

แนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice)
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ที่	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน		อุปสรรค/ ปัญหา	แนวทางแก้ไข ปรับปรุง พัฒนา	ผู้เก็บข้อมูล
			মনพ.	คณะ/ วิทยาลัย	การบรรลุ ✓ = บรรลุ ✗ = ไม่บรรลุ	รายละเอียด			
๕.๖	ระบบและกลไกการ กำกับติดตามผลลัพธ์ ตามพันธกิจของคณะ หรือวิทยาลัย (ด้านการผลิตบัณฑิต) เรื่องเทคนิคการสอน ออนไลน์	องค์ความรู้	-	๑		<p>กิจกรรมการจัดการความรู้ด้านเทคนิคการสอน ออนไลน์ จัดทำขึ้นในวันพุธ ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๔ อาคารสารสนเทศ คณะเทคโนโลยี อุตสาหกรรม มีผู้เข้าร่วมแชร์ประสบการณ์ จำนวน ๑๔ คน โดยมีคุณอำนวย (Facilitator) คือ ผศ. โกวิท ยอดมงคล ผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ได้แนว ทางการเทคนิคการสอน คือ</p> <p>การจัดการเรียนการสอนออนไลน์</p> <ol style="list-style-type: none"> ใช้เป็นสื่อเสริม ประกอบด้วย PPT , PDF , VDO ใช้เป็นทางเลือก ในสถานการณ์ Covid-๑๙ ใช้เป็นสื่อหลักหรือทำการเรียนการสอนปกติ <p>ปัญหาผู้เรียน</p> <ol style="list-style-type: none"> ค่าใช้จ่ายบริการอินเทอร์เน็ต และค่าใช้จ่ายในการ ปฏิบัติ อุปกรณ์เฝื่อนการเรียนออนไลน์ เช่น มือถือ โน้ตบุ๊ก โปรแกรม ความพร้อมของผู้เรียน 	-	-	งานหลักสูตร

ที่	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน		อุปสรรค/ ปัญหา	แนวทางแก้ไข ปรับปรุง พัฒนา	ผู้เก็บข้อมูล
			মনพ.	คณะ/ วิทยาลัย	การบรรลุ ✓ = บรรลุ ✗ = ไม่บรรลุ	รายละเอียด			
						<p>ปัญหาผู้สอน</p> <p>๑. การสื่อสารกับผู้เรียน</p> <p>๒. การวัดผลและประเมินผล</p> <p>องค์ประกอบการจัดการเรียนการสอนออนไลน์</p> <p>๑. เนื้อหาบทเรียน สื่อ PPT , PDF , สื่อมัลติมีเดีย</p> <p>๒. ระบบบริหารการเรียน Class room , Teem , Zoom ,Line</p> <p>๓. การติดต่อสื่อสาร การเรียนแบบ E-learning</p> <p>๔. การวัดผล/ประเมินผล-Google Form</p> <p>บทบาทผู้สอน</p> <p>๑. เป็นผู้ให้คำแนะนำ</p> <p>๒. เป็นผู้ฝึก</p> <p>๓. เป็นผู้อำนวยความสะดวก</p> <p>๔. เป็นพี่เลี้ยง</p>			

ที่	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน		อุปสรรค/ ปัญหา	แนวทางแก้ไข ปรับปรุง พัฒนา	ผู้เก็บข้อมูล
			মনพ.	คณะ/ วิทยาลัย	การบรรลุ ✓ = บรรลุ ✗ = ไม่บรรลุ	รายละเอียด			
๕.๖	ระบบและกลไกการ กำกับติดตามผลลัพธ์ ตามพันธกิจของคณะ หรือวิทยาลัย (ด้านงานวิจัย) เรื่องเทคนิคการเขียน ข้อเสนอโครงการวิจัย เพื่อขอรับทุน	องค์ความรู้	-	๑		<p>กิจกรรมการจัดการความรู้ด้านเทคนิคการเขียน ข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุน จัดทำขึ้นในวัน พุธ ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๔ อาคารสารสนเทศ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มีผู้เข้าร่วมแชร์ ประสบการณ์ จำนวน ๑๖ โดยมี <i>คุณอำนวย</i> (Facilitator) คือ อาจารย์บุญเลิศ โพธิ์คำ ผลการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ได้แนวทางการวิจัยการเขียน คือ</p> <p>ขั้นตอน</p> <ol style="list-style-type: none"> รู้กรอบของงานวิจัย ข้อมูลในการเขียน ข้อเสนอโครงการ ลงพื้นที่ กลุ่มเป้าหมาย วางแผนงบประมาณ แผนการดำเนินงาน วางแผนทีมงาน <ul style="list-style-type: none"> - สามารถเขียนแผนงานให้สอดคล้องกับ แผนยุทธศาสตร์ต่าง ๆ - ระบุในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ (ระบบ NRIIS สืบค้นข้ามผ่าน Internet) <p>ปัญหา</p> <ol style="list-style-type: none"> ระเบียบวิธีวิจัย 	-	-	งานวิจัย

ที่	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน		อุปสรรค/ ปัญหา	แนวทางแก้ไข ปรับปรุง พัฒนา	ผู้เก็บข้อมูล
			মনพ.	คณะ/ วิทยาลัย	การบรรลุ ✓ = บรรลุ ✗ = ไม่บรรลุ	รายละเอียด			
						๒. แผนดำเนินงาน ๓. เขียนของบประมาณ แนวทางแก้ปัญหา ๑. ศึกษาระเบียบกฎเกณฑ์ในการจัดทำงบประมาณ ๒. จัดฝึกอบรมการเขียน ข้อเสนอโครงการ			

ที่	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน		อุปสรรค/ ปัญหา	แนวทางแก้ไข ปรับปรุง พัฒนา	ผู้เก็บข้อมูล
			মনพ.	คณะ/ วิทยาลัย	การบรรลุ ✓ = บรรลุ ✗ = ไม่บรรลุ	รายละเอียด			
๑.๒	การจัดการความรู้ ของหน่วยงาน สนับสนุน	องค์ความรู้	-	๑		<p>กิจกรรมการจัดการความรู้ด้านการพัฒนา Successor เพื่อสนับสนุนการสร้างคุณภาพอุดมศึกษา จัดทำขึ้นในวันพุธ ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ อาคารสารสนเทศ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มีผู้เข้าร่วมแชร์ประสบการณ์ จำนวน ๑๕ คน โดยมี <i>คุณอำนวย (Facilitator)</i> คือ นาย วิชญ อภิบาลศรี ผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ได้แนวทางการพัฒนา Successor เพื่อสนับสนุนการสร้างคุณภาพอุดมศึกษาคือ</p> <p>การยืมเงิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำตัวอย่างแบบฟอร์มการยืมเงินและประชาสัมพันธ์ในเว็ปไซต์คณะฯ - ทำขั้นตอนการยืมเงิน (ลตรอบ) - จัดทำแนวปฏิบัติการแยกประเภทค่าใช้จ่ายในการยืมเงิน - จัดประชุมชี้แจงรายละเอียดการยืมเงิน <p>การล้างเงินยืม</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดประชุมชี้แจงรายละเอียดการล้างเงินยืม 	-	-	สำนักงาน คณบดี