



แผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ
ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

รหัส 10401019 วิชา มารยาทและการสมาคม
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

จัดทำโดย
อาจารย์ธีระ โลสันตา
สาขาวิชาการบัญชี

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยนครพนม

คำนำ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่ได้ประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๔๒ เป็นต้นมา ได้เน้นให้ครู-อาจารย์และผู้เกี่ยวข้องทั้งหลายจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนสำคัญที่สุด ซึ่งผู้จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ได้ตระหนักถึงภารกิจในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ จึงจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่จะส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติให้เป็นรูปธรรม โดยการบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในรายวิชา การบัญชีเข้าชื่อและชื่อขายผ่อนชำระ รหัสวิชา 10401104 ซึ่งแผนการจัดการเรียนรู้จึงประกอบด้วย

1. โครงการสอนที่บูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
2. แผนการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ผู้จัดทำหวังว่าแผนการจัดการเรียนรู้เล่มนี้จะให้ประโยชน์ต่อการเรียนการสอน หากท่านนำแผนการจัดการเรียนรู้เล่มนี้ไปใช้งาน พบข้อผิดพลาด และมีข้อเสนอแนะประการใด ผู้จัดทำยินดีน้อมรับไว้ด้วยความขอบคุณยิ่ง เพื่อปรับปรุงแก้ไขในโอกาสต่อไป

นายธีระ โลสันทา
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยนครพนม

รายละเอียดของรายวิชา

| |
|--|
| ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยนครพนม |
| วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม สาขาวิชาการบัญชี วิชา มารยาทและการสมาคม |

หมวดที่ 1. ลักษณะและข้อมูลโดยทั่วไปของรายวิชา

| |
|--|
| 1. รหัสและชื่อรายวิชา 10401019 มารยาทและการสมาคม |
| 2. จำนวนหน่วยกิต 2 หน่วยกิต 2(1-3-4) |
| 3. หลักสูตร และประเภทของรายวิชา 3.1 หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ 3.2 ประเภทของรายวิชา - |
| 4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ธีระ โลสันตา |
| 5. ภาคการศึกษา ชั้นปีที่เรียน ภาคการศึกษาที่ 2 ระดับชั้น ปวช.3 |
| 6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (pre-requisite) ไม่มี |
| 7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี |
| 8. สถานที่เรียน สาขาวิชาการบัญชี ห้อง 2405 |
| 9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชา ครั้งล่าสุด 6 พฤศจิกายน 2559 |

1.1 ตารางวิเคราะห์รายวิชา

รหัสวิชา 10401019 วิชา มารยาทและการสมาคม จำนวน 2 หน่วยกิต ชั้น ปวช.3 สาขาวิชาการบัญชี

| ชื่อหน่วยการสอน/การเรียนรู้ พฤติกรรมการเรียนรู้ | ด้านพุทธิพิสัย | | | | | | ด้านทักษะพิสัย (30%) | ด้านจิตพิสัย (30%) | รวม | ลำดับความสำคัญ | จำนวนชั่วโมง |
|--|----------------|------------|---------|-----------|------------|------------|----------------------|--------------------|-----|----------------|--------------|
| | ความรู้ | ความเข้าใจ | นำไปใช้ | วิเคราะห์ | สังเคราะห์ | ประเมินค่า | | | | | |
| 1. การสมาคมและมารยาทของการสมาคม | 1 | 1 | 2 | - | - | - | 5 | 5 | 14 | 5 | 12 |
| 2. การวางตนให้เหมาะสมในโอกาสต่าง ๆ | 1 | 2 | 2 | 1 | - | - | 5 | 5 | 16 | 3 | 12 |
| 3. มารยาทในงานเลี้ยงรับรอง | 1 | 1 | 2 | 1 | - | - | 5 | 5 | 15 | 4 | 12 |
| 4. มารยาทการติดต่อสื่อสารในงานอาชีพ | 2 | 2 | 3 | 2 | - | - | 5 | 5 | 19 | 1 | 12 |
| 5. การแต่งกายที่เหมาะสมในโอกาสต่าง ๆ | 2 | 2 | 3 | 2 | - | - | 5 | 5 | 19 | 1 | 12 |
| 6. การปรับปรุงตนเอง | 2 | 1 | 3 | 1 | - | - | 5 | 5 | 17 | 2 | 12 |
| รวมคะแนน | 9 | 9 | 15 | 7 | | | 30 | 30 | 100 | | 72 |
| ลำดับความสำคัญ | 3 | 3 | 2 | 4 | | | 1 | 1 | | | |

คำอธิบาย 5 หมายถึง ระดับความสำคัญของแต่ละรายการมี 5 ระดับ คือ 1, 2, 3, 4, 5

1.2 ตารางวิเคราะห์สมรรถนะการเรียนรู้

รหัสวิชา 10401019 ชื่อวิชา มารยาทและการสมาคม จำนวนหน่วยกิต 2 หน่วยกิต
จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ 4 ชั่วโมง รวม 72 ชั่วโมงต่อภาคเรียน

| หน่วยการสอน | สมรรถนะการเรียนรู้ |
|--|---|
| หน่วยการสอนที่ 1 ชื่อหน่วยการสอน การสมาคมและมารยาทของการสมาคม | <ol style="list-style-type: none">1. อธิบายความหมายของการสมาคม และมารยาทของการสมาคมได้2. บอกความสำคัญของการสมาคม และมารยาทของการสมาคมได้3. บอกจุดมุ่งหมายของการสมาคมได้4. เห็นคุณค่ามารยาทที่ดีของการสมาคม |
| หน่วยการสอนที่ 2 ชื่อหน่วยการสอน การวางตนให้เหมาะสมในโอกาสต่าง ๆ | <ol style="list-style-type: none">1. วิเคราะห์เอกลักษณ์ทางวัฒนธรรมกับความเป็นไทยได้2. อธิบายการแสดงอิริยาบถที่เหมาะสมกับโอกาสได้3. วางตนในอิริยาบถต่าง ๆ ได้ถูกต้อง4. วิเคราะห์ลักษณะความแตกต่างของการแสดงออกทางอิริยาบถต่าง ๆ ได้ถูกต้อง |
| หน่วยการสอนที่ 3 ชื่อหน่วยการสอน มารยาทในงานเลี้ยงรับรอง | <ol style="list-style-type: none">1. อธิบายงานเลี้ยงแบบต่าง ๆ ได้2. บอกบทบาทของเจ้าภาพและการเป็นแขกรับเชิญได้3. ปฏิบัติตนในการเข้าร่วมงานเลี้ยงแบบต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง4. วิเคราะห์มารยาทในการรับประทานอาหารแบบไทย และแบบสากล5. เปรียบเทียบการจัดงานเลี้ยงอาหารแบบต่าง ๆ6. อธิบายหลักของการเชิญ และการรับเชิญได้7. แสดงการจัดอาหารแบบไทย และแบบสากล8. จัดทำบัตรเชิญงานต่าง ๆ ได้9. บอกวิธีการรับประทานอาหารแบบตะวันตก10. บอกวิธีการใช้เครื่องมือในการรับประทานอาหารแบบตะวันตก |

| หน่วยการสอน | สมรรถนะการเรียนรู้ |
|---|--|
| <p>หน่วยการสอนที่ 4</p> <p>ชื่อหน่วยการสอน</p> <p>มารยาทการติดต่อสื่อสารในงานอาชีพ</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. บอกประโยชน์ของการแนะนำให้รู้จักกันได้ 2. อธิบายหลักการในตารางแนะนำให้รู้จักกันได้ 3. บอกโอกาสของการแนะนำให้รู้จักกันได้ 4. วิเคราะห์ความแตกต่างของการแนะนำบุคคลได้ 5. บอกคุณลักษณะของบุคคลที่มีผลต่อการแนะนำให้รู้จักกันได้ 6. ใช้คำพูดในการแนะนำได้ถูกต้อง 7. แสดงมารยาทแนะนำได้ 8. บอกลักษณะของการสนทนาได้ 9. วิเคราะห์สถานภาพของคู่สนทนาได้ 10. วางตนได้เหมาะสมในการเป็นผู้สนทนาที่ดีได้ 11. ใช้ทักษะทางการพูด – ฟังได้อย่างเหมาะสมถูกต้อง |
| <p>หน่วยการสอนที่ 5</p> <p>ชื่อหน่วยการสอน</p> <p>การแต่งกายที่เหมาะสมในโอกาสต่าง ๆ</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. บอกถึงหลักสำคัญในการแต่งกายได้ 2. อธิบายการแต่งกายที่เหมาะสมตามกาลเทศะได้ 3. บอกมารยาทในการแต่งกายได้ 4. วิเคราะห์การแต่งกายในแบบต่าง ๆ ได้ 5. ปรับปรุงการแต่งกายให้เข้ากับบุคลิกภาพของตนเองได้ 6. แต่งกายได้ถูกต้องตามโอกาส เวลา และสถานที่ได้ 7. อธิบายถึงเครื่องแต่งกายของไทยได้ 8. บอกวิธีการแต่งกายไปในงานสังคมต่าง ๆ ได้ |
| <p>หน่วยการสอนที่ 6</p> <p>ชื่อหน่วยการสอน</p> <p>การปรับปรุงตนเอง</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. บอกการปรับปรุงลักษณะอุปนิสัยของตนเองได้ 2. บอกการปรับปรุงบุคลิกภาพของตนเองได้ 3. เกิดความคิดพัฒนาปรับปรุงบุคลิกภาพของตนเองได้ 4. ยกตัวอย่างการปรับปรุงตนเองในทักษะ 4 ประการได้ 5. เห็นคุณค่าของการปรับปรุงตนเองในทักษะ 4 ประการได้ 6. บอกวิธีการปรับปรุงตนเองตนเองในการประกอบอาชีพต่าง ๆ ได้ 7. บอกการปรับปรุงตนเองในที่สาธารณะได้ 8. เกิดความคิดปรับปรุงตนเองในที่สาธารณะต่าง ๆ ได้ |

1.3 ตารางวิเคราะห์สมรรถนะรายวิชา

โดยบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง /ผล 5 มิติ / นโยบาย 3 D และ 11 ดี 11 เก่ง
รหัสวิชา 10401019 ชื่อวิชา มารยาทและการสมาคม หน่วยกิต 2(1-3-4)
ระดับชั้น ปวช.3 สาขาวิชาการบัญชี

| ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา | ทางสายกลาง | | | | | | | | | | รวม(50) | ลำดับความสำคัญ | |
|---|-------------|-------------|------------------|------------|-----------|---------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------|----------------|--------------------|
| | 3 ท่วง | | | 2 เงื่อนไข | | | | | | | | | |
| | | | | ความรู้ | | | คุณธรรม | | | | | | |
| | พอประมาณ(5) | มีเหตุผล(5) | มีภูมิคุ้มกัน(5) | รอบรู้(5) | รอบคอบ(5) | ระมัดระวัง(5) | ซื่อสัตย์สุจริต(5) | ซื่อสัตย์สุจริต(5) | ซื่อสัตย์สุจริต(5) | ซื่อสัตย์สุจริต(5) | | | ซื่อสัตย์สุจริต(5) |
| หน่วยการสอนที่ 1 ชื่อหน่วยการสอน การสมาคมและ มารยาทของการสมาคม สมรรถนะประจำหน่วยการสอน | | | | | | | | | | | | | |
| 1. อธิบายความหมายของการสมาคม และมารยาทของการสมาคมได้ | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 | |
| 2. บอกความสำคัญของการสมาคม และมารยาทของการสมาคมได้ | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 | |
| 3. บอกจุดมุ่งหมายของการสมาคมได้ | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 | |
| 4. เห็นคุณค่ามารยาทที่ดีของการ สมาคม | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 | |
| 5. สามารถประยุกต์ใช้ชีวิตตาม แนวทางปฏิบัติแบบเศรษฐกิจ พอเพียงได้ | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 10 | 1 | |
| รวม | 5 | 5 | 5 | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 | 1 | | | |
| ลำดับความสำคัญ | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | | | |

| ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา | ทางสายกลาง | | | | | | | | | | รวม(50) | ลำดับความสำคัญ | |
|--|-------------|-------------|------------------|------------|-----------|---------------|--------------------|-------------|---------------|------------|---------|----------------|--|
| | 3 ท่วง | | | 2 เงื่อนไข | | | | | | | | | |
| | | | | ความรู้ | | | คุณธรรม | | | | | | |
| | พอประมาณ(5) | มีเหตุผล(5) | มีภูมิคุ้มกัน(5) | รอบรู้(5) | รอบคอบ(5) | ระมัดระวัง(5) | ซื่อสัตย์สุจริต(5) | ขยันอดทน(5) | มีสติปัญญา(5) | แบ่งปัน(5) | | | |
| หน่วยการสอนที่ 2 ชื่อหน่วยการสอน การวางตนให้ เหมาะสมในโอกาสต่าง ๆ สมรรถนะประจำหน่วยการสอน | | | | | | | | | | | | | |
| 1. วิเคราะห์เอกลักษณ์ทาง วัฒนธรรมกับความเป็นไทยได้ | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 | |
| 2. อธิบายการแสดงอิริยาบถที่ เหมาะสมกับโอกาสได้ | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 | |
| 3. วางตนในอิริยาบถต่าง ๆ ได้ ถูกต้อง | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 | |
| 4. วิเคราะห์ลักษณะความแตกต่าง ของการแสดงออกทางอิริยาบถ ต่าง ๆ ได้ถูกต้อง | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 | |
| 5. ปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ แม่นยำ ละเอียด และสะอาด ตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 10 | 1 | |
| รวม | 5 | 5 | 5 | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 | 1 | | | |
| ลำดับความสำคัญ | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | | | |

| ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา | ทางสายกลาง | | | | | | | | | | รวม(50) | ลำดับความสำคัญ |
|--|-------------|-------------|------------------|------------|-----------|---------------|--------------------|-------------|---------------|------------|---------|----------------|
| | 3 ท่วง | | | 2 เงื่อนไข | | | | | | | | |
| | | | | ความรู้ | | | คุณธรรม | | | | | |
| | พอประมาณ(5) | มีเหตุผล(5) | มีภูมิคุ้มกัน(5) | รอบรู้(5) | รอบคอบ(5) | ระมัดระวัง(5) | ซื่อสัตย์สุจริต(5) | ขยันอดทน(5) | มีสติปัญญา(5) | แบ่งปัน(5) | | |
| หน่วยการสอนที่ 3 ชื่อหน่วยการสอน มารยาทในงาน เลี้ยงรับรอง สมรรถนะประจำหน่วยการสอน | | | | | | | | | | | | |
| 1. อธิบายงานเลี้ยงแบบต่าง ๆ ได้ | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 |
| 2. บอกบทบาทของเจ้าภาพและการ เป็นแขกรับเชิญได้ | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 |
| 3. ปฏิบัติตนในการเข้าร่วมงานเลี้ยงแบบ ต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 |
| 4. วิเคราะห์มารยาทในการรับประทานอาหาร อาหารแบบไทย และแบบสากล | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 |
| 5. เปรียบเทียบการจัดงานเลี้ยงอาหาร แบบต่าง ๆ | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 |
| 6. อธิบายหลักของการเชิญ และการรับ เชิญได้ | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 |
| 7. แสดงการจัดอาหารแบบไทย และ แบบสากล | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 |
| 8. จัดทำบัตรเชิญงานต่าง ๆ ได้ | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 |
| 9. บอกวิธีการรับประทานอาหารแบบ ตะวันตก | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 |
| 10. บอกวิธีการใช้เครื่องมือในการ รับประทานอาหารแบบตะวันตก | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 |
| 11. ปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ แม่นยำ ละเอียด และสะอาด ตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 10 | 1 |
| รวม | 11 | 11 | 11 | 11 | 1 | 1 | 1 | 1 | 11 | 1 | | |
| ลำดับความสำคัญ | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | | |

| ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา | ทางสายกลาง | | | | | | | | | | รวม(50) | ลำดับความสำคัญ | |
|---|-------------|-------------|------------------|------------|-----------|---------------|--------------------|-------------|---------------|------------|---------|----------------|--|
| | 3ห่วง | | | 2 เงื่อนไข | | | | | | | | | |
| | | | | ความรู้ | | | คุณธรรม | | | | | | |
| | พอประมาณ(5) | มีเหตุผล(5) | มีภูมิคุ้มกัน(5) | รอบรู้(5) | รอบคอบ(5) | ระมัดระวัง(5) | ซื่อสัตย์สุจริต(5) | ขยันอดทน(5) | มีสติปัญญา(5) | แบ่งปัน(5) | | | |
| หน่วยการสอนที่ 4 ชื่อหน่วยการสอน มารยาทการติดต่อสื่อสาร ในงานอาชีพ สมรรถนะประจำหน่วยการสอน | | | | | | | | | | | | | |
| 1. บอกประโยชน์ของการแนะนำให้ รู้จักกันได้ | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 | |
| 2. อธิบายหลักการในตารางแนะนำให้ รู้จักกันได้ | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 | |
| 3. บอกโอกาสของการแนะนำให้รู้จัก กันได้ | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 | |
| 4. วิเคราะห์ความแตกต่างของการ แนะนำบุคคลได้ | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 | |
| 5. บอกคุณลักษณะของบุคคลที่มีผล ต่อการแนะนำให้รู้จักกันได้ | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 | |
| 6. ใช้คำพูดในการแนะนำได้ถูกต้อง | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 | |
| 7. แสดงมารยาทแนะนำได้ | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 | |
| 8. บอกลักษณะของการสนทนาได้ | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 | |
| 9. วิเคราะห์สถานภาพของคู่สนทนาได้ | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 | |
| 10. วางตนได้เหมาะสมในการเป็นผู้ สนทนาที่ดีได้ | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 | |
| 11. ใช้ทักษะทางการพูด - ฟังได้อย่าง เหมาะสมถูกต้อง | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 | |
| 12. ปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ แม่นยำ ละเอียด และสะอาดตาม หลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 10 | 1 | |
| รวม | 12 | 12 | 12 | 12 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 | | | |
| ลำดับความสำคัญ | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | | | |

| ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา | ทางสายกลาง | | | | | | | | | | รวม(50) | ลำดับความสำคัญ |
|---|-------------|-------------|------------------|------------|-----------|---------------|--------------------|-------------|---------------|------------|---------|----------------|
| | 3 ท่วง | | | 2 เงื่อนไข | | | | | | | | |
| | | | | ความรู้ | | | คุณธรรม | | | | | |
| | พอประมาณ(5) | มีเหตุผล(5) | มีภูมิคุ้มกัน(5) | รอบรู้(5) | รอบคอบ(5) | ระมัดระวัง(5) | ซื่อสัตย์สุจริต(5) | ขยันอดทน(5) | มีสติปัญญา(5) | แบ่งปัน(5) | | |
| หน่วยการสอนที่ 5 ชื่อหน่วยการสอน การแต่งกายที่เหมาะสมในโอกาสต่าง ๆ สมรรถนะประจำหน่วยการสอน | | | | | | | | | | | | |
| 1. บอกถึงหลักสำคัญในการแต่งกายได้ | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 |
| 2. อธิบายการแต่งกายที่เหมาะสมตามกาลเทศะได้ | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 |
| 3. บอกมารยาทในการแต่งกายได้ | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 |
| 4. วิเคราะห์การแต่งกายในแบบต่าง ๆ ได้ | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 |
| 5. ปรับปรุงการแต่งกายให้เข้ากับบุคลิกภาพของตนเองได้ | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 |
| 6. แต่งกายได้ถูกต้องตามโอกาสเวลา และสถานที่ได้ | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 |
| 7. อธิบายถึงเครื่องแต่งกายของไทยได้ | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 |
| 8. บอกวิธีการแต่งกายไปในงานสังคมต่าง ๆ ได้ | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 |
| 9. ปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ แม่นยำ ละเอียดย และสะอาด ตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 10 | 1 |
| รวม | 9 | 9 | 9 | 9 | 1 | 1 | 1 | 1 | 9 | 1 | | |
| ลำดับความสำคัญ | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | | |

| ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา | ทางสายกลาง | | | | | | | | | | รวม(50) | ลำดับความสำคัญ |
|---|-------------|-------------|------------------|------------|-----------|---------------|--------------------|-------------|---------------|------------|---------|----------------|
| | 3 ท่วง | | | 2 เงื่อนไข | | | | | | | | |
| | | | | ความรู้ | | | คุณธรรม | | | | | |
| | พอประมาณ(5) | มีเหตุผล(5) | มีภูมิคุ้มกัน(5) | รอบรู้(5) | รอบคอบ(5) | ระมัดระวัง(5) | ซื่อสัตย์สุจริต(5) | ขยันอดทน(5) | มีสติปัญญา(5) | แบ่งปัน(5) | | |
| หน่วยการสอนที่ 6 ชื่อหน่วยการสอน การปรับปรุงตนเอง สมรรถนะประจำหน่วยการสอน | | | | | | | | | | | | |
| 1. บอกการปรับปรุงลักษณะ อุปนิสัยของตนเองได้ | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 |
| 2. บอกการปรับปรุงบุคลิกภาพ ของตนเองได้ | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 |
| 3. เกิดความคิดพัฒนาปรับปรุง บุคลิกภาพของตนเองได้ | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 |
| 4. ยกตัวอย่างการปรับปรุงตนเอง ในทักษะ 4 ประการได้ | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 |
| 5. เห็นคุณค่าของการปรับปรุง ตนเองในทักษะ 4 ประการได้ | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 |
| 6. บอกวิธีการปรับปรุงตนเอง ตนเองในการประกอบอาชีพ ต่างๆ ได้ | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 |
| 7. บอกการปรับปรุงตนเองในที่ สาธารณะได้ | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 |
| 8. เกิดความคิดปรับปรุงตนเองใน ที่สาธารณะต่าง ๆ ได้ | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 | - | 5 | 2 |
| 9. ปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ แม่นยำ ละเอียด และสะอาด ตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 10 | 1 |
| รวม | 9 | 9 | 9 | 9 | 1 | 1 | 1 | 1 | 9 | 1 | | |
| ลำดับความสำคัญ | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | | |

หมวดที่ 2. จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1.จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1. เห็นถึงคุณค่าและความสำคัญของการสมาคม
2. ปฏิบัติตนและแสดงออกถึงมารยาทที่ดีในสังคม
3. สืบสานวัฒนธรรมและประเพณีที่ดีงาม

2.วัตถุประสงค์ในการพัฒนาปรับปรุงรายวิชา

1. บอกความหมายและความสำคัญของการสมาคม
2. ปฏิบัติตนและแสดงออกถึงมารยาทที่ดีในสังคม

หมวดที่ 3. ลักษณะและการดำเนินการ

1.คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับความหมายและความสำคัญของการสมาคม การสนทนา การแต่งกาย มารยาทที่ดีในการสมาคม มารยาทการติดต่อสื่อสารในงานอาชีพ มารยาทในการรับประทานอาหาร มารยาทในงานเลี้ยงรับรอง การปรับปรุงตนเอง และการวางตนให้เหมาะสมในโอกาสต่าง ๆ

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

| | | | |
|------------|----------|------------------------------|-------------------|
| บรรยาย | สอนเสริม | การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การ | การศึกษาด้วยตนเอง |
| 18 ชั่วโมง | ไม่มี | 54 ชั่วโมง | 72 ชั่วโมง |

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

หมวดที่ 4. การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรม ที่ต้องพัฒนา

- ความมีมนุษยสัมพันธ์
- ความมีวินัย
- ความรับผิดชอบ
- ความซื่อสัตย์สุจริต
- ความสนใจใฝ่รู้
- การละเว้นสิ่งเสพติดและการพนัน
- ความสุภาพ (Politeness)
- มีความเชื่อมั่น (Confidence)
- การยอมรับและปฏิบัติตามมติของกลุ่ม (Is accepted by his/her group)

1.2 วิธีการสอน

- ใช้การสอนแบบ Active Learning เปิดโอกาสให้นักศึกษามีการตั้งคำถามหรือตอบคำถาม หรือ แสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรม จริยธรรม ในชั้นเรียนในโอกาสต่าง ๆ
- ยกตัวอย่างกรณีศึกษา ตัวอย่างที่ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่และการประพฤติที่ผิด จรรยาบรรณในวิชาชีพ
- อาจารย์ปฏิบัติตนเป็นตัวอย่าง ให้ความสำคัญต่อจรรยาบรรณวิชาชีพ การมีวินัยเรื่องเวลาการ เปิดโอกาสให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นและรับฟังความคิดเห็นของนักศึกษา

1.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินผลจากพฤติกรรมที่แสดงออกในชั้นเรียนและการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม
- การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้สอนคนอื่น ๆ และเพื่อนๆ ของผู้เรียนในรายวิชา
- การประเมินตามสภาพจริง(Authentic Assessment)ด้าน การตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียนและ การส่งงานที่มอบหมาย
- นักศึกษาประเมินตนเอง

บูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความพอประมาณ

ความพอดีที่ไม่น้อยเกินไปและไม่มากเกินไป

หลักความมีเหตุผล

การตัดสินใจเกี่ยวกับระดับความพอเพียงนั้น จะต้องเป็นไปอย่างมีเหตุผลโดยพิจารณาจากเหตุปัจจัยที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการกระทำนั้นๆ อย่างรอบคอบ

หลักการมีภูมิคุ้มกัน

การเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงด้านต่างๆ ที่จะเกิดขึ้น โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่างๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต

เงื่อนไขความรู้

ความรู้รอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในการปฏิบัติ

เงื่อนไขคุณธรรม

ที่จะต้องเสริมสร้าง ประกอบด้วย มีความตระหนักใน คุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต ขยัน อดทน มีความเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต และแบ่งปัน

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

- มีความรู้ความเข้าใจ ในการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับหนี้สิน และส่วนของผู้ถือหุ้น
- มีทักษะในการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับหนี้สิน
- มีทักษะในการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับห้างหุ้นส่วน และบริษัทจำกัด
- มีทักษะในการแสดงรายการ และเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินเกี่ยวกับรายการดังกล่าว
- สามารถวิเคราะห์ผลดี ผลเสีย ของแหล่งเงินทุนแต่ละชนิด

2.2 วิธีการสอน

- ใช้การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยมุ่งเน้นให้สัมพันธ์กับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ใช้หลักการเรียนรู้ตามสภาพจริง (Authentic Learning) และจัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายโดยการสอนแบบผสมผสาน ได้แก่ การนำเสนอเนื้อหา (Presentation) การฝึกปฏิบัติ (Practice)
- แนวการจัดการเรียนรู้แบบร่วมมือ (Cooperative Learning) มีลักษณะเป็นการสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่เหมาะสมตามวัฒนธรรมให้ผู้เรียนมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างกันในลักษณะ การพึ่งพาอาศัยกันในทางที่ดี (Positive Independence) การสร้างทีมงาน (Team Formation) ความรับผิดชอบ (Accountability) ทักษะทางสังคม (Social Skills)
- การเรียนรู้ตามแนวคิดผู้เรียนสร้างความรู้ด้วยตนเอง (Constructivism) ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน คือ ขั้นสังเกต โดยผู้สอนเชื่อมโยงประสบการณ์เดิมของผู้เรียน ขั้นสร้างความรู้โดยผู้เรียนสร้างความรู้จากการศึกษาเอกสารประกอบการเรียน ขั้นขยายความรู้โดยการอภิปรายแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกัน และขั้นตรวจสอบประเมินความรู้ที่ได้รับโดยการนำเสนองาน

2.3 วิธีการประเมินผล

- การทดสอบก่อนเรียน หลังเรียน
- แบบสังเกตการมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น/ การอภิปรายกลุ่ม การประเมินพฤติกรรมการเรียน
- การสอบย่อย สอบกลางภาค และสอบปลายภาค
- การประเมินพัฒนาการรายบุคคลและรายกลุ่ม

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญา ที่ต้องพัฒนา

- มีความรู้ความเข้าใจ ในการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับหนี้สิน และส่วนของเจ้าของ
- มีทักษะในการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับหนี้สิน
- มีทักษะในการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับส่วนของเจ้าของสำหรับห้างหุ้นส่วน และบริษัทจำกัด
- มีทักษะในการแสดงรายการ และเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินเกี่ยวกับรายการดังกล่าว
- สามารถวิเคราะห์ผลดี ผลเสีย ของแหล่งเงินทุนแต่ละชนิด

3.2 วิธีการสอน

- การเรียนรู้ตามแนวคิดผู้เรียนสร้างความรู้ด้วยตนเอง (Constructivism) ประกอบด้วย ชั้นสังเกต โดยผู้สอนเชื่อมโยงประสบการณ์เดิมของผู้เรียน ขึ้นสร้างความรู้โดยผู้เรียนสร้างความรู้จาก การศึกษาเอกสารประกอบการเรียน ขึ้นขยายความรู้โดยการอภิปรายแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและ กันจากประสบการณ์ของผู้เรียน และขึ้นตรวจสอบประเมินความรู้ที่ได้รับโดยการนำ เสนองงาน มอบหมายภาระงานรายบุคคล และงานกลุ่ม

3.3 วิธีการประเมินผล

- การทดสอบก่อนเรียน หลังเรียน
- การสอบย่อย สอบกลางภาค และสอบปลายภาค
- การประเมินพัฒนาการรายบุคคลและรายกลุ่ม

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ที่ต้องพัฒนา

- ทักษะการสร้างสัมพันธภาพการทำงานและความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายทั้ง รายบุคคลและรายกลุ่ม

4.2 วิธีการสอน

- ใช้แนวการจัดการเรียนรู้แบบร่วมมือ (Cooperative Learning) มีลักษณะเป็นการสร้าง บรรยากาศการเรียนรู้ที่เหมาะสมให้ผู้เรียนมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างกันในลักษณะช่วยเหลือซึ่งกันและ กันโดยมีแนวทางที่สำคัญ คือ การพึ่งพาอาศัยกันในทางที่ดี (Positive Independence) การสร้าง ทีมงาน (Team Formation) ความรับผิดชอบ (Accountability) ทักษะทางสังคม (Social Skills)
- มอบหมายงานกลุ่มและรายบุคคล โดย กำหนดความรับผิดชอบของผู้เรียนรายบุคคลและรายกลุ่ม ให้ชัดเจน

4.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
- ประเมินความรับผิดชอบจากการทำกิจกรรมรายบุคคลและรายกลุ่มของผู้เรียน
- ให้ผู้เรียนประเมินสมาชิกในกลุ่ม ทั้งด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและด้านความ รับผิดชอบตามรูปแบบแนวการจัดการเรียนรู้แบบร่วมมือ

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ต้องพัฒนา

- ทักษะการคัดเลือกแหล่งข้อมูล การค้นคว้าหาข้อมูล/เพิ่มพูนความรู้ทางอินเทอร์เน็ต
- ทักษะการใช้ Power point ในการนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย

5.2 วิธีการสอน

- ใช้ PowerPoint ที่น่าสนใจ ชัดเจน ง่ายต่อการทำความเข้าใจ ประกอบการสอนในชั้นเรียน
- การสอนโดยมีการนำเสนอข้อมูลจากการค้นคว้าทางอินเทอร์เน็ต เพื่อเป็นตัวอย่างกระตุ้นให้นักศึกษาเห็นประโยชน์จากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอและสืบค้นข้อมูล
- การแนะนำเทคนิคการสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ
- การมอบหมายงานที่ต้องมีการนำเสนอทั้งในรูปเอกสารและใช้สื่อในการนำเสนอ

5.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินการนำเสนอรายงานโดยใช้ PowerPoint หน้าชั้นเรียน
- ประเมินทักษะการใช้สื่อและการใช้ภาษาพูดจากการนำเสนอหน้าชั้นเรียน
- ประเมินรายงานการสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดที่ 5. แผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการและการประเมินผล

| 5.1 แผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ | | | | |
|----------------------------------|--|------------------|---|----------|
| สัปดาห์ ที่ | หัวข้อ/รายละเอียด | จำนวน ชั่วโมง | กิจกรรม การเรียนการสอน และสื่อที่ใช้ | หมายเหตุ |
| 1-3 | <p>การสมาคมและมารยาทของการสมาคม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อธิบายความหมายของการสมาคมและมารยาทของการสมาคมได้ 2. บอกความสำคัญของการสมาคมและมารยาทของการสมาคมได้ 3. บอกจุดมุ่งหมายของการสมาคมได้ 4. เห็นคุณค่ามารยาทที่ดีของการสมาคม | 1-12 | <ol style="list-style-type: none"> (1) ให้ทำแบบประเมินผลตนเองก่อนเรียน (2) การนำเข้าสู่บทเรียน และเนื้อหาสาระการเรียนรู้สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม การถ่ายทอดเนื้อหาสาระใช้วิธีการสอนโดยการบรรยาย (Lecture) อาศัยการเรียบเรียงเนื้อหาและการใช้เทคนิคในการถ่ายทอดเนื้อหาสาระที่น่าสนใจ ประกอบกับการยกตัวอย่าง (3) ให้ฝึกทำแบบฝึกหัดและเฉลย (4) ทำแบบประเมินตนเองหลังเรียน | อ.ธีระ |
| 4-6 | <p>การวางตนให้เหมาะสมในโอกาสต่าง ๆ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. วิเคราะห์เอกลักษณ์ทางวัฒนธรรมกับความเป็นไทยได้ 2. อธิบายการแสดงอิริยาบถที่เหมาะสมกับโอกาสได้ 3. วางตนในอิริยาบถต่าง ๆ ได้ถูกต้อง 4. วิเคราะห์ลักษณะความแตกต่างของการแสดงออกทางอิริยาบถต่าง ๆ ได้ถูกต้อง | 13-24 | <ol style="list-style-type: none"> (1) ให้ทำแบบประเมินผลตนเองก่อนเรียน (2) การนำเข้าสู่บทเรียน และเนื้อหาสาระการเรียนรู้สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม การถ่ายทอดเนื้อหาสาระใช้วิธีการสอนโดยการบรรยาย (Lecture) อาศัยการเรียบเรียงเนื้อหาและการใช้เทคนิคในการถ่ายทอดเนื้อหาสาระที่น่าสนใจ ประกอบกับการยกตัวอย่าง (3) อธิบายสำนวนที่ใช้ในการทักทาย การแนะนำตนเอง (5) ให้ฝึกทำแบบฝึกหัดและเฉลย (4) ทำแบบประเมินตนเองหลังเรียน | อ.ธีระ |

| สัปดาห์ ที่ | หัวข้อ/รายละเอียด | จำนวน ชั่วโมง | กิจกรรม การเรียนการสอน และสื่อที่ใช้ | หมายเหตุ |
|----------------|---|------------------|---|----------|
| 7-9 | มารยาทในงานเลี้ยงรับรอง 1. อธิบายงานเลี้ยงแบบต่าง ๆ ได้ 2. บอกบทบาทของเจ้าภาพและการเป็นแขก รับเชิญได้ 3. ปฏิบัติตนในการเข้าร่วมงานเลี้ยงแบบต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง 4. วิเคราะห์มารยาทในการรับประทานอาหาร แบบไทย และแบบสากล 5. เปรียบเทียบการจัดงานเลี้ยงอาหารแบบ ต่าง ๆ 6. อธิบายหลักของการเชิญ และการรับเชิญได้ 7. แสดงการจัดอาหารแบบไทย และแบบ สากล 8. จัดทำบัตรเชิญงานต่าง ๆ ได้ 9. บอกวิธีการรับประทานอาหารแบบตะวันตก 10. บอกวิธีการใช้เครื่องมือในการรับประทาน อาหารแบบตะวันตก | 25-36 | (1) ให้ทำแบบประเมินผลตนเอง ก่อนเรียน (2) การนำเข้าสู่บทเรียน และ เนื้อหาสาระการเรียนรู้สอดแทรก คุณธรรมจริยธรรม การถ่ายทอด เนื้อหาสาระใช้วิธีการสอนโดย การบรรยาย (Lecture) อาศัยการ เรียบเรียงเนื้อหา และการใช้ เทคนิคในการถ่ายทอดเนื้อหา สาระให้น่าสนใจ ประกอบกับการ ยกตัวอย่าง (3) ให้ฝึกทำแบบฝึกหัดและเฉลย (4) ทำแบบประเมินตนเองหลัง เรียน | อ.ธีระ |
| 10-12 | มารยาทการติดต่อสื่อสารในงานอาชีพ 1. บอกประโยชน์ของการแนะนำให้รู้จักกันได้ 2. บอกหลักการในตารางแนะนำให้รู้จักกันได้ 3. บอกโอกาสของการแนะนำให้รู้จักกันได้ 4. วิเคราะห์การแนะนำบุคคลได้ 5. บอกคุณลักษณะของบุคคลที่มีผลต่อการ แนะนำให้รู้จักกันได้ 6. ใช้คำพูดในการแนะนำได้ถูกต้อง 7. แสดงมารยาทแนะนำได้ 8. บอกลักษณะของการสนทนาได้ 9. วิเคราะห์สถานภาพของคู่สนทนาได้ 10. วางตนในการเป็นผู้สนทนาที่ดีได้ 11. ใช้ทักษะทางการพูด - ฟังได้อย่าง เหมาะสมถูกต้อง | 37-48 | (1) ให้ทำแบบประเมินผลตนเอง ก่อนเรียน (2) การนำเข้าสู่บทเรียน และ เนื้อหาสาระการเรียนรู้สอดแทรก คุณธรรมจริยธรรม การถ่ายทอด เนื้อหาสาระใช้วิธีการสอนโดย การบรรยาย (Lecture) อาศัยการ เรียบเรียงเนื้อหา และการใช้ เทคนิคในการถ่ายทอดเนื้อหา สาระให้น่าสนใจ ประกอบกับการ ยกตัวอย่าง (3) ให้ฝึกทำแบบฝึกหัดและเฉลย (4) ทำแบบประเมินตนเองหลัง เรียน | อ.ธีระ |

| สัปดาห์ ที่ | หัวข้อ/รายละเอียด | จำนวน ชั่วโมง | กิจกรรม การเรียนการสอน และสื่อที่ใช้ | หมายเหตุ |
|----------------|---|------------------|---|----------|
| 13-15 | <p>การแต่งกายที่เหมาะสมในโอกาสต่าง ๆ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บอกถึงหลักสำคัญในการแต่งกายได้ 2. อธิบายการแต่งกายที่เหมาะสมตามกาลเทศะได้ 3. บอกมารยาทในการแต่งกายได้ 4. วิเคราะห์การแต่งกายในแบบต่าง ๆ ได้ 5. ปรับปรุงการแต่งกายให้เข้ากับบุคลิกภาพของตนเองได้ 6. แต่งกายได้ถูกต้องตามโอกาส เวลา และสถานที่ได้ 7. อธิบายถึงเครื่องแต่งกายของไทยได้ 8. บอกวิธีการแต่งกายไปในงานสังคมต่าง ๆ ได้ | 49-60 | <ol style="list-style-type: none"> (1) ให้ทำแบบประเมินผลตนเองก่อนเรียน (2) การนำเข้าสู่บทเรียน และเนื้อหาสาระการเรียนรู้สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม การถ่ายทอดเนื้อหาสาระใช้วิธีการสอนโดยการบรรยาย (Lecture) อาศัยการเรียบเรียงเนื้อหา และการใช้เทคนิคในการถ่ายทอดเนื้อหาสาระให้น่าสนใจ ประกอบกับการยกตัวอย่าง (3) ให้ฝึกทำแบบฝึกหัดและเฉลย (4) ทำแบบประเมินตนเองหลังเรียน | อ.ธีระ |
| 16-18 | <p>การปรับปรุงตนเอง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บอกการปรับปรุงลักษณะอุปนิสัยของตนเองได้ 2. บอกการปรับปรุงบุคลิกภาพของตนเองได้ 3. เกิดความคิดพัฒนาปรับปรุงบุคลิกภาพของตนเองได้ 4. ยกตัวอย่างการปรับปรุงตนเองในทักษะ 4 ประการได้ 5. เห็นคุณค่าของการปรับปรุงตนเองในทักษะ 4 ประการได้ 6. บอกวิธีการปรับปรุงตนเองตนเองในการประกอบอาชีพต่าง ๆ ได้ 7. บอกการปรับปรุงตนเองในที่สาธารณะได้ 8. เกิดความคิดปรับปรุงตนเองในที่สาธารณะต่าง ๆ ได้ | 61-72 | <ol style="list-style-type: none"> (1) ให้ทำแบบประเมินผลตนเองก่อนเรียน (2) การนำเข้าสู่บทเรียน และเนื้อหาสาระการเรียนรู้สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม การถ่ายทอดเนื้อหาสาระใช้วิธีการสอนโดยการบรรยาย (Lecture) อาศัยการเรียบเรียงเนื้อหา และการใช้เทคนิคในการถ่ายทอดเนื้อหาสาระให้น่าสนใจ ประกอบกับการยกตัวอย่าง (3) ให้ฝึกทำแบบฝึกหัดและเฉลย (4) ทำแบบประเมินตนเองหลังเรียน | อ.ธีระ |

| 5.2 แผนการประเมินผลการเรียนรู้ | | | |
|--------------------------------|--|-------------------|------------------------|
| ผลการเรียนรู้ | วิธีการประเมินผลนักศึกษา | สัปดาห์ที่ประเมิน | สัดส่วนของการประเมินผล |
| | สอบกลางภาค | 9 | 30% |
| | สอบปลายภาค | 18 | 30% |
| | วิเคราะห์กรณีศึกษา การค้นคว้า การทำแบบฝึกหัด การทำงานกลุ่มและผลงาน การส่งงานตามที่มอบหมาย | ตลอดภาคการศึกษา | 20% |
| | การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม อภิปราย ความกล้าแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน | ตลอดภาคการศึกษา | 20% |

หมวดที่ 6. ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

- หนังสือ เอกสาร เว็บไซต์ และข้อมูลอ้างอิง ที่สำคัญ
 - มารยาทและการสมาคม ของสำนักพิมพ์เอมพันธ์

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- จัดทำแบบสัมภาษณ์แบบปลายเปิด
- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา
- ข้อเสนอแนะผ่านเว็บบอร์ด ที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับนักเรียน

2. การประเมินการสอน

- ประเมินจากความสนใจ ความตั้งใจ และการร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยการจัดทำแบบบันทึกหลังการสอน
- แฟ้มงานของผู้เรียน
- คะแนนสอบของผู้เรียน
- การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

3. การปรับปรุงการสอน

- สัมมนาการจัดการเรียนการสอน
- การทำวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์ผู้สอนในกลุ่มเดียวกัน
- มีการตั้งคณะกรรมการในรายวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการประเมินผู้เรียน และการประเมินพฤติกรรมของผู้เรียน

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- รวบรวมข้อมูลจากการทำวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียนและพัฒนาผู้เรียนพร้อมปรับปรุงเนื้อหา ความยากง่ายให้สอดคล้องกับศักยภาพผู้เรียน และระดับชั้นการเรียนรู้
- แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้สอนในกลุ่มวิชาเดียวกันและต่างวิชาเพื่อเป็นข้อมูลสู่การปรับปรุงและพัฒนาต่อไป
- นำผลจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สู่การปฏิบัติการพัฒนาปรับปรุงโดยการมีส่วนร่วมจากผู้เกี่ยวข้อง ด้านปัจจัยสนับสนุน
- นำสู่การปฏิบัติในปีการศึกษาต่อไป และดำเนินการตามกระบวนการ PDCA