4	34	1	12
การบัญชีต้นทุน ของเสีย สินค้ามีตำหนิ และ เศษซาก	5	5	5	4	3	3	4	4	33	2	8
ต้นทุนตามฐานกิจกรรม	5	5	5	4	5	3	4	4	34	1	8
รวมคะแนน	40	40	40	31	31	24	32	32			
ลำดับความสำคัญ	1	1	1	3	3	4	2	2			

คำอธิบาย 5 หมายถึง ระดับความสำคัญของแต่ละรายการมี 5 ระดับ คือ 1, 2, 3, 4, 5

1.2 ตารางวิเคราะห์สมรรถนะการเรียนรู้

รหัสวิชา 20216303 ชื่อวิชา การบัญชีต้นทุน 1
จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ 4 ชั่วโมง รวม 72 ชั่วโมงต่อภาคเรียน

หน่วยการสอน	สมรรถนะการเรียนรู้
หน่วยการสอนที่ 1 ชื่อหน่วยการสอน ระบบบัญชีต้นทุน	<ol style="list-style-type: none"> 1. แสดงความรู้เกี่ยวกับความหมายและวัตถุประสงค์ของการบัญชีต้นทุนได้ 2. แสดงความรู้เกี่ยวกับต้นทุนแต่ละประเภทได้ 3. จำแนกประเภทของต้นทุนได้ 4. แสดงความรู้เกี่ยวกับปัจจัยสำคัญที่ใช้พิจารณาในการวางระบบบัญชีได้
หน่วยการสอนที่ 2 ชื่อหน่วยการสอน วงจรบัญชีต้นทุน	<ol style="list-style-type: none"> 1. แสดงความรู้เกี่ยวกับวงจรการผลิตได้ 2. แสดงความรู้เกี่ยวกับวงจรต้นทุนการผลิตได้ 3. บันทึกบัญชีเกี่ยวกับวัตถุดิบได้ 4. บันทึกบัญชีเกี่ยวกับวัตถุดิบค่าแรงงานได้ 5. บันทึกบัญชีเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายการผลิตได้ 6. บันทึกบัญชีเกี่ยวกับสินค้าสำเร็จรูปได้ 7. คำนวณหาต้นทุนสินค้าต่อหน่วยได้
หน่วยการสอนที่ 3 ชื่อหน่วยการสอน การบัญชีเกี่ยวกับวัตถุดิบ	<ol style="list-style-type: none"> 1. แสดงความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนในการจัดหาวัตถุดิบได้ 2. แสดงความรู้เกี่ยวกับวิธีการเก็บรักษาและการเบิกจ่ายวัตถุดิบได้ 3. บันทึกรายการเกี่ยวกับวัตถุดิบ ได้ 4. คำนวณต้นทุนวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตและวัตถุดิบคงเหลือโดยวิธีต่างๆ ได้ 5. ศึกษาค่าวัตถุดิบคงเหลือในวันสิ้นงวดได้ 6. ปรับปรุงวัตถุดิบภายหลังการตรวจนับวัตถุดิบได้
หน่วยการสอนที่ 4 ชื่อหน่วยการสอน การบัญชีเกี่ยวกับค่าแรง	<ol style="list-style-type: none"> 1. แสดงความรู้เกี่ยวกับความหมายและประเภทของค่าแรงงานได้ 2. แสดงความรู้เกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติและเอกสารที่ใช้เกี่ยวกับการเก็บเวลาการทำงานได้ 3. คำนวณค่าแรงงานทั้งสิ้นของพนักงานได้ 4. วิเคราะห์ค่าแรงงานได้ 5. บันทึกบัญชีเกี่ยวกับค่าแรงงานได้ 6. บันทึกบัญชีเกี่ยวกับค่าแรงในรูปแบบผลตอบแทนและสวัสดิการอื่น ๆ ได้

หน่วยการสอน	สมรรถนะการเรียนรู้
<p>หน่วยการสอนที่ 5</p> <p>ชื่อหน่วยการสอน</p> <p>การบัญชีเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายการผลิต</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. แสดงความรู้เกี่ยวกับความหมายและประเภทของค่าใช้จ่ายการผลิตได้ 2. แสดงความรู้เกี่ยวกับวิธีการกำหนดเกณฑ์ที่ใช้ในการปันส่วนต้นทุนของแผนกบริการได้ 3. แสดงความรู้เกี่ยวกับวิธีการปันส่วนต้นทุนของแผนกบริการได้ 4. บันทึกค่าใช้จ่ายการผลิตได้ 5. การปันส่วนต้นทุนของแผนกบริการโดยวิธีต่าง ๆ ได้ 6. บันทึกบัญชีเกี่ยวกับการปันส่วนต้นทุนของแผนกบริการได้ 7. คำนวณหาอัตราค่าใช้จ่ายการผลิตโดยใช้เกณฑ์ต่าง ๆ ได้ 8. คำนวณค่าใช้จ่ายการผลิตคิดเข้างานได้ 9. บันทึกบัญชีเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายการผลิตคิดเข้างานได้
<p>หน่วยการสอนที่ 6</p> <p>ชื่อหน่วยการสอน</p> <p>การบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. แสดงความรู้เกี่ยวกับลักษณะสำคัญของระบบบัญชีต้นทุนงานสั่งทำได้ 2. บันทึกวัตถุดิบ ค่าแรงงาน และค่าใช้จ่ายการผลิตเข้าเป็นต้นทุนงานได้ 3. คำนวณหาต้นทุนรวมของแต่ละงานได้ 4. คำนวณหาต้นทุนของงานที่ผลิตเสร็จและงานระหว่างทำได้ 5. บันทึกรายการที่เกิดขึ้นในสมุดรายวันทั่วไปได้ 6. จัดทำบตันทุนผลิตได้
<p>หน่วยการสอนที่ 7</p> <p>ชื่อหน่วยการสอน</p> <p>การบัญชีต้นทุนหน่วยเสีย สินค้ามีตำหนิ และเศษซาก</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. แสดงความรู้เกี่ยวกับความหมายหน่วยเสีย สินค้ามีตำหนิ และเศษซากได้ 2. แสดงความรู้เกี่ยวกับประเภทของหน่วยเสียได้ 3. บันทึกบัญชีสำหรับหน่วยเสียได้ 4. คำนวณต้นทุนต่อหน่วยกรณีมีหน่วยเสียเกิดขึ้นได้ 5. บันทึกบัญชีสำหรับสินค้ามีตำหนิได้ 6. บันทึกบัญชีสำหรับเศษซากได้
<p>หน่วยการสอนที่ 8</p> <p>ชื่อหน่วยการสอน</p> <p>การบัญชีต้นทุนฐานกิจกรรม</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. แสดงความรู้เกี่ยวกับความหมายและประโยชน์ของระบบต้นทุนฐานกิจกรรมได้ 2. แสดงความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินงานของระบบต้นทุนตามกิจกรรมได้ 3. แสดงความรู้เกี่ยวกับความแตกต่างระหว่างต้นทุนแบบเดิมกับต้นทุนฐานกิจกรรมได้ 4. คำนวณต้นทุนสินค้าตามขั้นตอนการดำเนินงานของระบบต้นทุนฐานกิจกรรมได้

1.3 ตารางวิเคราะห์สมรรถนะรายวิชา

โดยบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง / ผล 5 มิติ / นโยบาย 3 D และ 11 ดี 11 เก่ง
 รหัส 20216303 วิชา การบัญชีต้นทุน 1 หน่วยกิต 3(2-2-5)
 ระดับชั้น ปวส. 2 สาขาวิชาการบัญชี

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม(50)	ลำดับความสำคัญ	
	3 ท่วง			2 เงื่อนไข									
				ความรู้			คุณธรรม						
	พอประมาณ(5)	มีเหตุผล(5)	มีภูมิคุ้มกัน(5)	รอบรู้(5)	รอบคอบ(5)	ระมัดระวัง(5)	ซื่อสัตย์สุจริต(5)	ขยันอดทน(5)	มีสติปัญญา(5)	แบ่งปัน(5)			
หน่วยการสอนที่ 1 ชื่อหน่วยการสอน ระบบบัญชีต้นทุน สมรรถนะประจำหน่วยการสอน													
1. แสดงความรู้เกี่ยวกับความหมายและวัตถุประสงค์ของการบัญชีต้นทุนได้	3	3	3	4	3	3	3	4	4	3	33	4	
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับต้นทุนแต่ละประเภทได้	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	36	2	
3. จำแนกประเภทของต้นทุนได้	3	3	3	5	5	4	4	4	4	3	38	1	
4. แสดงความรู้เกี่ยวกับปัจจัยสำคัญที่ใช้พิจารณาในการวางระบบบัญชีได้	3	3	3	4	4	4	3	4	4	3	35	3	
รวม	12	12	12	17	15	15	14	16	16	12			
ลำดับความสำคัญ	5	5	5	1	3	3	4	2	2	5			

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม(50)	ลำดับความสำคัญ	
	3 ท่วง			2 เงื่อนไข									
				ความรู้			คุณธรรม						
	พอประมาณ(5)	มีเหตุผล(5)	มีภูมิคุ้มกัน(5)	รอบรู้(5)	รอบคอบ(5)	ระมัดระวัง(5)	ซื่อสัตย์สุจริต(5)	ซื่อสัตย์สุจริต(5)	ซื่อสัตย์สุจริต(5)	ซื่อสัตย์สุจริต(5)			ซื่อสัตย์สุจริต(5)
หน่วยการสอนที่ 2 ชื่อหน่วยการสอน ระบบบัญชีต้นทุน สมรรถนะประจำหน่วยการสอน													
1. แสดงความรู้เกี่ยวกับวงจรการผลิตได้	3	3	3	4	3	3	3	3	4	4	3	33	5
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับวงจรต้นทุนการผลิตได้	3	3	3	4	4	3	3	3	4	4	3	34	4
3. บันทึกบัญชีเกี่ยวกับวัตถุดิบได้	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	3	36	3
4. บันทึกบัญชีเกี่ยวกับวัตถุดิบค่าแรงงานได้	3	3	3	5	5	4	4	4	4	4	3	38	2
5. บันทึกบัญชีเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายการผลิตได้	3	3	3	5	5	5	5	4	4	4	3	39	1
6. บันทึกบัญชีเกี่ยวกับสินค้าสำเร็จรูปได้													
7. คำนวณหาต้นทุนสินค้าต่อหน่วยได้													
รวม	15	15	15	22	21	19	18	18	20	20	15		
ลำดับความสำคัญ	6	6	6	1	2	4	5	5	3	3	6		

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม(50)	ลำดับความสำคัญ
	3 ท่วง			2 เงื่อนไข								
				ความรู้			คุณธรรม					
	พอประมาณ(5)	มีเหตุผล(5)	มีภูมิคุ้มกัน(5)	รอบรู้(5)	รอบคอบ(5)	ระมัดระวัง(5)	ซื่อสัตย์สุจริต(5)	ขยันอดทน(5)	มีสติปัญญา(5)	แบ่งปัน(5)		
หน่วยการสอนที่ 3 ชื่อหน่วยการสอน การบัญชีเกี่ยวกับวัตถุดิบ สมรรถนะประจำหน่วยการสอน												
1. แสดงความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนในการ จัดหาวัตถุดิบได้	3	3	3	4	3	3	3	4	4	3	33	6
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับวิธีการเก็บรักษา และการเบิกจ่ายวัตถุดิบได้	3	3	3	4	4	3	3	4	4	3	34	5
3. บันทึกรายการเกี่ยวกับวัตถุดิบ ได้	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	36	3
4. คำนวณต้นทุนวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต และวัตถุดิบคงเหลือ	3	3	3	5	5	4	5	5	4	3	40	2
โดยวิธีต่างๆ ได้	3	3	3	5	5	5	4	4	4	3	39	3
5. ติราคาวัตถุดิบคงเหลือในวันสิ้นงวดได้	3	3	3	5	5	5	5	5	4	3	41	1
6. ปรับปรุงวัตถุดิบภายหลังการตรวจนับ วัตถุดิบได้												
รวม	18	18	18	27	26	24	24	26	24	18		
ลำดับความสำคัญ	4	4	4	1	2	3	3	2	3	4		

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม(50)	ลำดับความสำคัญ
	3 ท่วง			2 เงื่อนไข								
				ความรู้			คุณธรรม					
	พอประมาณ(5)	มีเหตุผล(5)	มีภูมิคุ้มกัน(5)	รอบรู้(5)	รอบคอบ(5)	ระมัดระวัง(5)	ซื่อสัตย์สุจริต(5)	ขยันอดทน(5)	มีสติปัญญา(5)	แบ่งปัน(5)		
หน่วยการสอนที่ 4 ชื่อหน่วยการสอน การบัญชีเกี่ยวกับค่าแรง สมรรถนะประจำหน่วยการสอน												
1. อธิบายความหมายของค่าแรงและการควบคุมเกี่ยวกับค่าแรงได้	3	3	3	4	3	3	3	4	4	3	33	5
2. คำนวณต้นทุนค่าแรงได้	3	3	3	5	5	5	4	4	4	3	39	2
3. วิเคราะห์และจำแนกประเภทของค่าแรงได้	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	36	3
4. บันทึกบัญชีเกี่ยวกับค่าแรงได้	3	3	3	5	5	4	5	5	4	3	40	1
5. อธิบายเงินพิเศษต่างๆ สวัสดิการและบันทึกบัญชีได้	3	3	3	4	4	4	3	4	4	3	35	4
รวม	15	15	15	22	21	20	19	21	20	15		
ลำดับความสำคัญ	5	5	5	1	2	3	4	2	3	5		

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม(50)	ลำดับความสำคัญ	
	3 ท่าง			2 เงื่อนไข									
				ความรู้			คุณธรรม						
	พอประมาณ(5)	มีเหตุผล(5)	มีภูมิคุ้มกัน(5)	รอบรู้(5)	รอบคอบ(5)	ระมัดระวัง(5)	ซื่อสัตย์สุจริต(5)	ซื่อสัตย์สุจริต(5)	ซื่อสัตย์สุจริต(5)	ซื่อสัตย์สุจริต(5)			ซื่อสัตย์สุจริต(5)
หน่วยการสอนที่ 5 ชื่อหน่วยการสอน การบัญชีเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายการผลิต สมรรถนะประจำหน่วยการสอน													
1. แสดงความรู้เกี่ยวกับความหมายและประเภทของค่าใช้จ่ายการผลิตได้	3	3	3	4	3	3	3	3	4	4	3	33	4
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับวิธีการกำหนดเกณฑ์ที่ใช้ในการปันส่วนต้นทุนของแผนกบริการได้	3	3	3	4	4	3	3	3	4	4	3	34	3
3. แสดงความรู้เกี่ยวกับวิธีการปันส่วนต้นทุนของแผนกบริการได้	3	3	3	5	5	4	5	5	5	4	3	40	1
4. บันทึกค่าใช้จ่ายการผลิตได้	3	3	3	5	5	4	4	4	4	4	3	38	2
5. การปันส่วนต้นทุนของแผนกบริการโดยวิธีต่าง ๆ ได้	3	3	3	5	5	4	5	5	5	4	3	40	1
6. บันทึกบัญชีเกี่ยวกับการปันส่วนต้นทุนของแผนกบริการได้	3	3	3	5	5	4	4	4	4	4	3	38	2
7. คำนวณหาอัตราค่าใช้จ่ายการผลิตโดยใช้เกณฑ์ต่าง ๆ ได้													
8. คำนวณค่าใช้จ่ายการผลิตคิดเข้างานได้													
9. บันทึกบัญชีเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายการผลิตคิดเข้างานได้													
รวม	18	18	18	28	27	22	24	24	26	24	18		
ลำดับความสำคัญ	5	5	5	1	2	4	4	3	4	4	5		

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม(50)	ลำดับความสำคัญ	
	3 ท่วง			2 เงื่อนไข									
				ความรู้			คุณธรรม						
	พอประมาณ(5)	มีเหตุผล(5)	มีภูมิคุ้มกัน(5)	รอบรู้(5)	รอบคอบ(5)	ระมัดระวัง(5)	ซื่อสัตย์สุจริต(5)	ขยันอดทน(5)	มีสติปัญญา(5)	แบ่งปัน(5)			
หน่วยการสอนที่ 6 ชื่อหน่วยการสอน การบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ สมรรถนะประจำหน่วยการสอน													
1. แสดงความรู้เกี่ยวกับลักษณะสำคัญของระบบบัญชีต้นทุนงานสั่งทำได้	3	3	3	5	5	4	4	4	4	3	38	3	
2. บันทึกวัตถุดิบ ค่าแรงงาน และค่าใช้จ่ายการผลิตเข้าเป็นต้นทุนงานได้	3	3	3	5	5	5	5	5	4	3	41	1	
3. คำนวณหาต้นทุนรวมของแต่ละงานได้	3	3	3	5	5	4	4	4	4	3	38	3	
4. คำนวณหาต้นทุนของงานที่ผลิตเสร็จและงานระหว่างทำได้	3	3	3	5	5	5	4	4	4	3	39	2	
5. บันทึกรายการที่เกิดขึ้นในสมุดรายวันทั่วไปได้													
6. จัดทำบต้นทุนผลิตได้													
รวม	12	12	12	20	20	18	17	17	16	12			
ลำดับความสำคัญ	5	5	5	1	1	2	3	3	4	5			

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม(50)	ลำดับความสำคัญ
	3 ท่วง			2 เงื่อนไข								
				ความรู้			คุณธรรม					
	พอประมาณ(5)	มีเหตุผล(5)	มีภูมิคุ้มกัน(5)	รอบรู้(5)	รอบคอบ(5)	ระมัดระวัง(5)	ซื่อสัตย์สุจริต(5)	ซื่อสัตย์สุจริต(5)	ซื่อสัตย์สุจริต(5)	ซื่อสัตย์สุจริต(5)		
หน่วยการสอนที่ 7 ชื่อหน่วยการสอน การบัญชีต้นทุนหน่วยเสีย สินค้ามีตำหนิ และเศษซาก สมรรถนะประจำหน่วยการสอน												
1. แสดงความรู้เกี่ยวกับความหมาย หน่วยเสีย สินค้ามีตำหนิ และเศษซากได้	3	3	3	5	5	4	4	4	4	3	38	3
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับประเภทของ หน่วยเสียได้	3	3	3	5	5	5	5	4	4	3	40	1
3. บันทึกบัญชีสำหรับหน่วยเสียได้	3	3	3	5	5	5	5	5	4	3	41	1
4. คำนวณต้นทุนต่อหน่วยกรณีมีหน่วย เสียเกิดขึ้นได้												
5. บันทึกบัญชีสำหรับสินค้ามีตำหนิได้												
6. บันทึกบัญชีสำหรับเศษซากได้												
รวม	9	9	9	15	15	14	14	13	12	9		
ลำดับความสำคัญ	5	5	5	1	1	2	2	3	4	5		

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม(50)	ลำดับความสำคัญ	
	3 ท่วง			2 เงื่อนไข									
				ความรู้			คุณธรรม						
	พอประมาณ(5)	มีเหตุผล(5)	มีภูมิคุ้มกัน(5)	รอบรู้(5)	รอบคอบ(5)	ระมัดระวัง(5)	ซื่อสัตย์สุจริต(5)	ซื่อสัตย์สุจริต(5)	ซื่อสัตย์สุจริต(5)	ซื่อสัตย์สุจริต(5)			ซื่อสัตย์สุจริต(5)
หน่วยการสอนที่ 8 ชื่อหน่วยการสอน การบัญชีต้นทุนฐานกิจกรรม สมรรถนะประจำหน่วยการสอน													
1. แสดงความรู้เกี่ยวกับความหมาย และประโยชน์ของระบบต้นทุนฐาน กิจกรรมได้	3	3	3	5	5	4	4	4	4	4	3	38	3
2. แสดงความรู้เกี่ยวกับขั้นตอน การดำเนินงานของระบบต้นทุนฐาน กิจกรรมได้	3	3	3	5	5	5	5	4	4	4	3	40	1
3. แสดงความรู้เกี่ยวกับความแตกต่าง ระหว่างต้นทุนแบบเดิมกับต้นทุนฐาน กิจกรรมได้	3	3	3	5	5	5	5	5	4	4	3	41	1
4. คำนวณต้นทุนสินค้าตามขั้นตอน การดำเนินงานของระบบต้นทุนฐาน กิจกรรมได้													
รวม	9	9	9	15	15	14	14	13	12	9			
ลำดับความสำคัญ	5	5	5	1	1	2	2	3	4	5			

หมวดที่ 2. จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

<p>1.จุดมุ่งหมายของรายวิชา</p> <ol style="list-style-type: none"> เข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ แนวคิดเกี่ยวกับบัญชีต้นทุน การจำแนกประเภทต้นทุน และวงจรระบบบัญชีต้นทุน มีทักษะในการบันทึกต้นทุนการผลิต การปันส่วนต้นทุน ต้นทุนงานสั่งทำ ของเสีย ของมีตำหนิ เศษวัสดุ และบัญชีต้นทุนฐานกิจกรรม ตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีคุณลักษณะนิสัยที่พึงประสงค์ และมีเจตคติที่ดีในการประกอบอาชีพ
<p>2.วัตถุประสงค์ในการพัฒนาปรับปรุงรายวิชา</p> <ol style="list-style-type: none"> เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการปฏิรูปการศึกษา เพื่อให้เนื้อหาการเรียนรู้สัมพันธ์กับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังบนหลักการเรียนรู้ตามสภาพจริง

หมวดที่ 3. ลักษณะและการดำเนินการ

<p>1.คำอธิบายรายวิชา</p> <p>ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ แนวคิดเกี่ยวกับบัญชีต้นทุน การจำแนกประเภทต้นทุน ระบบบัญชีต้นทุน การบันทึกบัญชีวัตถุดิบ ค่าแรงงาน ค่าใช้จ่ายการผลิต บัญชีต้นทุนงานสั่งทำ วิธีการบัญชีเกี่ยวกับของเสีย ของมีตำหนิ เศษวัสดุ และการบัญชีต้นทุนฐานกิจกรรม</p>							
<p>2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา</p> <table border="1"> <tr> <td>บรรยาย 36 ชั่วโมง</td> <td>สอนเสริม ไม่มี</td> <td>การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การ 36 ชั่วโมง</td> <td>การศึกษาด้วยตนเอง 90 ชั่วโมง</td> </tr> </table>				บรรยาย 36 ชั่วโมง	สอนเสริม ไม่มี	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การ 36 ชั่วโมง	การศึกษาด้วยตนเอง 90 ชั่วโมง
บรรยาย 36 ชั่วโมง	สอนเสริม ไม่มี	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การ 36 ชั่วโมง	การศึกษาด้วยตนเอง 90 ชั่วโมง				
<p>3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล</p> <p>1 ชั่วโมง/สัปดาห์</p>							

หมวดที่ 4. การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

<p>1. คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.1 คุณธรรม จริยธรรม ที่ต้องพัฒนา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความมีมนุษยสัมพันธ์ - ความมีวินัย - ความรับผิดชอบ - ความซื่อสัตย์สุจริต - ความสนใจใฝ่รู้ - การละเว้นสิ่งเสพติดและการพนัน - ความสุภาพ (Politeness) - มีความเชื่อมั่น (Confidence) - การยอมรับและปฏิบัติตามมติของกลุ่ม (Is accepted by his/her group) <p>1.2 วิธีการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ใช้การสอนแบบ Active Learning เปิดโอกาสให้นักศึกษามีการตั้งคำถามหรือตอบคำถาม หรือ แสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรม จริยธรรม ในชั้นเรียนในโอกาสต่าง ๆ - ยกตัวอย่างกรณีศึกษา ตัวอย่างที่ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่และการประพฤติที่ผิดจรรยาบรรณในวิชาชีพ - อาจารย์ปฏิบัติตนเป็นตัวอย่าง ให้ความสำคัญต่อจรรยาบรรณวิชาชีพ การมีวินัยเรื่องเวลาการเปิดโอกาสให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นและรับฟังความคิดเห็นของนักศึกษา <p>1.3 วิธีการประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินผลจากพฤติกรรมที่แสดงออกในชั้นเรียนและการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม - การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้สอนคนอื่น ๆ และเพื่อนๆ ของผู้เรียนในรายวิชา - การประเมินตามสภาพจริง (Authentic Assessment) ด้าน การตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียนและการส่งงานที่มอบหมาย - นักศึกษาประเมินตนเอง
<p>บูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>หลักความพอประมาณ</p> <p>ปฏิบัติตนให้มีความพอประมาณ รู้จักการประมาณตน รู้จักศักยภาพของตนที่มีอยู่ ยึดทางสายกลางในการปฏิบัติ ความพอดีที่ไม่น้อยเกินไปและไม่มากเกินไป</p> <p>หลักความมีเหตุผล</p> <p>การตัดสินใจเกี่ยวกับระดับความพอเพียงนั้น จะต้องเป็นไปอย่างมีเหตุผลโดยพิจารณาจากเหตุปัจจัยที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการกระทำนั้นๆ อย่างรอบคอบ</p>

หลักการมีภูมิคุ้มกัน

การเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงด้านต่างๆ ที่จะเกิดขึ้น โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่างๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต

เงื่อนไขความรู้

ความรู้รอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในการปฏิบัติ

เงื่อนไขคุณธรรม

ที่จะต้องเสริมสร้าง ประกอบด้วย มีความตระหนักใน คุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต ขยัน อดทน มีความเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต และแบ่งปัน

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

- มีความรู้ความเข้าใจวัตถุประสงค์ แนวคิดเกี่ยวกับบัญชีต้นทุน การจำแนกประเภทต้นทุน และวงจรระบบบัญชีต้นทุน

2.2 วิธีการสอน

- ใช้การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยมุ่งเน้นให้สัมพันธ์กับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ใช้หลักการเรียนรู้ตามสภาพจริง (Authentic Learning) และจัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายโดยการสอนแบบผสมผสาน ได้แก่ การนำเสนอเนื้อหา (Presentation) การฝึกปฏิบัติ (Practice)
- แนวการจัดการเรียนรู้แบบร่วมมือ (Cooperative Learning) มีลักษณะเป็นการสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่เหมาะสมตามวัฒนธรรมให้ผู้เรียนมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างกันในลักษณะ การพึ่งพาอาศัยกัน ในทางที่ดี (Positive Independence) การสร้างทีมงาน (Team Formation) ความรับผิดชอบ (Accountability) ทักษะทางสังคม (Social Skills)
- การเรียนรู้ตามแนวคิดผู้เรียนสร้างความรู้ด้วยตนเอง (Constructivism) ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน คือ ขั้นสังเกต โดยผู้สอนเชื่อมโยงประสบการณ์เดิมของผู้เรียน ขั้นสร้างความรู้โดยผู้เรียนสร้างความรู้จากการศึกษาเอกสารประกอบการเรียน ขั้นขยายความรู้โดยการอภิปรายแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกัน และขั้นตรวจสอบประเมินความรู้ที่ได้รับโดยการนำเสนองาน

2.3 วิธีการประเมินผล

- การทดสอบก่อนเรียน หลังเรียน
- แบบสังเกตการมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น/ การอภิปรายกลุ่ม การประเมินพฤติกรรมการเรียนรู้
- การสอบย่อย สอบกลางภาค และสอบปลายภาค
- การประเมินพัฒนาการรายบุคคลและรายกลุ่ม

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญา ที่ต้องพัฒนา

- มีทักษะในการบันทึกต้นทุนวัตถุดิบ ค่าแรงงาน ค่าใช้จ่ายในการผลิต และการปันส่วนต้นทุน
- มีทักษะในการบันทึกบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ ของเสีย ของมีตำหนิ เศษวัสดุ และบัญชีต้นทุนตามกิจกรรม

3.2 วิธีการสอน

- การเรียนรู้ตามแนวคิดผู้เรียนสร้างความรู้ด้วยตนเอง (Constructivism) ประกอบด้วย ชั้นสังเกต โดยผู้สอนเชื่อมโยงประสบการณ์เดิมของผู้เรียน ชั้นสร้างความรู้โดยผู้เรียนสร้างความรู้จากการศึกษาเอกสารประกอบการเรียน ชั้นขยายความรู้โดยการอภิปรายแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกันจากประสบการณ์ของผู้เรียน และชั้นตรวจสอบประเมินความรู้ที่ได้รับโดยการนำเสนองาน
- มอบหมายภาระงานรายบุคคล และงานกลุ่ม

3.3 วิธีการประเมินผล

- การทดสอบก่อนเรียน หลังเรียน
- การสอบย่อย สอบกลางภาค และสอบปลายภาค
- การประเมินพัฒนาการรายบุคคลและรายกลุ่ม

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ที่ต้องพัฒนา

- ทักษะการสร้างสัมพันธ์ภาพการทำงานและความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายทั้งรายบุคคลและรายกลุ่ม

4.2 วิธีการสอน

- ใช้แนวการจัดการเรียนรู้แบบร่วมมือ (Cooperative Learning) มีลักษณะเป็นการสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่เหมาะสมให้ผู้เรียนมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างกันในลักษณะช่วยเหลือซึ่งกันและกันโดยมีแนวทางที่สำคัญ คือ การพึ่งพาศักยภาพกันไปในทางที่ดี (Positive Independence) การสร้างทีมงาน (Team Formation) ความรับผิดชอบ (Accountability) ทักษะทางสังคม (Social Skills)
- มอบหมายงานกลุ่มและรายบุคคล โดย กำหนดความรับผิดชอบของผู้เรียนรายบุคคลและรายกลุ่มให้ชัดเจน

4.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
- ประเมินความรับผิดชอบจากการทำกิจกรรมรายบุคคลและรายกลุ่มของผู้เรียน
- ให้ผู้เรียนประเมินสมาชิกในกลุ่ม ทั้งด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและด้านความรับผิดชอบตามรูปแบบแนวการจัดการเรียนรู้แบบร่วมมือ

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ต้องพัฒนา

- ทักษะการคัดเลือกแหล่งข้อมูล การค้นคว้าหาข้อมูล/เพิ่มพูนความรู้ทางอินเทอร์เน็ต
- ทักษะการใช้ Power point ในการนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย

5.2 วิธีการสอน

- ใช้ PowerPoint ที่น่าสนใจ ชัดเจน ง่ายต่อการทำความเข้าใจ ประกอบการสอนในชั้นเรียน
- การสอนโดยมีการนำเสนอข้อมูลจากการค้นคว้าทางอินเทอร์เน็ต เพื่อเป็นตัวอย่างกระตุ้นให้นักศึกษาเห็นประโยชน์จากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอและสืบค้นข้อมูล

- การแนะนำเทคนิคการสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - การมอบหมายงานที่ต้องมีการนำเสนอทั้งในรูปเอกสารและใช้สื่อในการนำเสนอ
- 5.3 วิธีการประเมินผล
- ประเมินการนำเสนอรายงานโดยใช้ PowerPoint หน้าชั้นเรียน
 - ประเมินทักษะการใช้สื่อและการใช้ภาษาพูดจากการนำเสนอหน้าชั้นเรียน
 - ประเมินรายงานการสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดที่ 5. แผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการและการประเมินผล

5.1 แผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ					
สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง		กิจกรรม การเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	หมายเหตุ
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ		
1-2	ระบบบัญชีต้นทุน - ความหมายและวัตถุประสงค์ของการบัญชีต้นทุน - จำแนกประเภทของต้นทุน - ระบบบัญชี	4	4	(1) ให้ทำแบบประเมินผลตนเองก่อนเรียน (2) การนำเข้าสู่บทเรียน และเนื้อหาสาระการเรียนรู้สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม การถ่ายทอดเนื้อหาสาระใช้วิธีการสอนโดยการบรรยาย (Lecture) อาศัยการเรียบเรียงเนื้อหา และการใช้เทคนิคในการถ่ายทอดเนื้อหาสาระให้น่าสนใจ ประกอบกับการยกตัวอย่าง (3) ให้ฝึกทำแบบฝึกหัดและเฉลย (4) ทำแบบประเมินตนเองหลังเรียน	ผศ.ปุณยนุช
3-4	ระบบบัญชีต้นทุน - วงจรการผลิต - วงจรการบันทึกบัญชีต้นทุน	4	4	(1) ให้ทำแบบประเมินผลตนเองก่อนเรียน (2) การนำเข้าสู่บทเรียน และเนื้อหาสาระการเรียนรู้สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม การถ่ายทอดเนื้อหาสาระใช้วิธีการสอนโดยการบรรยาย (Lecture) อาศัยการเรียบเรียงเนื้อหา และการใช้เทคนิคในการถ่ายทอดเนื้อหาสาระให้น่าสนใจ ประกอบกับการ	ผศ.ปุณยนุช

				ยกตัวอย่าง (3) อธิบายสำนวนที่ใช้ในการ ทักทาย การแนะนำตนเอง (4) ให้ฝึกทำแบบฝึกหัดและเฉลย (4) ทำแบบประเมินตนเองหลังเรียน	
5-6	การบัญชีเกี่ยวกับวัตถุดิบ - การจัดหาวัตถุดิบ - การเก็บรักษาและการเบิก วัตถุดิบ - วิธีการบันทึกวัตถุดิบและ การคำนวณต้นทุนที่ใช้ในการ ผลิต - การตีราคาและการตรวจนับ วัตถุดิบคงเหลือในวันสิ้นงวด	4	4	(1) ให้ทำแบบประเมินผลตนเอง ก่อนเรียน (2) การนำเข้าสู่บทเรียน และ เนื้อหาสาระการเรียนรู้สอดแทรก คุณธรรมจริยธรรม การถ่ายทอด เนื้อหาสาระใช้วิธีการสอนโดยการ บรรยาย (Lecture) อาศัยการเรียบ เรียงเนื้อหา และการใช้เทคนิคใน การถ่ายทอดเนื้อหาสาระให้ น่าสนใจ ประกอบกับการ ยกตัวอย่าง (3) ให้ฝึกทำแบบฝึกหัดและเฉลย (4) ทำแบบประเมินตนเองหลังเรียน	ผศ.ปุณยนุช
7-8	การบัญชีเกี่ยวกับค่าแรง - ความหมายและจำแนก ประเภทค่าแรงงาน - วิธีการการควบคุม ค่าแรงงาน - การบันทึกค่าแรงงานเป็น ต้นทุนการผลิต	4	4	(1) ให้ทำแบบประเมินผลตนเอง ก่อนเรียน (2) การนำเข้าสู่บทเรียน และ เนื้อหาสาระการเรียนรู้สอดแทรก คุณธรรมจริยธรรม การถ่ายทอด เนื้อหาสาระใช้วิธีการสอนโดยการ บรรยาย (Lecture) อาศัยการเรียบ เรียงเนื้อหา และการใช้เทคนิคใน การถ่ายทอด เนื้อหาสาระให้ น่าสนใจ ประกอบกับการ ยกตัวอย่าง (3) ให้ฝึกทำแบบฝึกหัดและเฉลย (4) ทำแบบประเมินตนเองหลังเรียน	ผศ.ปุณยนุช
9-10	การบัญชีเกี่ยวกับค่าใช้จ่าย ในการผลิต - ความหมายของค่าใช้จ่าย การผลิต	4	4	(1) ให้ทำแบบประเมินผลตนเอง ก่อนเรียน (2) การนำเข้าสู่บทเรียน และ เนื้อหาสาระการเรียนรู้สอดแทรก	ผศ.ปุณยนุช

	<ul style="list-style-type: none"> - การบันทึกค่าใช้จ่ายการผลิต - การปันส่วนต้นทุนของแผนกบริการ - ค่าใช้จ่ายการผลิตคิดเข้างาน 			<p>คุณธรรมจริยธรรม การถ่ายทอดเนื้อหาสาระใช้วิธีการสอนโดยการบรรยาย (Lecture)อาศัยการเรียบเรียงเนื้อหา และการใช้เทคนิคในการถ่ายทอดเนื้อหาสาระให้น่าสนใจ ประกอบกับการยกตัวอย่าง</p> <p>(3)ให้ฝึกทำแบบฝึกหัดและเฉลย</p> <p>(4)ทำแบบประเมินตนเองหลังเรียน</p>	
11-13	<p>การบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ลักษณะสำคัญของระบบบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ - การบันทึกบัญชีของระบบต้นทุนงานสั่งทำ 	6	6	<p>(1) ให้ทำแบบประเมินผลตนเองก่อนเรียน</p> <p>(2) การนำเข้าสู่บทเรียน และเนื้อหาสาระการเรียนรู้สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม การถ่ายทอดเนื้อหาสาระใช้วิธีการสอนโดยการบรรยาย (Lecture)อาศัยการเรียบเรียงเนื้อหา และการใช้เทคนิคในการถ่ายทอดเนื้อหาสาระให้น่าสนใจ ประกอบกับการยกตัวอย่าง</p> <p>(3)ให้ฝึกทำแบบฝึกหัดและเฉลย</p> <p>(4)ทำแบบประเมินตนเองหลังเรียน</p>	ผศ.ปุณยนุช
14-15	<p>การบัญชีต้นทุน หน่วยเสียสินค้ามีตำหนิ และเศษซาก</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายและวิธีการบัญชีสำหรับหน่วยเสีย - ความหมายและวิธีการบัญชีสำหรับสินค้ามีตำหนิ - ความหมายและวิธีการบัญชีสำหรับเศษซาก 	4	4	<p>(1) ให้ทำแบบประเมินผลตนเองก่อนเรียน</p> <p>(2) การนำเข้าสู่บทเรียน และเนื้อหาสาระการเรียนรู้สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม การถ่ายทอดเนื้อหาสาระใช้วิธีการสอนโดยการบรรยาย (Lecture)อาศัยการเรียบเรียงเนื้อหา และการใช้เทคนิคในการถ่ายทอดเนื้อหาสาระให้น่าสนใจ ประกอบกับการยกตัวอย่าง</p> <p>(3)ให้ฝึกทำแบบฝึกหัดและเฉลย</p> <p>(4)ทำแบบประเมินตนเองหลังเรียน</p>	ผศ.ปุณยนุช

16-17	การบัญชีต้นทุนฐานกิจกรรม - ความหมายและประโยชน์ ของระบบต้นทุนฐานกิจกรรม - ขั้นตอนการดำเนินงาน ของระบบต้นทุนฐานกิจกรรม - ความแตกต่างระหว่างการ ตัดต้นทุนแบบเดิมกับต้นทุน ฐานกิจกรรม	4	4	(1) ให้ทำแบบประเมินผลตนเอง ก่อนเรียน (2) การนำเข้าสู่บทเรียน และ เนื้อหาสาระการเรียนรู้สอดแทรก คุณธรรมจริยธรรม การถ่ายทอด เนื้อหาสาระใช้วิธีการสอนโดยการ บรรยาย (Lecture)อาศัยการเรียบ เรียงเนื้อหา และการใช้เทคนิคใน การถ่ายทอดเนื้อหาสาระให้ น่าสนใจ ประกอบกับการ ยกตัวอย่าง (3) ให้ฝึกทำแบบฝึกหัดและเฉลย (4) ทำแบบประเมินตนเองหลังเรียน	ผศ.บุญยงนุช
18	สอบปลายภาค	2		คณะกรรมการ	

5.2 แผนการประเมินผลการเรียนรู้			
ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลนักศึกษา	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของ การ ประเมินผล
	ทดสอบย่อย	ทุกหน่วย การเรียน	30%
	สอบกลางภาค	9	20%
	สอบปลายภาค	18	20%
	วิเคราะห์กรณีศึกษา การค้นคว้า การทำงานกลุ่มและ ผลงาน การส่งงานตามที่มอบหมาย	ตลอดภาค การศึกษา	10%
	การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม อภิปราย ความกล้าแสดงความคิดเห็นใน ชั้นเรียน	ตลอดภาค การศึกษา	20%

หมวดที่ 6. ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. หนังสือ เอกสาร เว็บไซต์ และข้อมูลอ้างอิง ที่สำคัญ

- การบัญชีต้นทุน 1 ของสำนักพิมพ์จิตรวัดน์
- มาตรฐานการบัญชีของไทย
- [http : www.thairegistration.com/](http://www.thairegistration.com/) (กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์)

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

<p>1. การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแบบสัมภาษณ์แบบปลายเปิด - แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา - ข้อเสนอแนะผ่านเว็บบอร์ด ที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับผู้เรียน
<p>2. การประเมินการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินจากความสนใจ ความตั้งใจ และการร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยการจัดทำแบบบันทึกหลังการสอน - แฟ้มงานของผู้เรียน - คะแนนสอบของผู้เรียน - การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้
<p>3. การปรับปรุงการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - สัมมนาการจัดการเรียนการสอน - การทำวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน
<p>4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา</p> <ul style="list-style-type: none"> - การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์ผู้สอนในกลุ่มเดียวกัน - มีการตั้งคณะกรรมการในรายวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการประเมินผู้เรียน และการประเมินพฤติกรรมของผู้เรียน
<p>5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา</p> <ul style="list-style-type: none"> - รวบรวมข้อมูลจากการทำวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียนและพัฒนาผู้เรียนพร้อมปรับปรุงเนื้อหา ความยากง่ายให้สอดคล้องกับศักยภาพผู้เรียน และระดับชั้นการเรียนรู้ - แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้สอนในกลุ่มวิชาเดียวกันและต่างวิชาเพื่อเป็นข้อมูลสู่การปรับปรุงและพัฒนาต่อไป - นำผลจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สู่การปฏิบัติการพัฒนาปรับปรุงโดยการมีส่วนร่วมจากผู้เกี่ยวข้อง ด้านปัจจัยสนับสนุน - นำสู่การปฏิบัติในปีการศึกษาต่อไป และดำเนินการตามกระบวนการ PDCA