



แผนการจัดการเรียนรู้

มุ่งเน้นฐานสมรรถนะและบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ชื่อวิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ

รหัสวิชา 10800201 ท-ป-น 2-0-2

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2559

จัดทำโดย

นายสมศักดิ์ แสนเมือง

สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยนครพนม

รายการตรวจสอบและอนุญาตให้ใช้

ชื่อวิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ รหัสวิชา 10800201

- ครอบอนุญาตให้ใช้การสอนได้
 - ควรปรับปรุงเกี่ยวกับ.....
-
-

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้าหมวด / แผนกวิชา

...../...../.....

- เห็นควรอนุญาตให้ใช้การสอนได้
 - ควรปรับปรุงดังเสนอ
 - อื่น ๆ
-
-

ลงชื่อ.....

(.....)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

...../...../.....

- อนุญาตให้ใช้การสอนได้
 - อื่น ๆ
-

ลงชื่อ.....

(.....)

คณบดี คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

...../...../.....

คำนำ

แผนการจัดการเรียนรู้ มุ่งเน้นฐานสมรรถนะและบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิชาความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ รหัสวิชา 10800201 เล่มนี้ได้จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นคู่มือประกอบการสอน หรือเป็นแนวทางการสอนในรายวิชาเพื่อพัฒนาผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2559


การจัดทำได้มีการพัฒนาเพื่อให้เหมาะสมกับผู้เรียน โดยแบ่งเนื้อหาออกเป็น 9 หน่วย การจัดการเรียนการสอนยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และคุณธรรม จริยธรรม ไว้ในหน่วยการเรียนรู้ตามความเหมาะสม สอดคล้องกับเนื้อหา มีแบบทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน พร้อมเฉลย มีใบงาน กิจกรรมปฏิบัติ และสื่อการเรียนการสอนต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลแก่ผู้เรียนมากยิ่งขึ้น

ผู้จัดทำหวังว่าแผนการจัดการเรียนรู้เล่มนี้คงจะเป็นแนวทางและเป็นประโยชน์ต่อครู-อาจารย์และนักเรียน หากมีข้อเสนอแนะประการใด ผู้จัดทำยินดีน้อมรับไว้เพื่อปรับปรุงแก้ไขในครั้งต่อไป

นายสมศักดิ์ แสนเมือง
ผู้จัดทำ

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ค
สารบัญ	ง
หลักสูตรรายวิชา	จ
หน่วยการเรียนรู้	ฉ
การวัดผลและประเมินผล	ช
โครงการจัดการเรียนรู้	ซ
สมรรถนะย่อยและจุดประสงค์การปฏิบัติ	ฅ
ตารางวิเคราะห์หลักสูตรรายวิชา	ฉ
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 งานอาชีพเบื้องต้น	1
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 มาตรฐานอาชีพ	6
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 การบริหาร	11
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 องค์กร	16
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 หลักปฏิบัติตนในงานอาชีพ	21
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 หลักการบริหารงานคุณภาพ	26
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 ระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9000	31
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม	36
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 อาชีวนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน	40

	หลักสูตรรายวิชา ชื่อวิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ (Career Knowledge) รหัสวิชา 10800201 ท-ป-น 2-0-2 จำนวนคาบสอน 2 คาบ : สัปดาห์ ระดับชั้น ปวช.1
---	---

จุดประสงค์รายวิชา


1. เข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานอาชีพ องค์กรและการบริหารงานในองค์กร หลักการปฏิบัติตนในงานอาชีพ หลักการบริหารงานคุณภาพ สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงาน
2. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพเพื่อการพัฒนาตนและงานอาชีพ
3. มีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพและหลักการบริหารงานให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานอาชีพ องค์กรและการบริหารงานในองค์กร หลักการปฏิบัติตน ในงานอาชีพ หลักการบริหารงานคุณภาพ สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงาน
2. ประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพเพื่อการพัฒนาตน องค์กรและงานอาชีพ
3. ประยุกต์ใช้หลักการบริหารงานงานคุณภาพ สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยในการปฏิบัติงานอาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับมาตรฐานอาชีพ องค์กรและการบริหารงานในองค์กร หลักการปฏิบัติตนในงานอาชีพ หลักการบริหารงานคุณภาพ สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงาน

	หน่วยการเรียนรู้ ชื่อวิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ (Career Knowledge) รหัสวิชา 10800201 ท-ป-น 2-0-2 จำนวนคาบสอน 2 คาบ : สัปดาห์ ระดับชั้น ปวช.1
---	---

หน่วย ที่	ชื่อหน่วย	จำนวน คาบ	ที่มา						
			A	B	C	D	E	F	G
1	งานอาชีพเบื้องต้น	4	✓	✓		✓			
2	มาตรฐานอาชีพ	4	✓	✓	✓				
3	การบริหาร	4	✓	✓				✓	✓
4	องค์การ	4	✓	✓				✓	✓
5	หลักปฏิบัติคนในงานอาชีพ	4	✓	✓		✓			
6	หลักการบริหารงานคุณภาพ	4	✓	✓					✓
7	ระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9000	4	✓	✓					
8	การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม	2	✓	✓			✓		
9	อาชีพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน	4	✓	✓		✓			
	วัดผลและประเมินผลปลายภาค	2							
รวม		36							

หมายเหตุ

A = หลักสูตรรายวิชา

B = นครชัย พิมสร. ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ. ศูนย์หนังสือเมืองไทย


C = กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน. การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ

D = ชูชัย สมितिไกร. การพัฒนาอาชีพ.

E = ธารศ ศรีสภิตย์. ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานสากล

F = นครชัย พิมสร. หลักการจัดการ.


G = พัชลิรี ชมภูคำ. องค์การและการจัดการ.


	<h3>การวัดผลและประเมินผล</h3> <p>ชื่อวิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ (Career Knowledge) รหัสวิชา 10800201 ท-ป-น 2-0-2 จำนวนคาบสอน 2 คาบ : สัปดาห์ ระดับชั้น ปวช.1</p>
---	---

แผนการวัดผลและประเมินผลทั้งรายวิชา


- พุทธิพิสัย	1) แบบฝึกหัด	20 %
	2) ทดสอบหลังเรียน	30 %
	3) วัดผลสัมฤทธิ์ (ปลายภาค)	20 %
- ทักษะพิสัย	1) งานที่มอบหมาย	10 %
- จิตพิสัย		20 %

(คะแนนทดสอบก่อนเรียนไว้สำหรับเปรียบเทียบกับคะแนนทดสอบหลังเรียน)


		โครงการจัดการเรียนรู้ ชื่อวิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ (Career Knowledge) รหัสวิชา 10800201 ท-ป-น 2-0-2 จำนวนคาบสอน 2 คาบ : สัปดาห์ ระดับชั้น ปวช.1	
สัปดาห์ที่	หน่วยที่	ชื่อหน่วย/รายการสอน	จำนวนคาบ
1	1	งานอาชีพเบื้องต้น 1.1 ความหมายของอาชีพ 1.2 ความสำคัญของอาชีพ 1.3 ประเภทของอาชีพ แบบฝึกหัดหน่วยที่ 1	2
2	1	งานอาชีพเบื้องต้น (ต่อ) 1.4 คุณสมบัติที่จำเป็นในการทำงานอาชีพ 1.5 ประโยชน์ของการประกอบอาชีพ 1.6 อาชีพที่น่าสนใจในยุคปัจจุบัน แบบฝึกหัดหน่วยที่ 1 (ต่อ)	2
3	2	มาตรฐานอาชีพ 2.1 ความหมายของมาตรฐานอาชีพ 2.2 องค์ประกอบสำคัญของมาตรฐานอาชีพ 2.3 ประเภทมาตรฐานอาชีพ 2.4 หลักการมาตรฐานอาชีพแห่งชาติ แบบฝึกหัดหน่วยที่ 2	2
4	2	มาตรฐานอาชีพ (ต่อ) 2.5 ประโยชน์ของมาตรฐานอาชีพ 2.6 ระดับของมาตรฐานอาชีพ 2.7 มาตรฐานอาชีพของสาขาอาชีพต่างๆ 2.8 อัตราค่าจ้างตามมาตรฐานอาชีพ แบบฝึกหัดหน่วยที่ 2 (ต่อ)	2
5	3	การบริหาร 3.1 ความหมายของการบริหาร 3.2 ประโยชน์ของการบริหาร 3.3 ระดับและหน้าที่ของผู้บริหาร แบบฝึกหัดหน่วยที่ 3	2

	โครงการจัดการเรียนรู้ ชื่อวิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ (Career Knowledge) รหัสวิชา 10800201 ท-ป-น 2-0-2 จำนวนคาบสอน 2 คาบ : สัปดาห์ ระดับชั้น ปวช.1
---	---


สัปดาห์ที่	หน่วยที่	ชื่อหน่วย/รายการสอน	จำนวนคาบ
6	3	การบริหาร (ต่อ) 3.4 บทบาทของผู้บริหาร 3.5 ทักษะของผู้บริหาร 3.6 ทรัพยากรในการบริหาร 3.7 หน้าที่การบริหาร แบบฝึกหัดหน่วยที่ 3 (ต่อ)	2
7	4	องค์กร 4.1 ความหมายขององค์กร (Organization) 4.2 ลักษณะขององค์กร 4.3 ประเภทขององค์กร แบบฝึกหัดหน่วยที่ 4	2
8	4	องค์กร (ต่อ) 4.4 วัตถุประสงค์ขององค์กร 4.5 ประโยชน์ของการจัดองค์กร 4.6 หลักการจัดองค์กร แบบฝึกหัดหน่วยที่ 4 (ต่อ)	2
9	5	หลักการปฏิบัติตนในงานอาชีพ 5.1 การเตรียมตัวเองเข้าสู่งานอาชีพ 5.2 ทักษะที่จำเป็นต่อการประกอบอาชีพ 5.3 การสร้างทัศนคติที่ดีต่อการประกอบอาชีพ แบบฝึกหัดหน่วยที่ 5	2
10	5	หลักการปฏิบัติตนในงานอาชีพ (ต่อ) 5.4 จริยธรรมที่ผู้ประกอบอาชีพควรปฏิบัติ 5.5 จรรยาบรรณที่ผู้ประกอบอาชีพควรปฏิบัติ แบบฝึกหัดหน่วยที่ 5 (ต่อ)	2

	โครงการจัดการเรียนรู้ ชื่อวิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ (Career Knowledge) รหัสวิชา 10800201 ท-ป-น 2-0-2 จำนวนคาบสอน 2 คาบ : สัปดาห์ ระดับชั้น ปวช.1
---	---


สัปดาห์ที่	หน่วยที่	ชื่อหน่วย/รายการสอน	จำนวนคาบ
11	6	หลักการบริหารงานคุณภาพ 6.1 ความหมายของคุณภาพและการบริหารคุณภาพ 6.2 วัฒนาการของการบริหารคุณภาพ 6.3 หลักการบริหารงานคุณภาพ แบบฝึกหัดหน่วยที่ 6	2
12	6	หลักการบริหารงานคุณภาพ (ต่อ) 6.4 กระบวนการบริหารงานคุณภาพ 6.5 ประโยชน์ของการบริหารงานคุณภาพ 6.6 เทคนิคการบริหารงานคุณภาพ แบบฝึกหัดหน่วยที่ 6 (ต่อ)	2
13	7	ระบบงานบริหารงานคุณภาพ ISO 9000 7.1 ความหมายของระบบบริหารคุณภาพ ISO 9000 7.2 ประวัติของระบบบริหารคุณภาพ ISO 9000 7.3 สมาชิกขององค์กรระหว่างประเทศว่าด้วยมาตรฐาน ISO 7.4 ผลประโยชน์จากการเป็นสมาชิกของ ISO แบบฝึกหัดหน่วยที่ 7	2
14	7	ระบบงานบริหารงานคุณภาพ ISO 9000 (ต่อ) 7.5 มาตรฐาน ISO 9000 ในประเทศไทย 7.6 ลักษณะสำคัญของมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9000 7.7 ประโยชน์ของ ISO 9000 แบบฝึกหัดหน่วยที่ 7 (ต่อ)	2


	โครงการจัดการเรียนรู้ ชื่อวิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ (Career Knowledge) รหัสวิชา 10800201 ท-ป-น 2-0-2 จำนวนคาบสอน 2 คาบ : สัปดาห์ ระดับชั้น ปวช.1
---	---


สัปดาห์ที่	หน่วยที่	ชื่อหน่วย/รายการสอน	จำนวนคาบ
15	8	การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม 8.1 ความหมายของสิ่งแวดล้อม 8.2 คุณสมบัติของสิ่งแวดล้อม 8.3 ประเภทของสิ่งแวดล้อม 8.4 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม 8.5 ประโยชน์ของการจัดการสิ่งแวดล้อม 8.6 มาตรฐานระบบคุณภาพการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14000 แบบฝึกหัดหน่วยที่ 8	2
16	9	อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน 9.1 วัตถุประสงค์ของอาชีวอนามัย 9.2 องค์ประกอบของอาชีวอนามัย 9.3 ขอบเขตของอาชีวอนามัย 9.4 ความหมายของความปลอดภัย 9.5 ความสำคัญของความปลอดภัยในการทำงาน แบบฝึกหัดหน่วยที่ 9	2
17	9	อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน (ต่อ) 9.6 กฎหมายความปลอดภัยในการทำงานของประเทศไทย 9.7 วิธีการทำงานอย่างปลอดภัยในการประกอบอาชีพ 9.8 กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงาน 9.9 มาตรฐานระบบคุณภาพการจัดการอาชีวอนามัยและ ความปลอดภัย ISO 18000 แบบฝึกหัดหน่วยที่ 9 (ต่อ)	2
18		วัดผลและประเมินผลปลายภาคเรียน	2
รวม			36


	<p style="text-align: center;">สมรรถนะย่อยและจุดประสงค์การปฏิบัติ</p> <p>ชื่อวิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ (Career Knowledge) รหัสวิชา 10800201</p> <p>ท-ป-น 2-0-2 จำนวนคาบสอน 2 คาบ : สัปดาห์ ระดับชั้น ปวช.1</p>
---	---

ชื่อเรื่อง	สมรรถนะย่อยและจุดประสงค์การปฏิบัติ
<p>หน่วยที่ 1 งานอาชีพเบื้องต้น</p> <p>1.1 ความหมายของอาชีพ</p> <p>1.2 ความสำคัญของอาชีพ</p> <p>1.3 ประเภทของอาชีพ</p> <p>1.4 คุณสมบัติที่จำเป็นในการทำงานอาชีพ</p> <p>1.5 ประโยชน์ของการประกอบอาชีพ</p> <p>1.6 อาชีพที่น่าสนใจในยุคปัจจุบัน</p> <p>แบบฝึกหัดหน่วยที่ 1</p>	<p>สมรรถนะย่อย (Element of Competency)</p> <p>แสดงความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานอาชีพ</p> <p>จุดประสงค์การปฏิบัติ (Performance Objectives)</p> <p>ด้านความรู้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อธิบายความหมายของอาชีพ 2. บอกความสำคัญของอาชีพ 3. บอกและสังเคราะห์ประเภทของอาชีพ 4. วิเคราะห์คุณสมบัติที่จำเป็นในการทำงานอาชีพ 5. บอกและให้คุณค่าประโยชน์ของการประกอบอาชีพ 6. อธิบายและเลือกอาชีพที่น่าสนใจในปัจจุบัน
	<p>ด้านคุณธรรม จริยธรรม/บูรณาการเศรษฐกิจ-พอเพียง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตรงต่อเวลามีวินัย (เข้าเรียนตรงเวลา รักษากฎระเบียบ) 2. มีความรับผิดชอบ (ในการส่งงาน) ละเอียดรอบคอบ (ทำงานสะอาดเรียบร้อย) และสนใจใฝ่รู้ (ค้นคว้าจากสื่อ) 3. มีความซื่อสัตย์ต่อตัวเองในการตรวจแบบฝึกหัดและการสอบ


	สมรรถนะย่อยและจุดประสงค์การปฏิบัติ ชื่อวิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ (Career Knowledge) รหัสวิชา 10800201 ท-ป-น 2-0-2 จำนวนคาบสอน 2 คาบ : สัปดาห์ ระดับชั้น ปวช.1
ชื่อเรื่อง	สมรรถนะย่อยและจุดประสงค์การปฏิบัติ
หน่วยที่ 2 มาตรฐานอาชีพ 2.1 ความหมายของมาตรฐานอาชีพ 2.2 องค์ประกอบสำคัญของมาตรฐานอาชีพ 2.3 ประเภทมาตรฐานอาชีพ 2.4 หลักการมาตรฐานอาชีพแห่งชาติ 2.5 ประโยชน์ของมาตรฐานอาชีพ 2.6 ระดับของมาตรฐานอาชีพ 2.7 มาตรฐานอาชีพของสาขาอาชีพต่างๆ 2.8 อัตราค่าจ้างตามมาตรฐานอาชีพ แบบฝึกหัดหน่วยที่ 2	สมรรถนะย่อย (Element of Competency) แสดงความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานอาชีพ จุดประสงค์การปฏิบัติ (Performance Objectives) ด้านความรู้ 1. บอกความหมายมาตรฐานอาชีพ 2. บอกและอธิบายองค์ประกอบสำคัญของมาตรฐานอาชีพ 3. อธิบายและใช้ประเภทมาตรฐานอาชีพ 4. วิเคราะห์หลักการมาตรฐานอาชีพแห่งชาติ 5. อธิบายและกำหนดคุณค่าประโยชน์ของมาตรฐานอาชีพ 6. บอกและวิเคราะห์ระดับของมาตรฐานอาชีพ 7. อธิบายและใช้มาตรฐานอาชีพของสาขาอาชีพ 8. บอกและกำหนดคุณค่าอัตราค่าจ้างตามมาตรฐานอาชีพ
	ด้านคุณธรรม จริยธรรม/บูรณาการเศรษฐกิจ-พอเพียง 1. ตรงต่อเวลามีวินัย (เข้าเรียนตรงเวลา รักษากฎระเบียบ) 2. มีความรับผิดชอบ (ในการส่งงาน) ละเอียดรอบคอบ (ทำงานสะอาดเรียบร้อย) และสนใจใฝ่รู้ (ค้นคว้าจากสื่อ) 3. มีความซื่อสัตย์ต่อตัวเองในการตรวจแบบฝึกหัดและการสอบ

	สมรรถนะย่อยและจุดประสงค์การปฏิบัติ ชื่อวิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ (Career Knowledge) รหัสวิชา 10800201 ท-ป-น 2-0-2 จำนวนคาบสอน 2 คาบ : สัปดาห์ ระดับชั้น ปวช.1
ชื่อเรื่อง	สมรรถนะย่อยและจุดประสงค์การปฏิบัติ
หน่วยที่ 3 การบริหาร 3.1 ความหมายของการบริหาร 3.2 ประโยชน์ของการบริหาร 3.3 ระดับและหน้าที่ของผู้บริหาร 3.4 บทบาทของผู้บริหาร 3.5 ทักษะของผู้บริหาร 3.6 ทรัพยากรในการบริหาร 3.7 หน้าที่การบริหาร แบบฝึกหัดหน่วยที่ 3	สมรรถนะย่อย (Element of Competency) แสดงความรู้และประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารเพื่อพัฒนาตน จุดประสงค์การปฏิบัติ (Performance Objectives) ด้านความรู้ 1. บอกความหมายของการบริหาร 2. อธิบายประโยชน์ของการบริหาร 3. บอกและอธิบายระดับของผู้บริหาร 4. อธิบายและจำแนกหน้าที่ของผู้บริหาร 5. อธิบายและจำแนกบทบาทของผู้บริหาร 6. บอกและเลือกใช้ทักษะของผู้บริหาร 7. อธิบายและให้คุณค่าทรัพยากรในการบริหาร 8. บอกและจำแนกหน้าที่การบริหาร
	ด้านคุณธรรม จริยธรรม/บูรณาการเศรษฐกิจ-พอเพียง 1. ตรงต่อเวลามีวินัย (เข้าเรียนตรงเวลา รักษากฎระเบียบ) 2. มีความรับผิดชอบ (ในการส่งงาน) ละเอียดรอบคอบ (ทำงานสะอาดเรียบร้อย) และสนใจใฝ่รู้ (ค้นคว้าจากสื่อ) 3. มีความซื่อสัตย์ต่อตัวเองในการตรวจแบบฝึกหัดและการสอบ


	สมรรถนะย่อยและจุดประสงค์การปฏิบัติ ชื่อวิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ (Career Knowledge) รหัสวิชา 10800201 ท-ป-น 2-0-2 จำนวนคาบสอน 2 คาบ : สัปดาห์ ระดับชั้น ปวช.1	
ชื่อเรื่อง	สมรรถนะย่อยและจุดประสงค์การปฏิบัติ	
หน่วยที่ 4 องค์กร 4.1 ความหมายขององค์กร (Organization) 4.2 ลักษณะขององค์กร 4.3 ประเภทขององค์กร 4.4 วัตถุประสงค์ขององค์กร 4.5 ประโยชน์ของการจัดองค์กร 4.6 หลักการจัดองค์กร แบบฝึกหัดหน่วยที่ 4	สมรรถนะย่อย (Element of Competency) แสดงความรู้และประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับ องค์กรเพื่อพัฒนาตน จุดประสงค์การปฏิบัติ (Performance Objectives) ด้านความรู้ 1. บอกความหมายขององค์กร 2. บอกลักษณะขององค์กร 3. บอกประเภทขององค์กร 4. อธิบายวัตถุประสงค์ขององค์กร 5. อธิบายความสำคัญของการจัดองค์กรต่อองค์กร 6. อธิบายความสำคัญของการจัดองค์กรต่อผู้บริหาร 7. อธิบายความสำคัญของการจัดองค์กรต่อ ผู้ปฏิบัติงาน 8. อธิบายหลักการจัดองค์กร 9. เลือกหลักการจัดองค์กรไปใช้งาน 10. จำแนกช่วงการควบคุมลักษณะต่าง ๆ และ สายการบังคับบัญชา 11. บอกประเภทแผนภูมิองค์กร 12. จัดหมวดหมู่แผนภูมิองค์กร 13. บอกข้อเสนอนะในการเขียนแผนภูมิ	
	- ด้านคุณธรรม จริยธรรม/บูรณาการเศรษฐกิจ- พอเพียง ตรงต่อเวลามีวินัย (เข้าเรียนตรงเวลา รักษา กฎระเบียบ) มีความรับผิดชอบ (ในการส่งงาน) ละเอียด รอบคอบ (ทำงานสะอาดเรียบร้อย) และสนใจใฝ่รู้ มี ความซื่อสัตย์ต่อตัวเอง	

	<p style="text-align: center;">สมรรถนะย่อยและจุดประสงค์การปฏิบัติ</p> <p>ชื่อวิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ (Career Knowledge) รหัสวิชา 10800201</p> <p>ท-ป-น 2-0-2 จำนวนคาบสอน 2 คาบ : สัปดาห์ ระดับชั้น ปวช.1</p>
---	---


ชื่อเรื่อง	สมรรถนะย่อยและจุดประสงค์การปฏิบัติ
<p>หน่วยที่ 5 หลักการปฏิบัติตนในงานอาชีพ</p> <p>5.1 การเตรียมตัวเองเข้าสู่งานอาชีพ</p> <p>5.2 ทักษะที่จำเป็นต่อการประกอบอาชีพ</p> <p>5.3 การสร้างทัศนคติที่ดีต่อการประกอบอาชีพ</p> <p>5.4 จริยธรรมที่ผู้ประกอบอาชีพควรปฏิบัติ</p> <p>5.5 จรรยาบรรณที่ผู้ประกอบอาชีพควรปฏิบัติ</p> <p>แบบฝึกหัดหน่วยที่ 5</p>	<p>สมรรถนะย่อย (Element of Competency)</p> <p>แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการปฏิบัติตนในงานอาชีพ</p> <p>จุดประสงค์การปฏิบัติ (Performance Objectives)</p> <p>- ด้านความรู้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บอกและอธิบายการเตรียมตัวเองเข้าสู่อาชีพ 2. บอกและใช้ทักษะที่จำเป็นต่อการประกอบอาชีพ 3. อธิบายการสร้างทัศนคติที่ดีต่อการประกอบอาชีพ 4. บอกจริยธรรมที่ผู้ประกอบอาชีพการปฏิบัติ 5. อธิบายและวิเคราะห์จรรยาบรรณที่ผู้ประกอบอาชีพควรปฏิบัติ
	<p>ด้านคุณธรรม จริยธรรม/บูรณาการเศรษฐกิจ-พอเพียง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตรงต่อเวลามีวินัย (เข้าเรียนตรงเวลา รักษากฎระเบียบ) 2. มีความรับผิดชอบ (ในการส่งงาน) ละเอียดรอบคอบ (ทำงานสะอาดเรียบร้อย) และสนใจใฝ่รู้ (ค้นคว้าจากสื่อ) 3. มีความซื่อสัตย์ต่อตัวเองในการตรวจแบบฝึกหัดและการสอบ

	<p style="text-align: center;">สมรรถนะย่อยและจุดประสงค์การปฏิบัติ</p> <p>ชื่อวิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ (Career Knowledge) รหัสวิชา 10800201</p> <p>ท-ป-น 2-0-2 จำนวนคาบสอน 2 คาบ : สัปดาห์ ระดับชั้น ปวช.1</p>
---	---


ชื่อเรื่อง	สมรรถนะย่อยและจุดประสงค์การปฏิบัติ
<p>หน่วยที่ 6 หลักการบริหารงานคุณภาพ</p> <p>6.1 ความหมายของคุณภาพและการบริหาร- คุณภาพ</p> <p>6.2 วัฒนาการของการบริหารคุณภาพ</p> <p>6.3 หลักการบริหารงานคุณภาพ</p> <p>6.4 กระบวนการบริหารงานคุณภาพ</p> <p>6.5 ประโยชน์ของการบริหารงานคุณภาพ</p> <p>6.6 เทคนิคการบริหารงานคุณภาพ</p> <p>แบบฝึกหัดหน่วยที่ 6</p>	<p>สมรรถนะย่อย (Element of Competency)</p> <p>แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการบริหารงานคุณภาพ</p> <p>จุดประสงค์การปฏิบัติ (Performance Objectives)</p> <p>- ด้านความรู้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อธิบายความหมายของคุณภาพและการบริหารงานคุณภาพ 2. อธิบายวิวัฒนาการของการบริหารงานคุณภาพ 3. บอกหลักการบริหารงานคุณภาพ 4. อธิบายกระบวนการบริหารงานคุณภาพ 5. บอกประโยชน์ของการบริหารงานคุณภาพ 6. อธิบายการนำเทคนิคการบริหารงานคุณภาพไปใช้
	<p>- ด้านคุณธรรม จริยธรรม/บูรณาการเศรษฐกิจ- พอเพียง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตรงต่อเวลามีวินัย (เข้าเรียนตรงเวลา รักษากฎระเบียบ) 2. มีความรับผิดชอบ (ในการส่งงาน) ละเอียดรอบคอบ(ทำงานสะอาดเรียบร้อย) และสนใจใฝ่รู้ (ค้นคว้าจากสื่อ) 3. มีความซื่อสัตย์ต่อตัวเองในการตรวจแบบฝึกหัดและการสอบ

	สมรรถนะย่อยและจุดประสงค์การปฏิบัติ ชื่อวิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ (Career Knowledge) รหัสวิชา 10800201 ท-ป-น 2-0-2 จำนวนคาบสอน 2 คาบ : สัปดาห์ ระดับชั้น ปวช.1
---	--


ชื่อเรื่อง	สมรรถนะย่อยและจุดประสงค์การปฏิบัติ
หน่วยที่ 7 ระบบงานบริหารงานคุณภาพ ISO 9000 7.1 ความหมายของระบบบริหารคุณภาพ ISO 9000 7.2 ประวัติของระบบบริหารคุณภาพ ISO 9000 7.3 สมาชิกขององค์กรระหว่างประเทศว่าด้วย มาตรฐาน ISO 7.4 ผลประโยชน์จากการเป็นสมาชิกของ ISO 7.5 มาตรฐาน ISO 9000 ในประเทศไทย 7.6 ลักษณะสำคัญของมาตรฐานระบบบริหารงาน คุณภาพ ISO 9000 7.7 ประโยชน์ของ ISO 9000 แบบฝึกหัดหน่วยที่ 7	สมรรถนะย่อย (Element of Competency) แสดงความรู้เกี่ยวกับระบบงานบริหารงาน คุณภาพ ISO 9000 จุดประสงค์การปฏิบัติ (Performance Objectives) - ด้านความรู้ 1. บอกความหมายของระบบบริหารคุณภาพ ISO 9000 2. อธิบายประวัติของระบบบริหารคุณภาพ ISO 9000 3. ระบุมหาชิกของ ISO 4. บอกผลประโยชน์จากการเป็นสมาชิกของ ISO 5. อธิบายมาตรฐาน ISO 9000 ในประเทศไทย 6. บอกลักษณะสำคัญของมาตรฐานระบบ บริหารงานคุณภาพ ISO 9000 7. บอกประโยชน์ของ ISO 9000
	- ด้านคุณธรรม จริยธรรม/บูรณาการ เศรษฐกิจ-พอเพียง 1. ตรงต่อเวลามีวินัย (เข้าเรียนตรงเวลา รักษา กฎระเบียบ) 2. มีความรับผิดชอบ (ในการส่งงาน) ละเอียด รอบคอบ (ทำงานสะอาดเรียบร้อย) และสนใจใฝ่รู้ 3. มีความซื่อสัตย์ต่อตัวเองในการตรวจ แบบฝึกหัดและการสอบ

	<p>สมรรถนะย่อยและจุดประสงค์การปฏิบัติ</p> <p>ชื่อวิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ (Career Knowledge) รหัสวิชา 10800201</p> <p>ท-ป-น 2-0-2 จำนวนคาบสอน 2 คาบ : สัปดาห์ ระดับชั้น ปวช.1</p>
---	---

ชื่อเรื่อง	สมรรถนะย่อยและจุดประสงค์การปฏิบัติ
<p>หน่วยที่ 8 การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม</p> <p>8.1 ความหมายของสิ่งแวดล้อม</p> <p>8.2 คุณสมบัติของสิ่งแวดล้อม</p> <p>8.3 ประเภทของสิ่งแวดล้อม</p> <p>8.4 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม</p> <p>8.5 ประโยชน์ของการจัดการสิ่งแวดล้อม</p> <p>8.6 มาตรฐานระบบคุณภาพการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14000</p> <p>แบบฝึกหัดหน่วยที่ 8</p>	<p>สมรรถนะย่อย (Element of Competency)</p> <p>แสดงความรู้เกี่ยวกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม</p> <p>จุดประสงค์การปฏิบัติ (Performance Objectives)</p> <p>- ด้านความรู้</p> <ol style="list-style-type: none"> อธิบายความหมายของสิ่งแวดล้อม บอกและวิเคราะห์คุณสมบัติของสิ่งแวดล้อม บอกและอธิบายประเภทของสิ่งแวดล้อม บอกและใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม อธิบาย และกำหนดค่าประโยชน์ของการจัดการสิ่งแวดล้อม อธิบาย และใช้มาตรฐานระบบคุณภาพการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14000
	<p>- ด้านคุณธรรม จริยธรรม/บูรณาการเศรษฐกิจ-พอเพียง</p> <ol style="list-style-type: none"> ตรงต่อเวลามีวินัย (เข้าเรียนตรงเวลา รักษากฎระเบียบ) มีความรับผิดชอบ (ในการส่งงาน) ละเอียดรอบคอบ (ทำงานสะอาดเรียบร้อย) และสนใจใฝ่รู้ (ค้นคว้าจากสื่อ) มีความซื่อสัตย์ต่อตนเองในการตรวจแบบฝึกหัดและการสอบ

	สมรรถนะย่อยและจุดประสงค์การปฏิบัติ ชื่อวิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ (Career Knowledge) รหัสวิชา 10800201 ท-ป-น 2-0-2 จำนวนคาบสอน 2 คาบ : สัปดาห์ ระดับชั้น ปวช.1
---	--

ชื่อเรื่อง	สมรรถนะย่อยและจุดประสงค์การปฏิบัติ
หน่วยที่ 9 อาชีวนามัยและความปลอดภัย ในการทำงาน 9.1 วัตถุประสงค์ของอาชีวนามัย 9.2 องค์ประกอบของอาชีวนามัย 9.3 ขอบเขตของอาชีวนามัย 9.4 ความหมายของความปลอดภัย 9.5 ความสำคัญของความปลอดภัยในการทำงาน 9.6 กฎหมายความปลอดภัยในการทำงานของประเทศไทย 9.7 วิธีการทำงานอย่างปลอดภัยในการประกอบอาชีพ 9.8 กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงาน 9.9 มาตรฐานระบบคุณภาพการจัดการอาชีวนามัยและความปลอดภัย ISO 18000 แบบฝึกหัดหน่วยที่ 9	สมรรถนะย่อย (Element of Competency) แสดงความรู้เกี่ยวกับอาชีวนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน จุดประสงค์การปฏิบัติ (Performance Objectives) - ด้านความรู้ 1. บอกวัตถุประสงค์ของอาชีวนามัย 2. บอกองค์ประกอบของอาชีวนามัย 3. บอกขอบเขตของอาชีวนามัย 4. บอกความหมายของความปลอดภัย 5. อธิบายความสำคัญของความปลอดภัยในการทำงาน 6. อธิบายวิธีปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานของประเทศไทย 7. อธิบายวิธีการทำงานอย่างปลอดภัยในการประกอบอาชีพ 8. ระบุกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงาน 9. อธิบายมาตรฐานระบบคุณภาพการจัดการอาชีวนามัยและความปลอดภัย ISO 18000
	- ด้านคุณธรรม จริยธรรม/บูรณาการเศรษฐกิจ-พอเพียง 1. ตรงต่อเวลา มีวินัย (เข้าเรียนตรงเวลา รักษากฎระเบียบ) 2. มีความรับผิดชอบ (ในการส่งงาน) ละเอียดรอบคอบ (ทำงานสะอาดเรียบร้อย) และสนใจใฝ่รู้ (ค้นคว้าจากสื่อ) 3. มีความซื่อสัตย์ต่อตัวเอง

	<h3>ตารางวิเคราะห์หลักสูตรรายวิชา</h3> <p>ชื่อวิชา ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ (Career Knowledge) รหัสวิชา 10800201 ท-ป-น 2-0-2 จำนวนคาบสอน 2 คาบ : สัปดาห์ ระดับชั้น ปวช.1</p>
---	--

ชื่อหน่วย พฤติกรรม	พุทธิพิสัย (70%)					ทักษะพิสัย (10%)	จิตพิสัย (20%)	รวม (100%)	ลำดับความสำคัญ
	ความรู้ความจำ	ความเข้าใจ	ประยุกต์นำไปใช้	วิเคราะห์	สูงกว่า				
1. งานอาชีพเบื้องต้น	2	2	2			1	1	8	5
2. มาตรฐานอาชีพ	2	3	3			1	3	12	2
3. การบริหาร	2	3	2			1	2	10	4
4. องค์กร	2	3	3			1	2	11	3
5. หลักปฏิบัติคนในงานอาชีพ	3	3	2			2	3	13	1
6. หลักการบริหารงานคุณภาพ	2	3	2			1	2	10	4
7. ระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9000	3	3	3			1	3	13	1
8. การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม	2	3	3			1	2	11	3
9. อาชีวนามัยและความปลอดภัย ในการทำงาน	3	3	3			1	2	12	2
รวม	21	26	23						
	70					10	20	100	
ลำดับความสำคัญ	1					3	2		