



แผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

รหัส 20218902 วิชา การค้าปลีกและการค้าส่ง
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

จัดทำโดย
อาจารย์ภัทรอร ดวงมาลัย
สาขาวิชาการตลาด

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยนครพนม

คำนำ

แผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการรายวิชา วิชา การค้าปลีกและการค้าส่ง รหัสวิชา 20218902 จัดทำขึ้นเพื่อใช้ประกอบ การสอนและเป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนโดยบรรจุรายละเอียดที่แสดงถึงการจัดระบบการเรียนการสอน โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการกำหนดมาตรฐาน ใช้เทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม คุณลักษณะที่พึงประสงค์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สาขาวิชาการตลาด
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยนครพนม

รายละเอียดของรายวิชา

สาขาวิชา/คณะ

สาขาวิชาการตลาด คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยนครพนม

หมวดที่ 1. ลักษณะและข้อมูลโดยทั่วไปของรายวิชา

1.รหัสและชื่อรายวิชา 20218902 การค้าปลีกและการค้าส่ง
2.จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต
3.หลักสูตร และประเภทของรายวิชา 3.1 หลักสูตร สาขาวิชาการตลาด 3.2 ประเภทของรายวิชา วิชาปรับพื้นฐาน
4.อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ภัทรอร ดวงมาลัย
5.ภาคการศึกษา ชั้นปีที่เรียน ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2560 ระดับชั้น ปวส. 1 สาย ม.6 สาขาวิชาการตลาด
6.รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (pre-requisite) ไม่มี
7.รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
8.สถานที่เรียน ห้อง 2101 สาขาวิชาการตลาด
9.วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชา ครั้งล่าสุด ไม่มี

1.1 ตารางวิเคราะห์รายวิชา

รหัสวิชา 20218902
ชั้น ปวส. 1 สาย ม.6

วิชา การค้าปลีกและการค้าส่ง
สาขาวิชา การตลาด

จำนวน 3 หน่วยกิต

ชื่อหน่วยการสอน/การเรียนรู้	ด้านพุทธิพิสัย						ด้านทักษะพิสัย(5)	ด้านจิตพิสัย(5)	รวม(40)	ลำดับความสำคัญ	จำนวนชั่วโมง
	ความรู้ (5)	ความเข้าใจ(5)	นำไปใช้(5)	วิเคราะห์(5)	สังเคราะห์(5)	ประเมินค่า(5)					
1. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการค้าปลีกและการค้าส่ง	2	3	2	2	-	-	-	1	10	1	3
2. ประเภทของการค้าปลีกและการค้าส่ง	2	2	1	-	-	-	-	1	6	2	3
3. โครงสร้างของหน่วยงานธุรกิจการค้าปลีกและการค้าส่ง	2	4	2	-	-	-	3	2	13	2	3
4. การเลือกทำเลที่ตั้ง	3	2	4	-	-	-	-	3	12	2	6
5. หลักการจัดซื้อสินค้า	3	3	3	-	-	-	-	2	11	2	6
6. การควบคุมสินค้าคงคลัง	2	3	3	-	-	-	2	2	12	2	6
7. การกำหนดราคาขายปลีกและการขายส่ง	3	3	3	-	-	-	2	2	13	2	6
8. การให้บริการลูกค้า	3	2	2	-	-	-	-	-	7	2	6
9.กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการค้าปลีกและการค้าส่ง	3	3	2	-	-	-	-	-	98	3	6
10.เทคโนโลยีสารสนเทศกับแนวโน้มการค้าปลีกและการค้าส่ง	3	2	3	-	-	-	-	-	98	3	3
สอบกลางภาค											3
สอบปลายภาค											
รวม	16	16	14	10	6	6	16	16	100		51
ลำดับความสำคัญ	1	1	2	3	1	1	1	1			

คำอธิบาย 5 หมายถึง ระดับความสำคัญของแต่ละรายการมี 5 ระดับ คือ 1, 2, 3, 4, 5

1.2 ตารางวิเคราะห์สมรรถนะการเรียนรู้

รหัสวิชา 20218902
จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต

วิชา การค้าปลีกและการค้าส่ง
จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ 3 ชั่วโมง

รวม 51 ชั่วโมงต่อภาคเรียน

หน่วยการสอน	สมรรถนะการเรียนรู้
<p>หน่วยการสอนที่ 1 ชื่อหน่วยการสอน: ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการค้าปลีกและการค้าส่ง</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. อธิบายรูปแบบของธุรกิจได้ 2. บอกความหมายของการค้าปลีกได้ 3. อธิบายลักษณะสำคัญของการค้าปลีกได้ 4. บอกบทบาทและหน้าที่ของผู้ประกอบการค้าปลีกได้ 5. บอกความหมายของการค้าส่งได้ 6. อธิบายลักษณะสำคัญของการค้าส่งได้ 7. บอกบทบาทหน้าที่ของผู้ประกอบการค้าส่งได้ 8. บอกประโยชน์ของผู้ค้าส่งที่มีต่อผู้ผลิตและผู้ค้าปลีกได้ 9. อธิบายความแตกต่างระหว่างค้าปลีกกับการค้าส่งได้ 10. บอกสาเหตุที่ต้องมีกิจการค้าปลีกค้าส่งได้
<p>หน่วยการสอนที่ 2 ชื่อหน่วยการสอน: ประเภทของการค้าปลีกและการค้าส่ง</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. บอกลักษณะของกิจการค้าปลีกได้ 2. บอกประเภทของกิจการค้าปลีก <ol style="list-style-type: none"> 2.1 อธิบายการค้าปลีกที่ขายสินค้าได้ 2.2 อธิบายการค้าปลีกที่ขายบริการได้ 2.3 อธิบายการค้าปลีกที่ขายแบบดั้งเดิมได้ 2.4 อธิบายการค้าปลีกที่ขายแบบสมัยใหม่ได้ 3. บอกลักษณะของกิจการค้าส่งได้ 4. บอกประเภทของกิจการค้าส่งได้ <ol style="list-style-type: none"> 4.1 อธิบายลักษณะพ่อค้าส่งได้ 4.2 อธิบายลักษณะนายหน้าและตัวแทนได้ 4.3 อธิบายสำนักงานขายและสาขาขายได้ 4.4 อธิบายผู้ค้าส่งผลิตภัณฑ์เกษตรกรรมได้
<p>หน่วยการสอนที่ 3 ชื่อหน่วยการสอน : โครงสร้างของหน่วยงานธุรกิจการค้าปลีกและการค้าส่ง</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. บอกความหมายของการจัดการองค์กรได้ 2. บอกความสำคัญของการจัดองค์กรได้ 3. อธิบายหลักการจัดองค์กรได้ 4. บอกประเภทของโครงสร้างองค์กรได้

หน่วยการสอน	สมรรถนะการเรียนรู้
<p>หน่วยการสอนที่ 4</p> <p>ชื่อหน่วยการสอน : การเลือกทำเลที่ตั้ง</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. บอกความหมายทำเลที่ตั้งได้ 2. บอกความสำคัญของทำเลที่ตั้งได้ 3. บอกประเภทของทำเลที่ตั้งได้ 4. บอกองค์ประกอบที่มีอิทธิพลต่อการเลือกทำเลที่ตั้งได้ 5. อธิบายแนวทางในการพิจารณาเลือกทำเลที่ตั้งได้ 6. อธิบายปัญหาในการเลือกทำเลที่ตั้งได้
<p>หน่วยการสอนที่ 5</p> <p>ชื่อหน่วยการสอน : หลักการจัดซื้อสินค้า</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. บอกความหมายของการจัดซื้อได้ 2. บอกวัตถุประสงค์ของการจัดซื้อได้ 3. บอกความสำคัญของการจัดซื้อได้ 4. บอกคุณสมบัติของผู้มีหน้าที่จัดซื้อได้ 5. อธิบายปัจจัยที่ต้องพิจารณาในการจัดซื้อได้ 6. อธิบายการจัดทำแผนการจัดซื้อได้ 7. อธิบายการคัดเลือกแหล่งจัดซื้อสินค้าได้ 8. บอกวิธีการจัดซื้อได้ 9. บอกการตกลงเกี่ยวกับเงื่อนไขต่าง ๆ ได้ 10. บอกเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อได้ 11. อธิบายปัจจัยที่ใช้ในการเลือกแหล่งขายได้
<p>หน่วยการสอนที่ 6</p> <p>ชื่อหน่วยการสอน : การควบคุมสินค้าคงคลัง</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. บอกความหมายของการควบคุมสินค้าคงคลังได้ 2. บอกวัตถุประสงค์ของการควบคุมสินค้าคงคลังได้ 3. อธิบายวิธีการควบคุมสินค้าคงคลังได้ 4. อธิบายการรับสินค้าเข้าคลังสินค้าได้ 5. อธิบายการทำเครื่องหมายและติดราคาได้ 6. บอกการดูแลสินค้าเพื่อขายได้ 7. อธิบายการนับจำนวนสินค้าคงคลังได้ 8. อธิบายการใช้ระบบ Barcode และคอมพิวเตอร์ช่วยในการบริหารสินค้าคงคลังได้
<p>หน่วยการสอนที่ 7</p> <p>ชื่อหน่วยการสอน : การกำหนดราคา ค่าปลีกและราคาขายส่ง</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. บอกความหมายของการกำหนดราคาขายได้ 2. บอกลักษณะการกำหนดราคาขายได้ 3. อธิบายปัจจัยที่ใช้ในการพิจารณาในการกำหนดราคาขายได้ 4. อธิบายกลยุทธ์ในการกำหนดราคาขายได้ 5. บอกวิธีการคำนวณราคาสินค้าได้ 6. อธิบายเรื่องการลดราคาสินค้าได้

หน่วยการสอน	สมรรถนะการเรียนรู้
<p>หน่วยการสอนที่ 8 ชื่อหน่วยการสอน: การให้บริการลูกค้า</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. บอกความหมายของการให้บริการลูกค้าได้ 2. บอกความสำคัญของการให้บริการได้ 3. บอกหลักพื้นฐานสำคัญสำหรับการให้บริการได้ 4. รู้และเข้าใจหัวใจของการบริการ 5. แบ่งระดับการให้บริการลูกค้าได้ 6. บอกการควบคุมการบริการลูกค้าได้ 7. บอกลักษณะเฉพาะของการบริการ
<p>หน่วยการสอนที่ 9 ชื่อหน่วยการสอน: กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการค้าปลีกและค้าส่ง</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. บอกกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการค้าปลีกและค้าส่งได้ 2. อธิบายพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ได้ 3. อธิบายพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุนได้ 4. บอกทรัพย์สินทางปัญญาได้ 5. บอกพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ได้ 6. อธิบายลักษณะของสิทธิบัตรได้ 7. จำแนกประเภทเครื่องหมายการค้าได้ 8. อธิบายพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภคได้ 9. สรุปสาระสำคัญของประกาศคณะกรรมการว่าด้วยสัญญาได้ 10. บอกถึงองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการค้าปลีกและการค้าส่งได้
<p>หน่วยการสอนที่ 10 ชื่อหน่วยการสอน : เทคโนโลยีสารสนเทศกับแนวโน้มการค้าปลีกและการค้าส่ง</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. บอกความหมายของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้ 2. บอกความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้ 3. บอกบทบาทของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่มีต่อสังคมได้ 4. บอกประโยชน์ของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้ 5. บอกแนวโน้มการค้าปลีกและการค้าส่งได้

1.3 ตารางวิเคราะห์สมรรถนะรายวิชา

โดยบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง / ผล 5 มิติ / นโยบาย 3 D และ 11 ดี 11 เก่ง
 รหัสวิชา 20218902 วิชา การค้าปลีกและการค้าส่ง หน่วยกิต 3 (3)
 ระดับชั้น ปวส. 1 สาย ม.6 สาขาวิชา การตลาด

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม(50)	ลำดับความสำคัญ
	3 ช่วง			2 เจอนไซ								
				ความรู้				คุณธรรม				
	พอประมาณ(5)	มีเหตุผล(5)	มีภูมิคุ้มกัน(5)	รอบรู้(5)	รอบคอบ(5)	ระมัดระวัง(5)	ซื่อสัตย์สุจริต(5)	ซื่อสัตย์สุจริต(5)	ซื่อสัตย์สุจริต(5)	ซื่อสัตย์สุจริต(5)		
หน่วยการสอนที่ 1 ชื่อหน่วยการสอน ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ การค้าปลีกและการค้าส่ง สมรรถนะประจำหน่วยการสอน												
1. อธิบายรูปแบบของธุรกิจได้	-	5	3	5	2	-	-	-	3	2	20	
2. บอกความหมายของการค้าปลีกได้	3	5	3	3	2	-	-	3	3	2	23	
3. อธิบายลักษณะสำคัญของการค้าปลีกได้	3	5	3	3	2	-	-	3	3	2	23	
4. บอกบทบาทและหน้าที่ของผู้ประกอบการค้าปลีกได้	4	5	4	3	3	3	-	3	4	3	31	
5. บอกความหมายของการค้าส่งได้	3	3	4	4	4	-	-	3	3	2	26	
6. อธิบายลักษณะสำคัญของการค้าส่งได้	-	5	3	5	2	-	-	-	3	2	20	
7. บอกบทบาทหน้าที่ของผู้ประกอบการค้าส่งได้	3	5	3	3	2	-	-	3	3	2	23	
8. บอกประโยชน์ของผู้ค้าส่งที่มีต่อผู้ผลิตและผู้ค้าปลีกได้	3	5	3	3	2	-	-	3	3	2	23	
9. อธิบายความแตกต่างระหว่างค้าปลีกกับการค้าส่งได้	4	5	4	3	3	3	-	3	4	3	31	
10. บอกสาเหตุที่ต้องมีกิจการค้าปลีกค้าส่งได้	-	5	3	5	2	-	-	-	3	2	20	

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม(50)	ลำดับความสำคัญ	
	3 ห่วง			2 เงื่อนไข									
					ความรู้			คุณธรรม					
	พอประมาณ(5)	มีเหตุผล(5)	มีภูมิคุ้มกัน(5)	รอบรู้(5)	พอประมาณ(5)	มีเหตุผล(5)	มีภูมิคุ้มกัน(5)	ขยันอดทน(5)	พอประมาณ(5)	มีเหตุผล(5)			
หน่วยการสอนที่ 2 ชื่อหน่วยการสอน: ประเภทของการค้าปลีก และการค้าส่ง สมรรถนะประจำหน่วยการสอน													
1. บอกลักษณะของกิจการค้าปลีกได้	-	5	3	5	2	-	-	-	3	2	20		
2. บอกประเภทของกิจการค้าปลีก 2.1 อธิบายการค้าปลีกที่ขายสินค้าได้ 2.2 อธิบายการค้าปลีกที่ขายบริการได้ 2.3 อธิบายการค้าปลีกที่ขายแบบ ตั้งเดิมได้ 2.4 อธิบายการค้าปลีกที่ขายแบบ สมัยใหม่ได้	3	5	3	3	2	-	-	3	3	2	23		
3. บอกลักษณะของกิจการค้าส่งได้	3	5	3	3	2	-	-	3	3	2	23		
4. บอกประเภทของกิจการค้าส่งได้ 4.1 อธิบายลักษณะพ่อค้าส่งได้ 4.2 อธิบายลักษณะนายหน้าและ ตัวแทนได้ 4.3 อธิบายสำนักงานขายและสาขา ขายได้ 4.4 อธิบายผู้ค้าส่งผลิตภัณฑ์ เกษตรกรรมได้	4	5	4	3	3	3	-	3	4	3	31		

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม(50)	ลำดับความสำคัญ
	3ห่วง			2 เงื่อนไข								
				ความรู้				คุณธรรม				
	พอประมาณ(5)	มีเหตุผล(5)	มีภูมิคุ้มกัน(5)	รอบรู้(5)	พอประมาณ(5)	มีเหตุผล(5)	มีภูมิคุ้มกัน(5)	ซื่อสัตย์(5)	พอประมาณ(5)	มีเหตุผล(5)		
หน่วยการสอนที่ 3 ชื่อหน่วยการสอน : โครงสร้างของ หน่วยงานธุรกิจการค้าปลีกและการค้าส่ง สมรรถนะประจำหน่วยการสอน												
1. บอกความหมายกองการจัดการ องค์กรได้	-	5	3	5	2	-	-	-	3	2	20	
2. บอกความสำคัญของการจัดองค์กร ได้	3	5	3	3	2	-	-	3	3	2	23	
3. อธิบายหลักการจัดองค์กรได้	3	5	3	3	2	-	-	3	3	2	23	
4. บอกประเภทของโครงสร้างองค์กรได้	4	5	4	3	3	3	-	3	4	3	31	
หน่วยการสอนที่ 4 ชื่อหน่วยการสอน : การเลือกทำเลที่ตั้ง สมรรถนะประจำหน่วยการสอน												
1. บอกความหมายทำเลที่ตั้งได้	-	5	3	5	2	-	-	-	3	2	20	
2. บอกความสำคัญของทำเลที่ตั้งได้	3	5	3	3	2	-	-	3	3	2	23	
3. บอกประเภทของทำเลที่ตั้งได้	3	5	3	3	2	-	-	3	3	2	23	
4. บอกองค์ประกอบที่มีอิทธิพลต่อการ เลือกทำเลที่ตั้งได้	4	5	4	3	3	3	-	3	4	3	31	
5. อธิบายแนวทางในการพิจารณาเลือก ทำเลที่ตั้งได้	3	3	4	4	4	-	-	3	3	2	26	
6. อธิบายปัญหาในการเลือกทำเลที่ตั้ง ได้	-	5	3	5	2	-	-	-	3	2	20	
หน่วยการสอนที่ 5 ชื่อหน่วยการสอน : หลักการจัดซื้อสินค้า สมรรถนะประจำหน่วยการสอน												
1. บอกความหมายของการจัดซื้อได้	-	5	3	5	2	-	-	-	3	2	20	
2. บอกวัตถุประสงค์ของการจัดซื้อได้	3	5	3	3	2	-	-	3	3	2	23	
3. บอกความสำคัญของการจัดซื้อได้	3	5	3	3	2	-	-	3	3	2	23	

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม(50)	ลำดับความสำคัญ
	3ห่วง			2 เงื่อนไข								
				ความรู้				คุณธรรม				
	พอประมาณ(5)	มีเหตุผล(5)	มีภูมิคุ้มกัน(5)	รอบรู้(5)	พอประมาณ(5)	มีเหตุผล(5)	มีภูมิคุ้มกัน(5)	ซื่อสัตย์(5)	พอประมาณ(5)	มีเหตุผล(5)		
4. บอกคุณสมบัติของผู้มีหน้าที่จัดซื้อได้	-	5	3	5	2	-	-	-	3	2	20	
5. อธิบายปัจจัยที่ต้องพิจารณาในการจัดซื้อได้	3	5	3	3	2	-	-	3	3	2	23	
6. อธิบายการจัดทำแผนการจัดซื้อได้	3	5	3	3	2	-	-	3	3	2	23	
7. อธิบายการคัดเลือกแหล่งจัดซื้อสินค้าได้	4	5	4	3	3	3	-	3	4	3	31	
8. บอกวิธีการจัดซื้อได้	3	3	4	4	4	-	-	3	3	2	26	
9. บอกการตกลงเกี่ยวกับเงื่อนไขต่าง ๆ ได้	-	5	3	5	2	-	-	-	3	2	20	
10. บอกเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อได้	3	5	3	3	2	-	-	3	3	2	23	
11. อธิบายปัจจัยที่ใช้ในการเลือกแหล่งขายได้	3	5	3	3	2	-	-	3	3	2	23	
หน่วยการสอนที่ 6 ชื่อหน่วยการสอน : การควบคุมสินค้าคงคลัง สมรรถนะประจำหน่วยการสอน												
1. บอกความหมายของการควบคุมสินค้าคงคลังได้	-	5	3	5	2	-	-	-	3	2	20	
2. บอกวัตถุประสงค์ของการควบคุมสินค้าคงคลังได้	3	5	3	3	2	-	-	3	3	2	23	
3. อธิบายวิธีการควบคุมสินค้าคงคลังได้	3	5	3	3	2	-	-	3	3	2	23	
4. อธิบายการรับสินค้าเข้าคลังสินค้าได้	4	5	4	3	3	3	-	3	4	3	31	
5. อธิบายการทำเครื่องหมายและติดราคาได้	3	3	4	4	4	-	-	3	3	2	26	
6. บอกการดูแลสินค้าเพื่อขายได้	-	5	3	5	2	-	-	-	3	2	20	

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม(50)	ลำดับความสำคัญ
	3 ชั่วโมง			2 ½ ชั่วโมง								
				ความรู้				คุณธรรม				
	พอประมาณ(5)	มีเหตุผล(5)	มีภูมิคุ้มกัน(5)	รอบรู้(5)	พอประมาณ(5)	มีเหตุผล(5)	มีภูมิคุ้มกัน(5)	ซื่อสัตย์(5)	พอประมาณ(5)	มีเหตุผล(5)		
7. อธิบายการนับจำนวนสินค้าคงคลังได้	-	5	3	5	2	-	-	-	3	2	20	
8. อธิบายการใช้ระบบ Barcode และคอมพิวเตอร์ช่วยในการบริหารสินค้าคงคลังได้	3	5	3	3	2	-	-	3	3	2	23	
หน่วยการสอนที่ 7 ชื่อหน่วยการสอน : การกำหนดราคาค่าปลีกและราคาขายส่ง สมรรถนะประจำหน่วยการสอน												
1. บอกความหมายของการกำหนดราคาขายได้	-	5	3	5	2	-	-	-	3	2	20	
2. บอกลักษณะการกำหนดราคาขายได้	3	5	3	3	2	-	-	3	3	2	23	
3. อธิบายปัจจัยที่ใช้ในการพิจารณาในการกำหนดราคาขายได้	3	5	3	3	2	-	-	3	3	2	23	
4. อธิบายกลยุทธ์ในการกำหนดราคาขายได้	4	5	4	3	3	3	-	3	4	3	31	
5. บอกวิธีการคำนวณราคาสินค้าได้	3	3	4	4	4	-	-	3	3	2	26	
6. อธิบายเรื่องการลดราคาสินค้าได้	-	5	3	5	2	-	-	-	3	2	20	
หน่วยการสอนที่ 8 ชื่อหน่วยการสอน: การให้บริการลูกค้า สมรรถนะประจำหน่วยการสอน												
1. บอกความหมายของการให้บริการลูกค้าได้	-	5	3	5	2	-	-	-	3	2	20	
2. บอกความสำคัญของการให้บริการได้	3	5	3	3	2	-	-	3	3	2	23	
3. บอกหลักพื้นฐานสำคัญสำหรับการให้บริการได้	3	5	3	3	2	-	-	3	3	2	23	
4. รู้และเข้าใจหัวใจการบริการ	4	5	4	3	3	3	-	3	4	3	31	
5. แบ่งระดับการให้บริการลูกค้าได้	3	3	4	4	4	-	-	3	3	2	26	

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม(50)	ลำดับความสำคัญ
	3 ท่วง			2 ใจ๋นไข								
				ความรู้				คุณธรรม				
	พอประมาณ(5)	มีเหตุผล(5)	มีภูมิคุ้มกัน(5)	รอบรู้(5)	พอประมาณ(5)	มีเหตุผล(5)	มีภูมิคุ้มกัน(5)	ซ้ยนอดทน(5)	พอประมาณ(5)	มีเหตุผล(5)		
6. บอกการควบคุมการบริการลูกค้าได้	-	5	3	5	2	-	-	-	3	2	20	
7. บอกลักษณะเฉพาะของการบริการ	3	5	3	3	2	-	-	3	3	2	23	
หน่วยการสอนที่ 9 ชื่อหน่วยการสอน: กฎหมายที่เกี่ยวข้อง กับการค้าปลีกและค้าส่ง สมรรถนะประจำหน่วยการสอน												
1. บอกกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการค้าปลีกและค้าส่งได้	-	5	3	5	2	-	-	-	3	2	20	
2. อธิบายพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ได้	3	5	3	3	2	-	-	3	3	2	23	
3. อธิบายพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุนได้	3	5	3	3	2	-	-	3	3	2	23	
4. บอกทรัพย์สินทางปัญญาได้	4	5	4	3	3	3	-	3	4	3	31	
5. บอกพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ได้	3	3	4	4	4	-	-	3	3	2	26	
6. อธิบายลักษณะของสิทธิบัตรได้	-	5	3	5	2	-	-	-	3	2	20	
7. จำแนกประเภทเครื่องหมายการค้าได้	3	5	3	3	2	-	-	3	3	2	23	
8. อธิบายพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภคได้	3	5	3	3	2	-	-	3	3	2	23	
9. สรุปสาระสำคัญของประกาศคณะกรรมการว่าด้วยสัญญาได้	4	5	4	3	3	3	-	3	4	3	31	
10. บอกถึงองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการค้าปลีกและการค้าส่งได้	-	5	3	5	2	-	-	-	3	2	20	

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม(50)	ลำดับความสำคัญ
	3 ท่วง			2 เงื่อนไข								
	พอประมาณ(5)	มีเหตุผล(5)	มีภูมิคุ้มกัน(5)	ความรู้				คุณธรรม				
				รอบรู้(5)	พอประมาณ(5)	มีเหตุผล(5)	มีภูมิคุ้มกัน(5)	ซื่อสัตย์(5)	พอประมาณ(5)	มีเหตุผล(5)		
หน่วยการสอนที่ 10 ชื่อหน่วยการสอน : เทคโนโลยี สารสนเทศกับแนวโน้มการค้าปลีกและ การค้าส่ง สมรรถนะประจำหน่วยการสอน												
1. บอกความหมายของเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสารได้	-	5	3	5	2	-	-	-	3	2	20	
2. บอกความสำคัญของเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสารได้	3	5	3	3	2	-	-	3	3	2	23	
3. บอกบทบาทของเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารที่มีต่อสังคมได้	3	5	3	3	2	-	-	3	3	2	23	
4. บอกประโยชน์ของเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสารได้	4	5	4	3	3	3	-	3	4	3	31	
5. บอกแนวโน้มการค้าปลีกและการค้าส่ง ได้	3	5	3	3	2	-	-	3	3	2	23	

หมวดที่ 2. จุดประสงค์และมาตรฐานรายวิชา

<p>1. จุดประสงค์รายวิชา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้เข้าใจเกี่ยวกับหลักการดำเนินการค้าปลีกและการค้าส่ง 2. มีทักษะการดำเนินการค้าปลีกและการค้าส่ง 3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีต่อการปฏิบัติงานการค้าปลีกและการค้าส่ง
<p>2. มาตรฐานรายวิชา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการดำเนินการค้าปลีกและการค้าส่ง 2. ดำเนินงานการค้าปลีกและการค้าส่งตามหลักการและสถานการณ์ 3. แสดงเจตคติและกิจนิสัยที่ดีต่อการปฏิบัติงานการค้าปลีกและการค้าส่ง
<p>3. คำอธิบายรายวิชา</p> <p>ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการค้าปลีกและการค้าส่ง ประเภทของการค้าปลีกและการค้าส่ง โครงสร้างของหน่วยงานธุรกิจการค้าปลีกและการค้าส่ง การเลือกที่ตั้งทำเล การจัดซื้อสินค้า การควบคุมสินค้าคงคลัง การกำหนดราคาขายปลีกและขายส่ง การให้บริการลูกค้า กฎหมายและองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการค้าปลีกและการค้าส่ง แนวโน้มการค้าปลีกและการค้าส่ง เทคโนโลยีและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการค้าปลีกและการค้าส่ง</p>

หมวดที่ 3. ลักษณะและการดำเนินการ

1. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา			
บรรยาย 51 ชั่วโมง	สอนเสริม ไม่มี	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน ไม่มี	การศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์
2. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล			
1 ชั่วโมง/สัปดาห์			

หมวดที่ 4. การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

<p>1. คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.1 คุณธรรม จริยธรรม ที่ต้องพัฒนา</p> <ul style="list-style-type: none">ความมีมนุษยสัมพันธ์ความมีวินัยความรับผิดชอบความเชื่อมั่นในตนเองความสนใจใฝ่รู้ความรักสามัคคีความกตัญญูกตเวทีการตรงต่อเวลา
<p>1.2 วิธีการสอน</p> <ul style="list-style-type: none">- ใช้การจัดการเรียนการสอนแบบบรรยาย และเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แสดงความคิดเห็นร่วมกับอาจารย์ผู้สอน- นักศึกษาถามข้อสงสัย และอาจารย์ผู้สอนตอบข้อสงสัย- นักศึกษาทำกิจกรรมตามงานที่อาจารย์สั่ง- หลังจากนั้นส่งงานเพื่อให้อาจารย์ผู้สอนตรวจสอบความสมบูรณ์
<p>1.3 วิธีการประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none">- ประเมินผลจากกิจกรรมกลุ่มการนำเสนอ การถามและตอบข้อสงสัย พฤติกรรมที่แสดงออกในชั้นเรียน- การตรวจสอบการมีวินัยต่อการเรียน การตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียนและการส่งงาน- การสอบกลางภาคและปลายภาค- คะแนน คุณธรรมและจริยธรรม
<p>บูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>หลักความพอประมาณ</p> <p>นักศึกษารู้จักการนำเงินไปเพื่อซื้อสินค้าให้พอประมาณกับราคาของสินค้า คุณภาพของสินค้า และพอประมาณกับปริมาณของสินค้า และมีประโยชน์ในการบริโภค</p> <p>หลักความมีเหตุผล</p> <p>นักศึกษามีเหตุผลในการพิจารณาเลือกซื้อสินค้า ว่าจำเป็นในการที่จะใช้หรือบริโภคในชีวิตประจำวัน มากน้อยเพียงไร รู้จักการออมโดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้</p> <p>หลักการมีภูมิคุ้มกัน</p> <p>นักศึกษามีการวางแผนการนำเงินไปใช้ก่อนที่จะซื้อสินค้าโดยรู้จักอ่านส่วนประกอบของสินค้า วันผลิตสินค้า วันหมดอายุของสินค้า และประโยชน์ของสินค้า และรู้จักเปรียบเทียบราคาสินค้าหลาย ๆ ร้าน เพื่อมิให้ถูกหลอกในการซื้อสินค้าได้</p>

เงื่อนไขความรู้

นักศึกษามีความรู้ในการเลือกซื้อสินค้าที่จำเป็น มีคุณภาพ ราคาเหมาะสมกับปริมาณ และไม่เลือกซื้อสินค้าตามโฆษณาชวนเชื่อ และต้องไม่เป็นสินค้าฟุ่มเฟือย

เงื่อนไขคุณธรรม

นักศึกษามีความประหยัด ไม่ฟุ่มเฟือย มีวินัยในตนเอง ในการซื้อสินค้า

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

เพื่อให้นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจและปฏิบัติเกี่ยวกับการค้าปลีกและการค้าส่ง ประเภทของการค้าปลีกและการค้าส่ง โครงสร้างของหน่วยงานธุรกิจการค้าปลีกและการค้าส่ง การเลือกที่ตั้งทำเล การจัดซื้อสินค้า การควบคุมสินค้าคงคลัง การกำหนดราคาขายปลีกและขายส่ง การให้บริการลูกค้า กฎหมายและองค์การที่เกี่ยวข้องกับการค้าปลีกและการค้าส่ง แนวโน้มการค้าปลีกและการค้าส่ง เทคโนโลยีและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการค้าปลีกและค้าส่ง

2.2 วิธีการสอน

- ใช้การจัดการเรียนการสอนแบบบรรยาย และเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แสดงความคิดเห็นร่วมกับอาจารย์ผู้สอน
- นักศึกษากลุ่มข้อสงสัย และอาจารย์ผู้สอนตอบข้อสงสัย
- นักศึกษาทำกิจกรรมตามงานที่อาจารย์สั่ง
- หลังจากนั้นส่งงานเพื่อให้อาจารย์ผู้สอนตรวจสอบความสมบูรณ์

2.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินผลจากกิจกรรมกลุ่มการนำเสนอ การถามและตอบข้อสงสัย พฤติกรรมที่แสดงออกในชั้นเรียน
- การตรวจสอบการมีวินัยต่อการเรียน การตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียนและการส่งงาน
- การส่งงานพิเศษ
- การสอบกลางภาคและปลายภาค
- คะแนน คุณธรรมและจริยธรรม

3 ทักษะทางปัญญา

3.3 ทักษะทางปัญญา ที่ต้องพัฒนา

- สามารถคิดวิเคราะห์ แสดงความคิดเห็นต่อปัญหาทั้งในชั้นเรียน
- สามารถใช้ความรู้ทางทฤษฎีเพื่อการพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงานในสถานการณ์จริง

3.4 วิธีการสอน

- การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem Based Learning : PBL)
- ฝึกตอบปัญหาในชั้นเรียนและการแสดงความคิดเห็นต่อปัญหา และระดมสมองในการแก้ไขปัญหา จากกรณีศึกษาตามประเด็นปัญหาที่กำหนดไว้แล้ว
- มอบหมายงานกลุ่ม

3.5 วิธีการประเมินผล

- ประเมินจากการตอบปัญหาและการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน
- การนำเสนอหน้าชั้นเรียน การสอบย่อย การสอบกลางภาคและปลายภาค

4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- ความรับผิดชอบในการทำงานที่ได้รับมอบหมายทั้งรายบุคคลและงานกลุ่ม
- สามารถปรับตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ในทุกสถานภาพ
- วางตัวและร่วมแสดงความคิดเห็นในกลุ่มได้อย่างเหมาะสม

4.2 วิธีการสอน

- จัดกิจกรรมเสริมในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียนที่นักศึกษามีโอกาสปฏิสัมพันธ์กับนักศึกษาอื่น และบุคคลภายนอก
- มอบหมายงานกลุ่มและมีการเปลี่ยนกลุ่มทำงานตามกิจกรรมที่มอบหมาย เพื่อให้นักศึกษาทำงานได้กับผู้อื่น โดยไม่ยึดติดกับเฉพาะเพื่อนที่ใกล้ชิด
- กำหนดความรับผิดชอบของนักศึกษาแต่ละคนในการทำงานกลุ่ม อย่างชัดเจน

4.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
- ประเมินความรับผิดชอบจากรายงานกลุ่มของนักศึกษาด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และด้านความรับผิดชอบ

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ต้องพัฒนา สามารถคัดเลือกแหล่งข้อมูล

- การค้นคว้าหาข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต
- การนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย
- สามารถใช้ภาษาไทยในการนำเสนอด้วยการเขียนและการพูดได้อย่างเหมาะสม

5.2 วิธีการสอน

- ใช้ PowerPoint ที่น่าสนใจ ชัดเจน ง่ายต่อการติดตามทำความเข้าใจ ประกอบการสอนในชั้นเรียน
- การสอนโดยมีการนำเสนอข้อมูลจากการค้นคว้าทางอินเทอร์เน็ต เพื่อเป็นตัวอย่างกระตุ้นให้นักศึกษาเห็นประโยชน์จากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอและสืบค้นข้อมูล
- การสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ
- การมอบหมายงานที่ต้องมีการนำเสนอทั้งในรูปเอกสารและด้วยวาจาประกอบสื่อเทคโนโลยี

5.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินทักษะการใช้ภาษาเขียนจากรายงานและงานที่ได้รับมอบหมาย
- ประเมินทักษะการใช้สื่อและการใช้ภาษาพูดจากการนำเสนอหน้าชั้นเรียน
- ประเมินรายงานการสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดที่ 5. แผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการและการประเมินผล

5.1 แผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ					
ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		กิจกรรม การเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	หมายเหตุ
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ		
1	ปฐมนิเทศก่อนเรียน บทที่ 1 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประกอบอาชีพค้าปลีกและค้าส่ง	3		บอกจุดประสงค์รายวิชา คำอธิบายรายวิชา มาตรฐานรายวิชา และแจ้งเกณฑ์การประเมินวัดผล และทำความเข้าใจเรื่องการวัดผลและประเมินผลกับนักศึกษา โดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในเกณฑ์การวัดผลและประเมินผล - บรรยาย นักศึกษาถามข้อสงสัย และอาจารย์ผู้สอนตอบข้อสงสัย - นักศึกษาทำกิจกรรมตามงานที่อาจารย์สั่ง - หลังจากนั้นส่งงานเพื่อให้อาจารย์ผู้สอนตรวจสอบความสมบูรณ์ - ใช้ power point หรือ เอกสาร ประกอบการสอนต่าง ๆ	
2	บทที่ 2 ประเภทของการค้าปลีกและค้าส่ง	3		ใช้การจัดการเรียนการสอนแบบบรรยาย และเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แสดงความคิดเห็นร่วมกับอาจารย์ผู้สอน - บรรยายให้นักศึกษาตระหนักและเข้าใจตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง - นักศึกษาถามข้อสงสัย และอาจารย์ผู้สอนตอบข้อสงสัย - นักศึกษาทำกิจกรรมตามงานที่อาจารย์สั่ง - หลังจากนั้นส่งงานเพื่อให้อาจารย์ผู้สอนตรวจสอบความสมบูรณ์ - ใช้ power point ประกอบการสอน	
3	บทที่ 3 โครงสร้างของหน่วยงานธุรกิจการค้าปลีกและการค้าส่ง	3		ใช้การจัดการเรียนการสอนแบบบรรยาย และเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แสดงความคิดเห็นร่วมกับอาจารย์ผู้สอน - นักศึกษาถามข้อสงสัย และอาจารย์ผู้สอนตอบข้อสงสัย - นักศึกษาทำกิจกรรมตามงานที่อาจารย์สั่ง - หลังจากนั้นส่งงานเพื่อให้อาจารย์ผู้สอนตรวจสอบความสมบูรณ์ - ใช้ power point ประกอบการสอน	

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		กิจกรรม การเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	หมาย เหตุ
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ		
4-5	บทที่ 4 การเลือกที่ตั้งทำเล	6		<p>ใช้การจัดการเรียนการสอนแบบบรรยาย และเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แสดงความคิดเห็นร่วมกับอาจารย์ผู้สอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - บรรยายให้นักศึกษาตระหนักและเข้าใจตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง - นักศึกษาถามข้อสงสัย และอาจารย์ผู้สอนตอบข้อสงสัย - นักศึกษาทำกิจกรรมตามงานที่อาจารย์สั่ง - หลังจากนั้นส่งงานเพื่อให้อาจารย์ผู้สอนตรวจสอบความสมบูรณ์ - ใช้ power point ประกอบการสอน 	
6-7	บทที่ 5 หลักการจัดซื้อสินค้า	6		<p>ใช้การจัดการเรียนการสอนแบบบรรยาย และเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แสดงความคิดเห็นร่วมกับอาจารย์ผู้สอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - บรรยายให้นักศึกษาตระหนักและเข้าใจตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง - นักศึกษาถามข้อสงสัย และอาจารย์ผู้สอนตอบข้อสงสัย - นักศึกษาทำกิจกรรมตามงานที่อาจารย์สั่ง - หลังจากนั้นส่งงานเพื่อให้อาจารย์ผู้สอนตรวจสอบความสมบูรณ์ - ใช้ power point ประกอบการสอน 	
8-9	บทที่ 6 การควบคุมสินค้าคงคลัง	6		<p>ใช้การจัดการเรียนการสอนแบบบรรยาย และเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แสดงความคิดเห็นร่วมกับอาจารย์ผู้สอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - บรรยายให้นักศึกษาตระหนักและเข้าใจตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง - นักศึกษาถามข้อสงสัย และอาจารย์ผู้สอนตอบข้อสงสัย - นักศึกษาทำกิจกรรมตามงานที่อาจารย์สั่ง - หลังจากนั้นส่งงานเพื่อให้อาจารย์ผู้สอนตรวจสอบความสมบูรณ์ - ใช้ power point ประกอบการสอน 	
10	สอบกลางภาค	3		สอบวัดความรู้	

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		กิจกรรม การเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	หมายเหตุ
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ		
11-12	บทที่ 7 การกำหนดราคา ขายปลีกและการขายส่ง	6		<p>ใช้การจัดการเรียนการสอนแบบบรรยาย และเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แสดงความ ความคิดเห็นร่วมกับอาจารย์ผู้สอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาถามข้อสงสัย และอาจารย์ผู้สอน ตอบข้อสงสัย - นักศึกษาทำกิจกรรมตามงานที่อาจารย์สั่ง - หลังจากนั้นส่งงานเพื่อให้อาจารย์ผู้สอน ตรวจสอบความสมบูรณ์ - ใช้ power point ประกอบการสอน 	
13-14	บทที่ 8 การให้บริการลูกค้า	6		<p>ใช้การจัดการเรียนการสอนแบบบรรยาย และปฏิบัติ เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แสดง ความคิดเห็นร่วมกับอาจารย์ผู้สอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาถามข้อสงสัย และอาจารย์ผู้สอน ตอบข้อสงสัย - นักศึกษาทำกิจกรรมตามงานที่อาจารย์สั่ง - หลังจากนั้นส่งงานเพื่อให้อาจารย์ผู้สอน ตรวจสอบความสมบูรณ์ - ใช้ power point ประกอบการสอน 	
15-16	บทที่ 9 กฎหมายที่ เกี่ยวข้องกับการค้าปลีก และการค้าส่ง	6		<p>ใช้การจัดการเรียนการสอนแบบบรรยาย และปฏิบัติ เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แสดง ความคิดเห็นร่วมกับอาจารย์ผู้สอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาถามข้อสงสัย และอาจารย์ผู้สอน ตอบข้อสงสัย - นักศึกษาทำกิจกรรมตามงานที่อาจารย์สั่ง - หลังจากนั้นส่งงานเพื่อให้อาจารย์ผู้สอน ตรวจสอบความสมบูรณ์ 	
17	บทที่ 10 เทคโนโลยี สารสนเทศกับแนวโน้ม การค้าปลีกและการค้าส่ง	3	3	<p>ใช้การจัดการเรียนการสอนแบบบรรยาย และปฏิบัติ เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แสดง ความคิดเห็นร่วมกับอาจารย์ผู้สอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาถามข้อสงสัย และอาจารย์ผู้สอน ตอบข้อสงสัย - นักศึกษาทำกิจกรรมตามงานที่อาจารย์สั่ง - หลังจากนั้นส่งงานเพื่อให้อาจารย์ผู้สอน ตรวจสอบความสมบูรณ์ - ใช้ power point ประกอบการสอน 	
18	สอบปลายภาค			สอบวัดความรู้	

5.2 แผนการประเมินผลการเรียนรู้		
วิธีการประเมินผลนักศึกษา	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
สอบกลางภาค	10	30%
สอบปลายภาค	18	30%
วิเคราะห์กรณีศึกษา ค้นคว้า การนำเสนอรายงาน การทำงานกลุ่มและผลงาน การอ่านและสรุปบทความ การส่งงานตามที่มอบหมาย	ตลอดภาค การศึกษา	20%
คะแนนคุณธรรม จริยธรรม การเข้าชั้นเรียนและการมีส่วนร่วม	ตลอดภาค การศึกษา	20%

หมวดที่ 6. ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

<p>1. หนังสือ และเอกสารประกอบการสอนหลัก</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารคำสอนวิชา การค้าปลีกและการค้าส่ง 2. ใบงานและกิจกรรมตามใบงาน
<p>2. หนังสือ เอกสาร และข้อมูลอ้างอิง ที่สำคัญ</p> <p>- ข้อมูลเพิ่มเติมจากอินเทอร์เน็ต และห้องสมุด</p>