



แผนการจัดการเรียนรู้

มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพและบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

รายวิชาการเป็นผู้ประกอบการ รหัสวิชา 20200903

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

สาขาวิชาการจัดการสำนักงาน

จัดทำโดย

อาจารย์เกษมสุข บุญญา

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

มหาวิทยาลัยนครพนม

คำนำ

แผนการจัดการเรียนรู้ มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพเล่มนี้ เป็นการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช 2552 โดยมุ่งเน้นการฝึกทักษะใน ภาคปฏิบัติให้กับนักศึกษามากที่สุด มีการบูรณาการคุณธรรมจริยธรรมเข้าไปในแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ นักศึกษา มีความสามารถตามจุดมุ่งหมายทางการศึกษา 3 ด้าน คือ ด้านพุททพิสัย จิตพิสัย และทักษะพิสัย

นางสาวเกษมสุข บุญญา

หัวหน้าสาขาวิชาการจัดการสำนักงาน

เกณฑ์การประเมินผลรายวิชา

1. ด้านความพร้อม 10%
 - 1.1 เวลาเรียนต้องไม่น้อยกว่า 80% (ขาดเรียน 4 ครั้ง ได้ IA)
 - 1.2 การมาเรียนที่มีเวลาเรียน หมายถึง การมาเรียนทันเวลา และอยู่ตลอดคาบ
 - 1.3 การมาเรียนที่มีเวลาจะคิดให้เฉพาะผู้ที่แต่งกายถูกต้องตามระเบียบเท่านั้น
 - 1.4 มีเครื่องมืออุปกรณ์การเรียนครบถ้วน
2. ด้านการเรียน – การปฏิบัติงาน 70 %
 - 2.1 ต้องส่งงานตามกำหนดเวลา (ขาดส่งงานได้ I)
 - 2.2 ผลการตรวจงานของอาจารย์ผู้สอนถือเป็นข้อยุติ
 - 2.3 ต้องเข้าสอบประเมินผลสภาพจริง (ขาดส่งงานได้ I)
 - 2.4 ผลงานที่ไม่ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำต้องทำใหม่
3. ด้านจิตพิสัย (คุณธรรม จริยธรรม) 20 %
 - 3.1 การพูดจา กิริยามารยาท ความใส่ใจใฝ่รู้
 - 3.2 การรักษาความสะอาดพื้นที่บริเวณที่ทำงาน
 - 3.3 การเก็บเครื่องมืออุปกรณ์ – การบำรุงรักษา
 - 3.4 การส่งคืนเครื่องมือ – อุปกรณ์
4. การตัดสินผลการเรียนตลอดภาคเรียน
 - 4.1 ได้คะแนนรวมจาก 3 ด้าน ร้อยละ 80 – 100 A
 - 4.2 ได้คะแนนรวมจาก 3 ด้าน ร้อยละ 75 – 79 B+
 - 4.3 ได้คะแนนรวมจาก 3 ด้าน ร้อยละ 70 – 74 B
 - 4.4 ได้คะแนนรวมจาก 3 ด้าน ร้อยละ 65 – 69 C+
 - 4.5 ได้คะแนนรวมจาก 3 ด้าน ร้อยละ 60 – 64 C
 - 4.6 ได้คะแนนรวมจาก 3 ด้าน ร้อยละ 55 – 59 D+
 - 4.7 ได้คะแนนรวมจาก 3 ด้าน ร้อยละ 50 – 54 D
 - 4.8 ได้คะแนนรวมจาก 3 ด้าน ร้อยละ 0 – 49 F

(.....)

(.....)

อาจารย์ประจำวิชา ตัวแทนนักศึกษา

รายละเอียดของรายวิชา

สาขาวิชา/คณะ

สาขาวิชาการจัดการสำนักงาน คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยนครพนม

หมวดที่ 1. ลักษณะและข้อมูลโดยทั่วไปของรายวิชา

1.รหัสและชื่อรายวิชา 20200903 การเป็นผู้ประกอบการ
2.จำนวนหน่วยกิต 3(3-0-6)
3.หลักสูตร และประเภทของรายวิชา 3.1 หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง 3.2 ประเภทของรายวิชา วิชาการจัดการสำนักงาน (หมวดวิชาชีพ)
4.อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา นางสาวเกษมสุข บุญญา
5.ภาคการศึกษา ชั้นปีที่เรียน ภาคการศึกษาที่ 1 ปวส. 1
6.รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (pre-requisite) ไม่มี
7.รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
8.สถานที่เรียน อาคาร 2 ชั้น 3 ห้อง 2304
9.วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชา ครั้งล่าสุด 15 สิงหาคม 2560

ตารางวิเคราะห์สมรรถนะการเรียนรู้

รหัสวิชา 20200903 วิชา การเป็นผู้ประกอบการ จำนวน 3 หน่วยกิต
จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ 3 ชั่วโมง รวม 54 ชั่วโมงต่อภาคเรียน

หน่วยการสอน	สมรรถนะการเรียนรู้
หน่วยการสอนที่ 1 การวางแผนเป้าหมายชีวิตด้วยวงจรควบคุมคุณภาพ	1. การวางแผนด้วยวงจรการควบคุมคุณภาพ 2. การนำ PDCA ไปใช้ 3. การวางแผนเป้าหมายชีวิต 4. การวางแผนเป้าหมายชีวิตด้วยวงจรควบคุมคุณภาพ
หน่วยการสอนที่ 2 การออม	1. ความหมาย ความสำคัญ และประโยชน์ของการออม 2. เป้าหมายในการออม 3. ปัจจัยสำคัญในการออม 4. การวางแผนการออม 5. การออมเพื่อเกษียณอายุในประเทศไทย 6. รูปแบบการออมเพื่อเกษียณอายุในประเทศไทย
หน่วยการสอนที่ 3 การลงทุน	1. ความหมายและลักษณะการลงทุน 2. การลงทุนทางการเงิน 3. ผลตอบแทนจากการลงทุน 4. หลักการลงทุน 5. การลงทุนโดยฝากเงินกับธนาคารพาณิชย์ 6. การลงทุนในตราสารหนี้ 7. การลงทุนในตราสารทุน 8. การลงทุนโดยทำประกันชีวิต 9. การลงทุนในกองทุน 10. การลงทุนประกอบธุรกิจ
หน่วยการสอนที่ 4 การเป็นผู้ประกอบการ	1. ความหมายของผู้ประกอบการ 2. คุณลักษณะพื้นฐานของผู้ประกอบการ 3. แนวทางในการเป็นผู้ประกอบการ 4. การวิเคราะห์การเป็นผู้ประกอบการ 5. แนวทางการหารายได้จากการเป็นผู้ประกอบการ 6. หน้าที่ของผู้ประกอบการในการดำเนินธุรกิจ

<p>หน่วยการสอนที่ 5 การจัดหาและการวางแผนทางการเงิน</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. การวางแผนทางการเงิน 2. หลักการวางแผนทางการเงิน 3. การจัดการทางการเงิน 4. การจัดการเงินสดและสินทรัพย์สภาพคล่อง
<p>หน่วยการสอนที่ 6 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเป็นผู้ประกอบการ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจดทะเบียนพาณิชย์ของผู้ประกอบการ 2. กฎหมายภาษีตามประมวลรัษฎากร 3. การจดทะเบียนนิติบุคคล 4. เครื่องหมายการค้า 5. กฎหมายแรงงาน 6. กฎหมายประกันสังคม
<p>หน่วยการสอนที่ 7 รูปแบบแผนธุรกิจ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ความหมายและความสำคัญของแผนธุรกิจ 2. องค์ประกอบของแผนธุรกิจ 3. ปกหน้า สารบัญ และคำนำ 4. บทสรุปผู้บริหาร 5. ประวัติกิจการ หรือภาพรวมของกิจการ 6. การวิเคราะห์สถานการณ์ 7. แผนการตลาด 8. แผนการบริหารจัดการและแผนการดำเนินงาน 9. แผนการผลิต 10. แผนการเงิน 11. แผนฉุกเฉิน 12. ภาคผนวก
<p>หน่วยการสอนที่ 8 หลักเบื้องต้นในการบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลผลิตในองค์กร</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. การบริหารคุณภาพเบื้องต้น 2. การเพิ่มผลผลิตเบื้องต้น 3. การประยุกต์ใช้หลักการบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลผลิต
<p>หน่วยการสอนที่ 9 การประยุกต์ใช้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการเป็นผู้ประกอบการ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. การประยุกต์ใช้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินธุรกิจ 2. แนวทางการนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำเนินชีวิต 3. การทำบัญชีครัวเรือน 4. ภูมิปัญญาท้องถิ่นไทย

<p>หน่วยการสอนที่ 10 การเตรียมความพร้อมของ ผู้ประกอบการในอาเซียน</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community : AEC) 2. การดำเนินงานเพื่อไปสู่การเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน 3. โอกาสและผลกระทบของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนต่อภาคธุรกิจของประเทศไทย 4. สินค้าอุตสาหกรรมของประเทศไทยที่ส่งออกไปในตลาดอาเซียน 5. การค้าระหว่างประเทศไทยกับอาเซียน
<p>หน่วยการสอนที่ 11 การจัดตั้งธุรกิจรูปแบบต่างๆ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ความหมายและความสำคัญของธุรกิจ 2. วัตถุประสงค์ของการประกอบธุรกิจ 3. หน้าที่ในการประกอบธุรกิจ 4. โครงสร้างระบบธุรกิจ 5. รูปแบบของธุรกิจ
<p>หน่วยการสอนที่ 12 จรรยาบรรณของนักธุรกิจ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ความหมายของจรรยาบรรณ 2. จรรยาบรรณของนักธุรกิจที่มีต่อตนเอง 3. จรรยาบรรณของนักธุรกิจที่มีต่อพนักงาน 4. จรรยาบรรณของนักธุรกิจที่มีต่อลูกค้า 5. จรรยาบรรณของนักธุรกิจที่มีต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม 6. จรรยาบรรณของนักธุรกิจที่มีต่อคู่แข่ง 7. คุณสมบัติของนักธุรกิจ

หมวดที่ 2. จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดประสงค์รายวิชา

- เข้าใจเกี่ยวกับหลักการวางแผนเป้าหมายชีวิตด้วยวงจรควบคุมคุณภาพ การเป็นผู้ประกอบการ การวางแผนและการจัดการทางการเงิน หลักการบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลผลิตเบื้องต้น และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- สามารถจัดทำแผนธุรกิจอย่างง่าย โดยประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักการบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลผลิต
- มีเจตคติที่ดีต่อการเป็นผู้ประกอบการ และมีจรรยาบรรณในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ ชยัน ประหยัดและอดทน

2. มาตรฐานรายวิชา

- แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการวางแผนเป้าหมายชีวิตด้วยวงจรควบคุมคุณภาพ การเป็นผู้ประกอบการ การวางแผนและการจัดการทางการเงิน หลักการบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลผลิตเบื้องต้น และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- จัดทำแผนธุรกิจอย่างง่าย
- ประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการวางแผนและดำเนินงาน
- ประยุกต์ใช้หลักการบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลผลิตในการวางแผนและดำเนินงาน

3. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับการวางแผนเป้าหมายชีวิตด้วยวงจรควบคุมคุณภาพการออมและการลงทุน การเป็นผู้ประกอบการ การจัดหาและการวางแผนทางการเงิน กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเป็นผู้ประกอบการ รูปแบบแผนธุรกิจหลักเบื้องต้นในการบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลผลิตในองค์กร และการประยุกต์ใช้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการเป็นผู้ประกอบการ

หมวดที่ 3. ลักษณะและการดำเนินการ

1. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
54 ชั่วโมง	ไม่มี	- ชั่วโมง	108 ชั่วโมง

2. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

3 ชั่วโมง/สัปดาห์

หมวดที่ 4. การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรม ที่ต้องพัฒนา

- ความมีวินัย
- มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อน
- มีความตั้งใจ
- การมีส่วนร่วม
- ไม่เอาเปรียบผู้อื่น
- มีความคิดริเริ่ม
- ความสุภาพ
- เคารพเชื่อฟังครูและผู้อาวุโส
- มีความเชื่อมั่น
- การยอมรับและปฏิบัติตามมติของกลุ่ม

1.2 วิธีการสอน

- ใช้การสอนแบบเปิดโอกาสให้นักศึกษามีการตั้งคำถามหรือตอบคำถาม หรือแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรม จริยธรรม ในชั้นเรียนในโอกาสต่าง ๆ
- ยกตัวอย่างกรณีศึกษา ตัวอย่างที่ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่และการประพฤติที่ผิดจรรยาบรรณในวิชาชีพ
- อาจารย์ปฏิบัติตนเป็นตัวอย่าง ให้ความสำคัญต่อจรรยาบรรณวิชาชีพ การมีวินัยเรื่องเวลา การเปิดโอกาสให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นและรับฟังความคิดเห็นของนักศึกษา

1.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินผลจากพฤติกรรมที่แสดงออกในชั้นเรียนและการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม
- การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้สอนคนอื่น ๆ และเพื่อนๆ ของผู้เรียนในรายวิชา
- การประเมินตามสภาพจริงด้าน การตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียนและการส่งงานที่มอบหมาย
- นักศึกษาประเมินตนเอง

2. ความรู้

ความรู้ที่ต้องได้รับ

- การเป็นผู้ประกอบการ
- การออม
- การลงทุน
- การจัดหาและการวางแผนทางการเงิน
- กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเป็นผู้ประกอบการ
- รูปแบบแผนธุรกิจ
- การบูรณาการเรียนรู้ในชั้นเรียนกับการเรียนรู้ด้วยตนเองในแหล่งการเรียนรู้นอกชั้นเรียน จากวิชาการเป็นผู้ประกอบการ กับรายวิชาอื่น ๆ โดยมีหลักฐานการเรียนรู้ บันทึกการเรียนรู้การ ประเมินผลความก้าวหน้าของตนเอง

วิธีการสอน

- ใช้การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยมุ่งเน้นให้สัมพันธ์กับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ใช้ หลักการเรียนรู้ตามสภาพจริง และจัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายโดยการสอนแบบ ผสมผสาน
- แนวการสอนวิชาการเป็นผู้ประกอบการ ประกอบด้วย 3 ขั้นตอน ได้แก่ ขั้นการนำ ขั้นการ สอนและขั้นสรุปผลการสอน
- แนวการจัดการเรียนรู้แบบร่วมมือ มีลักษณะเป็นการสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่ เหมาะสมตามวัฒนธรรมให้ผู้เรียนมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างกันในลักษณะเป็นประชาธิปไตยและ ช่วยเหลือซึ่งกันและกันโดยมีแนวทางที่สำคัญ คือ การพึ่งพาอาศัยกันในทางที่ดี การสร้าง ทีมงานความรับผิดชอบทักษะทางสังคมโครงสร้างการเรียนรู้และวิธีจัดการเรียนรู้ซึ่งมี หลากหลายรูปแบบ ได้แก่
- รูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบร่วมมือเทคนิค เป็นเทคนิคที่พัฒนาขึ้นเพื่อ ส่งเสริมความร่วมมือ และการถ่ายทอดความรู้ระหว่างเพื่อนในกลุ่ม
- รูปแบบการเรียนรู้โดยใช้โมเดลซิปปา ประกอบด้วย 7 ขั้นตอน คือ ทบทวนความรู้เดิม แสวงหาความรู้ใหม่ การศึกษาทำความเข้าใจสาระการเรียนรู้โดยเชื่อมโยงความรู้ใหม่กับ ความรู้เดิม การแลกเปลี่ยนความรู้ความเข้าใจกับกลุ่ม การสรุปและจัดระเบียบความรู้ การ ปฏิบัติและหรือการแสดงผลงาน สุดท้ายคือการประยุกต์ใช้ความรู้
- การเรียนรู้ตามแนวคิดผู้เรียนสร้างความรู้ด้วยตนเองประกอบด้วย 4 ขั้นตอน คือ ขั้นสังเกต โดยผู้สอนเชื่อมโยงประสบการณ์เดิมของผู้เรียนโดยผู้เรียนสังเกตสภาพปัญหา และร่วมกัน หาปัญหาที่เกิดขึ้นขั้นสร้างความรู้โดยผู้เรียนสร้างความรู้จากการศึกษาเอกสารประกอบการ

เรียน ชั้นขยายความรู้โดยการอภิปรายแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกันจากประสบการณ์ของผู้เรียน และชั้นตรวจสอบประเมินความรู้ที่ได้รับโดยการนำเสนองาน

- การจัดการเรียนการสอนโดยใช้ผังกราฟิก เป็นรูปแบบการแสดงออกของความคิดที่สามารถมองเห็นและอธิบายได้อย่างเป็นระบบ

วิธีการประเมินผล

- การทดสอบก่อนเรียน หลังเรียน
- แบบสังเกตการณ์มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น/ การอภิปรายกลุ่มการประเมินพฤติกรรมการเรียน
- การสอบย่อย สอบกลางภาค และสอบปลายภาค
- การประเมินพัฒนาการรายบุคคลและรายกลุ่ม

3. ทักษะทางปัญญา

ทักษะทางปัญญา ที่ต้องพัฒนา

- ทักษะการคิด วิเคราะห์ การเป็นผู้ประกอบการ
- ทักษะในการคิด วิเคราะห์ การเป็นผู้ประกอบการ
- ทักษะการใช้ความรู้ในวิชาการเป็นผู้ประกอบการ สามารถนำไปในชีวิตประจำวัน

วิธีการสอน

- การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน
- การเรียนรู้ตามแนวคิดผู้เรียนสร้างความรู้ด้วยตนเองประกอบด้วย 4 ขั้นตอน คือ ขั้นสังเกต โดยผู้สอนเชื่อมโยงประสบการณ์เดิมของผู้เรียนโดยผู้เรียนสังเกตสภาพปัญหา และร่วมกันหาปัญหาที่เกิดขึ้นขั้นสร้างความรู้โดยผู้เรียนสร้างความรู้จากการศึกษาเอกสารประกอบการเรียน ชั้นขยายความรู้โดยการอภิปรายแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกันจากประสบการณ์ของผู้เรียน และชั้นตรวจสอบประเมินความรู้ที่ได้รับโดยการนำเสนองาน
- การจัดการเรียนการสอนโดยใช้ผังกราฟิก เป็นรูปแบบการแสดงออกของความคิดที่สามารถมองเห็นและอธิบายได้อย่างเป็นระบบ
- มอบหมายภาระงานรายบุคคล และงานกลุ่ม

วิธีการประเมินผล

- ประเมินจากการโต้ตอบและการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน ทั้งรายบุคคลและกลุ่ม
- การทดสอบก่อนเรียน หลังเรียน
- การสอบย่อย สอบกลางภาค และสอบปลายภาค
- การประเมินพัฒนาการรายบุคคลและรายกลุ่ม

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ที่ต้องพัฒนา

- ทักษะการสร้างสัมพันธ์ภาพการทำงานและความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายทั้งรายบุคคลและรายกลุ่ม

วิธีการสอน

- ใช้แนวการจัดการเรียนรู้แบบร่วมมือ มีลักษณะเป็นการสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่เหมาะสมตามวัฒนธรรมให้ผู้เรียนมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างกันในลักษณะเป็นประชาธิปไตยและช่วยเหลือซึ่งกันและกันโดยมีแนวทางที่สำคัญ คือ การฟังพาทาคัยกันในทางที่ดี การสร้างทีมงาน ความรับผิดชอบ ทักษะทางสังคม โครงสร้างการเรียนรู้และวิธีการเรียนรู้ ซึ่งมีหลากหลายรูปแบบ ได้แก่
- รูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบร่วมมือเทคนิคเป็นเทคนิคที่พัฒนาขึ้นเพื่อส่งเสริมความร่วมมือ และการถ่ายทอดความรู้ระหว่างเพื่อนในกลุ่ม
- มอบหมายงานกลุ่มและมีการเปลี่ยนกลุ่มทำงานตามกิจกรรมที่มอบหมาย เพื่อสร้างความคุ้นเคยและเรียนรู้ระหว่างกัน
- กำหนดความรับผิดชอบของผู้เรียนรายบุคคลให้ชัดเจน

วิธีการประเมินผล

- ประเมินการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
- ประเมินความรับผิดชอบจากการทำกิจกรรมรายบุคคล

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ต้องพัฒนา

- ทักษะการคัดเลือกแหล่งข้อมูล
- ทักษะการค้นคว้าหาข้อมูล/เพิ่มเติมความรู้ทางอินเทอร์เน็ต
- ทักษะการใช้ Power point ในการนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย
- ทักษะการใช้ภาษาในการนำเสนอด้วยการเขียนและการพูดอย่างเหมาะสม
- การศึกษานอกสถานที่ โดยใช้อินเทอร์เน็ตเป็นเครื่องมือ

วิธีการสอน

- ใช้ PowerPoint ที่น่าสนใจ ชัดเจน ง่ายต่อการติดตามทำความเข้าใจ ประกอบการสอนในชั้นเรียน
- การสอนโดยมีการนำเสนอข้อมูลจากการค้นคว้าทางอินเทอร์เน็ต เพื่อเป็นตัวอย่างกระตุ้นให้นักศึกษาเห็นประโยชน์จากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอและสืบค้นข้อมูล

- การแนะนำเทคนิคการสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ
- การมอบหมายงานที่ต้องมีการนำเสนอทั้งในรูปเอกสารและการพูดประกอบสื่อเทคโนโลยี

วิธีการประเมินผล

- ประเมินทักษะการใช้สื่อและการใช้ภาษาพูดจากการนำเสนอหน้าชั้นเรียน
- ประเมินรายงานการสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมายเหตุ หมายเลขท้ายข้อผลการเรียนรู้ คือ ลำดับข้อของผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน
รายละเอียดของหลักสูตร

หมวดที่ 5. แผนการสอนและการประเมินผล

5.1 แผนการสอน				
ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรม การเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
1-2	หน่วยที่ 1 การวางแผน เป้าหมายชีวิตด้วยวงจร ควบคุมคุณภาพ - การวางแผนด้วยวงจรการ ควบคุมคุณภาพ - การนำ PDCA ไปใช้ - การวางแผนเป้าหมายชีวิต - การวางแผนเป้าหมายชีวิต ด้วยวงจรควบคุมคุณภาพ	6	(1) ให้ทำแบบประเมินผลตนเอง ก่อนเรียน (2) การนำเข้าสู่บทเรียน และ เนื้อหาสาระการเรียนรู้สอดแทรก คุณธรรมจริยธรรม ตามที่กำหนด ในหมวด 4 (3) ครูผู้สอนซักถามผู้เรียน เกี่ยวกับการวางแผนเป้าหมาย ชีวิตด้วยวงจรควบคุมคุณภาพ (4) ครูผู้สอนอธิบายเรื่อง การ วางแผนเป้าหมายชีวิตด้วยวงจร ควบคุมคุณภาพ (5) ผู้เรียนทำความเข้าใจเกี่ยวกับ กิจกรรมต่าง ๆ ก่อนลงมือปฏิบัติ (6) ให้ผู้เรียนได้แสดงความคิดเห็น ระหว่างเรียนในชั้นเรียน (7) ผู้เรียนเข้าใจและสามารถ ตอบคำถามได้ (8) มอบหมายให้ผู้เรียนปฏิบัติ กิจกรรมในบทเรียน	นางสาวเกษมสุข บุญญา
3	หน่วยที่ 2 การออม - ความหมาย ความสำคัญ และประโยชน์ของการออม - เป้าหมายในการออม - ปัจจัยสำคัญในการออม - การวางแผนการออม - การออมเพื่อเกษียณอายุใน	3	(1) ให้ทำแบบประเมินผลตนเอง ก่อนเรียน (2) การนำเข้าสู่บทเรียน และ เนื้อหาสาระการเรียนรู้สอดแทรก คุณธรรมจริยธรรม ตามที่กำหนด ในหมวด 4 (3) ครูผู้สอนซักถามผู้เรียน เกี่ยวกับการออม	นางสาวเกษมสุข บุญญา

	<p>ประเทศไทย</p> <p>- รูปแบบการออมเพื่อเกษียณอายุในประเทศไทย</p>		<p>(4) ครูผู้สอนอธิบายเรื่อง การออม</p> <p>(5) ผู้เรียนทำความเข้าใจเกี่ยวกับกิจกรรมต่าง ๆ ก่อนลงมือปฏิบัติ</p> <p>(6) ให้ผู้เรียนได้แสดงความคิดเห็นระหว่างเรียนในชั้นเรียน</p> <p>(7) ผู้เรียนเข้าใจและสามารถตอบคำถามได้</p> <p>(8) มอบหมายให้ผู้เรียนปฏิบัติกิจกรรมในบทเรียน</p>	
3-4	<p>หน่วยที่ 3 การลงทุน</p> <p>- ความหมายและลักษณะการลงทุน</p> <p>- การลงทุนทางการเงิน</p> <p>- ผลตอบแทนจากการลงทุน</p> <p>- หลักการลงทุน</p> <p>- การลงทุนโดยฝากเงินกับธนาคารพาณิชย์</p> <p>- การลงทุนในตราสารหนี้</p> <p>- การลงทุนในตราสารทุน</p> <p>- การลงทุนโดยทำประกันชีวิต</p> <p>- การลงทุนในกองทุน</p> <p>- การลงทุนประกอบธุรกิจ</p>	6	<p>(1) ให้ทำแบบประเมินผลตนเองก่อนเรียน</p> <p>(2) การนำเข้าสู่บทเรียน และเนื้อหาสาระการเรียนรู้สอดคล้องคุณธรรมจริยธรรม ตามที่กำหนดในหมวด 4</p> <p>(3) ครูผู้สอนซักถามผู้เรียนเกี่ยวกับการลงทุน</p> <p>(4) ครูผู้สอนอธิบายเรื่อง การลงทุน</p> <p>(5) ผู้เรียนทำความเข้าใจเกี่ยวกับกิจกรรมต่าง ๆ ก่อนลงมือปฏิบัติ</p> <p>(6) ให้ผู้เรียนได้แสดงความคิดเห็นระหว่างเรียนในชั้นเรียน</p> <p>(7) ผู้เรียนเข้าใจและสามารถตอบคำถามได้</p> <p>(8) มอบหมายให้ผู้เรียนปฏิบัติกิจกรรมในบทเรียน</p>	นางสาวเกษมสุข บุญญา

<p>5-6</p>	<p>หน่วยที่ 4 การเป็นผู้ประกอบการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของผู้ประกอบการ - คุณลักษณะพื้นฐานของผู้ประกอบการ - แนวทางในการเป็นผู้ประกอบการ - การวิเคราะห์การเป็นผู้ประกอบการ - แนวทางการหารายได้จากการเป็นผู้ประกอบการ - หน้าที่ของผู้ประกอบการในการดำเนินธุรกิจ 	<p>6</p>	<ol style="list-style-type: none"> (1) ให้ทำแบบประเมินผลตนเองก่อนเรียน (2) การนำเข้าสู่บทเรียน และเนื้อหาสาระการเรียนรู้สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม ตามที่กำหนดในหมวด 4 (3) ครูผู้สอนซักถามผู้เรียนเกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการ (4) ครูผู้สอนอธิบายเรื่อง การเป็นผู้ประกอบการ (5) ผู้เรียนทำความเข้าใจเกี่ยวกับกิจกรรมต่าง ๆ (6) ผู้เรียนเข้าใจและสามารถตอบคำถามได้ (7) มอบหมายให้ผู้เรียนปฏิบัติกิจกรรมในบทเรียน 	<p>นางสาวเกษมสุข บุญญา</p>
<p>7</p>	<p>หน่วยที่ 5 การจัดหาและการวางแผนทางการเงิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การวางแผนทางการเงิน - หลักการวางแผนทางการเงิน - การจัดการทางการเงิน - การจัดการเงินสดและสินทรัพย์สภาพคล่อง 	<p>3</p>	<ol style="list-style-type: none"> (1) ให้ทำแบบประเมินผลตนเองก่อนเรียน (2) การนำเข้าสู่บทเรียน และเนื้อหาสาระการเรียนรู้สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม ตามที่กำหนดในหมวด 4 (3) ครูผู้สอนซักถามผู้เรียนเกี่ยวกับการจัดหาและการวางแผนทางการเงิน (4) ครูผู้สอนอธิบายเรื่อง การจัดหาและการวางแผนทางการเงิน (5) ครูผู้สอนออกมาพูดถึงประเพณีของหมู่บ้านตนเอง (6) ครูผู้สอนสอบถามเพื่อประเมินความเข้าใจ 	<p>นางสาวเกษมสุข บุญญา</p>

			(7) ผู้เรียนเข้าใจและสามารถตอบคำถามได้ (8) มอบหมายให้ผู้เรียนปฏิบัติกิจกรรมในบทเรียน	
8	หน่วยที่ 6 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเป็นผู้ประกอบการ - การจดทะเบียนพาณิชย์ของผู้ประกอบการ - กฎหมายภาษีตามประมวลรัษฎากร - การจดทะเบียนสิทธิบัตร - เครื่องหมายการค้า - กฎหมายแรงงาน - กฎหมายประกันสังคม	3	(1) ให้ทำแบบประเมินผลตนเองก่อนเรียน (2) การนำเข้าสู่บทเรียน และเนื้อหาสาระการเรียนรู้สอดคล้องคุณธรรมจริยธรรม ตามที่กำหนดในหมวด 4 (3) ครูผู้สอนซักถามผู้เรียนเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเป็นผู้ประกอบการ (4) ครูผู้สอนอธิบายเรื่องกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเป็นผู้ประกอบการ (5) ครูผู้สอนให้ผู้เรียนปฏิบัติกิจกรรมที่มอบหมาย (6) ครูผู้สอนสอบถามเพื่อประเมินความเข้าใจ (7) ผู้เรียนเข้าใจและสามารถตอบคำถามได้	นางสาวเกษมสุข บุญญา
9-11	หน่วยที่ 7 รูปแบบแผนธุรกิจ - ความหมายและความสำคัญของแผนธุรกิจ - องค์ประกอบของแผนธุรกิจ - ปกหน้า สารบัญ และคำนำ - บทสรุปผู้บริหาร - ประวัติกิจการ หรือ	9	(1) ให้ทำแบบประเมินผลตนเองก่อนเรียน (2) การนำเข้าสู่บทเรียน และเนื้อหาสาระการเรียนรู้สอดคล้องคุณธรรมจริยธรรม ตามที่กำหนดในหมวด 4 (3) ครูผู้สอนซักถามผู้เรียนเกี่ยวกับรูปแบบแผนธุรกิจ (4) ครูผู้สอนอธิบายเรื่องรูปแบบ	นางสาวเกษมสุข บุญญา

	<p>ภาพรวมของกิจการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การวิเคราะห์สถานการณ์ - แผนการตลาด - แผนการบริหารจัดการและแผนการดำเนินงาน - แผนการผลิต - แผนการเงิน - แผนฉุกเฉิน - ภาคผนวก 		<p>แผนธุรกิจ</p> <p>(5) ครูผู้สอนให้ผู้เรียนปฏิบัติกิจกรรมที่มอบหมาย</p> <p>(6) ครูผู้สอนสอบถามเพื่อประเมินความเข้าใจ</p> <p>(7) ผู้เรียนเข้าใจและสามารถตอบคำถามได้</p>	
12	<p>หน่วยที่ 8หลักเบื้องต้นในการบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลผลิตในองค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> - การบริหารคุณภาพเบื้องต้น - การเพิ่มผลผลิตเบื้องต้น - การประยุกต์ใช้หลักการบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลผลิต 	3	<p>(1) ให้ทำแบบประเมินผลตนเองก่อนเรียน</p> <p>(2) การนำเข้าสู่บทเรียน และเนื้อหาสาระการเรียนรู้สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม ตามที่กำหนดในหมวด 4</p> <p>(3) ครูผู้สอนซักถามผู้เรียนเกี่ยวกับหลักเบื้องต้นในการบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลผลิตในองค์กร</p> <p>(4) ครูผู้สอนอธิบายเรื่องหลักเบื้องต้นในการบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลผลิตในองค์กร</p> <p>(5) ครูผู้สอนให้ผู้เรียนปฏิบัติกิจกรรมที่มอบหมาย</p> <p>(6) ครูผู้สอนสอบถามเพื่อประเมินความเข้าใจ</p> <p>(7) ผู้เรียนเข้าใจและสามารถตอบคำถามได้</p>	นางสาวเกษมสุข บุญญา
13	<p>หน่วยที่ 9การประยุกต์ใช้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการเป็น</p>	3	<p>(1) ให้ทำแบบประเมินผลตนเองก่อนเรียน</p> <p>(2) การนำเข้าสู่บทเรียน และ</p>	นางสาวเกษมสุข บุญญา

	<p>ผู้ประกอบการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การประยุกต์ใช้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินธุรกิจ - แนวทางการนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำเนินชีวิต - การทำบัญชีครัวเรือน - ภูมิปัญญาท้องถิ่นไทย 		<p>เนื้อหาสาระการเรียนรู้สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม ตามที่กำหนดในหมวด 4</p> <p>(3) ครูผู้สอนซักถามผู้เรียนเกี่ยวกับการประยุกต์ใช้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการเป็นผู้ประกอบการ</p> <p>(4) ครูผู้สอนอธิบายเรื่องการประยุกต์ใช้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการเป็นผู้ประกอบการ</p> <p>(5) ครูผู้สอนให้ผู้เรียนปฏิบัติกิจกรรมที่มอบหมาย</p> <p>(6) ครูผู้สอนสอบถามเพื่อประเมินความเข้าใจ</p> <p>(7) ผู้เรียนเข้าใจและสามารถตอบคำถามได้</p>	
14-15	<p>หน่วยที่ 10การเตรียมความพร้อมของผู้ประกอบการในอาเซียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community : AEC) - การดำเนินงานเพื่อไปสู่การเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน - โอกาสและผลกระทบของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนต่อภาคธุรกิจของประเทศไทย - สินค้าอุตสาหกรรมของประเทศไทยที่ส่งออกไปในตลาดอาเซียน - การค้าระหว่างประเทศไทย 	6	<p>(1) ให้ทำแบบประเมินผลตนเองก่อนเรียน</p> <p>(2) การนำเข้าสู่บทเรียน และเนื้อหาสาระการเรียนรู้สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม ตามที่กำหนดในหมวด 4</p> <p>(3) ครูผู้สอนซักถามผู้เรียนเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมของผู้ประกอบการในอาเซียน</p> <p>(4) ครูผู้สอนอธิบายเรื่องการเตรียมความพร้อมของผู้ประกอบการในอาเซียน</p> <p>(5) ครูผู้สอนให้ผู้เรียนปฏิบัติกิจกรรมที่มอบหมาย</p> <p>(6) ครูผู้สอนสอบถามเพื่อประเมินความเข้าใจ</p>	นางสาวเกษมสุข บุญญา

	กับอาเซียน		(7) ผู้เรียนเข้าใจและสามารถตอบคำถามได้	
16	หน่วยที่ 11การจัดตั้งธุรกิจรูปแบบต่างๆ - ความหมายและความสำคัญของธุรกิจ - วัตถุประสงค์ของการประกอบธุรกิจ - หน้าที่ในการประกอบธุรกิจ - โครงสร้างระบบธุรกิจ - รูปแบบของธุรกิจ	3	(1) ให้ทำแบบประเมินผลตนเองก่อนเรียน (2) การนำเข้าสู่บทเรียน และเนื้อหาสาระการเรียนรู้สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม ตามที่กำหนดในหมวด 4 (3) ครูผู้สอนซักถามผู้เรียนเกี่ยวกับการจัดตั้งธุรกิจรูปแบบต่างๆ (4) ครูผู้สอนอธิบายเรื่องเตรียมความพร้อมของผู้ประกอบการในอาเซียน (5) ครูผู้สอนให้ผู้เรียนปฏิบัติกิจกรรมที่มอบหมาย (6) ครูผู้สอนสอบถามเพื่อประเมินความเข้าใจ (7) ผู้เรียนเข้าใจและสามารถตอบคำถามได้	นางสาวเกษมสุข บุญญา
17	หน่วยที่ 12จรรยาบรรณของนักธุรกิจ - ความหมายของจรรยาบรรณ - จรรยาบรรณของนักธุรกิจที่มีต่อตนเอง - จรรยาบรรณของนักธุรกิจที่มีต่อพนักงาน - จรรยาบรรณของนักธุรกิจที่มีต่อลูกค้า - จรรยาบรรณของนักธุรกิจที่มีต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	3	(1) ให้ทำแบบประเมินผลตนเองก่อนเรียน (2) การนำเข้าสู่บทเรียน และเนื้อหาสาระการเรียนรู้สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม ตามที่กำหนดในหมวด 4 (3) ครูผู้สอนซักถามผู้เรียนเกี่ยวกับจรรยาบรรณของนักธุรกิจ (4) ครูผู้สอนอธิบายเรื่องจรรยาบรรณของนักธุรกิจ (5) ครูผู้สอนให้ผู้เรียนปฏิบัติ	นางสาวเกษมสุข บุญญา

	<ul style="list-style-type: none"> - จรรยาบรรณของนักธุรกิจที่มีต่อคู่แข่ง - คุณสมบัตินักธุรกิจ 		<p>กิจกรรมที่มอบหมาย</p> <p>(6) ครูผู้สอนสอบถามเพื่อประเมินความเข้าใจ</p> <p>(7) ผู้เรียนเข้าใจและสามารถตอบคำถามได้</p>	
5.2 แผนการประเมินผลการเรียนรู้				
ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการศึกษา	สัดส่วนที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล	
	<p>สอบกลางภาค</p> <p>สอบปลายภาค</p> <p>จิตพิสัย</p>	<p>30</p> <p>30</p> <p>20</p>	<p>30%</p> <p>30%</p> <p>20%</p>	
	<p>วิเคราะห์กรณีศึกษา การค้นคว้า การทำแบบฝึกหัด</p> <p>การทำรายงานบุคคลและผลงาน</p> <p>การส่งงานตามที่ยมอบหมาย</p>	<p>ตลอดภาคการศึกษา</p>	<p>20%</p>	

หมวดที่ 6. ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1.หนังสือ และเอกสารประกอบการสอนหลัก

เพ็ญศรี เลิศเกียรติวิทยา. การเป็นผู้ประกอบการ. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์เอมพันธ์., 2556

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- จัดทำแบบสัมภาษณ์แบบปลายเปิด
- แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา
- ข้อเสนอแนะผ่านเว็บบอร์ดที่ครูผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับผู้เรียน

2. การประเมินการสอน

- ประเมินจากความสนใจ ความตั้งใจ และการร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียน

โดยการจัดทำแบบบันทึกหลังการสอน

- แฟ้มงานของผู้เรียน
- คะแนนสอบของผู้เรียน
- การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

3. การปรับปรุงการสอน

- สัมมนาการจัดการเรียนการสอน
- การทำวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยครูผู้สอนในกลุ่มเดียวกัน
- มีการตั้งคณะกรรมการในรายวิชาตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียนโดยตรวจสอบข้อสอบรายงานวิธีการประเมินผู้เรียนและการประเมินพฤติกรรมของผู้เรียน

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- รวบรวมข้อมูลจากการทำวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียนและพัฒนาผู้เรียนพร้อมปรับปรุงเนื้อหาความยากง่ายให้สอดคล้องกับศักยภาพผู้เรียน และระดับชั้นการเรียนรู้
 - แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้สอนในกลุ่มวิชาเดียวกันและต่างวิชาเพื่อเป็นข้อมูลสู่การปรับปรุงและพัฒนาต่อไป
 - นำผลจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สู่การปฏิบัติการพัฒนาปรับปรุงโดยการมีส่วนร่วมจากผู้เกี่ยวข้องด้านปัจจัยสนับสนุน
- นำสู่การปฏิบัติในปีการศึกษาต่อไป และดำเนินการตามกระบวนการ PDCA