



## บันทึกหลังการสอน

### แผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สถานศึกษา ๓ D

วิชา ภาษาไทยเพื่อสื่อสารในงานอาชีพ รหัสวิชา ๒๐๐๐๑๑๐๑

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑

ครูผู้สอน นางพิสุทธิ์ ชองทอง

สาขาวิชา พื้นฐานประยุกต์

วันจันทร์	เวลา	๐๘.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	นักศึกษาระดับชั้น	ปวส. ๑/๔ บข	จำนวน	๓๔ คน
วันอังคาร	เวลา	๐๘.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	นักศึกษาระดับชั้น	ปวส. ๑/๓ บข	จำนวน	๓๐ คน
วันอังคาร	เวลา	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	นักศึกษาระดับชั้น	ปวส. ๑/๑ ทผ	จำนวน	๒๓ คน
วันอังคาร	เวลา	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	นักศึกษาระดับชั้น	ปวส. ๑/๑ ทผ BJC	จำนวน	๓ คน
วันอังคาร	เวลา	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	นักศึกษาระดับชั้น	ปวส. ๑/๑ สธ	จำนวน	๔ คน
วันพฤหัสบดี	เวลา	๐๘.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	นักศึกษาระดับชั้น	ปวส. ๑/๑ บข	จำนวน	๑๖ คน
วันพฤหัสบดี	เวลา	๐๘.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	นักศึกษาระดับชั้น	ปวส. ๑/๕ บข	จำนวน	๒๒ คน
วันพฤหัสบดี	เวลา	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	นักศึกษาระดับชั้น	ปวส. ๑/๓ สธ	จำนวน	๕ คน
วันพฤหัสบดี	เวลา	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	นักศึกษาระดับชั้น	ปวส. ๑/๓,๔ คอมฯ	จำนวน	๓๒ คน
วันศุกร์	เวลา	๐๘.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	นักศึกษาระดับชั้น	ปวส. ๑/๑,๓ กต	จำนวน	๑๔ คน
วันศุกร์	เวลา	๐๘.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	นักศึกษาระดับชั้น	ปวส. ๑/๑ คอมฯ	จำนวน	๑๕ คน
วันศุกร์	เวลา	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	นักศึกษาระดับชั้น	ปวส. ๑/๑,๓ กจ	จำนวน	๓๖ คน

ห้องเรียน ๑๔๐๔

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยนครพนม  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

## คำชี้แจงการบันทึกหลังสอน

๑. บันทึกหลังสอน ๑ เล่ม ใช้บันทึกการสอน ๑ รายวิชาต่อ ๑ ห้องเรียน
๒. ให้ผู้สอนทำบันทึกหลังสอนทุกรายวิชา ให้ตรงกับแผนการจัดการเรียนรู้ที่ส่งมาแล้ว
๓. การบันทึก
  - ๓.๑ กรอกรายละเอียดที่ปกหน้า
  - ๓.๒ ศึกษาหลักการทรงงานในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว , ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สมรรถนะอาชีพ, สถานศึกษา ๓D และคุณธรรมจริยธรรม เพื่อเป็นแนวทาง ในการจัดกิจกรรมบูรณาการสอดแทรกลงสู่การเรียนการสอน
  - ๓.๓ เมื่อสอนเสร็จทุกครั้งให้บันทึกรายละเอียดเป็นลำดับให้ครบ
    - ๑) หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ ให้ระบุหัวข้อเรื่อง เนื้อหาสาระโดยสรุปที่สอนในครั้งนั้น
    - ๒) กิจกรรม/วิธีการบูรณาการเรียนการสอน ให้ระบุกิจกรรม และวิธีการบูรณาการจัดการเรียนการสอนของครู
    - ๓) พฤติกรรมที่ผู้เรียนแสดงออกหลังจากการบูรณาการกิจกรรมการเรียนการสอน ให้ระบุพฤติกรรมผู้เรียนที่แสดงออกในการเรียน ซึ่งสอดคล้องกับหลักการทรงงานในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว, หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง, คุณธรรม/จริยธรรม และสมรรถนะที่นักศึกษาได้
    - ๔) ผลการใช้และการปรับปรุงแผนการจัดการเรียนรู้ ให้ระบุผลการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และปัญหาอุปสรรค พร้อมแนวทางการปรับปรุง
    - ๕) การประเมินผลการสอนของตนเอง ให้ผู้สอนประเมินการสอนของตนเองในแต่ละครั้ง พร้อมทั้งข้อควรปรับปรุงเกี่ยวกับ เวลา, วิธีสอน, พฤติกรรมของผู้เรียน, ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน และการใช้สื่อประกอบการสอน
  - ๖) วิธีการและผลการติดตามนักศึกษาที่ขาดเรียน/มีปัญหา ให้ระบุวิธีการดูแลติดตามแก้ไขปัญหานักศึกษาที่ขาดเรียน และที่มีปัญหาต่าง ๆ
๔. เมื่อสิ้นภาคการศึกษาให้อาจารย์ผู้สอนส่งบันทึกหลังการสอนและประเมินตนเอง ตามแบบที่กำหนดให้ โดยผ่านหัวหน้าสาขาวิชา เพื่อเสนอต่อรองคณบดีฝ่ายวิชาการ วิจัยและพัฒนา รับรองและพิจารณา
๕. ให้ใช้บันทึกหลังสอนเป็นแนวทางในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ในรายวิชานั้น สำหรับเป็นผลงานทาง วิชาการที่ได้รับการพัฒนาปรับปรุงแล้ว เพื่อใช้ประโยชน์ต่อไป

**หลักการทรงงานในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว** กับการพัฒนาสถานศึกษาพอเพียง พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชมหาราชทรงมีหลักการทรงงานซึ่งเป็นต้นแบบที่มีคุณค่าอย่างยิ่ง ต่อการศึกษาและน้อมนำไปปฏิบัติ สถานศึกษาที่มีความมุ่งมั่นจะพัฒนาเป็นสถานศึกษาพอเพียงควรน้อมนำหลักการทรงงานของพระองค์ท่านไปสู่การปฏิบัติ ประกอบด้วย

**๑. ระเบิดจากข้างใน** เป็นหลักการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษาตั้งแต่ผู้บริหาร ครู ผู้เรียน และเจ้าหน้าที่ ที่ต้องสร้างความรู้ ความเข้าใจ ความตระหนักและความต้องการที่จะพัฒนาตนเอง จากข้างในของตนให้พร้อมที่จะรับการพัฒนาแล้วจึงค่อยออกมาสู่ภายนอก มิใช่ นำจากภายนอกเข้าไปให้ โดยที่ข้างในไม่พร้อมที่จะยอมรับ

**๒. แก้ปัญหาที่จุดเล็ก** คือ การมองปัญหาแบบภาพรวม (Macro) ก่อนเสมอแต่การแก้ปัญหาควรเริ่มจากจุดเล็ก (Micro) คือการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าที่ละชั้นไปจนถึงปัญหาของภาพรวม

**๓. ทำตามลำดับขั้น** โดยเริ่มจากสิ่งที่จำเป็นที่สุดก่อน เน้นการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

**๔. องค์กรรวม** คิดอย่างองค์กรรวม (Holistic) มองอย่างครบวงจร มองทุกสิ่งเป็นพลวัตที่ทุกมิติเชื่อมต่อกัน

**๕. ศึกษาข้อมูลอย่างเป็นระบบ** คือ การทำกิจกรรมหรือโครงการใดต้องศึกษาข้อมูลรายละเอียดอย่างเป็นระบบ ทั้งข้อมูลพื้นฐานจากเอกสาร สื่อ และบุคคล เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องและครบถ้วน

**๖. การมีส่วนร่วม** คือเป็นประชาธิปไตย เปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายเข้ามาร่วมแสดงความคิดเห็น และร่วมกันปฏิบัติ ร่วมประเมิน และร่วมรับผลที่เกิดขึ้น

**๗. ประโยชน์ส่วนรวม** คือ การทำงานเน้นผลเพื่อประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ

**๘. ประหยัด เรียบง่าย ได้ประโยชน์สูงสุด** หมายถึง การทำงานใด ๆ ควรใช้งบประมาณที่เหมาะสม ใช้วิธีการที่เรียบง่าย ต่อความเข้าใจ ทำได้เองและสอดคล้องกับสภาพ ไม่ซับซ้อน แต่ได้รับผลประโยชน์สูงสุด

**๙. ทำให้ง่าย (Simplicity)** หมายถึง การคิดค้น ดัดแปลง ปรับปรุงและแก้ไขงานที่ยุ่งยาก ให้สามารถดำเนินการได้โดยง่าย โดยอาศัยกฎธรรมชาติ

**๑๐. ขาดทุนคือกำไร (Our loss is our gain)** คือ เน้น “การให้” และ “การเสียสละ” มีผลเป็นกำไรคือ ความอยู่ดีมีสุข

**๑๑. ความเพียร** การทำงานที่ไม่มีความพร้อมมากนัก ก็ไม่ท้อ มีความอดทน และมุ่งมั่น ดำเนินการนั้น ๆ ให้สำเร็จลุล่วง

**๑๒. เศรษฐกิจพอเพียง** คือ ความพอประมาณ, ความมีเหตุมีผล มีระบบภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี มีความรู้ และมีคุณธรรม

**๑๓. ไม่ติดตำรา** คือ ลักษณะการพัฒนาที่อนุโลม และกลมกลืนกับสภาพสิ่งแวดล้อม อะลุ่มอล่วยกัน ไม่ผูกติดกับวิชาการ และเทคโนโลยีที่ไม่เหมาะสมกับสภาพชีวิต และความเป็นอยู่ที่แท้จริงของชีวิต

**๑๔. ใช้ธรรมชาติช่วยธรรมชาติ** คือ หลักการอยู่ร่วมกันอย่างช่วยเหลือเกื้อกูลกัน อยู่ร่วมกันได้แบบยั่งยืน

**๑๕. plugged-in คน** คือ เน้นการสร้างพื้นฐานจิตใจของทุกคนให้มีสำนึกในคุณธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต มีความรู้ที่เหมาะสม สมดุล พร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลง มีจิตสำนึกในการดูแลรักษา มากกว่า การทำแล้วทิ้งโดยไม่ดูแลรักษาให้ยั่งยืน

**๑๖. การให้** คือ “ให้เพื่อให้” เป็นการให้โดยไม่เลือก ให้เพื่อให้จริง ๆ ไม่ได้ให้เพื่อหวัง ผลตอบแทน

**๑๗. รู้ รัก สามัคคี** ความถึงมีความรู้ในงานที่ทำ มีความรักที่จะทำ และทำโดยอาศัย ความร่วมมือ ร่วมใจให้งานประสบความสำเร็จ

**๑๘. ภูมิสังคม** การทำงานใด ๆ ต้องคำนึงถึงสภาพภูมิประเทศ สภาพสังคมและสภาพนิสัย ที่แตกต่างกันของแต่ละสังคม

**๑๙. บริการรวมที่จุดเดียว (One Stop Service)** เพื่อประโยชน์ต่อผู้มาใช้บริการ ที่จะ ประหยัดเวลา และค่าใช้จ่าย

**๒๐. ใช้ธรรมปราบอธรรม** คือ นำกฎเกณฑ์ธรรมชาตินี้เป็นหลักแนวคิดในการทำงาน ธรรมชาติแก้ปัญหาดูแล และกำจัดกันเองให้เข้าสู่ระบบที่เป็นปกติ

**๒๑. การพึ่งตนเอง** คือ เน้นให้ช่วยเหลือตนเองให้ได้ก่อนที่จะขอรับความช่วยเหลือจากผู้อื่น และ การสร้างความเข้มแข็งให้ตนเองเพื่อสามารถจะดำรงอยู่ได้อย่างมีความสุข

**๒๒. พออยู่พอกิน** คือ การทำงานและใช้ชีวิตแบบทางสายกลางที่เหมาะสมกับตนเอง

**๒๓. ซื่อสัตย์ สุจริต จริ่งใจต่อกัน** เพื่อสร้างความรักสามัคคีกัน

**๒๔. ทำงานอย่างมีความสุข** โดยคิดถึงผลที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม

**ที่มา :** “การพัฒนาสู่สถานศึกษาอาชีพพอเพียง” คณะทำงานจัดทำแนวทางการนิเทศเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

## ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เศรษฐกิจพอเพียง ประกอบด้วยคุณสมบัติ ดังนี้

๑. พอประมาณ หมายถึง ความพอดีที่ไม่น้อยเกินไปและไม่มากเกินไป โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น เช่น การผลิตและการบริโภคที่อยู่ในระดับพอประมาณ

๒. มีเหตุผล หมายถึง การตัดสินใจเกี่ยวกับระดับความพอเพียงนั้น จะต้องเป็นไปอย่างมีเหตุผล โดยพิจารณาจากเหตุปัจจัยที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการกระทำนั้นๆ อย่างรอบคอบ

๓. มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี หมายถึง การเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงด้านต่างๆ ที่จะเกิดขึ้น โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่างๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต โดยมี **เงื่อนไข** ของการตัดสินใจและดำเนินกิจกรรมต่างๆ ให้อยู่ในระดับพอเพียง ๒ ประการ ดังนี้

๑. **เงื่อนไขความรู้** ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในการปฏิบัติ

๒. **เงื่อนไขคุณธรรม** ที่จะต้องเสริมสร้าง ประกอบด้วย มีความตระหนักใน คุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต ขยัน อดทน มีความเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต และแบ่งปัน

### การประยุกต์ใช้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- การทำเป็นขั้นตอน การทำตามลำดับขั้น
- การสร้างพื้นฐานให้พอกิน
- การใช้วิธีการที่ประหยัด
- การใช้อุปกรณ์ที่ถูกต้องตามหลักวิชา
- การใช้วิธีการที่ถูกต้องตามหลักวิชาในการปฏิบัติ
- แผนปฏิบัติการต้องสัมพันธ์กับสถานะของประชาชน
- การปฏิบัติที่เป็นไปตามศักยภาพและความสามารถของตนเอง
- การทำอะไรด้วยเหตุและผล
- การรู้จักประมาณตนเอง
- การไม่ฟุ้งเฟ้อ
- การไม่โลภหรือมีความโลภน้อย
- การช่วยกันทำให้เศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่นพอมีพอกิน
- การทำอะไรให้เหมาะสมกับฐานะตนเอง
- อุ่มชูตัวเองได้
- การสร้างพื้นฐานให้พอมี
- การสร้างพื้นฐานให้พอใช้
- การใช้อุปกรณ์ที่ประหยัด
- การประหยัดแต่ไม่ขี้เหนียว
- แผนปฏิบัติการต้องสัมพันธ์กับสถานะของตนเอง
- แผนปฏิบัติการต้องสัมพันธ์กับสถานะของประเทศ
- การทำอะไรด้วยความระมัดระวัง
- การอยู่ได้ด้วยตนเอง/พึ่งพาตนเอง
- การทำอะไรด้วยความพอประมาณไม่สุดโต่ง
- การไม่หรูหรา
- การไม่เบียดเบียนคนอื่น
- การช่วยกันทำให้เศรษฐกิจท้องถิ่นพอมีพอกิน
- การประสบความสำเร็จแล้วค่อยขยายเพิ่ม
- ผลผลิตเหลือขายได้

ตัวอย่างรายละเอียดสาระและการปฏิบัติที่ควรสอดแทรกเพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในระหว่างการสอน

<p><b>๑. มีมนุษยสัมพันธ์</b></p> <p>๑.๑ แสดงกิริยาท่าทางสุภาพ</p> <p>๑.๒ พุดจาสุภาพ</p> <p>๑.๓ ช่วยเหลือผู้อื่น</p> <p>๑.๔ ไม่เอาเปรียบผู้อื่น</p> <p>๑.๕ ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น</p> <p>๑.๖ ให้ความร่วมมือกับผู้อื่น</p> <p>๑.๗ ยอมรับความสามารถของผู้อื่น</p> <p>๑.๘ ร่วมรับผิดชอบผลงานของกลุ่ม</p> <p>๑.๙ ซินชมยินดีเมื่อผู้อื่นประสบ ความสำเร็จ</p> <p>๑.๑๐ เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี</p>	<p><b>๔. มีความซื่อสัตย์สุจริต</b></p> <p>๔.๑ ไม่พูดเท็จ</p> <p>๔.๒ ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นของตนเอง</p> <p>๔.๓ ไม่ทุจริตในการสอบ</p> <p>๔.๔ ไม่ลักขโมย</p>	<p><b>๙. ความรักสามัคคี</b></p> <p>๙.๑ ไม่ทะเลาะวิวาท</p> <p>๙.๒ ร่วมมือในการทำงาน</p>
<p><b>๒. ความมีวินัย</b></p> <p>๒.๑ แต่งกายถูกต้องตามระเบียบและข้อตกลง</p> <p>๒.๒ ตรงต่อเวลา</p> <p>๒.๓ รักษาสาธารณสมบัติสิ่งแวดลอม</p> <p>๒.๔ เข้าร่วมกิจกรรมที่ครู-อาจารย์ผู้สอนกำหนด</p> <p>๒.๕ ปฏิบัติตามระเบียบ</p> <p>๒.๖ เคารพสิทธิเสรีภาพของผู้อื่นหรือสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน</p> <p>๒.๗ ไม่ประพฤติผิดศีลธรรมอันดี</p>	<p><b>๕. ความเชื่อมั่นในตนเอง</b></p> <p>๕.๑ กล้าแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล</p> <p>๕.๒ กล้าทักท้วงในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง</p> <p>๕.๓ กล้ายอมรับความจริง</p> <p>๕.๔ เสนอตัวเข้าแข่งขันหรือทำงานท้าทาย</p> <p>๕.๕ กล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้อง</p>	<p><b>๑๐. ความกตัญญู</b></p> <p>๑๐.๑ ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน</p> <p>๑๐.๒ มีสัมมาคารวะต่อครูอาจารย์</p> <p>๑๐.๓ อาสาช่วยเหลืองานครู – อาจารย์</p> <p>๑๐.๔ อาสาช่วยเหลืองานพ่อ แม่ ผู้ปกครอง</p>
<p><b>๓. ความรับผิดชอบ</b></p> <p>๓.๑ มีการเตรียมความพร้อมในการเรียนและการปฏิบัติงาน</p> <p>๓.๒ ปฏิบัติงานถูกต้องตามขั้นตอนที่เหมาะสม</p> <p>๓.๓ ปฏิบัติงานด้วยความตั้งใจ</p> <p>๓.๔ ปฏิบัติงานด้วยความละเอียด รอบคอบ</p> <p>๓.๕ ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายเสร็จตามกำหนด</p> <p>๓.๖ มีความเพียรพยายามในการเรียนและการปฏิบัติงาน</p> <p>๓.๗ ไม่เพิกเฉยต่อสิทธิและหน้าที่ของตนเอง</p> <p>๓.๘ มีความเพียรพยายามในการเรียนและการปฏิบัติงาน</p> <p>๓.๙ ไม่เพิกเฉยต่อสิทธิและหน้าที่ของตนเอง</p>	<p><b>๖. การประหยัด</b></p> <p>๖.๑ ใช้ทรัพยากร เช่น คน เงิน เวลา วัสดุ ฯลฯ ทั้งของตนเองและส่วนรวมอย่างคุ้มค่า</p> <p>๖.๒ ใช้ทรัพยากร เช่น น้ำ ไฟฟ้า ฯลฯ อย่างประหยัด</p>	<p><b>๑๑. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์</b></p> <p>๑๑.๑ คิดสิ่งใหม่ ๆ ที่เกิดประโยชน์</p> <p>๑๑.๒ ทำในสิ่งที่มีประโยชน์ซึ่งคนอื่นไม่เคยทำ</p> <p>๑๑.๓ พัฒนางานอยู่เสมอ</p>
	<p><b>๗. ความสนใจใฝ่รู้</b></p> <p>๗.๑ ชอบศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง</p> <p>๗.๒ ชอบซักถามปัญหาข้อสงสัย</p> <p>๗.๓ แสวงหาประสบการณ์และค้นคว้าความรู้ใหม่ ๆ</p> <p>๗.๔ มีความกระตือรือร้นในการใฝ่หาความรู้ใหม่</p>	<p><b>๑๒. การพึ่งตนเอง</b></p> <p>๑๒.๑ สามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้</p> <p>๑๒.๒ สามารถทำงานได้คล่องกายได้ข้อที่กำหนด</p> <p>๑๒.๓ หารายได้ระหว่างเรียนโดยสุจริตและถูกต้องตามทำนองคลองธรรม</p>
	<p><b>๘. การละเว้นสิ่งเสพยาเสพติดและการพนัน</b></p> <p>๘.๑ ไม่สูบบุหรี่</p> <p>๘.๒ ไม่ดื่มสุราและของมึนเมา</p> <p>๘.๓ ไม่เสพยาเสพติดอื่น ๆ</p> <p>๘.๔ ไม่เล่นการพนัน</p>	<p><b>๑๓. ความปลอดภัย</b></p> <p>๑๓.๑ ปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงความปลอดภัยต่อตนเอง</p> <p>๑๓.๒ ปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงความปลอดภัยต่อผู้อื่น</p> <p>๑๓.๓ ปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงความปลอดภัยต่อส่วนรวม</p>
		<p><b>๑๔. ความอดทน และอดกลั้น</b></p> <p>๑๔.๑ ความอดทนในการเรียนและการปฏิบัติงาน</p> <p>๑๔.๒ มีสติและความสามารถควบคุมอารมณ์ได้ดี</p> <p>๑๔.๓ ควบคุมกิริยามารยาทในสถานการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ได้</p>
		<p><b>๑๕. อื่นๆ</b> (สามารถ เพิ่มเติมตามความเหมาะสม เช่น สถานศึกษา n D) ฯลฯ</p>

## การเขียนตัวสมรรถนะอาชีพ

**ตัวสมรรถนะอาชีพ** จะมีส่วนคล้ายกับจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม กล่าวคือ จะมีความหมายที่เฉพาะชัดเจน สามารถวัดได้ สังเกตได้ มองเห็นได้ หรือจับต้องได้ และเป็นรูปธรรม ในประโยคหรือคำที่เป็นตัวสมรรถนะจะประกอบด้วยคำหรือข้อความที่สำคัญ ๆ ๓ ส่วน ได้แก่ กริยา+กรรม+เงื่อนไข

๑. **คำกริยาที่แสดงให้รู้ว่าเป็น “สมรรถนะ(Competency)”** จะเป็นคำกริยาที่แสดงออกให้เห็นอาการโดยตรงจากคำเหล่านั้น คือ ต้องวัดได้ สังเกตเห็นได้ ไม่ต้องแปลความต่ออีกทอดหนึ่งและคำกริยาเหล่านี้จะเป็นคำที่อยู่ในกลุ่มสำหรับใช้เขียนจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม (Behavior Objective) หรือจุดประสงค์นำทาง (Enabling Objective) เป็นคำที่เน้นอาการกับการกระทำหรือปฏิบัติเป็นหลัก

๒. **กรรม (Object)** เป็นสิ่งที่ “ถูกกระทำ” ทั้งที่เป็นความรู้สึกนึกคิด การปฏิบัติที่สามารถมองเห็นเป็นรูปธรรม

๓. **เงื่อนไขของตัวสมรรถนะ (Condition Competency)** เป็นส่วนประกอบที่จะต้องสอดคล้องกับเนื้อหาวิชา หรือเรื่องราวที่เราต้องการให้มีสมรรถนะเกิดขึ้น จากการเรียนการสอน (Teaching) หรือการเรียนรู้ (Learning or Study) หรือการฝึกอบรม (Training) หรือการสอนงาน (Coaching) ให้นำเอาตัวเนื้อหาวิชาหรือหัวข้อเรื่องราวนั้นๆ ไปใส่ไว้ในประโยคที่เป็นตัวสมรรถนะ ก็จะได้เงื่อนไขของตัวสมรรถนะอย่างชัดเจน

กริยา(Verb)	กรรม (Object)	เงื่อนไข (Condition)
ถอด	ชิ้นส่วนเครื่องจักรยานยนต์	อย่างปลอดภัย
สร้าง	โต๊ะและเก้าอี้หินขัดหินล้าง	อย่างสวยงามแข็งแรง
บันทึกรายการ	บัญชีต้นทุน	ตามมาตรฐานบัญชี
เขียน	แบบรูปด้านข้างบ้าน ๒ ชั้น	ตามมาตรฐานที่กำหนด
กลึง	เกลียวน็อตเพลลาข้างรถยนต์	พอดีกับขนาดของรูน็อต
แกง	เชียวหวานลูกชิ้นปลา	รสชาติกลมกล่อม
ขาย	สินค้าเครื่องใช้สำนักงาน	โดยไม่เอาเปรียบผู้บริโภค
ปั้น	หุ่นรูปเหมือนจริงของสัตว์สี่เท้า	มีขนาดรูปทรงสมส่วน

## สถานศึกษา ๓ D

**คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตามแผนยุทธศาสตร์ตามนโยบายสถานศึกษา ๓ ดี (๓ D)**

๑. **ด้านประชาธิปไตย (Democracy)** มีความตระหนัก เห็นความสำคัญ ศรัทธา และเชื่อมั่น การปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รวมทั้งรังเกียจการทุจริต และต่อต้านการซื้อสิทธิขายเสียง

๒. **ด้านคุณธรรมจริยธรรมและความเป็นไทย (Decency)** มีคุณธรรม จริยธรรม ความดีงาม รู้ผิดชอบชั่วดี มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย และยึดถือปฏิบัติอยู่ในวิถีชีวิต

๓. **ด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด (Drug - Free)** รู้จักหลีกเลี่ยงห่างไกลยาเสพติด

## แบบบันทึกหลังสอน

ครั้งที่ ๑ - ๓ วันที่ ๕ , ๑๒ , ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.

๑. **หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ** ปฐมนิเทศรายวิชา แจ็งจุดประสงค์รายวิชา มาตรฐานรายวิชา คำอธิบายรายวิชา การวัดผลประเมินผล หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ ภาษาเพื่อการสื่อสาร วิวัฒนาการของการสื่อสาร ภาษากับการสื่อสาร การแบ่งประเภทของสาร
๒. **กิจกรรม/วิธีการบูรณาการเรียนการสอน** การปฐมนิเทศรายวิชา ครูอธิบายประกอบการซักถาม นักศึกษาร่วมอภิปรายวิธีการวัดผลประเมินผล เพื่อหาข้อสรุปร่วมกัน ตามกระบวนการประชาธิปไตย โดยถือเป็นมติของที่ประชุม นำสู่การปฏิบัติ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ ครูบรรยายในเบื้องต้นเพื่อเกริ่นนำในเรื่องภาษาเพื่อการสื่อสาร ให้นักศึกษาศึกษาข้อมูลจากหนังสืออ่านประกอบ แล้วแบ่งกลุ่มจัดทำ แผนผังความคิด (Mind Mapping) ในหัวข้อที่กำหนด นำเสนอข้อมูล ผู้ฟังซักถาม ผู้พูดตอบคำถาม ครูสรุปและให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ทำแบบฝึกหัด
๓. **พฤติกรรมที่ผู้เรียนแสดงออกหลังจากการบูรณาการเรียนการสอน**
  - ๓.๑) **สอดคล้องกับหลักการทรงงานเรื่อง** องค์กรวม ศึกษาข้อมูลอย่างเป็นระบบ การมีส่วนร่วม ทำได้ง่าย ทำงานอย่างมีความสุข
  - ๓.๒) **สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง** การทำเป็นขั้นตอน การทำเป็นลำดับขั้น การปฏิบัติเป็นไปตามศักยภาพและความสามารถของคนในกลุ่ม ใช้อุปกรณ์ที่ประหยัดแต่ไม่ขี้เหนียว
  - ๓.๓) **คุณธรรม/จริยธรรม** มีมนุษยสัมพันธ์ มีความรับผิดชอบ ปฏิบัติด้วยความเพียรพยายามตั้งใจ ถูกต้องตามขั้นตอน มีความเชื่อมั่นตนเอง กล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้อง กล้าแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
  - ๓.๔) **สมรรถนะที่ได้** บอกความหมายของการสื่อสารได้ อธิบายความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับการสื่อสารได้ บอกประเภทของสารแต่ละชนิดได้อย่างถูกต้อง
๔. **ผลการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และการปรับปรุงแผนการจัดการเรียนรู้**  
 ทำให้การจัดการเรียนการสอนเป็นระบบและรวดเร็วมากขึ้น สามารถจัดกิจกรรมได้อย่างครบถ้วน **ทั่วถึง ปัญหาอุปสรรค** นักศึกษามาจากหลายสาขาวิชา บางครั้งมาถึงห้องเรียนไม่พร้อมกัน ทำให้ต้องรอ **การแก้ไข** สอบถามปัญหาจากนักศึกษา แล้วชี้แจงทำความเข้าใจร่วมกัน เพื่อจัดการด้านเวลา ให้สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเหมาะสมมากขึ้น
๕. **การประเมินผลการสอนของตนเอง**

รายการประเมินการบูรณาการ	๕	๔	๓	๒	๑
๑. มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ	/				
๒. บูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	/				
๓. ส่งเสริมประชาธิปไตย (Democracy)	/				
๔. ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และความเป็นไทย (Decency)	/				
๕. ส่งเสริมภูมิคุ้มกันยาเสพติด (Drug - Free)		/			



๖. วิธีการและผลการติดตามนักเรียนที่ขาดเรียน/มีปัญหา

จากการประชุมพิเศษรายวิชา ได้แจ้งข้อตกลงเบื้องต้น ถึงวิธีปฏิบัติตนในการมาเรียนให้ทราบร่วมกัน

ลงชื่อ

(นางพิศุทธิ์ ชองทอง)

อาจารย์ผู้สอน

## แบบบันทึกหลังสอน

ครั้งที่ ๔ - ๖ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน , ๓ , ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.

๑. หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ กลวิธีเพื่อใช้ภาษาไทยในการสื่อสาร ลักษณะเด่นในภาษาไทย การเลือกใช้คำ สำนวนโวหารในภาษาไทย การเรียบเรียงถ้อยคำเพื่อใช้ในการสื่อสาร สุนทรียภาพในภาษาไทย
๒. กิจกรรม/วิธีการบูรณาการเรียนการสอน ครูบรรยายเกี่ยวกับกลวิธีเพื่อใช้ภาษาไทยในการสื่อสาร ในภาพรวมกว้างๆ แล้วจึงชี้ประเด็นหลักที่ต้องให้รายละเอียดเพิ่มเติม เพื่อนำไปสู่การทำความเข้าใจ และการนำไปใช้ในการสื่อสารต่อไป จากนั้นให้นักศึกษาแบ่งกลุ่ม กำหนดหัวข้อที่จะศึกษา ให้นักศึกษาอ่าน เอกสารประกอบการสอนแล้วช่วยกันสรุปสาระสำคัญพร้อมกับยกตัวอย่างประกอบ นำเสนอหน้าชั้นเรียน ผู้ฟังซักถามข้อมูลที่ต้องการทราบจากผู้พูด ครูช่วยสรุปและอธิบายเพิ่มเติมสำหรับบางกลุ่มที่ขาดความชัดเจน ทีละกลุ่มตามลำดับ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน
๓. พฤติกรรมที่ผู้เรียนแสดงออกหลังจากการบูรณาการกิจกรรมการเรียนการสอน
  - ๓.๑) สอดคล้องกับหลักการทรงงานเรื่อง แก้ปัญหาที่จุดเล็ก โดยการมองปัญหาที่ภาพรวมก่อนเสมอ องค์กรรวม การมีส่วนร่วม ความเพียร รู้รักสามัคคี ทำงานอย่างมีความสุข
  - ๓.๒) สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การทำเป็นขั้นตอน การทำเป็นลำดับขั้น การปฏิบัติเป็นไปตามศักยภาพและความสามารถของคนในกลุ่ม การทำอะไรด้วยเหตุและผล ทำด้วยความอะลุ่มอล่วย
  - ๓.๓) คุณธรรม/จริยธรรม มีมนุษยสัมพันธ์ มีความรับผิดชอบ มีความเชื่อมั่นตนเอง กล้าแสดงออก ในสิ่งที่ถูกต้อง กล้าแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล มีความรักสามัคคี ร่วมมือในการทำงาน มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
  - ๓.๔) สมรรถนะที่ได้ บอกลักษณะเด่นของคำในภาษาไทยได้ถูกต้อง เลือกใช้คำ สำนวน โวหารได้ เรียบเรียงถ้อยคำเพื่อใช้ในการสื่อสารได้ บอกลักษณะของสุนทรียภาพในภาษาไทยได้
๔. ผลการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และการปรับปรุงแผนการจัดการเรียนรู้ ทำให้ นักศึกษารู้จักการค้นคว้า เกิดการเรียนรู้ได้ด้วยตนเองระดับหนึ่ง ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน ทำให้ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้สอดคล้องกับแผนจัดการเรียนรู้ที่วางไว้ **ปัญหาอุปสรรค** นักศึกษาส่วนหนึ่งขาดความกระตือรือร้น ขณะที่นักศึกษาส่วนใหญ่ตั้งใจทำงาน **การแก้ไข** ครูแนะนำแนวทางการเรียนรู้เพิ่มเติม เพื่อแก้ไขพฤติกรรมเฉพาะตัว
๕. การประเมินผลการสอนของตนเอง

รายการประเมินการบูรณาการ	๕	๔	๓	๒	๑
๑. มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ	/				
๒. บูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	/				
๓. ส่งเสริมประชาธิปไตย (Democracy)	/				
๔. ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และความเป็นไทย (Decency)	/				
๕. ส่งเสริมภูมิคุ้มกันยาเสพติด (Drug - Free)		/			

๖. วิธีการและผลการติดตามนักเรียนที่ขาดเรียน/มีปัญหา

สอบถามเพื่อนสนิทหรือหัวหน้าห้อง เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการหาสาเหตุ โดยแนะนำให้เขียนใบลาอย่างถูกต้องตามรูปแบบ หากมีความจำเป็น แต่หากไม่มีเหตุอันสมควร ก็จะถือว่าขาดเรียน

ลงชื่อ

(นางพิสุทธิ ชองทอง)

อาจารย์ผู้สอน

## แบบบันทึกหลังสอน

ครั้งที่ ๗ - ๘ วันที่ ๑๗ , ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.

๑. **หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ** หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ การวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินค่าสาร ในชีวิตประจำวันและในงานอาชีพ จากสื่อประเภทต่างๆ ความหมายของการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินค่าสาร การฟัง การดู การอ่านเพื่อการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินค่าสาร
๒. **กิจกรรม/วิธีการบูรณาการเรียนการสอน** ครูอธิบายคำสำคัญที่เกี่ยวกับกระบวนการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินค่าสาร ให้นักศึกษาศึกษาหลักการ วิธีการเลือกสาร วิเคราะห์ สังเคราะห์ และ ประเมินค่าสาร จากการฟัง การดู และการอ่าน จากนั้นแบ่งกลุ่มนักศึกษาเป็น ๓ กลุ่ม คือกลุ่มฟัง กลุ่มดู และกลุ่มอ่าน ให้แต่ละคนไปคัดสรรสารที่ดี มีคุณค่า มีประโยชน์ต่อตนเองและส่วนรวม นำมาวิเคราะห์ และประเมินค่า ตามหลักการที่ศึกษามา นำเสนอหน้าชั้นเรียนเป็นรายบุคคล พร้อมส่งเอกสาร ที่มีการอ้างอิงข้อมูลอย่างถูกต้องตามระเบียบวิธี ครูแสดงความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะ ในการพัฒนา ความคิดที่เป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพและการดำเนินชีวิต
๓. **พฤติกรรมที่ผู้เรียนแสดงออกหลังจากการบูรณาการกิจกรรมการเรียนการสอน**
  - ๓.๑) **สอดคล้องกับหลักการทรงงานเรื่อง** ระเบิดจากข้างใน มีความต้องการที่จะพัฒนาตนเอง ทำตามลำดับขั้น องค์กรวม ศึกษาข้อมูลอย่างเป็นระบบ ประโยชน์ส่วนรวม ความเพียร ไม่ติดตำรา ทำงานอย่างมีความสุข
  - ๓.๒) **สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง** การทำเป็นขั้นตอน การปฏิบัติเป็นไปตามศักยภาพและความสามารถของตนเอง การทำอะไรด้วยเหตุและผล การใช้อุปกรณ์ที่ประหยัด การอยู่ได้ด้วยตนเอง/พึ่งพาตนเอง พอประมาณ ไม่สุดโต่ง
  - ๓.๓) **คุณธรรม/จริยธรรม** ความมีวินัย มีความรับผิดชอบ มีความเชื่อมั่นตนเอง กล้าคิดกล้าแสดงออก ในสิ่งที่ถูกต้อง ความสนใจใฝ่รู้ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การพึ่งตนเอง
  - ๓.๔) **สมรรถนะที่ได้** เลือกสารที่ได้จากการฟัง การดู และการอ่านที่มีคุณภาพ มีประโยชน์ต่อตนเอง และส่วนรวม มาวิเคราะห์ ประเมินค่า พร้อมก็นำเสนอหน้าชั้นเรียนได้อย่างมั่นใจ
๔. **ผลการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และการปรับปรุงแผนการจัดการเรียนรู้**

ทำให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้เหมาะสมกับเวลามากขึ้น นักศึกษาสร้างความมั่นใจให้กับตนเอง ในการนำเสนองานใดๆ **ปัญหาอุปสรรค** นักศึกษาบางคนไม่กล้าแสดงออกหน้าชั้นเรียน ซึ่งเกิดจากหลายสาเหตุ อาทิเช่น ขาดความมั่นใจตนเอง อ่านหนังสือไม่แตกฉานเท่าที่ควร อ่านออกเสียงตัวอักษร บางตัว ไม่ชัดเจน บางคนติดภาษาถิ่น ทำให้อายที่จะออกมาหน้าชั้นเรียน บางคนไม่สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ จับประเด็นสำคัญของสารแต่ละชนิดได้ เนื่องจากไม่ชอบอ่าน แต่เมื่อมีความจำเป็นต้องอ่าน หรือจับประเด็นสำคัญ สรุปเรื่องหรือใจความสำคัญ ก็จะไม่สามารถทำได้ดีเท่าที่ควร คืออาจไม่ครอบคลุม ในสิ่งที่ต้องการสื่อหรือสรุปได้ไม่ตรงประเด็นตามที่กำหนด **การแก้ไข** ครูแนะนำข้อมูลเพิ่มเติมว่า วิชาทักษะ ต้องมีการฝึกบ่อยๆ ทำบ่อยๆจนเกิดความชำนาญและผิดพลาดน้อย ข้อสำคัญควรเตรียมเอกสารให้พร้อม ชักชวนทำความเข้าใจ พยายามสร้างความมั่นใจให้กับตนเอง แล้วในที่สุดจะสามารถลด ความกังวลหรือลดอาการประหม่าลงได้ ส่วนเรื่องการวิเคราะห์ สังเคราะห์จับประเด็นสำคัญ ครูแก้ไขโดยการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกและเรียนรู้วิธีการที่ถูกต้อง จากข้อมูลหรือสารที่มีความหลากหลาย เพื่อทำให้เกิดองค์ความรู้หรือการเรียนรู้สำหรับเรื่องนี้มากขึ้น อันจะนำไปสู่การนำไปใช้ในสถานการณ์อื่นๆ ต่อไป

#### ๕. การประเมินผลการสอนของตนเอง

รายการประเมินการบูรณาการ	๕	๔	๓	๒	๑
๑. มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ	/				
๒. บูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	/				
๓. ส่งเสริมประชาธิปไตย (Democracy)	/				
๔. ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และความเป็นไทย (Decency)	/				
๕. ส่งเสริมภูมิคุ้มกันยาเสพติด (Drug – Free)	/				

#### ๖. วิธีการและผลการติดตามนักเรียนที่ขาดเรียน/มีปัญหา

เมื่อนักศึกษาขาดเรียนบ่อย ครูสอบถามถึงสาเหตุ นักศึกษาแจ้งความจำเป็น ครูให้เขียนใบลา เป็นลายลักษณ์อักษร ให้ถูกต้องตามรูปแบบของจดหมายกิจธุระ เพื่อฝึกการใช้ภาษาในการแสดงเหตุผล และเป็นการศึกษาวิธีเขียนจดหมายจากในบทเรียนอีกทางหนึ่งด้วย

ลงชื่อ

(นางพิสุทธิ ชองทอง)

อาจารย์ผู้สอน

## แบบบันทึกหลังสอน

ครั้งที่ ๙ - ๑๑ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ , ๗ , ๑๔ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.

๑. **หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ** หน่วยการเรียนรู้ที่ ๔ การพูดในงานอาชีพและในโอกาสต่างๆทางสังคม  
ความรู้เกี่ยวกับการพูด ประเภทของการพูด การเป็นพิธีกร การสัมภาษณ์ การบรรยายสรุป การสนทนา
๒. **กิจกรรม/วิธีบูรณาการการเรียนการสอน** ครูให้ความรู้ในเรื่องความหมายของการพูด ให้นักศึกษาหาสำนวนไทยที่เกี่ยวข้องกับการพูดพร้อมความหมาย ศึกษาศึกษาใบความรู้เกี่ยวกับความสำคัญหลักการ และมารยาทในการพูด แบ่งกลุ่มค้นคว้าหาข้อมูลเพื่อแสดงบทบาทสมมุติ จากการพูดแต่ละประเภทที่กำหนด นำเสนอบทบาทสมมุติโดยมีกลุ่มเพื่อน กลุ่มตนเองและครูเป็นผู้วิจารณ์ พร้อมกับประเมินคะแนน ตลอดจนหาข้อสรุปร่วมกัน เพื่อนำไปใช้เป็นพื้นฐานในการพูดต่อไป
๓. **พฤติกรรมที่ผู้เรียนแสดงออกหลังจากการบูรณาการกิจกรรมการเรียนการสอน**
  - ๓.๑) **สอดคล้องกับหลักการทรงงานเรื่อง** ศึกษาข้อมูลอย่างเป็นระบบ ประหยัด เรียบง่าย ได้ประโยชน์สูงสุด ความเพียร รู้รักสามัคคี
  - ๓.๒) **สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง** พอประมาณ ตามเงื่อนไขความรู้และคุณธรรม การปฏิบัติที่เป็นไปตามศักยภาพและความสามารถของตนเอง
  - ๓.๓) **คุณธรรม/จริยธรรม** มีมนุษยสัมพันธ์ ความรับผิดชอบ ความเชื่อมั่นตนเอง ความสนใจใฝ่รู้ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
  - ๓.๔) **สมรรถนะที่ได้** ศึกษาศึกษาแสดงบทบาทสมมุติในการพูดรูปแบบต่างๆได้ สามารถวิจารณ์การพูดของกลุ่มตนเอง และกลุ่มเพื่อนได้ อย่างมีหลักการและเหตุผล ตามสภาพจริงหรือเชิงประจักษ์
๔. **ผลการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และการปรับปรุงแผนการจัดการเรียนรู้**  
ทำให้กิจกรรมการเรียนการสอนเป็นไปตามแผน ที่กำหนด ตามระยะเวลาที่วางไว้ ศึกษาศึกษาได้ฝึกทักษะหลากหลายรูปแบบ ได้เห็นตัวอย่างและได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเรื่องการพูดประเภทต่างๆ  
**ปัญหาอุปสรรค** ศึกษาศึกษาบางคนไม่กล้าแสดงออก ไม่มีความเชื่อมั่นตนเอง **การแก้ไข** ครูแนะนำเพิ่มเติมเพื่อกระตุ้นให้เกิดความมั่นใจ เพราะเป็นทักษะที่สำคัญ รวมทั้งเรื่องของการใช้ภาษาในการสื่อสาร
๕. **การประเมินผลการสอนของตนเอง**

รายการประเมินการบูรณาการ	๕	๔	๓	๒	๑
๑. มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ	/				
๒. บูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	/				
๓. ส่งเสริมประชาธิปไตย (Democracy)	/				
๔. ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และความเป็นไทย (Decency)	/				
๕. ส่งเสริมภูมิคุ้มกันยาเสพติด (Drug - Free)	/				

๖. วิธีการและผลการติดตามนักเรียนที่ขาดเรียน/มีปัญหา

เมื่อนักศึกษาขาดเรียนบ่อย ครูสอบถามถึงสาเหตุ นักศึกษาแจ้งความจำเป็น ครูให้เขียนใบลา  
อย่างเป็นทางการ

ลงชื่อ

(นางพิสุทธิ์ ชองทอง)

อาจารย์ผู้สอน

## แบบบันทึกหลังสอน

ครั้งที่ ๑๒ - ๑๓ วันที่ ๒๑, ๒๘ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.

๑. หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ การเขียนเพื่อติดต่อกิจทางธุรกิจ จดหมายธุรกิจ
๒. กิจกรรม/วิธีการบูรณาการเรียนการสอน ครูให้ความรู้เกี่ยวกับประเภทของจดหมายที่มีใช้อยู่ในปัจจุบัน กับความเปลี่ยนแปลงเรื่องการสื่อสารผ่านทางจดหมาย ซึ่งให้เห็นความสำคัญที่ยังเป็นความจำเป็น สำหรับใช้เป็นหลักฐาน ครูให้เปรียบเทียบความแตกต่างของจดหมายแต่ละประเภท จากนั้นให้เลือกเขียนจดหมายธุรกิจคนละฉบับ ตามเงื่อนไขที่กำหนด ครูนำจดหมายที่นักศึกษาเขียนถูกต้อง ทั้ง ๓ ด้าน คือ ด้านรูปแบบ จุดมุ่งหมาย และการใช้ภาษาที่เหมาะสม มาให้ดู เป็นการสรุปจากสิ่งที่นักศึกษาเขียนอีกครั้ง เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ต่อไป
๓. พฤติกรรมที่ผู้เรียนแสดงออกหลังจากการบูรณาการกิจกรรมการเรียนการสอน
  - ๓.๑) สอดคล้องกับหลักการทรงงานเรื่อง การมีส่วนร่วม ทำให้ง่าย และการพึ่งตนเอง
  - ๓.๒) สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การทำอะไรด้วยเหตุและผล การพึ่งตนเอง
  - ๓.๓) คุณธรรม/จริยธรรม มีความตั้งใจในการทำงาน ศึกษาข้อมูลอย่างถี่ถ้วน เขียนข้อมูลอย่างซื่อสัตย์
  - ๓.๔) สมรรถนะที่ได้ นักศึกษาสามารถเขียนจดหมายธุรกิจประเภทต่างๆได้อย่างถูกต้อง ทั้งด้านรูปแบบ จุดมุ่งหมาย และการใช้ภาษาที่เหมาะสม
๔. ผลการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และการปรับปรุงแผนการจัดการเรียนรู้  
 ทำให้นักศึกษาได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กันมากขึ้น สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และในงานอาชีพได้จริง **ปัญหาอุปสรรค** นักศึกษาส่วนหนึ่งแทบไม่รู้จักหรือเห็นความสำคัญของจดหมายแต่ละประเภทแล้ว เพราะเทคโนโลยีปัจจุบัน ทำให้การเขียนจดหมายง่ายขึ้น ไม่มีรูปแบบ และดูเหมือนไม่ได้เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน **การแก้ไข** ครูแนะนำถึงจดหมายหลากหลายประเภท ที่ในความเป็นจริง ส่งถึงที่บ้านของนักศึกษาโดยตรงและเป็นความจำเป็นทั้งสิ้นอีกด้วย โดยเฉพาะจดหมายสมัครงาน เป็นต้น การปรับปรุงแผนจัดการเรียนรู้ โดยการนำสื่อออนไลน์มาให้ นักศึกษาทดลองใช้ในการเขียนเพื่อติดต่อกิจทางธุรกิจ เนื่องจากเป็นความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ ทำให้นักศึกษาเกิดความกระตือรือร้นมากขึ้น และได้นำไปใช้ได้จริงในชีวิตประจำวัน
๕. การประเมินผลการสอนของตนเอง

รายการประเมินการบูรณาการ	๕	๔	๓	๒	๑
๑. มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ	/				
๒. บูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	/				
๓. ส่งเสริมประชาธิปไตย (Democracy)	/				
๔. ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และความเป็นไทย (Decency)	/				
๕. ส่งเสริมภูมิคุ้มกันยาเสพติด (Drug – Free)		/			



๒. วิธีการและผลการติดตามนักเรียนที่ขาดเรียน/มีปัญหา

-

ลงชื่อ

( นางพิสุทธิ ชองทอง )  
อาจารย์ผู้สอน

## แบบบันทึกหลังสอน

ครั้งที่ ๑๔ - ๑๕ วันที่ ๔, ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.

๑. หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ การเขียนรายงานทางวิชาการ ประเภทของรายงานทางวิชาการ ส่วนประกอบของรายงานทางวิชาการ ขั้นตอนการเขียนรายงานทางวิชาการ การอ้างอิงข้อมูลในการเขียนรายงานทางวิชาการ
๒. กิจกรรม/วิธีบูรณาการการเรียนการสอน ครูบรรยายประกอบการยกตัวอย่าง ชี้ให้เห็นประเภท รูปแบบของรายงาน การหาข้อมูลจากสื่อสิ่งพิมพ์ การหาข้อมูลจากอินเทอร์เน็ตมาทำรายงาน การแสดงมารยาทในการคัดลอกข้อความ การลงอ้างอิงในรูปแบบต่างๆ ที่นิยมใช้และเป็นสากล ให้นักศึกษาทำรายงานเป็นกลุ่ม โดยเริ่มตั้งแต่การตั้งชื่อเรื่อง การวางโครงเรื่อง การวิเคราะห์ข้อมูล การจัดเรียงข้อมูล และการอ้างอิงข้อมูล
๓. พฤติกรรมที่ผู้เรียนแสดงออกหลังจากการบูรณาการกิจกรรมการเรียนการสอน
  - ๓.๑) สอดคล้องกับหลักการทรงงานเรื่อง องค์กรรวม ศึกษาข้อมูลอย่างเป็นระบบ มีความซื่อสัตย์ในการจัดการข้อมูล
  - ๓.๒) สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง คิด ตัดสินใจอย่างมีเหตุผล การคัดเลือกข้อมูลให้มีความสัมพันธ์กับวิชาชีพที่เรียน ทำงานอย่างมีหลักการ หลักวิชา
  - ๓.๓) คุณธรรม/จริยธรรม มีความซื่อสัตย์ ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างว่าเป็นของตน มีการอ้างอิงอย่างถูกวิธี มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความสนใจใฝ่รู้
  - ๓.๔) สมรรถนะที่ได้ นักศึกษาสามารถค้นคว้า รวบรวมข้อมูลมาทำรายงาน โดยการวิเคราะห์ สรุปประเด็นสำคัญ มีมารยาทในการคัดลอกข้อความ และสามารถอ้างอิงข้อมูล ตลอดจนนำเสนอรายงานได้อย่างมีหลักการ
๔. ผลการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และการปรับปรุงแผนการจัดการเรียนรู้ ทำให้นักศึกษาเรียนรู้ถึงรูปแบบ วิธีการเขียนรายงาน วิธีการอ้างอิงข้อมูลได้อย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์ **ปัญหาอุปสรรค** นักศึกษาบางส่วนไม่ใส่ใจในรายละเอียดของการเขียนและการใช้ภาษาระดับทางการ ที่ถูกต้อง ไม่ใส่ใจ จึงทำให้ไม่สามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง **การแก้ไข** โดยสร้างกิจกรรมให้ทำเป็นรายบุคคลเพื่อสร้างความเข้าใจให้มากขึ้น
๕. การประเมินผลการสอนของตนเอง

รายการประเมินการบูรณาการ	๕	๔	๓	๒	๑
๑. มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ	/				
๒. บูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	/				
๓. ส่งเสริมประชาธิปไตย (Democracy)		/			
๔. ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และความเป็นไทย (Decency)	/				
๕. ส่งเสริมภูมิคุ้มกันยาเสพติด (Drug - Free)			/		

๖. วิธีการและผลการติดตามนักเรียนที่ขาดเรียน/มีปัญหา

ให้นักศึกษาที่ขาดเรียนบ่อยครั้ง ตรวจสอบเวลาเรียน และการหมดสิทธิ์สอบ เพื่อปรับปรุงตนเอง ก่อนที่จะไม่ทันเวลา

ลงชื่อ

( นางพิสุทธิ ชองทอง )

อาจารย์ผู้สอน

## แบบบันทึกหลังสอน

ครั้งที่ ๑๖ - ๑๗ วันที่ ๑๘, ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.

๑. **หัวข้อเรื่อง/เนื้อหาสาระ** หน่วยการเรียนรู้ที่ ๗ การเขียนงานวิจัย ความหมายของงานวิจัย ลักษณะทั่วไปของงานวิจัย กระบวนการวิจัย ประเภทของข้อมูลการวิจัย ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย องค์ประกอบของการทำงานวิจัย การเขียนบทคัดย่อ การนำเสนอรายงานการวิจัย
๒. **กิจกรรม/วิธีการบูรณาการเรียนการสอน** ครูบรรยายประกอบการยกตัวอย่างให้เห็นลักษณะทั่วไปของงานวิจัย ความสำคัญของการทำวิจัย ความเกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ให้นักศึกษาค้นคว้าหาตัวอย่างงานวิจัยที่กลุ่มมีความสนใจ ศึกษาข้อมูลตามที่กำหนด แล้วนำเล่มงานวิจัยที่ศึกษา มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในชั้นเรียน ครูให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในลักษณะต่างๆ ครูแนะนำให้เก็บทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพที่เรียน ไว้ประกอบการศึกษาในระดับสูงต่อไป
๓. **พฤติกรรมที่ผู้เรียนแสดงออกหลังจากการบูรณาการเรียนการสอน**
  - ๓.๑) **สอดคล้องกับหลักการทรงงานเรื่อง** ระเบิดจากข้างใน ศึกษาข้อมูลอย่างเป็นระบบ การมีส่วนร่วม ความเพียร ซื่อสัตย์สุจริต จริ่งใจต่อกัน ทำงานอย่างมีความสุข
  - ๓.๒) **สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง** การทำเป็นขั้นตอน ใช้วิธีการที่ประหยัด การทำอะไรด้วยเหตุและผล ด้วยความพอประมาณ ไม่สุดโต่ง
  - ๓.๓) **คุณธรรม/จริยธรรม** มีมนุษยสัมพันธ์ ความรับผิดชอบ ความเชื่อมั่นตนเอง ความรักสามัคคี ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
  - ๓.๔) **สมรรถนะที่ได้** นักศึกษาบอกความหมายของการเขียนงานวิจัยได้ อธิบายความสัมพันธ์ระหว่างการเขียนงานวิจัยกับการประกอบธุรกิจได้
๔. **ผลการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และการปรับปรุงแผนการจัดการเรียนรู้**  
 ทำให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปตามกำหนดเวลา เนื้อหาสาระครบถ้วน นักศึกษาได้ฝึกค้นคว้าหาความรู้ ทำงานเป็นทีม แสดงความคิดเห็นร่วมกัน ฝึกแสดงความเชื่อมั่น กล้าแสดงออกในทางที่ถูกต้อง **ปัญหาอุปสรรค** นักศึกษาบางคนขาดความกระตือรือร้น รอให้เพื่อนช่วยเท่านั้น **การแก้ไข** ครูแนะนำนักศึกษาที่มีปัญหาเป็นรายบุคคล ชี้ให้เห็นข้อดีข้อเสียของการทำงานเพื่อให้เกิดการเรียนรู้และนำไปประยุกต์ใช้ สอบถามปัญหาจากนักศึกษา แล้วชี้แจงทำความเข้าใจร่วมกัน เพื่อจัดการด้านเวลา ให้สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเหมาะสมมากขึ้น

### ๕. การประเมินผลการสอนของตนเอง

รายการประเมินการบูรณาการ	๕	๔	๓	๒	๑
๑. มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ	/				
๒. บูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	/				
๓. ส่งเสริมประชาธิปไตย (Democracy)	/				
๔. ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และความเป็นไทย (Decency)	/				
๕. ส่งเสริมภูมิคุ้มกันยาเสพติด (Drug - Free)	/				

๖. วิธีการและผลการติดตามนักเรียนที่ขาดเรียน/มีปัญหา

–

ลงชื่อ

(นางพิสุทธิ์ ชองทอง)

อาจารย์ผู้สอน

## แบบประเมินตนเองในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูผู้สอน

### คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

**คำชี้แจง** แบบประเมินนี้ มีจุดประสงค์เพื่อประเมินพฤติกรรมการสอนของผู้สอน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เกิดผลสัมฤทธิ์ยิ่งขึ้น โดยขอให้ท่านประเมินตนเองโดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับสิ่งที่ท่านปฏิบัติเมื่อสิ้นสุดภาคเรียน ดังนี้

๕ = มากที่สุด ๔ = มาก ๓ = ปานกลาง ๒ = น้อย ๑ = น้อยที่สุดหรือไม่เลย

สิ่งที่ท่านปฏิบัติ	๕ มากที่สุด	๔ มาก	๓ ปานกลาง	๒ น้อย	๑ น้อยที่สุด หรือไม่เลย
<b>ส่วนที่ ๑ ประเมินตนเอง</b>					
๑. ผู้สอนได้ชี้แจงวัตถุประสงค์ จุดมุ่งหมายในการเรียน ลักษณะวิชา วิธีเรียน และการวัดผล วิชานี้	/				
๒. ผู้สอนมีแผนการสอนครบถ้วน	/				
๓. เตรียมการสอนล่วงหน้าทั้งเนื้อหาและวิธีการ	/				
๔. ค้นคว้าและปรับปรุงเนื้อหาวิชาให้ถูกต้องทันสมัย		/			
๕. เข้าสอนสม่ำเสมอและตรงเวลา	/				
๖. ใช้เทคนิควิธีสอนหลากหลายแบบ	/				
๗. ปริมาณของเนื้อหาวิชาเหมาะสมกับเวลาเรียน		/			
๘. มอบหมายงานให้ผู้เรียนค้นคว้าเพิ่มเติม	/				
๙. สอดแทรกจริยธรรมหรือคุณธรรมในระหว่างการสอน	/				
๑๐. มีความสนใจและพอใจในการสอนวิชานี้	/				
<b>ส่วนที่ ๒ ประเมินผลการสอน</b>					
๑๑. จุดมุ่งหมายของวิชานี้ชัดเจนและเหมาะสมกับผู้เรียน	/				
๑๒. เนื้อหาวิชาให้ความรู้แก่ผู้เรียน	/				
๑๓. เป็นวิชาที่ทำความเข้าใจได้	/				
๑๔. วิชานี้กระตุ้นให้เกิดความคิดริเริ่ม	/				
๑๕. ผู้สอนอธิบายหรือบรรยายได้แจ่มแจ้ง	/				
๑๖. กระตุ้นให้ผู้เรียนค้นคว้าเพิ่มเติม	/				
๑๗. เปิดโอกาสให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นหรือซักถาม	/				
๑๘. ผู้สอนตอบปัญหาหรือชี้แจงได้กระจ่าง	/				
๑๙. ผู้สอนพยายามเชื่อมโยงเนื้อหาที่สอนกับการนำไปใช้	/				
๒๐. มีเอกสารหรืออุปกรณ์ประกอบการสอน	/				
๒๑. เอกสารหรืออุปกรณ์ที่ใช้เหมาะสมกับเนื้อหาวิชาเหมาะสม	/				
๒๒. ปริมาณงานที่กำหนดให้ผู้เรียนทำหรือค้นคว้าเพิ่มเติม	/				
๒๓. ผู้เรียนมีโอกาสฝึกตนเองให้มีวินัยและรับผิดชอบการทำงาน	/				
๒๔. ผู้สอนตรวจและแจ้งผลงานของผู้เรียน	/				
๒๕. มีการประเมินผลการเรียนรู้อะหว่างสอน	/				
๒๖. ผู้สอนเอาใจใส่ต่อการสอนและเตรียมการสอน	/				
๒๗. ผู้สอนสนใจและช่วยเหลือผู้เรียน	/				
๒๘. บรรยากาศในห้องเรียนเป็นกันเอง	/				
๒๙. ผู้สอนเปิดโอกาสให้ซักถามหรือขอคำแนะนำนอกเวลาเรียน	/				

สิ่งที่ท่านปฏิบัติ	๕ มากที่สุด	๔ มาก	๓ ปานกลาง	๒ น้อย	๑ น้อยที่สุด หรือไม่เลย
๓๐. จัดให้มีกิจกรรมหรือการฝึกเสริมการเรียนรู้	/				
<b>ตอนที่ ๓ การบูรณาการ</b>					
๓๑. มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ	/				
๓๒. บูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	/				
๓๓. ส่งเสริมประชาธิปไตย (Democracy)	/				
๓๔. ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และความเป็นไทย (Decency)	/				
๓๕. ส่งเสริมภูมิคุ้มกันยาเสพติด (Drug – Free)	/				
<b>รวมคะแนน</b>	<b>๑๗๓</b>				
<b>ค่าเฉลี่ยที่ได้ (คะแนน/รวม ๓๕)</b>	<b>๕</b>				

สรุปผลการประเมินอยู่ในระดับ

- ดีมาก (4.50 – 5.00)
- ดี (3.50 – 4.49)
- ปานกลาง (2.50 – 3.49)
- ควรปรับปรุง (1.50 – 2.49)
- ควรปรับปรุงอีกมาก (1.00 – 1.49)

