

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยนครพนม
วิทยาเขต/คณะ/ ภาควิชา คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม สาขาวิชาเทคโนโลยีไฟฟ้าอุตสาหกรรม

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา ๓๐๒๐๑๒๓๒ การวิเคราะห์ต้นทุนอุตสาหกรรมและงบประมาณ
๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี) ไม่มี
๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section) ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญยงษ์ ภูระหงษ์
๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี ชั้นปีที่ ๔ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๐
๕. สถานที่เรียน สาขาวิชาเทคโนโลยีไฟฟ้าอุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน			
หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน ๒๕%
การจัดการและความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบัญชีต้นทุน	๓	๓	
การจำแนกประเภทและประมาณการต้นทุน	๓	๓	

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างกัน ๒๕%
การบัญชีต้นทุนการผลิต	๖	๖	
การคำนวณต้นทุนผลิตภัณฑ์ในระบบผลิต	๖	๖	
การรายงานผลปฏิบัติการและการเสนองบการเงิน	๓	๓	
การประเมินผลโดยบัญชีต้นทุนมาตรฐาน	๓	๓	
การวิเคราะห์ต้นทุน ปริมาณ กำไร และการกำหนดราคา	๖	๖	
การวิเคราะห์รายงานทางการเงิน	๓	๓	
การจัดทำงบประมาณเพื่อการวางแผนและควบคุม	๖	๖	
<p>๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน</p> <p>ระบุหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน และพิจารณานัยสำคัญของหัวข้อต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชา และหลักสูตร ในกรณีที่มีนัยสำคัญให้เสนอแนวทางชดเชย</p>			
หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย	

๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา				
ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุใน รายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยายพร้อมยกตัวอย่าง โดยเน้นให้นักศึกษาแต่งกายถูกระเบียบ และตรงต่อเวลา - อาจารย์ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ มีวินัยเรื่องเวลา ให้โอกาสนักศึกษาแสดงความคิดเห็น และรับฟังความคิดเห็นของนักศึกษา ฝึกให้มีความรับผิดชอบ ในหน้าที่การงาน - อภิปรายกลุ่ม 	/		การติดตามประเมินผลรายบุคคล ทำได้ยาก การอภิปรายกลุ่ม มักไม่ได้ความคิดเห็น เนื่องจาก นักศึกษาไม่เตรียมพร้อม
ความรู้	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยายพร้อมยกตัวอย่างในการแก้ปัญหา โจทย์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาวิชา - กำหนดงานให้นักศึกษา เช่น แบบฝึกหัด ท้ายบทเรียน พร้อมทั้งเฉลยที่ถูกต้อง - กำหนดให้นักศึกษาค้นคว้าข้อมูล โครงการ เพื่อนำมาวิเคราะห์โดยใช้เครื่องมือทาง คณิตศาสตร์ พร้อมทั้งการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยการนำมาสรุปและนำเสนอ 	/		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุใน รายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะทางปัญญา	- ฝึกให้ค้นคว้า ข้อมูล และทำแบบฝึกหัด ฝึกทำวิเคราะห์ สถานการณ์ทางเศรษฐกิจ ฝึกเขียนรายงานและ แบบฝึกหัดอัตรณ์ ให้รู้จัก การสรุปและอ้างอิง เอกสาร	/		
ทักษะทางปัญญา	- ฝึกให้ค้นคว้า ข้อมูล และทำแบบฝึกหัด ฝึกทำวิเคราะห์ สถานการณ์ทางเศรษฐกิจ ฝึกเขียนรายงานและ แบบฝึกหัดอัตรณ์ ให้รู้จัก การสรุปและอ้างอิง เอกสาร	/		
ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ	- จัดกิจกรรมกลุ่มใน การวิเคราะห์กรณีศึกษา - มอบหมายงานรายกลุ่ม และ รายบุคคล - การนำเสนอรายงาน	/		หากจำนวนนักศึกษาในกลุ่มมาก ไป อาจเกิดการไม่กระจายการทำงาน ทำให้มีความเหลื่อมล้ำในการทำงาน และสร้างความไม่พอใจกับนักศึกษา ในกลุ่ม อาจทำให้เกิดความสัมพันธ์ ที่ไม่ดีนัก
ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	- มอบหมายงานให้ศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง จาก และทำรายงาน โดย เน้นการนำตัวเลข หรือมี สถิติอ้างอิง จากแหล่งที่มา ข้อมูล ที่น่าเชื่อถือ - นำเสนอโดยใช้รูปแบบ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม	/		

๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ควรมีการรวบรวมข้อมูลของนักศึกษา เพื่อประกอบความเข้าใจของบริบทที่แตกต่างกัน ทักษะคิดi ค่านิยม ความรู้ ความเข้าใจ ของนักศึกษา ควรมีการปรับพื้นฐานด้านการคำนวณทางคณิตศาสตร์ให้นักศึกษา จะส่งผลให้การวางแผนการเรียนการสอนมี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน	๒๖ คน																																	
๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา	๒๖ คน																																	
๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)	๐ คน																																	
๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)																																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน (เกรด)</th> <th>จำนวน</th> <th>ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A</td> <td>๐</td> <td>๐</td> </tr> <tr> <td>B⁺</td> <td>๑</td> <td>๓.๘๕</td> </tr> <tr> <td>B</td> <td>๑</td> <td>๓.๘๕</td> </tr> <tr> <td>C⁺</td> <td>๕</td> <td>๑๙.๒๓</td> </tr> <tr> <td>C</td> <td>๘</td> <td>๓๐.๗๗</td> </tr> <tr> <td>D⁺</td> <td>๑๐</td> <td>๓๘.๔๕</td> </tr> <tr> <td>D</td> <td>๐</td> <td>๐</td> </tr> <tr> <td>F</td> <td>๑</td> <td>๓.๘๕</td> </tr> <tr> <td>ผ่าน (P, S)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ไม่ผ่าน (U)</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	ร้อยละ	A	๐	๐	B ⁺	๑	๓.๘๕	B	๑	๓.๘๕	C ⁺	๕	๑๙.๒๓	C	๘	๓๐.๗๗	D ⁺	๑๐	๓๘.๔๕	D	๐	๐	F	๑	๓.๘๕	ผ่าน (P, S)			ไม่ผ่าน (U)		
ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	ร้อยละ																																
A	๐	๐																																
B ⁺	๑	๓.๘๕																																
B	๑	๓.๘๕																																
C ⁺	๕	๑๙.๒๓																																
C	๘	๓๐.๗๗																																
D ⁺	๑๐	๓๘.๔๕																																
D	๐	๐																																
F	๑	๓.๘๕																																
ผ่าน (P, S)																																		
ไม่ผ่าน (U)																																		
๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)	ไม่มี																																	

๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.๓ หมวด ๕ ข้อ ๒	
๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน	
ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละหัวข้อ อาจมากหรือน้อยกว่าที่กำหนดไว้	- เนื่องจากมีการนำเสนอ และอภิปรายกลุ่ม ควบคุมเวลาได้ยาก
๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)	
ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
การประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาเกี่ยวกับจริยธรรมวิชาชีพ ไม่สามารถกระทำได้ทุกคน	เพราะโอกาสในการแสดงออกถึงคุณธรรมของนักศึกษาแต่ละคน ไม่เหมือนกัน
๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	
วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
ประชุมกรรมการพิจารณาผลการเรียนรายวิชา	มีการเสนอให้ปรับคะแนนงานที่มอบหมายให้เหมาะสม

หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก	
ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-	-
๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร	
ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

<p>๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)</p> <p>๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา เวลาในการนำเสนองานมีไม่เพียงพอ ทำให้ไม่สามารถควบคุมเวลาการสอนให้อยู่ ในเวลาที่กำหนด</p> <p>๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑ อาจารย์ผู้สอนเห็นว่า ควรเพิ่มชั่วโมงการนำเสนอรายงานกลุ่มและรายบุคคลมากขึ้น</p>
<p>๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น</p> <p>๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น ข้อวิพากษ์ที่สำคัญ จากการสอบถาม นักศึกษา พบว่า การสอนที่มีการค้นคว้าจากอินเทอร์เน็ตนี้ ดีแล้ว ทำให้ได้รับความรู้นอกห้องเรียนและก้าวทันเทคโนโลยี</p> <p>๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑ อาจารย์ผู้สอนเห็นว่า ยังคงให้มีการหาข้อมูลที่ทันสมัยอยู่เสมอ และให้มีการเสนอความคิดเห็น ในห้องเรียน หรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องในรายวิชามากขึ้น</p>

หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา		
แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ	
แบบฝึกหัดมีน้อย ต้องการเห็นตัวอย่างจริง	เพิ่มแบบฝึกหัด	
๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา ปรับวิธีการสอน เพิ่มตัวอย่าง ให้นักศึกษาได้ค้นคว้ามากขึ้น จัดอภิปรายกลุ่มย่อย กระตุ้นให้เกิดความตั้งใจ เรียน เชิญวิทยากรภายนอกมานำเสนอ		
๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป		
ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
ปรับรายงานให้เหมาะสมกับช่วงเวลา	ก่อนสอบปลายภาค ๑ สัปดาห์	อาจารย์ผู้สอน
๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จัดให้นักศึกษาได้ไปศึกษานอกสถานที่ เช่น บริษัท สถานประกอบการที่มีประกอบกิจการด้านอุตสาหกรรม เพื่อศึกษาสภาพแวดล้อมการทำงานจริง		

ลงชื่อ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปณณช ภูระหงษ์)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

วันที่ ๒๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐