



รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓)

รหัสวิชา ๓๐๓๐๒๓๑๖

๑(๐-๓-๑) หน่วยกิต

ชื่อวิชา สัมมนา

ประจำภาคการศึกษา ที่ ๑/๒๕๖๑
สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยนครพนม

มคอ. ๓ รายละเอียดของรายวิชา

รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification) หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับแนวทางการบริหารจัดการของแต่ละรายวิชาเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนสอดคล้องและเป็นไปตามที่วางแผนไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร ซึ่งแต่ละรายวิชาจะกำหนดไว้อย่างชัดเจนเกี่ยวกับวัตถุประสงค์และรายละเอียดของเนื้อหาความรู้ในรายวิชา แนวทางการปลูกฝังทักษะต่างๆ ตลอดจนคุณลักษณะอื่นๆ ที่นักศึกษาจะได้รับการพัฒนาให้ประสบความสำเร็จตามจุดมุ่งหมายของรายวิชา มีการกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับระยะเวลาที่ใช้ในการเรียน วิธีการเรียน การสอน การวัดและประเมินผลในรายวิชา ตลอดจนหนังสือหรือสื่อทางวิชาการอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้ นอกจากนี้ยังกำหนดยุทธศาสตร์ในการประเมินรายวิชาและกระบวนการปรับปรุง

ประกอบด้วย ๗ หมวด ดังนี้

- หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป
- หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์
- หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ
- หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
- หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล
- หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน
- หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยนครพนม
คณะ/วิทยาลัย คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

๓๐๓๐๒๓๑๖ สัมมนา

Seminar

๒. จำนวนหน่วยกิต ๑ (๐-๓-๑) หน่วยกิต

บรรยาย	-	ชั่วโมง/สัปดาห์
ปฏิบัติ	๓	ชั่วโมง/สัปดาห์
ศึกษาด้วยตนเอง	๑	ชั่วโมง/สัปดาห์

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ สำหรับหลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ (หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖)

หลายหลักสูตร (หลักสูตรที่ใช้รายวิชานี้เป็นรายวิชาเลือกทั่วไป /รายวิชาศึกษาทั่วไป)

๓.๒ ประเภทของรายวิชา

วิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชา.....

วิชาเฉพาะ (วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ)

วิชาเลือก

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

ชื่ออาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นาวิ อุดร เลขบัตรประจำตัวประชาชน ๓๔๔๙๙๐๐๑๒XXXX

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ คุณวุฒิการศึกษา ปริญญาโท

๔.๒ อาจารย์ผู้สอน (ทุกคน)

ไม่มี

๕. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๑ / ชั้นปีที่ ๒ เทียบโอน

๖. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite)

ไม่มี

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites)

ไม่มี

๘. สถานที่เรียน

ในสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยนครพนม (อาคาร ๐๓๐๔ ห้อง ๔๒๐๔ คณะเทคโนโลยี
อุตสาหกรรม)

นอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยนครพนม(ระบุ

๙. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่ ๒๙ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

จุดมุ่งหมายของรายวิชา เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาสัมมนา โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ให้นักศึกษาเกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ เพื่อให้ นักศึกษาทราบหลักการในการเขียนบทความวิจัยเบื้องต้น
- ๑.๒ เพื่อให้ นักศึกษาเข้าใจวิธีการเขียนรายงานโครงงาน/การวิจัย
- ๑.๓ เพื่อให้ นักศึกษาเข้าใจวิธีการเสนอรายงานโครงงาน/การวิจัย

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

วัตถุประสงค์	ข้อมูล/หลักฐาน	วิธีการพัฒนาปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ
๑.เพื่อพัฒนาเนื้อหาให้ตรงตามความต้องการ	จาก มคอ.๕ /จากการสัมมนา/จากการวิจัย	ประชุมวิพากษ์ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ	อาจารย์กลุ่มวิชา

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

การอ่านและการทำความเข้าใจบทความวิจัยเบื้องต้นโดยผู้สอน เลือกบทความวิจัยที่สนใจในสาขาวิชาไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ และคอมพิวเตอร์ เพื่ออ่านและรายงานและมีการถามตอบเกี่ยวกับเนื้อหาและข้อคิดเห็นที่เกี่ยวกับบทความวิจัย

Introduction to reading and understanding research papers by the instructors. Selecting the interesting research papers in electrical- electronics and computer to read, report and discuss in details.

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย/ทฤษฎี	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
-	-	๔๕	๑๕

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

นักศึกษาสามารถติดต่อผู้สอน เพื่อขอคำปรึกษา หรือแนะนำ ได้ตลอดเวลา ด้วยตนเอง หรือโดยวิธีสื่อสารที่สะดวก ดังนี้ สถานที่ติดต่อผู้สอน: ห้องพักอาจารย์สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ ประกาศเวลาให้คำปรึกษา ทางโทรศัพท์ หรือทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒ ชั่วโมงต่อ/วัน

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

หลัก

-

รอง

๑.๑.๑ มีระเบียบวินัยและเป็นแบบอย่างที่ดี

๑.๑.๒ มีความเสียสละ มีเมตตา กรุณา และช่วยเหลือผู้อื่น

๑.๒ วิธีการสอน

๑.๒.๑ บรรยายสอดแทรกคุณธรรมและจริยธรรม

๑.๒.๒ อภิปรายแบบมีส่วนร่วม

๑.๒.๓ กรณีศึกษา

๑.๓ วิธีการประเมินผล

๑.๓.๑ พฤติกรรมการเข้าเรียนและพฤติกรรมในชั้นเรียนของนักศึกษา

๑.๓.๒ ประเมินจากการอภิปรายแบบมีส่วนร่วมในชั้นเรียน

๑.๓.๓ ประเมินจากความตรงต่อเวลาในการส่งงานและประสิทธิภาพงานที่ได้รับมอบหมาย

๒. ความรู้

๒.๑ ความรู้ที่ต้องได้รับ

หลัก

๒.๑.๑ มีความรู้และความเข้าใจในด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

๒.๑.๒ สามารถเชื่อมโยงศาสตร์ด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต

รอง

๒.๑.๓ มีความรู้และความเข้าใจในด้านภาษาและการสื่อสาร

๒.๒ วิธีการสอน

๒.๒.๑ อภิปรายแบบมีส่วนร่วม มอบหมายงาน เสนอรายงาน

๒.๒.๒ กรณีศึกษา

๒.๒.๓ การเรียนรู้ผ่านวีดีทัศน์

๒.๓ วิธี การประเมินผล

๒.๓.๑ ประเมินจากรายงาน สอบกลางภาค และสอบปลายภาค

๒.๓.๒ ประเมินจากการอภิปรายแบบมีส่วนร่วมในชั้นเรียน

๓. ทักษะทางปัญญา

๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

หลัก

๓.๑.๑ สามารถบูรณาการความรู้ในการจัดการได้

รอง

๓.๑.๒ มีความคิดสร้างสรรค์และสามารถคิดได้อย่างเป็นระบบ

๓.๑.๓ สามารถวิเคราะห์ปัญหาและแก้ปัญหาได้อย่างมีเหตุผล

๓.๒ วิธี การสอน

๓.๒.๑ อภิปรายแบบมีส่วนร่วม

๓.๒.๒ ฝึกตั้งคำถามตอบคำถามอย่างสร้างสรรค์และสามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้

๓.๓ วิธี การประเมินผล

๓.๓.๑ ประเมินคำตอบจากปัญหาในกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้อง

๓.๓.๒ ประเมินจากการทำแบบฝึกหัด

๓.๓.๓ ประเมินจากการสอบกลางภาค และสอบปลายภาค

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ ทักษะที่ต้องการพัฒนา

หลัก

-

รอง

๔.๑.๑ มีจิตสาธารณะรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม

๔.๑.๒ สามารถสร้างความสัมพันธ์ระหว่างกลุ่มคนหลากหลายได้

๔.๒ วิธี การสอน

๔.๒.๑ นำเสนองานในชั้นเรียน

๔.๒.๒ อภิปรายแบบมีส่วนร่วม

๔.๓ วิธี การประเมินผล

๔.๓.๑ ประเมินจากความสามารถในการทำงานเป็นทีมและการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น

๔.๓.๒ สังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในกลุ่ม

๔.๓.๓ ประเมินจากการปฏิบัติ

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา
หลัก

๕.๑.๑ สามารถวิเคราะห์ข้อมูลเชิงตัวเลขได้อย่างถูกต้อง

๕.๑.๒ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการค้นคว้าหาแหล่งความรู้ที่ทันสมัย

๕.๑.๓ มีทักษะการสื่อสารทั้งการฟัง พูด อ่านและการเขียนได้

รอง

๕.๑.๔ สามารถเลือกใช้สื่อการนำเสนอต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม

๕.๒ วิธีการสอน

๕.๒.๑ การจัดทำรายงานและการนำเสนอหน้าชั้นเรียน

๕.๒.๒ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนสืบค้น วิเคราะห์และนำเสนอข้อมูล

๕.๓ วิธีการประเมินผล

๕.๓.๑ ประเมินจากรูปเล่มรายงานและการนำเสนอหน้าชั้นเรียน

๕.๓.๒ ประเมินจากแผนผังความคิด (Mind Map)

๖. ด้านทักษะความสามารถ การปฏิบัติงานในโรงงาน สถานประกอบการ

๖.๑ ด้านทักษะความสามารถ การปฏิบัติงานในโรงงาน สถานประกอบการที่ต้องพัฒนา
หลัก

๖.๑.๑ ทักษะในด้านการบริหารจัดการอุตสาหกรรมเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์

รอง

๖.๑.๒ ทักษะการสร้างสัมพันธภาพการที่ดีในการทำงานและความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายทั้งรายบุคคลและรายกลุ่ม ทักษะการค้นคว้าหาข้อมูลเพิ่มพูนความรู้ทางสื่อสารสนเทศต่างๆ

๖.๒ วิธีการสอน

๕.๒.๑ การจัดทำรายงานและการนำเสนอหน้าชั้นเรียน

๕.๒.๒ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนสืบค้น วิเคราะห์และนำเสนอข้อมูล

๖.๓ วิธีการประเมินผล

๕.๓.๑ ประเมินจากรูปเล่มรายงานและการนำเสนอหน้าชั้นเรียน

๕.๓.๒ ประเมินจากแผนผังความคิด (Mind Map)

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ ต้องการพัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการเรียน การสอน สื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน	ชื่อผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติการ						
๑	<p>แนะนำรายวิชา</p> <ul style="list-style-type: none"> - เนื้อหาการเรียน - การวัดและประเมินผล <p>ความหมายสัมมนา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายสัมมนา - ขอบเขตของสัมมนา - จุดมุ่งหมายของสัมมนา - องค์ประกอบของสัมมนา 	-	๓	<ul style="list-style-type: none"> - ชี้แจงเนื้อหาเบื้องต้นของรายวิชาแก่นักศึกษา - แจ้งเกณฑ์การวัดและประเมินผลแก่นักศึกษา - นักศึกษาเข้าใจความหมายของการสัมมนาวิชาการ 	<p>ความรับผิดชอบหลัก</p> <p>๓.๓ , ๕.๔</p> <p>ความรับผิดชอบรอง</p> <p>๑.๓ , ๒.๑ , ๓.๒ , ๔.๒ , ๔.๓ , ๖.๒</p>	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย - อภิปรายแบบมีส่วนร่วม 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินจากบันทึกการเข้าชั้นเรียน และการมีส่วนร่วมในการอภิปรายชั้นเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - บันทึกการเข้าชั้นเรียน 	ผศ.นาวิ อุดร

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ ต้องการพัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการเรียน การสอน สื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน	ชื่อผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติการ						
๒-๓	บทความวิจัย - บทความวิจัย - การเขียนบทความ วิจัย - การเลือกหัวข้อเรื่อง	-	๖	- นักศึกษาทราบ แนวทางในการ เสนอหัวข้อ โครงการ/การวิจัย	ความรับผิดชอบหลัก ๒.๓ , ๕.๔ ความรับผิดชอบรอง ๑.๓ , ๑.๔ , ๒.๑ , ๔.๒ , ๖.๒	- บรรยาย - อภิปรายแบบมีส่วนร่วม - บรรยาย - กิจกรรมในชั้นเรียนที่ ผู้เรียนและผู้สอนร่วมกัน สรุป - มอบหมายงาน	- ประเมินจาก บันทึกการเข้าชั้น เรียน - ประเมินจาก ใบงาน	- บันทึกการเข้าชั้น เรียน	ผศ.นาวิ อุดร
๔-๕	การตรวจเอกสาร - การสืบค้นข้อมูล จากฐานข้อมูล ออนไลน์ - การตรวจเอกสาร ที่เกี่ยวข้องกับ โครงการ/การวิจัย	-	๖	- นักศึกษา สามารถสืบค้น ข้อมูลจาก ฐานข้อมูลออนไลน์ ได้ - นักศึกษา สามารถเลือกงาน วิชาการที่เกี่ยวข้อง กับโครงการ/การ วิจัย ที่สนใจได้	ความรับผิดชอบหลัก ๓.๓ , ๒.๔ , ๕.๒ , ๖.๕ ความรับผิดชอบรอง ๑.๓ , ๑.๔ , ๓.๑ , ๔.๒ , ๔.๓ , ๖.๒	- บรรยาย - อภิปรายแบบมีส่วนร่วม - กิจกรรมในชั้นเรียนที่ ผู้เรียนและผู้สอนร่วมกัน สรุป - มอบหมายงาน	- ประเมินจาก บันทึกการเข้าชั้น เรียน - ประเมินจาก ใบงาน	- บันทึกการเข้าชั้น เรียน - ใบงาน	ผศ.นาวิ อุดร

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ ต้องการพัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการ เรียนการสอน สื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการ ประเมิน	เครื่องมือประเมิน	ชื่อผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติการ						
๖-๓/	การเขียนรายงาน โครงการ/การวิจัย - บทนำ - เนื้อเรื่อง - วิธีการดำเนินการ	-	๖	- นักศึกษาเข้าใจแนว ทางการเขียนโครงการ/ การวิจัย	ความรับผิดชอบหลัก ๒.๓ , ๓.๓ , ๕.๑ , ๖.๕ ความรับผิดชอบรอง ๑.๓ , ๑.๔ , ๒.๑ , ๓.๑ , ๓.๒ , ๔.๒ , ๔.๓ , ๖.๒	- บรรยาย - อภิปรายแบบมีส่วน ร่วม - กิจกรรมในชั้นเรียนที่ ผู้เรียนและผู้สอนร่วมกัน สรุป - มอบหมายงาน	- ประเมินจาก บันทึกการเข้า ชั้นเรียน - ประเมินจาก ใบงาน	- บันทึกการเข้าชั้น เรียน - ใบงาน	ผศ.นาวิ อุดร
๔	สอบกลางภาค								
๙	การเขียนสรุป	-	๓	- นักศึกษาเข้าใจ วิธีการเขียนสรุป รายงานโครงการ/การ วิจัย	ความรับผิดชอบหลัก ๒.๓ , ๓.๓ , ๕.๑ , ๖.๕ ความรับผิดชอบรอง ๑.๓ , ๑.๔ , ๒.๑ , ๓.๑ , ๓.๒ , ๔.๒ , ๔.๓ , ๖.๒	- บรรยาย - อภิปรายแบบมีส่วน ร่วม - กิจกรรมในชั้นเรียน ที่ผู้เรียนและผู้สอน ร่วมกันสรุป - มอบหมายงาน	- ประเมินจาก บันทึกการเข้าชั้น เรียน - ประเมินจาก ใบงาน	- บันทึกการเข้าชั้น เรียน - ใบงาน	ผศ.นาวิ อุดร

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ ต้องการพัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการ เรียน การสอน สื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน	ชื่อผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติการ						
๑๐	การเขียนอ้างอิง - การเขียนอ้างอิงใน เนื้อหา - การเขียนอ้างอิงท้าย เล่ม	-	๓	- นักศึกษาเข้าใจ แนวทางการเขียน อ้างอิงในรายงาน โครงการ/การวิจัย	ความรับผิดชอบหลัก ๓.๓ , ๕.๒ ความรับผิดชอบรอง ๑.๓ , ๑.๔ , ๒.๑ , ๓.๑ , ๓.๒ , ๔.๒ , ๔.๓ , ๖.๒	- บรรยาย - อภิปรายแบบมีส่วนร่วม - กิจกรรมในชั้นเรียน ที่ผู้เรียนและผู้สอน ร่วมกันสรุป - มอบหมายงาน	- ประเมินจาก บันทึกการเข้าชั้น เรียน - ประเมินจาก ใบงาน	- บันทึกการเข้าชั้น เรียน - ใบงาน	ผศ.นาวิ อุดร
๑๑-๑๒	ทรัพย์สินทางปัญญา - สิทธิบัตร - เครื่องหมายการค้า - แบบผังภูมิของวงจรรวม - ความลับทางการค้า - สิ่งปดขี่ทางภูมิศาสตร์	-	๖	- นักศึกษาเข้าใจ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ทางปัญญา	ความรับผิดชอบหลัก ๒.๓ , ๒.๔ , ๖.๕ ความรับผิดชอบรอง ๑.๓ , ๑.๔ , ๒.๑ , ๓.๑ , ๓.๒ , ๔.๒ , ๔.๓ , ๖.๒	- บรรยาย - อภิปรายแบบมีส่วนร่วม - กิจกรรมในชั้นเรียน ที่ผู้เรียนและผู้สอน ร่วมกันสรุป - มอบหมายงาน	- ประเมินจาก บันทึกการเข้าชั้น เรียน - ประเมินจาก ใบงาน	- บันทึกการเข้าชั้น เรียน - ใบงาน	ผศ.นาวิ อุดร

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		จุดมุ่งหมายและ วัตถุประสงค์	ผลการเรียนรู้ที่ ต้องการพัฒนา (Learning Outcome)	กิจกรรมการจัดการ เรียน การสอน สื่อการสอน (ถ้ามี)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน	ชื่อผู้สอน
		บรรยาย	ปฏิบัติการ						
๑๓-๑๕	การนำเสนอ	-	๙	- นักศึกษาสามารถ นำเสนอรายงาน โครงการ/การวิจัย ได้	ความรับผิดชอบหลัก ๒.๔ , ๓.๓ , ๕.๔ , ๖.๕ ความรับผิดชอบรอง ๑.๓ , ๑.๔ , ๒.๑ , ๓.๑ , ๓.๒ , ๔.๒ , ๔.๓ , ๖.๒	- การนำเสนอของ นักศึกษา - อภิปรายแบบมีส่วนร่วม - กิจกรรมในชั้นเรียน ที่ผู้เรียนและผู้สอน ร่วมกันสรุป - มอบหมายงาน	- ประเมินจาก บันทึกการเข้าชั้น เรียน - ประเมินจาก ใบงาน	- บันทึกการเข้าชั้น เรียน - ใบงาน	ผศ.นาวี อุดร
๑๖	สอบปลายภาค								

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

๒.๑ การวัดผล

ผลการเรียนรู้ Learning Outcome	วิธีการประเมินผลนักศึกษา	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของ การ ประเมินผล
๑.๓ ,๑.๔, ๒.๑, ๔.๒, ๔.๓	การสังเกต การเข้าห้องเรียน	๑-๑๕	๕%
๒.๓, ๒.๔, ๓.๓, ๓.๒, ๕.๑, ๕.๒, ๖.๕, ๖.๒	งานที่มอบหมาย	๑-๑๕	๔๐%
๒.๓, ๒.๔, ๓.๓, ๓.๑ ๕.๑, ๕.๒, ๕.๔, ๔.๓	การสอบกลางภาค	๘	๒๐%
๑.๓, ๑.๔, ๔.๒, ๔.๓	การประเมินพฤติกรรมด้าน คุณธรรม จริยธรรม และความ รับผิดชอบ	๑-๑๕	๕%
๒.๓, ๒.๔, ๓.๓, ๓.๒, ๕.๑, ๕.๒, ๖.๕	การสอบปลายภาค	๑๖	๓๐%

๒.๒ การประเมินผล

ช่วงระดับคะแนน	ระดับคะแนน
๘๐ - ๑๐๐	A
๗๕ - ๗๙	B+
๗๐ - ๗๔	B
๖๕ - ๖๙	C+
๖๐ - ๖๔	C
๕๕ - ๕๙	D+
๕๐ - ๕๔	D
๐ - ๔๙	F

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

เอกสารประกอบการสอนนิชาสัมมนา

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- ไฟล์ Word ที่ใช้ประกอบการสอนสำหรับนักศึกษาสามารถตัดลอกไปศึกษา ค้นคว้าเพิ่มเติมได้
- ไฟล์ PDF ที่ใช้ประกอบการสอนสำหรับนักศึกษาสามารถตัดลอกไปศึกษา ค้นคว้าเพิ่มเติมได้
- ไฟล์ PowerPoint ที่ใช้ประกอบการสอนสำหรับนักศึกษาสามารถตัดลอกไปศึกษา ค้นคว้าเพิ่มเติมได้

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- ตำรา วารสารและเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อในประมวลรายวิชา เช่น ThaiLIS, Thai Journals Online, UCTAL, Web of Science, ScienceDirect, Google Scholar, Google

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษา ได้ดังนี้

- แบบประเมินรายวิชา
- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การสะท้อนความคิดจากพฤติกรรมของผู้เรียน
- ข้อเสนอแนะผ่านเว็บบอร์ด ที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับนักศึกษา
- อื่นๆ (ระบุ).....

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- แบบประเมินผู้สอน
- ผลการสอน
- การทวนสอบผลการประเมินการเรียนรู้
- การประเมินโดยคณะกรรมการประเมินข้อสอบ
- การสังเกตการณ์สอนของผู้ร่วมทีมการสอน
- อื่นๆ (ระบุ).....

๓. กลไกการปรับปรุงการสอน

- สัมมนาการจัดการเรียนการสอน
- การวิจัยในชั้นเรียน
- อื่นๆ (ระบุ).....

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชาของนักศึกษา

- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบ ข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม
- การทวนสอบการให้คะแนนการตรวจผลงานของนักศึกษาโดยคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ
- การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ อื่นๆที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร
- อื่นๆ (ระบุ).....

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- ปรับปรุงรายวิชาในแต่ละปี ตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบตามมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ ๔
- ปรับปรุงรายวิชาในแต่ละปี ตามผลการประเมินผู้สอนโดยนักศึกษา
- ปรับปรุงรายวิชาในช่วงเวลาการปรับปรุงหลักสูตร
- อื่นๆ (ระบุ).....