



**แผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ
ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง**

รหัส 10800201 วิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ

หลักสูตรประกาศนียบัตร วิชาชีพ

ประเภทวิชา ช่างอุตสาหกรรม

จัดทำโดย

อาจารย์ ณัฐวดี ช้วนินี

สาขาวิชา สถาปัตยกรรม

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

มหาวิทยาลัยนครพนม

คำนำ

แผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการรายวิชาความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ รหัส 10800201 จัดทำขึ้นเพื่อใช้ประกอบการสอน และเป็นแนวทางในการจัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน โดยบรรจุ รายละเอียดทั้งหมดที่แสดงถึงการจัดการเรียนการสอน โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการกำหนด มาตรฐาน วิธีการสอนที่หลากหลาย มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ลงชื่อ.....

(นายณัฐวุฒิ ช้วนินิ)

ตำแหน่งอาจารย์สาขาวิชาสถาปัตยกรรม

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยนครพนม

รายละเอียดของรายวิชา

สาขาวิชา/คณะ สาขาวิชา สถาปัตยกรรม คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยนครพนม
--

หมวดที่ 1. ลักษณะและข้อมูลโดยทั่วไปของรายวิชา

1.รหัสและชื่อรายวิชา 10800201 ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ
2.จำนวนหน่วยกิต 2 หน่วยกิต
3.หลักสูตร และประเภทของรายวิชา 3.1 หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ 3.2 ประเภทของรายวิชา ช่างอุตสาหกรรม
4.อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ ณัฐวุฒิ ช้วนินี
5.ภาคการศึกษา ชั้นปีที่เรียน ภาคการศึกษาที่ 1 ระดับชั้น ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ 1
6.รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (pre-requisite)-.....
7.รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน-.....
8.สถานที่เรียน ห้อง เขียนแบบ 1 สาขาวิชา สถาปัตยกรรม
9.วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชา ครั้งล่าสุด-.....

1.1 ตารางวิเคราะห์รายวิชา

รหัสวิชา 10800201 วิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ จำนวน 2 หน่วยกิต
 ชั้น ปวช. 1 สาขาวิชาสถาปัตยกรรม

ชื่อหน่วยการสอน/การเรียนรู้	ด้านพุทธิพิสัย						ด้านทักษะพิสัย(5)	ด้านจิตพิสัย(5)	รวม(40)	ลำดับความสำคัญ	จำนวนชั่วโมง
	ความรู้ (5)	ความเข้าใจ(5)	นำไปใช้(5)	วิเคราะห์(5)	สังเคราะห์(5)	ประเมินค่า(5)					
1. ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ											
2. คุณสมบัติของผู้ประกอบอาชีพ											
3. องค์กรและการจัดการองค์กร											
4. งานอาชีพในอาเซียน											
5. ความสำคัญของการจัดการองค์กร											
6. การบริหารในองค์กร											
7. ระบบบริหารคุณภาพในองค์กร											
8. หลักการปฏิบัติในงานอาชีพ											
9. การบริหารคุณภาพในองค์กร											
10. การเพิ่มผลผลิตในองค์กร											
11. การจัดการสิ่งแวดล้อมในการทำงาน											
12. ความปลอดภัยในการทำงาน											
รวมคะแนน											
ลำดับความสำคัญ											

คำอธิบาย 5 หมายถึง ระดับความสำคัญของแต่ละรายการมี 5 ระดับ คือ 1, 2, 3, 4, 5

1.2 ตารางวิเคราะห์สมรรถนะการเรียนรู้

รหัสวิชา 10800201 ชื่อวิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ

จำนวนหน่วยกิต 2 หน่วยกิต จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ 2 ชั่วโมง รวม 36 ชั่วโมงต่อภาคเรียน

หน่วยการสอน	สมรรถนะการเรียนรู้
หน่วยการสอนที่ 1 ชื่อหน่วยการสอน ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ	1. รู้หลักการเกี่ยวกับความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ 2. สามารถนำความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพไปประยุกต์ใช้ได้
หน่วยการสอนที่ 2 ชื่อหน่วยการสอน คุณสมบัติของผู้ประกอบอาชีพ	1. รู้และเข้าใจคุณสมบัติของผู้ประกอบอาชีพ 2. สามารถรู้แนวทางในการประกอบอาชีพที่เหมาะสมกับคุณสมบัติของตนเอง
หน่วยการสอนที่ 3 ชื่อหน่วยการสอน องค์กรและการจัดการองค์กร	1. รู้และเข้าใจความรู้เกี่ยวกับองค์กรและการจัดการองค์กร 2. สามารถสร้างแนวทางในการจัดการองค์กร
หน่วยการสอนที่ 4 ชื่อหน่วยการสอน งานอาชีพในอาเซียน	1. รู้และเข้าใจงานอาชีพในอาเซียน 2. สามารถอธิบายคุณสมบัติในงานอาชีพในอาเซียนได้
หน่วยการสอนที่ 5 ชื่อหน่วยการสอน ความสำคัญของการจัดการองค์กร	1. รู้และเข้าใจความสำคัญของการจัดการองค์กร 2. สามารถวางแผนการจัดการองค์กรได้
หน่วยการสอนที่ 6 ชื่อหน่วยการสอน การบริหารในองค์กร	1. รู้หลักการบริหารในองค์กร 2. สามารถวางแผนการบริหารในองค์กรได้
หน่วยการสอนที่ 7 ชื่อหน่วยการสอน ระบบบริหารคุณภาพในองค์กร	1. รู้และเข้าใจระบบบริหารคุณภาพในองค์กร 2. สามารถสร้างระบบบริหารคุณภาพในองค์กร
หน่วยการสอนที่ 8 ชื่อหน่วยการสอน หลักการปฏิบัติในงานอาชีพ	1. รู้และเข้าใจหลักการปฏิบัติในงานอาชีพ 2. สามารถปฏิบัติในงานอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ
หน่วยการสอนที่ 9 ชื่อหน่วยการสอน การบริหารคุณภาพในองค์กร	1. รู้และเข้าใจหลักการบริหารคุณภาพในองค์กร 2. สามารถสร้างแนวทางการบริหารคุณภาพในองค์กรของตนเองได้

หน่วยการสอน	สมรรถนะการเรียนรู้
<p>หน่วยการสอนที่ 10</p> <p>ชื่อหน่วยการสอน</p> <p>การเพิ่มผลผลิตในองค์กร</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. รู้และเข้าใจวิธีการเพิ่มผลผลิตในองค์กร 2. สามารถสร้างแนวทางการเพิ่มผลผลิตของตนเองได้
<p>หน่วยการสอนที่ 11</p> <p>ชื่อหน่วยการสอน</p> <p>การจัดการสิ่งแวดล้อมในการทำงาน</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. รู้และเข้าใจหลักการจัดการสิ่งแวดล้อมในการทำงาน 2. สามารถกำหนดแนวทางการจัดการสิ่งแวดล้อมในการทำงานได้อย่างเหมาะสม
<p>หน่วยการสอนที่ 12</p> <p>ชื่อหน่วยการสอน</p> <p>ความปลอดภัยในการทำงาน</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. รู้และเข้าใจเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน 2. สามารถกำหนดแนวทางการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

หมวดที่ 2. จุดประสงค์และมาตรฐานรายวิชา

1.จุดประสงค์รายวิชา

1. เพื่อให้เข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานอาชีพ องค์การและการบริหารงานในองค์กร หลักการปฏิบัติงานในงานอาชีพหลักการบริหารงานคุณภาพ สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงาน
2. เพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพเพื่อการพัฒนาตนเองและงานอาชีพ
3. เพื่อให้มีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพและหลักการบริหารงานให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

2.มาตรฐานรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานอาชีพ องค์การและการบริหารงานในองค์กร หลักการปฏิบัติงานในงานอาชีพหลักการบริหารงานคุณภาพ สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงาน
2. ประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพเพื่อการพัฒนาตนเอง องค์การและงานอาชีพ
3. ประยุกต์ใช้หลักการบริหารงานคุณภาพ สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัยในการปฏิบัติงานอาชีพ

3.คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับมาตรฐานอาชีพ องค์การและการบริหารงานในองค์กร หลักการปฏิบัติงานในงานอาชีพหลักการบริหารงานคุณภาพ สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงาน

หมวดที่ 3. ลักษณะและการดำเนินการ

1. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา			
บรรยาย 2 ชั่วโมง	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/ การฝึกงาน - ชั่วโมง	การศึกษาด้วยตนเอง 4 ชั่วโมง
2. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล - ชั่วโมง/สัปดาห์			

หมวดที่ 4. การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม
<p>1.1 คุณธรรม จริยธรรม ที่ต้องพัฒนา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความมีวินัย - ความรับผิดชอบตรงต่อเวลา - ความละเอียดถี่ถ้วน - ความสนใจใฝ่รู้ - ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
<p>1.2 วิธีการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย - ค้นคว้าเพิ่มเติมจากสื่อต่างๆ - ถาม - ตอบ - ตรวจงานที่มอบหมาย
<p>1.3 วิธีการประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตรวจใบงานระหว่างภาคเรียน - คะแนนสอบกลางภาค และปลายภาค - คะแนนคุณธรรม จริยธรรมระหว่างเรียน

บูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

หลักความมีเหตุผล

- ในปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง นอกเหนือจากคุณลักษณะด้านความประมาณ ยังมีคุณลักษณะด้านความมีเหตุผล โดยเน้นการปลูกฝังให้ผู้เรียนได้รู้จักการใช้ทรัพยากรในชั้นเรียนอย่างสมเหตุสมผล ใช้วัสดุอุปกรณ์อย่างรู้คุณค่า อีกทั้งต้องเข้าใจความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพอย่างมีเหตุผล นอกจากนี้ ได้ปลูกฝังให้ผู้เรียนรู้จักถามตอบกับผู้สอนได้อย่างมีเหตุผล โดยยึดหลักการและองค์ความรู้ด้านการออกแบบ เพื่อให้ผู้เรียนมีความเข้าใจอย่างแท้จริง

เงื่อนไขความรู้

สามารถรู้และเข้าใจหลักการด้านความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ

เงื่อนไขคุณธรรม

- มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ส่งทันตามกำหนดเวลา
- การเข้าเรียนของผู้เรียน
- การให้ความร่วมมือในชั้นเรียน

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

- ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ
- การบริหารองค์กร
- การจัดการสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ความปลอดภัยในการทำงาน

2.2 วิธีการสอน

- บรรยาย
- ถาม ตอบ

2.3 วิธีการประเมินผล

- ตรวจชิ้นงาน

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญา ที่ต้องพัฒนา

- สามารถเข้าใจ หลักการความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ

3.2 วิธีการสอน

- บรรยาย
- สาธิต ปฏิบัติ

3.3 วิธีการประเมินผล

- ถาม ตอบ
- ตรวจชิ้นงาน
-

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- รับผิดชอบ ส่งงานตรงต่อเวลา

4.2 วิธีการสอน

- บรรยาย
- ถาม ตอบ

วิธีการประเมินผล

- ถาม ตอบ
- ตรวจชิ้นงาน

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ต้องพัฒนา สามารถคัดเลือกแหล่งข้อมูล

- สามารถเข้าใจและประยุกต์ข้อมูลใหม่ที่ถูกต้องได้

5.2 วิธีการสอน

- ถาม ตอบ
- ปฏิบัติ

5.3 วิธีการประเมินผล

- ถาม ตอบ
- ตรวจชิ้นงาน

5.1 แผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง		กิจกรรม การเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	หมาย เหตุ
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ		
1	ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ	2		เอกสารประกอบการสอน / ใบงาน	
2	คุณสมบัติของผู้ประกอบ อาชีพ	4		เอกสารประกอบการสอน / ใบงาน	
3-4	องค์กรและการจัดการ องค์กร	8		เอกสารประกอบการสอน / ใบงาน	
5	งานอาชีพในอาเซียน	2		เอกสารประกอบการสอน / ใบงาน	
6	ความสำคัญของการจัดการ องค์กร	2		แบบทดสอบอัตนัย และปรนัย	
7	การบริหารในองค์กร	4		เอกสารประกอบการสอน / ใบงาน	
8	ระบบบริหารคุณภาพใน องค์กร	4		เอกสารประกอบการสอน / ใบงาน	
9	สอบกลางภาค			แบบทดสอบ	
10-11	หลักการปฏิบัติในงานอาชีพ	4		เอกสารประกอบการสอน / ใบงาน	
12	การบริหารคุณภาพในองค์กร	4		เอกสารประกอบการสอน / ใบงาน	
13-14	การเพิ่มผลผลิตในองค์กร			เอกสารประกอบการสอน / ใบงาน	
15-16	การจัดการสิ่งแวดล้อมใน การทำงาน			เอกสารประกอบการสอน / ใบงาน	
17	ความปลอดภัยในการทำงาน			เอกสารประกอบการสอน / ใบงาน	
18	สอบปลายภาค			แบบทดสอบปลายภาค	

5.2 แผนการประเมินผลการเรียนรู้		
วิธีการประเมินผลนักศึกษา	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
- ตรวจงานระหว่างภาคเรียน	ตลอดภาคเรียน	50 %
- คะแนนสอบกลางภาค / ปลายภาค	สัปดาห์ที่ 9 / 18	40 %
- คะแนนคุณธรรม จริยธรรม	ตลอดภาคเรียน	10 %

หมวดที่ 6. ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

<p>6.1 หนังสือ และเอกสารประกอบการสอนหลัก</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานอาชีพ
<p>6.2 หนังสือ เอกสาร และข้อมูลอ้างอิง ที่สำคัญ</p> <ul style="list-style-type: none"> -