



แผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ  
ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

รหัส 10401106 วิชา การบัญชีร่วมค้าและฝากขาย  
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ  
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม

จัดทำโดย  
อาจารย์ธีระ โลสันตา  
สาขาวิชาการบัญชี

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม  
มหาวิทยาลัยนครพนม

## คำนำ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่ได้ประกาศใช้ตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2542 เป็นต้นมา ได้เน้นให้ครู-อาจารย์และผู้เกี่ยวข้องทั้งหลายจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนสำคัญที่สุด ซึ่งผู้จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ได้ตระหนักถึงภารกิจในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ จึงจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่จะส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติให้เป็นรูปธรรม โดยการบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในรายวิชา บัญชีเบื้องต้น 1 รหัสวิชา 10401002 ซึ่งแผนการจัดการเรียนรู้จึงประกอบด้วย

1. โครงการสอนที่บูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
2. แผนการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ผู้จัดทำหวังว่าแผนการจัดการเรียนรู้เล่มนี้จะให้ประโยชน์ต่อการเรียนการสอน หากท่านนำแผนการจัดการเรียนรู้เล่มนี้ไปใช้งาน พบข้อผิดพลาด และมีข้อเสนอแนะประการใด ผู้จัดทำยินดีน้อมรับไว้ด้วยความขอบคุณยิ่ง เพื่อปรับปรุงแก้ไขในโอกาสต่อไป

ธีระ โสสันตา  
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม  
มหาวิทยาลัยนครพนม

## รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยนครพนม
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม สาขาวิชาการบัญชี วิชา การบัญชีร่วมค้าและฝากขาย

### หมวดที่ 1. ลักษณะและข้อมูลโดยทั่วไปของรายวิชา

1. รหัสและชื่อรายวิชา 10401106 การบัญชีร่วมค้าและฝากขาย
2. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต 3(2-2-5)
3. หลักสูตร และประเภทของรายวิชา 3.1 หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ 3.2 ประเภทของรายวิชา ประเภทวิชาการบัญชี
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ธีระ โสสันตา
5. ภาคการศึกษา ชั้นปีที่เรียน ภาคการศึกษาที่ 2 ระดับชั้น ปวช. 3 สาขาวิชาการบัญชี
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (pre-requisite) ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน ไม่มี
8. สถานที่เรียน ห้อง 2405 สาขาวิชาการบัญชี
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชา ครั้งล่าสุด 6 พฤศจิกายน 2560

## 1.1 ตารางวิเคราะห์รายวิชา

รหัสวิชา 10401106

ชื่อวิชา การบัญชีร่วมค้าและฝากขาย

จำนวนหน่วยกิต 3(2-2-5)

จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ 4 ชั่วโมง รวม 72 ชั่วโมงต่อภาคเรียน

ชื่อหน่วย พฤติกรรม	พุทธิพิสัย (40%)						ทักษะพิสัย (30%)	จิตพิสัย (30%)	รวม	ลำดับความสำคัญ	จำนวนชั่วโมง
	ความรู้	ความเข้าใจ	การนำไปใช้	การวิเคราะห์	การสังเคราะห์	การประเมิน					
1. การร่วมค้า	1	1	1	-	-	-	1	1	5		24
2. การฝากขายสินค้าและการบันทึกบัญชีด้านผู้ฝากขาย	1	1	2	2	-	-	3	3	12		12
3. การบันทึกบัญชีด้านผู้รับฝากขาย	1	1	1	1	-	-	2	2	8		16
4. บัญชีฝากขายสำหรับกิจการที่จดทะเบียน ภาษีมูลค่าเพิ่ม	1	1	1	1	-	-	2	2	8		12
สอบกลางภาคเรียน											4
สอบปลายภาคเรียน											4
รวม	11	11	13	15	-	-	25	25	100		68
ลำดับความสำคัญ	4	4	3	2			1	1			

## 1.2 ตารางวิเคราะห์สมรรถนะการเรียนรู้

รหัสวิชา 10401106

ชื่อวิชา การบัญชีร่วมค้าและฝากขาย

จำนวนหน่วยกิต 3(2-2-5)

จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ 4 ชั่วโมง รวม 72 ชั่วโมงต่อภาคเรียน

หน่วยการสอน	สมรรถนะการเรียนรู้
<p>หน่วยการสอนที่ 1</p> <p>ชื่อหน่วยการสอน การร่วมค้า</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. อธิบายความหมายของการร่วมค้าได้</li> <li>2. แสดงวิธีการบัญชีเกี่ยวกับการร่วมค้าได้</li> <li>3. อธิบายการชำระเงินระหว่างกันได้</li> <li>4. อธิบายการดำเนินกิจการร่วมค้ามีผู้ร่วมค้า 2 คนได้</li> <li>5. อธิบายการดำเนินกิจการร่วมค้ามีผู้ร่วมค้า 3 คนได้</li> <li>6. อธิบายสิทธิส่วนได้เสียของผู้ร่วมค้าที่มีต่อกิจการร่วมค้าได้</li> </ol>
<p>หน่วยการสอนที่ 2</p> <p>ชื่อหน่วยการสอน การฝากขายสินค้าและการบันทึกบัญชีด้านผู้ฝากขาย</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. อธิบายความหมายของการฝากขายได้</li> <li>2. อธิบายข้อแตกต่างของการฝากขายและการขายสินค้าทั่วไปได้</li> <li>3. บอกวิธีการบัญชีเกี่ยวกับการฝากขายสินค้าได้</li> <li>4. บันทึกรายการบัญชีทางด้านผู้ฝากขายได้</li> <li>5. บันทึกการฝากขายแยกต่างหากจากการขายปกติได้</li> <li>6. บันทึกรายการบัญชีการฝากขายร่วมกับการขายปกติได้</li> <li>7. บอกความหมายของเงินทรองหรือเงินจ่ายล่วงหน้าได้</li> <li>8. บันทึกรายการเงินทรอง หรือรับเงินจ่ายล่วงหน้าด้านผู้ฝากขายได้</li> <li>9. คำนวณสินค้าฝากขายคงเหลือได้</li> <li>10. คำนวณสินค้าฝากขายคงเหลือได้</li> <li>11. คำนวณกำไรขาดทุนจากการฝากขายได้</li> <li>12. แสดงสินค้าฝากขายคงเหลือในงบแสดงฐานะการเงินได้</li> </ol>
<p>หน่วยการสอนที่ 3</p> <p>ชื่อหน่วยการสอน การบันทึกบัญชีด้านผู้รับฝากขาย</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สามารถจำแนกวิธีการบันทึกการขายการค้าเกี่ยวกับการฝากขายของผู้รับฝากขายได้</li> <li>2. อธิบายการบันทึกการขายแยกจากการขายปกติได้</li> <li>3. อธิบาย บัญชีรับฝากขายได้</li> </ol>

หน่วยการสอน	สมรรถนะการเรียนรู้
<p>หน่วยการสอนที่ 3</p> <p>ชื่อหน่วยการสอน การบันทึกบัญชีด้านผู้รับฝากขาย (ต่อ)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. บอกหลักในการบันทึกบัญชีด้านผู้รับฝากขายได้</li> <li>5. ยกตัวอย่างการบันทึกบัญชีด้านผู้รับฝากขายได้</li> <li>6. อธิบายการลงบัญชีของผู้รับฝากขายด้านเดบิต และด้านเครดิตได้</li> <li>7. อธิบายการบันทึกรายการฝากขายเป็นรายการซื้อขายปกติได้</li> <li>8. ยกตัวอย่างการบันทึกรายการฝากขายเป็นรายการซื้อขายปกติ</li> </ol>
<p>หน่วยการสอนที่ 4</p> <p>ชื่อหน่วยการสอน บัญชีฝากขายสำหรับกิจการที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. อธิบายความหมายของภาษีมูลค่าเพิ่มได้</li> <li>2. อธิบายความหมายภาษีซื้อและภาษีขายได้</li> <li>3. บอกความสัมพันธ์ระหว่างภาษีมูลค่าเพิ่มกับภาษีซื้อและภาษีขายได้</li> <li>4. อธิบายการบันทึกบัญชีฝากขายแยกจากการขายโดยปกติได้</li> <li>5. ยกตัวอย่างการฝากขายแยกจากการขายปกติของผู้ฝากขาย และผู้รับฝากขายได้</li> <li>6. ยกตัวอย่างการบันทึกบัญชีฝากขายรวมกับรายการขายปกติได้</li> <li>7. อภิปรายและสรุปหลักบัญชีได้</li> </ol>

### 1.3 ตารางวิเคราะห์สมรรถนะรายวิชา

โดยบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง / ผล 5 มิติ / นโยบาย 3D / และ 11 ดี 11 เก่ง  
 รหัสวิชา 10401106 ชื่อวิชา การบัญชีร่วมค้าและฝากขาย จำนวนหน่วยกิต 3(2-2-5)  
 จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ 4 ชั่วโมง รวม 72 ชั่วโมงต่อภาคเรียน

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม	ลำดับความสำคัญ
	3 ท่วง			2 เงื่อนไข								
	พอประมาณ	มีเหตุผล	มีภูมิคุ้มกัน	ความรู้			คุณธรรม					
				รอบรู้	รอบคอบ	ระมัดระวัง	ซื่อสัตย์สุจริต	ซื่อสัตย์	มีสติปัญญา	แบ่งปัน		
<b>หน่วยการสอนที่ 1</b> <b>ชื่อหน่วยการสอน การร่วมค้า</b> <b>สมรรถนะประจำหน่วยการสอน</b>												
1. อธิบายความหมายของการร่วมค้าได้	1	1	1	1	-	-	-	-	1	-	5	4
2. แสดงวิธีการบัญชีเกี่ยวกับการร่วมค้าได้	2	2	2	3	-	-	-	-	3	3	15	1
3. อธิบายการชำระเงินระหว่างกันได้	1	1	1	1	-	-	-	-	1	-	5	4
4. อธิบายการดำเนินกิจการร่วมค้ามีผู้ร่วมค้า 2 คนได้	1	1	1	1	-	-	-	-	1	-	5	4
5. อธิบายการดำเนินกิจการร่วมค้ามีผู้ร่วมค้า 3 คนได้	1	1	1	1	-	-	-	1	1	-	6	3
6. ปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ แม่นยำ ละเอียด และสะอาดตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	2
<b>รวม</b>	7	7	7	8	1	1	1	2	8	4		
<b>ลำดับความสำคัญ</b>	2	2	2	1	5	5	5	4	1	3		

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม	ลำดับความสำคัญ
	3 ท่วง			2 เงื่อนไข								
				ความรู้			คุณธรรม					
	พอประมาณ	มีเหตุผล	มีภูมิคุ้มกัน	รอบรู้	รอบคอบ	ระมัดระวัง	ซื่อสัตย์สุจริต	ขยันอดทน	มีสติปัญญา	แบ่งปัน		
<b>หน่วยการสอนที่ 2</b> ชื่อหน่วยการสอน การฝากขายสินค้าและการ บันทึกบัญชีด้านผู้ฝากขาย สมรรถนะประจำหน่วยการสอน												
1. อธิบายความหมายของการฝากขายได้	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	13	2
2. อธิบายข้อแตกต่างของการฝากขายและการขาย สินค้าทั่วไปได้	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	13	3
3. บอกวิธีการบัญชีเกี่ยวกับการฝากขายสินค้าได้	3	3	3	4	4	4	3	3	2	2	31	1
4. บันทึกรายการบัญชีทางด้านผู้ฝากขายได้	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	13	3
5. บันทึกการฝากขายแยกต่างหากจากการขายปกติได้	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	13	3
6. บันทึกรายการบัญชีการฝากขายร่วมกับการขายปกติ ได้	1	1	2	2	1	1	2	2	2	2	16	2
7. บอกความหมายของเงินตรงหรือเงินจ่ายล่วงหน้า ได้	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	13	3
8. บันทึกรายการเงินตรง หรือรับเงินจ่ายล่วงหน้า ด้านผู้ฝากขายได้	1	1	2	2	1	1	2	2	2	2	16	2
9. คำนวณสินค้าฝากขายคงเหลือได้	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	13	3
10. คำนวณสินค้าฝากขายคงเหลือได้	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	13	3
11. คำนวณกำไรขาดทุนจากการฝากขายได้	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	13	3
12. แสดงสินค้าฝากขายคงเหลือในงบแสดงฐานะ การเงินได้	1	1	2	2	1	1	2	2	2	2	16	2
13. ปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ แม่นยำ สะอาด และสะอาดตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	2	2	2	-	1	1	1	1	1	1	9	4
<b>รวม</b>	24	24	27	18	16	16	18	18	17	17		
<b>ลำดับความสำคัญ</b>	2	2	1	3	5	5	3	3	4	4		



ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม	ลำดับความสำคัญ	
	3 หัวง			2 เงื่อนไข									
				ความรู้			คุณธรรม						
	พอประมาณ	มีเหตุผล	สัมพันธ์กัน	รอบรู้	รอบคอบ	ระมัดระวัง	ซื่อสัตย์สุจริต	ซื่อสัตย์สุจริต	ซื่อสัตย์สุจริต	ซื่อสัตย์สุจริต			ซื่อสัตย์สุจริต
<b>หน่วยการสอนที่ 3</b> ชื่อหน่วยการสอน การบันทึกบัญชีด้านผู้รับฝาก ขาย สมรรถนะประจำหน่วยการสอน													
1. สามารถจำแนกวิธีการบันทึกรายการค้า เกี่ยวกับการฝากขายของผู้รับฝากขายได้	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	13	2
2. อธิบายการบันทึกรายการฝากขายแยกจาก การขายปกติได้	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	13	2
3. อธิบาย บัญชีรับฝากขายได้	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	13	2
4. บอกหลักในการบันทึกบัญชีด้านผู้รับฝากขาย ได้	2	2	2	2	-	-	-	-	2	2		12	3
5. ยกตัวอย่างการบันทึกบัญชีด้านผู้รับฝากขายได้	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	13	2
6. อธิบายการลงบัญชีของผู้รับฝากขายด้านเดบิต และด้านเครดิตได้	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	13	2
7. อธิบายการบันทึกรายการฝากขายเป็นรายการ ซื้อขายปกติได้	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2		14	1
8. ยกตัวอย่างการบันทึกรายการฝากขายเป็น รายการซื้อขายปกติ	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2		14	1
9. ปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ แม่นยำ ละเอียด และสะอาดตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	2	2	2	1	1	1	1	1	-	1		9	4
<b>รวม</b>	16	16	16	10	8	8	10	10	12	12			
<b>ลำดับความสำคัญ</b>	1	1	1	3	4	4	3	3	2	2			

ชื่อหน่วยการสอน/ สมรรถนะรายวิชา	ทางสายกลาง										รวม	ลำดับความสำคัญ
	3 ท่วง			2 เดือนไซ								
				ความรู้			คุณธรรม					
	พอประมาณ	มีเหตุผล	มีภูมิคุ้มกัน	รอบรู้	รอบคอบ	ระมัดระวัง	ซื่อสัตย์สุจริต	ขยันอดทน	มีสติปัญญา	แบ่งปัน		
<b>หน่วยการสอนที่ 4</b> ชื่อหน่วยการสอน บัญชีฝากขายสำหรับกิจการ ที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม สมรรถนะประจำหน่วยการสอน												
1. อธิบายความหมายของภาษีมูลค่าเพิ่มได้	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	13	4
2. อธิบายความหมายภาษีซื้อและภาษีขายได้	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	13	4
3. บอกความสัมพันธ์ระหว่างภาษีมูลค่าเพิ่มกับ ภาษีซื้อและภาษีขายได้	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	13	4
4. อธิบายการบันทึกบัญชีฝากขายแยกจากการ ขายโดยปกติได้	3	3	3	2	2	2	4	4	2	2	27	1
5. ยกตัวอย่างการฝากขายแยกจากการขายปกติ ของผู้ฝากขาย และผู้รับฝากขายได้	2	2	2	3	3	3	3	3	2	2	25	2
6. ยกตัวอย่างการบันทึกบัญชีฝากขายรวมกับ รายการขายปกติได้	2	2	2	2	-	-	-	-	2	2	12	5
7. อภิปรายและสรุปหลักบัญชีได้	3	3	3	4	4	4	3	3	3	3	21	3
8. ปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ แม่นยำ ละเอียด และสะอาดตามหลัก ปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	2	2	2	1	1	1	1	1	1	3	12	5
<b>รวม</b>	18	18	18	15	13	13	14	14	13	15		
<b>ลำดับความสำคัญ</b>	1	1	1	2	4	4	3	3	4	2		

## หมวดที่ 2. จุดประสงค์และมาตรฐานรายวิชา

<p><b>1. จุดประสงค์รายวิชา</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักการ และกระบวนการปฏิบัติงานบัญชีของกิจการบริษัทจำกัด และบริษัทจำกัด (มหาชน)</li> <li>2. มีทักษะปฏิบัติงานบัญชีเบื้องต้น ตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป สำหรับกิจการบริษัทจำกัด และบริษัทจำกัด (มหาชน)</li> <li>3. มีกิจนิสัย ความมีวินัย ความเป็นระเบียบ ละเอียดรอบคอบ ความอดทน รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชี</li> </ol>
<p><b>2. มาตรฐานรายวิชา</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เข้าใจในหลักการ และกระบวนการปฏิบัติงานบัญชีของกิจการบริษัทจำกัด และบริษัทจำกัด (มหาชน)</li> <li>2. บันทึกรายการบัญชีของกิจการบริษัทจำกัด และบริษัทจำกัด (มหาชน)</li> <li>3. จัดทำรายงานทางการเงินของกิจการของบริษัท และบริษัทจำกัด (มหาชน)</li> <li>4. ชำระบัญชีของกิจการบริษัทจำกัด และบริษัทจำกัด (มหาชน)</li> </ol>
<p><b>3. คำอธิบายรายวิชา</b></p> <p>ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ ความหมายและข้อแตกต่างระหว่างบริษัทจำกัดและบริษัทจำกัด (มหาชน) พอสั่งเซป การจำหน่ายหุ้นทุนและการจัดทำทะเบียนผู้ถือหุ้น การบันทึกรายการเกี่ยวกับการจำหน่ายหุ้นทุนในราคาตามมูลค่า สูงกว่ามูลค่า และการจำหน่ายหุ้นทุนในราคาต่ำกว่ามูลค่าของบริษัทจำกัด (มหาชน) ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งบริษัท การริบหุ้น การจัดทำงบการเงินของบริษัทจำกัดตามกฎหมาย การจัดสรรกำไร สำรองตามกฎหมาย และสำรองอื่น ๆ การเพิ่มทุนและลดทุนของบริษัทจำกัด การเลิกกิจการและชำระบัญชีของบริษัทจำกัด การแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี การบัญชีขายหุ้นกู้ของบริษัทจำกัด (มหาชน)</p>

## หมวดที่ 3. ลักษณะและการดำเนินการ

<b>1. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา</b>			
บรรยาย 52 ชั่วโมง	สอนเสริม ไม่มี	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/ การฝึกงาน 16 ชั่วโมง	การศึกษาด้วยตนเอง 4 ชั่วโมง
<b>2. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล</b>			
1 ชั่วโมง/สัปดาห์			

## หมวดที่ 4. การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

### 1. คุณธรรม จริยธรรม

#### 1.1 คุณธรรม จริยธรรม ที่ต้องพัฒนา

1.1.1 มีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักในความสำคัญของการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- มีความรู้ ความเข้าใจปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและความเชื่อมโยงกับระบบเศรษฐกิจ
- มีความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- เห็นประโยชน์และตระหนักในความสำคัญของการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ

พอเพียงและใช้หลักปรัชญาพัฒนาตนเอง กลุ่ม สังคม

1.1.2 มีความรู้และทักษะพื้นฐานในการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ในการดำรงชีวิตและพัฒนาอาชีพ เช่น การเกษตร การผลิตและจำหน่ายสินค้า การดำเนินธุรกิจ การใช้จ่ายและการออม

- ใช้และพัฒนาทรัพยากรสิ่งแวดล้อมให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดและมีความยั่งยืน
- มีทักษะและเห็นคุณค่าของการอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม ไม่เบียดเบียนกันมีความสงบสุข รู้รักสามัคคี
- สืบสาน และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นที่ดี รักและภูมิใจในความเป็นไทย

1.1.3 ปฏิบัติตนและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ปฏิบัติตนให้มีความพอประมาณ รู้จักการประมาณตน รู้จักศักยภาพของตนเองที่มีอยู่ ยึดทางสายกลางในการปฏิบัติ

- ปฏิบัติตนอย่างมีเหตุผล บนพื้นฐานของสติปัญญา รอบรู้ รอบคอบ
- มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว พร้อมรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ทำอะไร ไม่เสี่ยง

ไม่ประมาท

- มีความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวข้อง สามารถคิด วิเคราะห์ ได้อย่างเป็นระบบและปฏิบัติด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง

- ปฏิบัติตนและดำเนินวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยัน อดทน เพียรพยายาม มีสติปัญญา มีวินัย พึ่งตนเอง แบ่งปัน เอื้ออาทร รับผิดชอบ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

#### 1.2 วิธีการสอน

1.2.1 ชี้แจงจุดประสงค์การเรียนการสอน

1.2.2 อธิบายตามเนื้อหาสาระ

1.2.3 ถาม – ตอบ ข้อสงสัย

1.2.4 นักศึกษาจดบันทึก

1.2.5 สรุปเนื้อหา

1.2.6 มอบหมายงานเพิ่มเติม

### 1.3 วิธีการประเมินผล

- |                                                                |                                                     |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> แบบฝึกหัด/คำถาม/ปัญหา      | <input type="checkbox"/> ปฏิบัติงาน                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> แบบทดสอบ                   | <input type="checkbox"/> ใบงาน                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> แบบสังเกต                  | <input checked="" type="checkbox"/> แบบประเมินผลงาน |
| <input checked="" type="checkbox"/> อื่น ๆ มอบหมายงานเพิ่มเติม |                                                     |

### บูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

#### หลักความพอประมาณ

ปฏิบัติตนให้มีความพอประมาณ รู้จักการประมาณตน รู้จักศักยภาพของตนที่มีอยู่ ยึดทางสายกลาง ในการปฏิบัติ

#### หลักความมีเหตุผล

ปฏิบัติตนอย่างมีเหตุผล บนพื้นฐานของสติปัญญา รอบรู้ รอบคอบ

#### หลักการมีภูมิคุ้มกัน

มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว พร้อมรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ทำอะไร ไม่เสี่ยง ไม่ประมาท

#### เงื่อนไขความรู้

นักศึกษามีความสนใจใฝ่รู้

#### เงื่อนไขคุณธรรม

นักศึกษามีความซื่อสัตย์ อดทน ขยันหมั่นเพียร

## 2. ความรู้

### 2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

2.1.1 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ วิธีการ และขั้นตอนการจัดทำบัญชีสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจบริการ

2.1.2 มีทักษะปฏิบัติงานบัญชีเบื้องต้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปสำหรับกิจการเจ้าของคนเดียวประเภทธุรกิจบริการ

2.1.3 มีกึ๋นนิสัย ความมีระเบียบ ละเอียดรอบคอบ มีวินัยตรงต่อเวลา และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชี

### 2.2 วิธีการสอน

2.2.1 ชี้แจงจุดประสงค์การเรียนการสอน

2.2.2 อธิบายตามเนื้อหาสาระ

2.2.3 ถาม – ตอบ ข้อสงสัย

2.2.4 นักศึกษาจดบันทึก

2.2.5 สรุปเนื้อหา

2.2.6 มอบหมายงานเพิ่มเติม

### 2.3 วิธีการประเมินผล

แบบฝึกหัด/คำถาม/ปัญหา

ปฏิบัติงาน

แบบทดสอบ

ใบงาน

แบบสังเกต

แบบประเมินผลงาน

อื่น ๆ มอบหมายงานเพิ่มเติม

## หมวดที่ 5. แผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการและการประเมินผล

### 5.1 แผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ

หน่วย ที่	ชื่อหน่วย/สาระสำคัญ	สัปดาห์ ที่	ชั่วโมง ที่	จุดประสงค์การเรียนรู้	คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะ อันพึงประสงค์
1	<b>การร่วมค้า</b> 1. ความหมายของการร่วมค้า 2. วิธีการบัญชีเกี่ยวกับการร่วมค้า 3. การชำระเงินระหว่างกัน 4. การดำเนินกิจการร่วมค้ามีผู้ร่วมค้า 2 คน 5. การดำเนินกิจการร่วมค้ามีผู้ร่วมค้า 3 คน 6. สิทธิส่วนได้เสียของผู้ร่วมค้าที่มีต่อกิจการร่วมค้า	1-6	1-24	1. อธิบายความหมายของการร่วมค้าได้ 2. แสดงวิธีการบัญชีเกี่ยวกับการร่วมค้าได้ 3. อธิบายการชำระเงินระหว่างกันได้ 4. อธิบายการดำเนินกิจการร่วมค้ามีผู้ร่วมค้า 2 คนได้ 5. อธิบายการดำเนินกิจการร่วมค้ามีผู้ร่วมค้า 3 คนได้ 6. อธิบายสิทธิส่วนได้เสียของผู้ร่วมค้าที่มีต่อกิจการร่วมค้าได้	
2	<b>การฝากขายสินค้าและการบันทึกบัญชีด้านผู้ฝากขาย</b> 1. ความหมายของการฝากขาย 2. ข้อแตกต่างของการฝากขายและการขายสินค้าทั่วไป 3. วิธีการบัญชีเกี่ยวกับการฝากขายสินค้า 4. บันทึกรายการบัญชีทางด้านผู้ฝากขาย 5. บันทึกการฝากขายแยกต่างหากจากการขายปกติ 6. บันทึกรายการบัญชีการฝากขายร่วมกับการขายปกติ 7. บอกความหมายของเงินทროงหรือเงินจ่ายล่วงหน้า 8. บันทึกรายการเงินทროงหรือรับเงินจ่ายล่วงหน้าด้านผู้ฝากขาย 9. คำนวณสินค้าฝากขายคงเหลือ 10. คำนวณสินค้าฝากขายคงเหลือ	7-9	25-36	1. อธิบายความหมายของการฝากขายได้ 2. อธิบายข้อแตกต่างของการฝากขายและการขายสินค้าทั่วไปได้ 3. บอกวิธีการบัญชีเกี่ยวกับการฝากขายสินค้าได้ 4. บันทึกรายการบัญชีทางด้านผู้ฝากขายได้ 5. บันทึกการฝากขายแยกต่างหากจากการขายปกติได้ 6. บันทึกรายการบัญชีการฝากขายร่วมกับการขายปกติได้ 7. บอกความหมายของเงินทროงหรือเงินจ่ายล่วงหน้าได้ 8. บันทึกรายการเงินทროงหรือรับเงินจ่ายล่วงหน้าด้านผู้ฝากขายได้ 9. คำนวณสินค้าฝากขายคงเหลือได้ 10. คำนวณสินค้าฝากขายคงเหลือได้	ความมีมนุษยสัมพันธ์ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ ความเชื่อมั่นในตนเอง ความสนใจใฝ่รู้ ความรักสามัคคี ความกตัญญูกตเวที

หน่วย ที่	ชื่อหน่วย/สาระสำคัญ	สัปดาห์ ที่	ชั่วโมง ที่	จุดประสงค์การเรียนรู้	คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะ อันพึงประสงค์
2	การฝากขายสินค้าและการบันทึก บัญชีด้านผู้ฝากขาย (ต่อ) 11. คำนวณกำไรขาดทุนจากการ ฝากขาย 12. แสดงสินค้าฝากขายคงเหลือใน งบแสดงฐานะการเงิน	7-9	25-36	11. คำนวณกำไรขาดทุนจากการฝากขายได้ 12. แสดงสินค้าฝากขายคงเหลือในงบแสดงฐานะ การเงินได้	
3	การบันทึกบัญชีด้านผู้รับฝากขาย 1. วิธีการบันทึกรายการค้าเกี่ยวกับ การฝากขายของผู้รับฝากขาย 2. การบันทึกรายการฝากขายแยก จากการขายปกติ 3. บัญชีรับฝากขาย 4. หลักในการบันทึกบัญชีด้านผู้รับ ฝากขาย 5. การบันทึกบัญชีด้านผู้รับฝาก ขาย 6. การลงบัญชีของผู้รับฝากขาย ด้านเดบิต และด้านเครดิต 7. การบันทึกรายการฝากขายเป็น รายการซื้อขายปกติ 8. การบันทึกรายการฝากขายเป็น รายการซื้อขายปกติ	10-13	37-52	1. สามารถจำแนกวิธีการบันทึกรายการค้า เกี่ยวกับการฝากขายของผู้รับฝากขายได้ 2. อธิบายการบันทึกรายการฝากขายแยกจากการ ขายปกติได้ 3. อธิบาย บัญชีรับฝากขายได้ 4. บอกหลักในการบันทึกบัญชีด้านผู้รับฝากขาย ได้ 5. ยกตัวอย่างการบันทึกบัญชีด้านผู้รับฝากขายได้ 6. อธิบายการลงบัญชีของผู้รับฝากขายด้านเดบิต และด้านเครดิตได้ 7. อธิบายการบันทึกรายการฝากขายเป็นรายการ ซื้อขายปกติได้ 8. ยกตัวอย่างการบันทึกรายการฝากขายเป็น รายการซื้อขายปกติ	ความมีมนุษยสัมพันธ์ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ ความเชื่อมั่นในตนเอง ความสนใจใฝ่รู้ ความรักสามัคคี ความกตัญญูตทเวที
4	บัญชีฝากขายสำหรับกิจการที่จด ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม 1. ความหมายของภาษีมูลค่าเพิ่ม 2. ความหมายภาษีซื้อและภาษี ขาย 3. ความสัมพันธ์ระหว่าง ภาษีมูลค่าเพิ่มกับภาษีซื้อและภาษี ขาย 4. การบันทึกบัญชีฝากขายแยก จากการขายโดยปกติ	14-17	53-68	1. อธิบายความหมายของภาษีมูลค่าเพิ่มได้ 2. อธิบายความหมายภาษีซื้อและภาษีขายได้ 3. บอกความสัมพันธ์ระหว่างภาษีมูลค่าเพิ่มกับ ภาษีซื้อและภาษีขายได้ 4. อธิบายการบันทึกบัญชีฝากขายแยกจากการ ขายโดยปกติได้	



หน่วย ที่	ชื่อหน่วย/สาระสำคัญ	สัปดาห์ ที่	ชั่วโมง ที่	จุดประสงค์การเรียนรู้	คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะ อันพึงประสงค์
4	บัญชีฝากขายสำหรับกิจการที่ จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ต่อ) 5. การฝากขายแยกจากการขาย ปกติของผู้ฝากขาย และผู้รับฝาก ขาย 6. การบันทึกบัญชีฝากขายร่วมกับ รายการขายปกติ 7. อภิปรายและสรุปหลักบัญชี	14-17	53-68	5. ยกตัวอย่างการฝากขายแยกจากการขายปกติ ของผู้ฝากขาย และผู้รับฝากขายได้ 6. ยกตัวอย่างการบันทึกบัญชีฝากขายร่วมกับ รายการขายปกติได้ 7. อภิปรายและสรุปหลักบัญชีได้	ความมีมนุษยสัมพันธ์ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ ความเชื่อมั่นในตนเอง ความสนใจใฝ่รู้ ความรักสามัคคี ความกตัญญูตเวที
	สอบปลายภาค	18			

5.2 แผนการประเมินผลการเรียนรู้		
วิธีการประเมินผลนักศึกษา	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
สอบกลางภาค	9	30%
สอบปลายภาค	18	30%
วิเคราะห์กรณีศึกษา ค้นคว้า การนำเสนอรายงาน ทดสอบย่อย การส่งงานตามที่มอบหมาย	ตลอดภาค การศึกษา	20%
คะแนนคุณธรรม จริยธรรม การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม	ตลอดภาค การศึกษา	20%

### หมวดที่ 6. ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

<p>1. หนังสือ เอกสาร เว็บไซต์ และข้อมูลอ้างอิง ที่สำคัญ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือการบัญชีร่วมค้าและฝากขาย</li> <li>- หนังสือการบัญชีร่วมค้าและระบบใบสำคัญ</li> </ul>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

<p>1. การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแบบสัมภาษณ์แบบปลายเปิด</li> <li>- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา</li> <li>- ข้อเสนอแนะผ่านเว็บบอร์ด ที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับนักเรียน</li> </ul>
<p>2. การประเมินการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินจากความสนใจ ความตั้งใจ และการร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยการจัดทำแบบบันทึกหลังการสอน</li> <li>- แฟ้มงานของผู้เรียน</li> <li>- คะแนนสอบของผู้เรียน</li> <li>- การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้</li> </ul>
<p>3. การปรับปรุงการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สัมมนาการจัดการเรียนการสอน</li> <li>- การทำวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน</li> </ul>

#### 4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์ผู้สอนในกลุ่มเดียวกัน
- มีการตั้งคณะกรรมการในรายวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการประเมินผู้เรียน และการประเมินพฤติกรรมของผู้เรียน

#### 5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- รวบรวมข้อมูลจากการทำวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียนและพัฒนาผู้เรียนพร้อมปรับปรุงเนื้อหา ความยากง่ายให้สอดคล้องกับศักยภาพผู้เรียน และระดับชั้นการเรียนรู้
- แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้สอนในกลุ่มวิชาเดียวกันและต่างวิชาเพื่อเป็นข้อมูลสู่การปรับปรุงและพัฒนาต่อไป
- นำผลจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สู่การปฏิบัติการพัฒนาปรับปรุงโดยการมีส่วนร่วมจากผู้เกี่ยวข้อง ด้านปัจจัยสนับสนุน
- นำสู่การปฏิบัติในปีการศึกษาต่อไป และดำเนินการตามกระบวนการ PDCA