

ลักษณะรายวิชา

1. รหัสและชื่อวิชา 2011 4603 (โครงการ)
2011 4603 (Project)
2. สภาพรายวิชา วิชาชีพ
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
3. ระดับรายวิชา ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 2
4. รายวิชาพื้นฐาน
5. เวลาศึกษา ทฤษฎี - ชั่วโมง ปฏิบัติ 4 ชั่วโมง **รวมทั้งสิ้น 64 ชั่วโมง** และนักศึกษา
จะต้องใช้เวลาศึกษาค้นคว้านอกเวลา 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ตลอด 16 สัปดาห์
(ไม่รวมการสอบกลางภาค-ปลายภาค)
6. จำนวนหน่วยกิต 2 หน่วยกิต
7. จุดมุ่งหมายรายวิชา
 - 7.1 เข้าใจหลักการและกระบวนการวางแผนจัดทำโครงการสร้างและหรือพัฒนางาน
 - 7.2 ประมวลความรู้และทักษะในการสร้างและหรือพัฒนางานในสาขาวิชาชีพตาม
กระบวนการวางแผนดำเนินงาน แก้ไขปัญหา ประเมินผลทำรายงานและนำเสนอผลงาน
 - 7.3 มีเจตคติและกิจนิสัยในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม
ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ชยัน อดทน และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
8. คำอธิบายรายวิชา ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ หลักการจัดทำโครงการ การวางแผน การดำเนินงาน การ
แก้ไขปัญหา การประเมินผล การจัดทำรายงานและการนำเสนอผลงาน โดยปฏิบัติ
จัดทำโครงการสร้างและหรือพัฒนางานที่ใช้ ความรู้ และทักษะในระดับฝีมือที่มี
ความสอดคล้องกับสาขาวิชาชีพที่ศึกษา ดำเนินการเป็นรายบุคคลหรือกลุ่มตาม
ลักษณะของงานให้เสร็จในระยะเวลาที่กำหนด

- หมายเหตุ**
1. การเขียนจุดมุ่งหมายรายวิชา ต้อง
 - 1.1 เป็นจุดประสงค์ทั่วไป
 - 1.2 ต้องครอบคลุมทั้งรายวิชาโดยดูจากคำอธิบายรายวิชาเป็นหลัก
 - 1.3 เรียงตามลำดับการเรียนรู้ ต่ำไปสูง (ขึ้นอยู่กับต้องการให้ผู้เรียนบรรลุถึงระดับใด)
 - 1.4 จำนวนข้อควรไม่ควรเกิน 10 ข้อ
 2. การแบ่งบท-หัวข้อ ในทางปฏิบัติทำได้โดยนำเนื้อหาในคำอธิบายรายวิชามาจัดกลุ่มให้เป็นบท โดย
เรียงลำดับเนื้อหาให้มีความต่อเนื่องของเนื้อหาและแต่ ละบทเรียนจะต้องมี หัวข้อย่อยบทละไม่ต่ำกว่า 2 หัวข้อ

การแบ่งบทเรียน/หัวข้อ

บทเรียนที่	รายการ	เวลา(ชั่วโมง)	
		ท	ป
1	หลักการเสนอโครงการ 1.1 การเขียนบทคัดย่อ 1.2 กิตติกรรมประกาศ 1.3 สารบัญต่าง ๆ		4
2	การเขียนโครงการ บทที่ 1 2.1 บทนำ 2.2 ความเป็นมาของโครงการ 2.3 เหตุผลในการเสนอโครงการ 2.4 ที่มาของปัญหา 2.5 วัตถุประสงค์ของโครงการ 2.6 ขอบเขตการออกแบบ 2.7 .วิธีดำเนินงานโครงการ 2.8 ผลที่คาดว่าจะได้รับ		4
3	การเขียนโครงการ บทที่ 2 3.1 ความเป็นไปได้ของโครงการ 3.2 การศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้อง		4
4	การเขียนโครงการ บทที่ 3 4.1 ศึกษาทฤษฎีเกี่ยวข้อง 4.2 ศึกษาองค์ประกอบพื้นฐาน 4.3 ศึกษาข้อมูลด้านเทคนิค 4.4 ศึกษาตัวอย่าง		4
5	การเขียนโครงการ บทที่ 4 5.1 การวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง 5.2 วิเคราะห์ตัวอย่าง 5.3 วิเคราะห์รายละเอียดตัวอย่างโครงการ 5.4 วิเคราะห์องค์ประกอบพื้นฐาน 5.5 วิเคราะห์ด้านเทคนิค		4
6	ออกแบบโครงการและตรวจแบบร่าง ครั้งที่ 1 6.1 ปฏิบัติงานขั้นการออกแบบผังบริเวณ 6.2 ขั้นตอนการออกแบบร่างขั้นต้น		4
7	ออกแบบโครงการและตรวจแบบร่าง ครั้งที่ 2 6.1 ปฏิบัติงานปรับปรุงการออกแบบ 6.3 การปรับปรุงแบบร่างสถาปัตยกรรม		4
8	ออกแบบโครงการและตรวจแบบร่าง ครั้งที่ 3 6.1 ปฏิบัติงานปรับปรุงการออกแบบ		4

บทเรียนที่	รายการ	เวลา(ชั่วโมง)	
		ท	ป
	6.3 การปรับปรุงแบบร่างสถาปัตยกรรม		
9	การเขียนโครงการ บทที่ 5 9.1 บทสรุป		4

จุดประสงค์การสอน

บทเรียนที่	รายการ	เวลา(ชั่วโมง)	
		ท	ป
1	หลักการเสนอโครงการ 1.1 สามารถเขียนบทคัดย่อ 1.2 สามารถเขียนกิตติกรรมประกาศ 1.3 เข้าใจการเขียนสารบัญต่าง ๆ		4
2	การเขียนโครงการ บทที่ 1 2.1 สามารถเขียนบทนำ 2.2 สามารถเขียนความเป็นมาของโครงการ 2.3 สามารถเขียนเหตุผลในการเสนอโครงการ 2.4 สามารถเขียนที่มาของปัญหา 2.5 สามารถเขียนวัตถุประสงค์ของโครงการ 2.6 สามารถเขียนขอบเขตการออกแบบ 2.7 สามารถเขียนวิธีดำเนินงานโครงการ 2.8 สามารถเขียนผลที่คาดว่าจะได้รับ		4
3	การเขียนโครงการ บทที่ 2 3.1 สามารถเขียนความเป็นไปได้ของโครงการ 3.2 สามารถเขียนการศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้อง		4
4	การเขียนโครงการ บทที่ 3 4.1 เข้าใจทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง 4.2 เข้าใจองค์ประกอบพื้นฐาน 4.3 เข้าใจข้อมูลด้านเทคนิค 4.4 เข้าใจตัวอย่างและสามารถนำมาปรับใช้ได้		4
5	การเขียนโครงการ บทที่ 4 5.1 สามารถเขียนวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง 5.2 สามารถเขียนวิเคราะห์ตัวอย่าง 5.3 สามารถเขียนวิเคราะห์รายละเอียดตัวอย่างโครงการ 5.4 สามารถเขียนวิเคราะห์องค์ประกอบพื้นฐาน 5.5 สามารถเขียนวิเคราะห์ด้านเทคนิค		4
6	ออกแบบโครงการและตรวจแบบร่าง ครั้งที่ 1 6.1 สามารถปฏิบัติการออกแบบผังบริเวณ 6.2 สามารถปฏิบัติการออกแบบร่างขั้นต้น		4

บทเรียนที่	รายการ	เวลา(ชั่วโมง)	
		ท	ป
7	ออกแบบโครงการและตรวจแบบร่าง ครั้งที่ 2 7.1 สามารถแก้ไขปรับปรุงการออกแบบ 7.3 สามารถแก้ไขปรับปรุงแบบร่างสถาปัตยกรรม		4
8	ออกแบบโครงการและตรวจแบบร่าง ครั้งที่ 3 8.1 สามารถแก้ไขปรับปรุงการออกแบบ 8.3 สามารถแก้ไขแบบร่างสถาปัตยกรรม		4
9	การเขียนโครงการ บทที่ 5 9.1 สามารถเขียนบทสรุปโครงการ		4

หมายเหตุ การเขียนจุดประสงค์การสอน

- นำชื่อบทเรียนมาเขียนเป็นจุดประสงค์ทั่วไป โดยใช้กริยานำ รู้ เข้าใจ นำ.....ไปใช้ วิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมิน เป็นต้น ให้ครอบคลุมหัวข้อทั้งหมดในบทเรียนนี้ หรือไม่ถ้าเขียนยากก็ให้ทำเป็นชื่อบทก็ได้
- นำหัวข้อในแต่ละบทมาเขียนเป็นจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม และต้องสอดคล้องวัตถุประสงค์ทั่วไปของบท ในข้อ 1 ดูจากตารางกริยาใช้นำ

ตารางคำกริยาที่ใช้ในการเขียนจุดประสงค์การสอน

1) วิชาที่เป็นทฤษฎี (ด้านพุทธิพิสัย)

จุดประสงค์ทั่วไป	จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม
1. เข้าใจหลักการและกระบวนการวางแผนจัดทำโครงการสร้างและหรือพัฒนางาน	สามารถเข้าใจหลักการและกระบวนการวางแผนจัดทำโครงการสร้างและหรือพัฒนางาน
2. ประมวลความรู้และทักษะในการสร้างและหรือพัฒนางานในสาขาวิชาชีพตามกระบวนการวางแผนดำเนินงาน แก้ไขปัญหา ประเมินผลทำรายงานและนำเสนอผลงาน	สามารถประมวลความรู้และทักษะในการสร้างและหรือพัฒนางานในสาขาวิชาชีพตามกระบวนการวางแผนดำเนินงาน แก้ไขปัญหา ประเมินผลทำรายงานและนำเสนอผลงาน
3. มีเจตคติและกิริยาดีในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ขยัน อดทน และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี	สามารถมีเจตคติและกิริยาดีในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ขยัน อดทน และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี

2) วิชาที่มีปฏิบัติ (ด้านทักษะพิสัย)

จุดประสงค์ทั่วไป	จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม
มีความรู้เกี่ยวกับการจัดทำโครงการและนำเสนอผลงาน เขียนโครงการสร้างและหรือพัฒนางานดำเนินงาน โครงการตามแผนงาน ประเมินผลการดำเนินงาน โครงการ และรายงานผลการปฏิบัติงาน	สามารถจัดทำโครงการและนำเสนอผลงาน เขียนโครงการสร้างและหรือพัฒนางานดำเนินงานโครงการตามแผนงาน ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ และรายงานผลการปฏิบัติงานได้

3) ทุกรายวิชาต้องมีด้านจิตใจ (ด้านจิตพิสัย)

จุดประสงค์ทั่วไป	จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม
มีกิจนิสัยในการทำงานอย่างเป็นขั้นตอน เป็นระเบียบ รอบคอบและตรงตามกำหนดเวลา	มีกิจนิสัยในการทำงานอย่างเป็นขั้นตอน เป็นระเบียบ รอบคอบและตรงตามกำหนดเวลา
มีส่วนร่วมในการเรียนรู้	มีส่วนร่วมในการเรียนรู้
ตระหนัก และคำนึงถึงความปลอดภัยในการทำงาน	ตระหนัก และคำนึงถึงความปลอดภัยในการทำงาน

การประเมินผลรายวิชา

รายวิชานี้แบ่งเป็น 9 หน่วย แยกได้ 9 บทเรียน การวัดและประเมินผลรายวิชาจะดำเนินการ ดังนี้

1. วิธีการ

ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเพื่อการประเมินผลแยกเป็น 4 ส่วนโดยแบ่งแยกคะแนนแต่ละส่วนจากคะแนนเต็ม ทั้งรายวิชา 100 คะแนนดังนี้

 - 1.1 ผลงานที่มอบหมาย 40 คะแนน หรือร้อยละ 40
 - 1.2 ทดสอบกลางภาค 20 คะแนน หรือร้อยละ 20
 - 1.3 ทดสอบปลายภาค 20 คะแนน หรือร้อยละ 20
 - 1.4 จิตพิสัย 20 คะแนน หรือร้อยละ 20

2. เกณฑ์ผ่านรายวิชา

ผู้ที่ผ่านรายวิชานี้จะต้อง

 - 2.1 คะแนนสอบรวมต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50
 - 2.2 มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80
 - 2.3 ต้องผ่านการสอบกลางภาค และปลายภาค

3. เกณฑ์ค่าระดับคะแนน
 - 3.1 พิจารณาเกณฑ์ผ่านรายวิชาตามข้อ 2 ผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์ข้อ 2 จะได้รับค่าระดับคะแนน F
 - 3.2 ผู้ที่ผ่านเกณฑ์ข้อ 2 จะได้รับค่าระดับคะแนนตามเกณฑ์ ดังนี้

คะแนนร้อยละ 80 ขึ้นไป	ได้ระดับคะแนน A
คะแนนอยู่ระหว่างร้อยละ 75	ได้ระดับคะแนน B+
คะแนนอยู่ระหว่างร้อยละ 70	ได้ระดับคะแนน B
คะแนนอยู่ระหว่างร้อยละ 65	ได้ระดับคะแนน C+
คะแนนอยู่ระหว่างร้อยละ 60	ได้ระดับคะแนน C
คะแนนอยู่ระหว่างร้อยละ 55	ได้ระดับคะแนน D+
คะแนนอยู่ระหว่างร้อยละ 50	ได้ระดับคะแนน D
คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 50	ได้ระดับคะแนน F

ตารางกำหนดน้ำหนักคะแนน

เลขที่บทเรียน	คะแนนรายบทเรียนและน้ำหนักคะแนน ชื่อบทเรียน	คะแนนรายหน่วย	น้ำหนักคะแนน				
			พุทธิพิสัย				ทักษะพิสัย
			ความรู้-ความจำ	ความเข้าใจ	การนำไปใช้	สูงกว่า	
1	หลักการเสนอโครงการ	2					
2	การเขียนโครงการ บทที่ 1	3					
3	การเขียนโครงการ บทที่ 2	5					
4	การเขียนโครงการ บทที่ 3	3					
5	การเขียนโครงการ บทที่ 4	2					
6	ออกแบบโครงการและตรวจแบบร่าง ครั้งที่ 1	2					
7	ออกแบบโครงการและตรวจแบบร่าง ครั้งที่ 2	5					
8	ออกแบบโครงการและตรวจแบบร่าง ครั้งที่ 3	5					
9	การเขียนโครงการ บทที่ 5	3					
ก	คะแนนภาควิชาการ (พุทธิพิสัยและทักษะพิสัย)	30					
ข	คะแนนภาคผลงาน (รายงาน, ชิ้นงาน เป็นการบูรณาการทุกหน่วย)	50					
ค	คะแนนจิตพิสัย	20					
	รวมทั้งสิ้น	100					

หมายเหตุ

1. การกำหนดคะแนนในรายบท ให้ใช้เวลาที่ใช้ในการสอนมาเป็นตัวแบ่งโดยเทียบเป็น สัดส่วนในการกำหนดก็ได้
2. การกำหนดคะแนนย่อย ๆ ในแต่ละระดับของพุทธิพิสัย(ความรู้ความจำ ความเข้าใจ การนำไปใช้ และ สูงกว่า) ให้ใช้วิธีรวมจำนวนข้อของจุดประสงค์การสอนในแต่ละระดับเข้าด้วยกัน แล้วเทียบเป็นสัดส่วนในการกำหนดคะแนนก็ได้ เช่นหน่วยที่หนึ่ง 10 คะแนน เมื่อนับจุดประสงค์ มีระดับความรู้ความจำ 3 ข้อ ความเข้าใจ 9 ข้อ การนำไปใช้ 18 ข้อ เมื่อเทียบสัดส่วนจะได้ความรู้ความจำ 1 คะแนน ความเข้าใจ 3 คะแนน และการนำไปใช้ 6 คะแนน(ถ้าเป็นทศนิยมให้ปัดเป็นจำนวนเต็ม)

กำหนดการสอน

สัปดาห์ที่	วัน / เดือน	คาบที่	รายการสอน	หมายเหตุ
1	8/ พ.ย.		หลักการเสนอโครงการ การเขียนบทคัดย่อ กิตติกรรมประกาศ สารบัญต่าง ๆ	
2	15 / พ.ย.		การเขียนโครงการ บทที่ 1 - บทนำ - ความเป็นมาของโครงการ - เหตุผลในการเสนอโครงการ - ที่มาของปัญหา - วัตถุประสงค์ของโครงการ - ขอบเขตการออกแบบ - วิธีดำเนินงานโครงการ - ผลที่คาดว่าจะได้รับ	
3	22 / พ.ย.		การเขียนโครงการ บทที่ 2 ความเป็นไปได้ของโครงการ	
4	29 / พ.ย.		เก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	
5	6 / ธ.ค.		การเขียนโครงการ บทที่ 3 ศึกษาทฤษฎีเกี่ยวข้อง และองค์ประกอบพื้นฐาน	
6	13 / ธ.ค.		ศึกษาข้อมูลด้านเทคนิค และตัวอย่างงานออกแบบ	
7	20 / ธ.ค.		การเขียนโครงการ บทที่ 4 การวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	
8	27 / ธ.ค.		วิเคราะห์ตัวอย่างงานออกแบบที่เกี่ยวข้อง	
9	3 / ม.ค.		วิเคราะห์รายละเอียดตัวอย่างโครงการ	
10	10 / ม.ค.		วิเคราะห์องค์ประกอบพื้นฐาน และด้านเทคนิค	
11	17 / ธ.ค.		ออกแบบโครงการและตรวจแบบร่าง ครั้งที่ 1 ปฏิบัติงานขั้นการออกแบบผังบริเวณ และการออกแบบร่างขั้นต้น	
12	24 / ธ.ค.		ออกแบบโครงการและตรวจแบบร่าง ครั้งที่ 1 ปฏิบัติงานขั้นการออกแบบผังบริเวณ และการออกแบบร่างขั้นต้น (ต่อ)	
13	31 / ธ.ค.		ออกแบบโครงการและตรวจแบบร่าง ครั้งที่ 2 ปฏิบัติงานปรับปรุงการออกแบบ และการปรับปรุงแบบร่างสถาปัตยกรรม	
14	7 / ก.พ.		ออกแบบโครงการและตรวจแบบร่าง ครั้งที่ 2 ปฏิบัติงานปรับปรุงการออกแบบ และการปรับปรุงแบบร่างสถาปัตยกรรม (ต่อ)	
15	14/ ก.พ.		ออกแบบโครงการและตรวจแบบร่าง ครั้งที่ 3 ปฏิบัติงานปรับปรุงการออกแบบ	
16	21 / ก.พ.		ออกแบบโครงการและตรวจแบบร่าง ครั้งที่ 3 ปฏิบัติงานปรับปรุงการออกแบบ (ต่อ)	
17	28 / ก.พ.		การเขียนโครงการ บทที่ 5 บทสรุป	
18	7 / มี.ค.		จัดทำเล่มรายงานโครงการ	

บรรณานุกรม

ณฤทัย เรียงเครือ, 2560. พื้นฐาน: การออกแบบสถาปัตยกรรม. กรุงเทพฯ : Li-Zenn Publishing บมจ.

รศ. เลอสม สถาปิตานนท์, 2534. บ้าน...การออกแบบสถาปัตยกรรมพื้นฐาน. กรุงเทพฯ : อาร์ต แอนด์ อาร์คิเทคเจอร์
พับลิเคชันส์